

**ÓRGANO: EXCMO. AYUNTAMIENTO DE HARO**

**TITULO:**

**ANUNCIO DE LICITACIÓN DEL SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE -MOBILIARIO PARA LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DE AMPLIACIÓN DEL EDIFICIO DEL AYUNTAMIENTO DE HARO-.**

**OBJETO DE LA LICITACION:** Suministro y colocación de -Mobiliario para las dependencias municipales de ampliación del edificio del Ayuntamiento de Haro-.

**PRESUPUESTO DE LICITACION:** 31.000 euros de valor estimado más IVA de 5.580 euros.

**PLAZO DE ENTREGA:** CUARENTA Y CINCO DÍAS NATURALES desde la formalización del contrato.

**OBTENCIÓN DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN:** En la Secretaría del Ayuntamiento, en el servicio de contratación, tfno: 941305528, 941310105, hasta la fecha límite de presentación de ofertas, todos los días laborables, durante las horas de oficina, quedando exceptuado el sábado y en el Perfil del Contratante.

**TRAMITACIÓN, PROCEDIMIENTO Y SELECCIÓN ADJUDICATARIO:**

Tramitación: Ordinaria.

Procedimiento: Abierto.

Selección Adjudicatario: Oferta económicamente más ventajosa varios criterios.

**PAGO:** El adjudicatario tendrá derecho al abono del importe del suministro en la forma prevista en los arts. 293 y 294 del TRLCSP 3/2011, mediante la presentación de facturas informadas por los Servicios Técnicos Municipales y aprobadas por el órgano

Competente.

**GARANTIAS PROVISIONAL Y DEFINITIVA:**

No será preciso depositar garantía provisional conforme establece el art. 103 del R.D. Leg. 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el TRLCSP.

La garantía definitiva se establece en el 5 por 100 del importe de adjudicación sin IVA.

**ADMISIBILIDAD DE VARIANTES:** Sí se admiten.

**MESA DE CONTRATACIÓN:** La Mesa de Contratación estará constituida por los siguientes miembros:

Presidente: El Alcalde-Presidente o miembro de la Corporación en quien delegue.

Vocales: - La Tesorera de la Corporación.  
- El Interventor Habilitado.  
- El Arquitecto Municipal.  
- El Técnico de Informática y Comunicaciones.  
- La Secretaria General de la Corporación.

Secretaria: La Administrativa de Contratación.

**CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:** Los establecidos en la cláusula decimocuarta del Pliego de Condiciones, con las siguientes puntuaciones:

- a) Proposición Económica: Hasta 20 puntos.
- b) Calidad Técnica: Hasta 50 puntos.
- c) Mejoras: Hasta 30 puntos.

**PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACION DE LAS PROPOSICIONES:** En la Secretaría del Ayuntamiento, de 10 a 14,00 horas, durante el plazo de QUINCE DÍAS NATURALES, contados desde el siguiente al de la publicación del presente anuncio en el boletín Oficial de la Provincia.

**APERTURA DE PROPOSICIONES:** La apertura de los sobres "A" y "B" será a las 12:00 h. del día siguiente a la finalización del plazo de presentación de proposiciones. La apertura del sobre "C" será el decimosexto día hábil siguiente a la apertura del sobre "B".

**CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES:**

A) **Sobre "A"**. Título: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA. El contenido del sobre "A" será el que figura en la cláusula décima del Pliego de Condiciones.

B). **Sobre "B"**. Título: "CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN PONDERABLES EN FUNCIÓN DE UN JUICIO DE VALOR. El contenido del sobre "B" será el siguiente:

- Calidad técnica.

C). **Sobre "C"**. Título "PROPOSICIÓN ECONÓMICA Y CRITERIOS CUANTIFICABLES AUTOMÁTICAMENTE". El contenido del sobre "C" será el siguiente:

- Proposición u oferta económica conforme al modelo recogido en el ANEXO I del Pliego.
- Mejoras.

Perfil del Contratante donde figuran los informes relativos a la convocatoria y donde pueden obtenerse los Pliegos: [www.haro.org](http://www.haro.org)

Haro, a 8 de marzo de 2012  
EL ALCALDE

Fdo: Patricio Capellán Hervías