

DOCUMENTO Nº 2.- ANUNCIO DE LICITACIÓN

ÓRGANO: EXCMO. AYUNTAMIENTO DE HARO

TITULO:

ANUNCIO DE LICITACIÓN DE LA "GESTIÓN INTEGRAL DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES EN LAS ZONAS DE "EL FERIAL" Y "EL MAZO", EN EL MUNICIPIO DE HARO, EXCEPTO EL ESTADIO DEPORTIVO DE "EL MAZO".

OBJETO DE LA LICITACION: La contratación mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria, de la "Gestión Integral de las Instalaciones Deportivos Municipales en las zonas de "El Ferial" y "El Mazo", en el municipio de Haro, excepto el Estadio Deportivo de "El Mazo".

PRESUPUESTO DE LICITACION:

El valor estimado del contrato por la gestión integral de las Instalaciones Deportivas Municipales en las zonas de "El Ferial" y "El Mazo", en el municipio de Haro, excepto el Estadio Deportivo de "El Mazo", sin incluir el IVA que debe soportar la Administración, asciende a la cantidad de TRES MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SETENTA EUROS (3.288.870) distribuido en las siguientes anualidades:

<i>Por año/</i>	<i>Por mes</i>	<i>Valor estimado</i>	<i>IVA</i>
Año 2009,	por mes	43.931,00	3.075,17
Año 2010,	por año	527.170,00	36.902,00
Año 2011,	por año	537.713,00	37.640,00
Año 2012,	por año	548.467,00	38.393,00
Año 2013,	por año	559.436,00	39.161,00
Año 2014,	por año	570.624,00	39.944,00
Año 2015,	por mes	48.503,00	3.395,21

PAGO: Con cargo a las partidas con clasificación económica 227.99 y subfunción 45210, 45211, 45220, 45230, 45222, 45240, 45242 y 45250 del Presupuesto General vigente para cada anualidad objeto de contratación

OBTENCIÓN DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN: En la Secretaría del Ayuntamiento, en el servicio de contratación, tfno: 941.305.528, 941.310.105 hasta la fecha límite de presentación de ofertas, todos los días laborables, durante las horas de oficina, quedando exceptuado el sábado y en el Perfil del Contratante.

TRAMITACIÓN, PROCEDIMIENTO Y SELECCIÓN

ADJUDICATARIO:

Tramitación: Ordinaria
Procedimiento: Abierto
Selección Adjudicatario: Oferta económicamente más ventajosa
varios criterios.

GARANTIAS PROVISIONAL Y DEFINITIVA:

La garantía provisional se establece en 32.888,70 euros.

La garantía definitiva se establece en el 5 por 100 del importe de adjudicación sin IVA.

ADMISIBILIDAD DE VARIANTES: No se admiten.

CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:

La adjudicación de este contrato administrativo especial de gestión integral de las instalaciones deportivas municipales y espacios anexos se realizará atendiendo a la proposición económicamente más ventajosa en atención a varios criterios, justificado en base a lo dispuesto en el art. 134 de la LCSP, ya que la selección del contratista no se efectúa exclusivamente en atención a la oferta cuyo precio sea más bajo, sino que se ha considerado conveniente fijar distintos criterios objetivos de valoración, tendentes a seleccionar la oferta en su conjunto económicamente más ventajosa para la Administración, criterios que son los siguientes:

- a) Proyecto de gestión.
- b) Oferta económica.
- c) Mejoras.
- d) Calidad.

Las ofertas se valorarán aplicando a los criterios precedentes los porcentajes máximos de hasta 48%, 30%, 17% y 5% respectivamente, según la siguiente escala:

CRITERIO A: PROYECTO DE GESTIÓN (Hasta 48 puntos)

Se valorará la idoneidad y coherencia, recursos personales y materiales disponibles, calidad y adecuación del Proyecto de Gestión Integral de las instalaciones deportivas que se presente hasta un máximo de 48 puntos. Se valorarán los siguientes subfactores:

- La organización y planificación de las funciones a realizar por turnos y puestos de trabajo, indicando los medios técnicos, humanos y materiales disponibles para la realización del servicio en las distintas instalaciones y sus espacios. Hasta un máximo de **10 puntos**.
- Organización y propuesta de explotación de las instalaciones anexas tales como frontones, pistas de padel, pistas de tenis y pista polideportiva. Hasta un máximo de **10 puntos**.
- El Plan de inspección y control del personal así como el

plan de sustituciones que asegure en todo momento el mismo número de personas y con la formación mínima por puesto, exigidos en este Pliego. El Plan de Riesgos laborales aplicable a las características de la Instalación. Hasta un máximo de **6 puntos**.

- La Política laboral de la empresa, entendiendo como tal: salarios de los trabajadores, régimen de contratación, ventajas sociales del empleado, planes de formación, vacaciones, incentivos, estabilidad en el empleo, etc. Hasta un máximo de **6 puntos**.

- Plan de mantenimiento y limpieza. Con arreglo a las funciones y tareas distribuidas para el personal de limpieza y mantenimiento en el presente pliego, deberá figurar una propuesta de cómo se realizaría el mismo por cada trabajador y momento del día a lo largo de un trimestre, indicando los productos, elementos y utensilios que se van a emplear para cada actuación, estos productos deberán estar incluidos en la Ficha técnica y de seguridad exigida en la cláusula 4ª "del Pliego de Prescripciones Técnicas. Hasta un máximo de **5 puntos**.

- La Política medioambiental de la empresa, entendiendo como tal: la utilización y adecuación de productos y maquinaria respetuosos con el medio ambiente, el almacenaje, la separación y gestión de los residuos generados o productos utilizados en la aplicación del presente Pliego, etc. Hasta un máximo de **4 puntos**.

- Organización y dotación de los servicios complementarios de bar-cafetería del edificio de las piscinas cubiertas y bar de las piscinas descubiertas. Hasta un máximo de **4 puntos**.

- Organigrama de la empresa licitadora relacionado con el servicio a prestar. Hasta un máximo de **3 puntos**.

Se calificará de EXCELENTE el proyecto que obtenga una puntuación que fluctúe entre 48 y 35 puntos. Se calificará de ÓPTIMO si se obtienen entre 34 y 21 puntos. Se calificará de ADECUADO si se obtienen entre 20 y 11 puntos, y finalmente se calificará de INACEPTABLE si se obtienen hasta 10 puntos.

Al objeto de dicha valoración, se atenderá a la calificación otorgada por la Mesa de Contratación al proyecto presentado de acuerdo con el siguiente cuadro:

PUNTOS OTORGADOS	CALIFICACIÓN
-------------------------	---------------------

ENTRE 48 Y 35 PUNTOS	EXCELENTE
----------------------	-----------

ENTRE 34 Y 21 PUNTOS	ÓPTIMO
----------------------	--------

ENTRE 20 Y 11 PUNTOS	ADECUADO
----------------------	----------

ENTRE 10 Y 0 PUNTOS	INACEPTABLE
---------------------	-------------

De acuerdo con el mismo, será desechada la proposición que obtenga una calificación de INACEPTABLE.

CRITERIO B: OFERTA ECONÓMICA (Hasta 30 puntos)

Se valorará con 30 puntos la oferta económica más ventajosa. Con 0 puntos si se ajusta al presupuesto base de licitación y el resto de forma proporcional.

CRITERIO C: MEJORAS EN EQUIPAMIENTOS (hasta 17 puntos)

Por la dotación en equipamientos a costa del adjudicatario que mejore las infraestructuras de la instalación deportiva en servicios deportivos como el gimnasio, el SPA y sala de musculación, o en elementos auxiliares como bar-cafetería u otros espacios de uso público. La cuantificación de estas mejoras que deberá ser determinada y acreditado por el licitador en su oferta, se valorará con un máximo de 17 puntos, según los siguientes intervalos:

Valor económico y acreditado de las mejoras, superior a 150.000,01.- Euros17 puntos

Valor económico y acreditado de las mejoras, entre 100.000,01 y 150.000,00.- Euros.....12 puntos

Valor económico y acreditado de las mejoras, entre 50.000,01 y 100.000.- Euros.....7 puntos

Valor económico y acreditado de las mejoras inferior a 50.000.- Euros.....3 puntos

Ninguna mejora o sin acreditar económicamente.0 puntos

CRITERIO D: CALIDAD (Hasta 5 puntos)

Acreditación de la empresa licitadora de su condición de peticionaria o licenciataria de la Licencia de Uso de Marca y Registro de Empresa en conformidad con uno de los modelos de Aseguramiento de la calidad UNE-EN-ISO 9001/2/3:1.994, con un máximo de 5 puntos.

La asignación de puntos se hará acorde con el tipo de documentación presentada referente a dicha conformidad de los Sistemas de Calidad con las mencionadas normas. Esta conformidad será otorgada a la empresa por la Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR), o por otro Organismo de Certificación encuadrado por la Entidad Nacional de Acreditación ENAC, o perteneciente a la red "IQ NET".

La puntuación varía desde 1 a 5 puntos según estos méritos indicadores:

a) Presentación de copia cotejada del justificante de pago con número de expediente de la Solicitud de Certificación de Sistemas de Calidad,..... **1 punto.**

b) Presentación de copia cotejada del justificante de pago de gastos de tramitación de la solicitud,.....

2 puntos.

c) Presentación de copia cotejada del justificante de pago de gastos de Evaluación y/o redacción del mismo (con/sin Plan de Acciones

Correctoras), **3 puntos.**

d) Presentación de copia cotejada del justificante de pago de Gastos de Concesión del Certificado de Registro de Empresa y Licencia de Uso de Marca o similar con especificación de:

- Norma UNE que define el modelo aplicado.
- Requisitos particulares aplicables al sistema objeto de la certificación.
- Actividades y productos para los que se establece el destino objeto de la certificación.
- Compromisos que adquiere la empresa licenciataria con motivo de la concesión.
- Los lugares (dependencias) donde se aplica el Sistema de Calidad.

Puntuación asignada, **4 puntos.**

e) Presentación de copia cotejada del justificante de pago de Gastos de Mantenimiento del Certificado, o de Renovación, **5 puntos.**

Los licitantes no podrán presentar en sus proposiciones diversas variantes, por el contrario habrán de presentar únicamente una única solución.

El órgano de contratación tendrá alternativamente la facultad de adjudicar el contrato a la proposición que cumpliendo las condiciones del presente Pliego, resulte económicamente más ventajosa para los intereses municipales, sin atender únicamente a la oferta económica, según el juicio de la Corporación, o declarar desierta la licitación cuando ninguna de las ofertas o proposiciones sean admisibles de acuerdo con los criterios que figuran en el presente pliego.

Las determinaciones de las Propositiones que estén en contradicción, sean incompatibles o se opongan al presente Pliego, se tendrán por no puestas, sin perjuicio de lo que proceda respecto a la admisibilidad de la Proposition.

La Corporación se reserva la facultad de solicitar en cualquier momento, antes o después de la adjudicación, y durante el curso del trabajo, cualquier otra documentación complementaria, en orden a la comprobación de cuantos datos haya ofrecido la empresa adjudicataria, tanto respecto a sí misma, como con respecto al personal que asigne a este trabajo.

PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACION DE LAS PROPOSICIONES:

En la Secretaría del Ayuntamiento, de 10 a 14,00 horas, durante el plazo de TREINTA DÍAS NATURALES, contados desde

el día siguiente al de la publicación del anuncio de licitación en el Boletín Oficial de La Rioja.

APERTURA DE PROPOSICIONES: La apertura de los sobres será a las 12:00 h. del día siguiente a la finalización del plazo de presentación de proposiciones.

CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES:

Las proposiciones para tomar parte en la licitación para adjudicar a la oferta económicamente más ventajosa por el procedimiento abierto y tramitación ordinaria se presentarán en sobre cerrado, pudiendo estar lacrado o sellado, bajo el título *"Proposición para formar parte en la licitación por procedimiento abierto y tramitación ordinaria convocado para la adjudicación a la oferta económicamente más ventajosa, del contrato administrativo especial de gestión integral de las Instalaciones deportivas de la zona de "El Ferial" y "El Mazo", excepto del estadio deportivo de "El Mazo", que formula D..."*

Este sobre incluirá otros dos también cerrados y firmados por el proponente, haciendo constar en cada uno de ellos el título del concurso, contenido y nombre del interesado. En cada uno de estos sobres se incluirá:

SOBRE Nº 1: Documentación acreditativa de la personalidad y características del contratista: Contendrá los documentos exigidos en la cláusula 19ª del Pliego de Condiciones.

SOBRE Nº 2: Oferta económica y Documentación Técnica:

a) Proposición conforme al siguiente modelo:
"D., domiciliado a efectos de notificaciones en, calle, nº..., titular del D.N.I. nº....., expedido en..., en fecha..., teléfono, fax, e-mail, (en su caso) en nombre propio/(en su caso) en nombre de la empresa.../(en su caso) en representación de..., enterado de la licitación convocada por procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para adjudicar a la oferta económicamente más ventajosa el contrato administrativo especial de gestión integral de las Instalaciones deportivas municipales en las zonas de "El Ferial" y "El Mazo", excepto el estadio deportivo de "El Mazo", toma parte en el mismo, comprometiéndose a realizar el objeto del referido servicio, de acuerdo con el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, por la cantidad de- Euros (cifra y letra) anuales, al que se añadirá el Impuesto sobre el Valor Añadido, que asciende a.....euros (cifra y letra) anuales, lo que supone una cifra mensual de.....-Euros, correspondientes

a.....euros de precio base más.....euros de IVA, mensuales, representando asimismo una baja del% sobre el presupuesto base de licitación.

Todo ello de acuerdo con las cláusulas administrativas particulares correspondientes al Pliego aprobado para esta contratación cuyo contenido declaro conocer plenamente, manifestando asimismo que ha tenido en cuenta en su oferta el cumplimiento de sus obligaciones de carácter laboral y de seguridad según dispone la normativa vigente.

Bajo su responsabilidad declara no hallarse incurso en ninguna de las causas de incompatibilidad o incapacidad prevista en el art. 49 de la Ley de Contratos del Sector Público y arts. 159.b) y 178.2.d) de la Ley Orgánica 5/85 de 19 de junio del Régimen Electoral General.

Haro, a... de... de 2.009. Firma del proponente"

Cada licitador únicamente podrá presentar una sola proposición. Tampoco podrá suscribirse ninguna propuesta de unión temporal con otros, si lo ha hecho individualmente o figura en más de una unión temporal.

b) Proyecto de gestión integral de las instalaciones deportivas municipales del Ayuntamiento de Haro ubicadas en la zona deportiva de "El Ferial" y la zona deportiva de "El Mazo", excepto el estadio deportivo de "El Mazo" suscrito por profesional competente, que al menos deberá incluir:

Memoria general. Normativa aplicable.

Análisis del contexto.

Objetivos del proyecto deportivo y de mantenimiento de instalaciones Elementos personales que se comprometen en la gestión, comprendiendo:

- Puestos de trabajo para la realización de las distintas actividades y servicios, con especificación de su número y cualificación profesional, adjuntando documentación acreditativa de la formación académica, experiencia profesional y méritos del personal.

- Número de personas para el desempeño de los puestos de trabajo, en función de vacaciones, descansos, jornadas, permisos, absentismo, etc.

- Política de personal de la empresa, política salarial.

Elementos materiales que se comprometen para la prestación de los trabajos y servicios de gestión integral de las instalaciones deportivas municipales del Ayuntamiento de Haro ubicadas en la zona deportiva de "El Ferial" y la zona deportiva de "El Mazo", excepto el estadio deportivo de "El Mazo", descripción técnica, cuantitativa y valorativa de los mismos.

Descripción de los procesos de ejecución de las distintas prestaciones y actividades, con el suficiente detalle

racional y técnico para valorar su operatividad.

Organización de la gestión de las instalaciones deportivas, comprendiendo al menos:

- Organización de los procesos de trabajo.
- Organización de los usuarios.
- Organización de jornadas.
- Organización del espacio.
- Materiales.

Plan para controlar la calidad de las prestaciones.

Este Proyecto no podrá contener determinaciones que vulneren, modifiquen o resulten incompatibles con el presente Pliego y en consecuencia no podrá ser invocado por el adjudicatario para excusar o disminuir el debido cumplimiento de sus obligaciones. El

contenido del Proyecto de gestión integral de las instalaciones deportivas municipales del Ayuntamiento de Haro ubicadas en la zona deportiva de "El Ferial" y la zona deportiva de "El Mazo", excepto el estadio deportivo de "El Mazo" vinculará a la empresa adjudicataria, y la Administración Municipal podrá exigir su cumplimiento.

c) Estudio económico-financiero del contrato.

d) Memoria de la Empresa suscrita por el proponente, señalando:

- Actividades de la empresa.
- Actividades realizadas en el ámbito de la gestión de instalaciones deportivas.
- Órganos rectores y personal técnico.
- Situación económica-financiera.
- Análisis de la estabilidad y calidad del empleo de la empresa, comprendiendo al menos:
 - Documentación acreditativa de los contratos firmados con los trabajadores/as, o en su caso documento de constitución de la empresa o sociedad, indicando el número de socios trabajadores de la empresa debidamente acreditado.

e) Cuantos documentos justifiquen el contenido de la oferta de cara a aplicar los criterios de adjudicación establecidos en la cláusula 17 del presente Pliego, distinguiendo en consecuencia expresamente:

Proyecto de gestión.

Precio.

Mejoras.

Calidad.

Perfil del Contratante donde figuran los informes relativos a la convocatoria y donde pueden obtenerse los Pliegos: www.haro.org

Haro, a 11 de febrero de 2009

EL ALCALDE,

Fdo: Patricio Capellán Hervías