

JUNTA DE GOBIERNO LOCAL

SESIÓN 49

DÍA 28 DE NOVIEMBRE DE 2006

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de la Ciudad de Haro, siendo las nueve horas y treinta minutos del día veintiocho de Noviembre de dos mil seis, se reúnen bajo la Presidencia del Señor Alcalde Don Patricio Capellán Hervías, el Señor Concejal Don José Ignacio Asenjo Cámara, el Señor Concejal Don Baudilio Álvarez Maestro, el Señor Concejal Don José Ángel Cámara Espiga, la Señora Concejal Doña Lydia Teresa Arrieta Vargas, la Señora Secretaria General Doña m^a Mercedes González Martínez, al objeto de celebrar sesión ordinaria de Junta de Gobierno Local.

Justifica su ausencia el Señor Interventor Accidental Don José Luis Varona Martín.

1.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE 21 DE NOVIEMBRE DE 2006.

Declarada abierta la sesión por el Sr. Alcalde, y entrando en el Orden del D, manifestó que, como todos los asistentes tenían ya conocimiento del borrador del acta de la sesión de 21 de noviembre de 2006, no se procedía a su lectura, siendo la misma aprobada por unanimidad.

2.- ASUNTOS DE PERSONAL

2.1.- SOLICITUDES DE FUNCIONARIOS Y/O EMPLEADOS LABORALES DE AYUDA POR ADQUISICIÓN DE PRÓTESIS OCULARES.

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios funcionarios y/o empleados municipales, solicitando ayuda por adquisición de prótesis oculares , adjuntando copia de la factura.

Visto el Acuerdo Regulador de las Condiciones de Empleo Económico-Administrativas de la Función Pública Municipal para los

años 2.004 y 2.005, en vigor.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar a los siguientes funcionarios y/o empleados municipales las siguientes cantidades en concepto de ayuda por adquisición de prótesis oculares:

NOMBRE	CONCEPTO
IMPORTE	
- Jesus F. Ibarnavarro	Lentes contacto hija
.....	50,00 euros.
- M ^a Paz Lavieja Arnáiz	Gafas completas
.....	50,00 euros.
- Luis Miguel Gutiérrez	Gafas completas
.....	50,00 euros.

2).- Dar traslado a la Tesorera Municipal, a los efectos oportunos.

2.2.- SOLICITUDES DE FUNCIONARIOS Y/O EMPLEADOS MUNICIPALES DE AYUDA POR ADQUISICIÓN DE PRÓTESIS DENTARIAS.

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios funcionarios y/o empleados municipales, solicitando ayuda por adquisición de prótesis dentarias, adjuntando copia de la factura.

Visto el Acuerdo Regulador de las Condiciones de Empleo Económico-Administrativas de la Función Pública Municipal para los años 2.004 y 2.005, en vigor.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar a los siguientes funcionarios y/o empleados municipales las siguientes cantidades en concepto de ayuda por adquisición de prótesis dentarias:

NOMBRE	CONCEPTO
IMPORTE	
- David González García	9 empastes
.....	90 euros.
- María José Salinas	1 empaste
.....	10 euros.
- Inmaculada Rodríguez.....	3 empastes

..... 30 euros.
 - María José Salazar 3 piezas, 2 empastes
 80 euros.
 - Enrique Martínez Lacuesta. . 10 piezas
 200 euros.
 2).- Dar traslado a la Tesorera Municipal, a los efectos oportunos.

2.3.- SOLICITUD DE D. JOSÉ LUIS VARONA MARTÍN, DE REINTEGRO DE MEDICAMENTOS ABONADOS.

Dada cuenta de la instancia presentada por D. José Luis Varona Martín, solicitando el reintegro de la parte correspondiente, de los medicamentos abonados que ascienden a la cantidad de 25,71 euros.

Vista la documentación presentada, esto es, receta expedida por médico de la Compañía Aseguradora y factura de la farmacia.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad , acuerda:

1).- Abonar a D. José Luis Varona Martín la cantidad de 15,43 euros, en concepto de reintegro de la parte que corresponde al Ayuntamiento, de los medicamentos abonados.

2).- Dar traslado a la Tesorera Municipal, a los efectos oportunos.

2.4.- SOLICITUD DE D. CASTOR DIEZ SAIZ, DE REINTEGRO DE MEDICAMENTOS ABONADOS.

Dada cuenta de la instancia presentada por D. Castor Diez Saiz, solicitando el reintegro de la parte correspondiente, de los medicamentos abonados que ascienden a la cantidad de 27,38 euros.

Vista la documentación presentada, esto es, recetas expedidas por médico de la Compañía Aseguradora y factura de la farmacia.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad , acuerda:

1).- Abonar a D. Castor Diez Saiz la cantidad de 16,43 euros, en concepto de reintegro de la parte que corresponde al Ayuntamiento, de los medicamentos abonados.

2).- Dar traslado a la Tesorera Municipal, a los efectos oportunos.

2.5.- SOLICITUD DE D^a PIEDAD RIAÑO MATEO, DE REINTEGRO DE LA PARTE CORRESPONDIENTE DE MEDICAMENTOS DE SU HIJA.

Dada cuenta de la instancia presentada por D^a Piedad Riaño Mateo, solicitando el reintegro de la parte correspondiente, de los medicamentos para monitorización de su hija en la Clínica Universitaria de Navarra, y que ascienden a la cantidad de 65 euros.

Habida cuenta de que, tal y como declara la funcionaria, dicho medicamento está protegido en la Seguridad Social y sólo se abona 2,65 euros por parte de los usuarios del Régimen General.

Vista la documentación presentada, esto es, receta y factura de la Clínica Universitaria.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar a D^a Piedad Riaño Mateo, la cantidad de 62,35 euros en concepto de reintegro de la parte que corresponde al Ayuntamiento, del medicamento abonado.

2).- Dar traslado a la Tesorera Municipal, a los efectos oportunos.

2.6.- ABONO DE SUSTITUCIONES REALIZADAS DURANTE EL TERCER TRIMESTRE DE 2006 POR AGENTES DE LA POLICÍA LOCAL.

Dada cuenta de la instancia presentada por el Subinspector Jefe de la Policía Local, D. Eduardo Bozalongo Jalón-Mendiri, solicitando sean reconocidas las sustituciones de Oficiales realizadas por Agentes de la Policía Local, en el segundo trimestre de 2.006.

Visto el Acuerdo Regulador de las Condiciones de Empleo de la Función Pública Municipal en vigor.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en

la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de fecha 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Reconocer las sustituciones de Oficiales realizadas por Agentes de la Policía Local, en el tercer trimestre de 2.006.

2).- Abonar en la nómina del mes de noviembre las siguientes cantidades por las sustituciones realizadas:

-- Pedro Villalengua Cárcamo (30 días)	44,40 euros.
-- Juan José López Davalillo (41 días)	60,68 euros.
-- Francisco Sáez de la Maleta (28 días).....	41,44 euros
-- José Luis García Fonseca (27 días).....	39,96 euros.
-- Pedro Güemes Olarte (28 días)	41,44 euros.
-- Cástor Díez Sáiz (15 días)	22,20 euros.
-- Alfredo Gómez Vadillo (19 días).....	28,12 euros.
-- José Ignacio Lacuesta Calvo (10 días).....	14,80 euros.
-- Guillermo Gómez Ruesgas (12 días)	17,76 euros.
-- Carlos Cubero Elías (16 días).....	23,68 euros.
-- David Amuchástegui (7 días)	10,36 euros.
-- Gustavo García Pipaón (6 días)	8,88 euros.
-- Iván Abecia Angulo (8 días)	11,84 euros.
-- Oscar Romero Martínez (4 días).....	5,92 euros.

3).- Dar traslado a la Jefa de Negociado de Servicios Generales, a los efectos procedentes.

2.7.- ABONO DE LOS SERVICIOS EXTRAORDINARIOS REALIZADOS POR FUNCIONARIOS Y PERSONAL LABORAL DURANTE EL MES DE OCTUBRE DE 2.006.

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios funcionarios

y/o empleados laborales solicitando el abono de los servicios extraordinarios realizados durante el mes de octubre .

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad , acuerda:

1).- Abonar en la nómina del mes de noviembre las siguientes cantidades:

<u>NOMBRE</u>	<u>CONCEPTO</u>
<u>IMPORTE</u>	
Alfonso Pérez de N.	8 h. Com.
.....	168,24 euros.
José Luis Varona	5 h. 53 min.
.....	123,66 euros.
Antonio Porres Díaz.....	12 h.
.....	189,48 euros.
Iván Ortiz Porres.....	31 h., 10 h.fes.
.....	686,89 euros.
Rakel Martínez Ochoa.. 5 h. 10 min. Com.	93,73 euros.
María José Salinas.....	2 h. Com.
.....	31,96 euros.
María José Salinas.....	12,82 h.
.....	175,38 euros.
Ignacio Tobía Calvo.....	21 h.
.....	287,28 euros.
Pablo Vozmediano	Pleno 13 oct.
.....	16,62 euros.
Carmen Salazar	2 h. 15 min. pleno 31 oct.
Compensar.	
Eduardo Martínez.....	59 h., 19 h. fest.
.....	1.044,21 euros.
Florentino Gómez	6 h.
.....	75,72 euros.
José M ^a Sabando	8 h.
.....	84,16 euros.
Jesús M ^a Sampedro ...	Suplencia octubre.....
88,79 euros.	
Javier Ruiz Maeso	Suplencia
octubre.....	44,44 euros.
Jesús M ^a Sampedro	17 h.
.....	214,54 euros.
José Miguel Cortés	6 h.
.....	75,72 euros.
Alberto Barrasa	6 h.

.....	63,12 euros.
Natalio Gabarri	6 h.
.....	63,12 euros.
Oscar García	6 h.
.....	63,12 euros.
Miguel A. Rojas	8 h.
.....	84,16 euros.
Javier Ruiz Maeso.....	7 h. 10 h. fes.
.....	205,04 euros.
Gregorio Amo	20 h., 7 h. fes.
.....	302.38 euros.
Aitor Bordel	30 h., 12,5 h. fes.
.....	479,85 euros.
Amparo Pita	17 h.
.....	178,84 euros.
Eduardo Bozalongo.....	22 h., 27 h.fes., 3 h.fesnoc. F. Vega.
951,40 euros.	

2).- Dar traslado a la Jefa del Negociado de Servicios Generales, y a la Intervención Municipal, a los efectos oportunos.

2.8.- PRÓRROGA DE LOS CONTRATOS PARA LA FORMACIÓN DE LOS ALUMNOS DEL TALLER DE EMPLEO "CASA DE LAS MONJAS IV".

Dada cuenta del proyecto del Taller de Empleo "Casa de las Monjas IV", y a la vista de la necesidad de la prórroga de los contratos para la formación de los alumnos hasta la finalización del Taller de Empleo que será el 31 de mayo de 2.007.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Prorrogar a los siguientes alumnos el contrato para la formación, para el Taller de Empleo "Casa de las Monjas", con arreglo al Real Decreto Ley 8/1997 y Ley 63/1997:

MÓDULO.- ALBAÑILERÍA:

Lorena Morán Ortiz.
Jaime Jiménez Jodrovich.
Diego Duval Gabarri.
Santiago Gabarri Duval.
Lisardo Gabarri Duval.
Abdelkader Nazin Kali.

MÓDULO.- CANTERÍA:

Mercedes Lezcano Bernal.

Rodrigo Cáceres Blanco.

Jesús Gabarri Duval.

José Raúl Sánchez Ortiz.

Olga Gómez Herrero.

Santiago Burgoa Ricondo.

Jerome Marie Anclin.

Maite Martín Conde.

2).- Las condiciones de la prórroga del contrato de trabajo son las siguientes:

a).- La duración de la mencionada prórroga abarca desde el día 01/12/06 hasta el 31/05/2007.

b).- La jornada laboral de trabajo será de 40 horas semanales, de lunes a viernes, y las retribuciones brutas mensuales por todos los conceptos serán de 946,58 euros/mes, referidas a 12 mensualidades.

c).- Deberán disfrutar las vacaciones correspondientes al periodo de trabajo efectivamente realizado, antes de la finalización del contrato.

3).- Facultar al Sr. Alcalde, para la firma de cuantos documentos sean necesarios, para su desarrollo.

2.9.- ABONO DE LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE LOCOMOCIÓN Y DIETAS.

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios funcionarios y empleados municipales, así como las presentadas por varios miembros de la Corporación, solicitando liquidación de gastos de locomoción y dietas realizados por motivos laborales o de representación de su cargo.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar a los siguientes funcionarios y empleados municipales, las cantidades siguientes, en la nómina del mes de noviembre, en concepto de gastos de locomoción y dietas por los siguientes viajes realizados:

-- Rakel Martínez Ochoa, por el viaje realizado a Logroño el pasado día 27 de septiembre para presentación "Protecnia"
16,34 euros.

Por

peaje

autopista

.....
..... 2,85 euros.
-- David González García, por los viajes realizados a Santo Domingo de la Calzada los días 13, 14 y 16 de septiembre, y 4, 5 y 6 de octubre para asistir a cursos "Intervención Policial en Violencia Doméstica, de Género y de Menores", y "Técnicas de Control Personal y Resolución de Conflictos", respectivamente
.....
.... 42,36 euros.
-- Iván Ortiz Porres, por el viaje realizado a Logroño el pasado día 29 de septiembre para asistir a una reunión del Sistema de Bibliotecas de La Rioja.....
... 16,34 euros.
Por peaje autopista
.....
..... 2,85 euros.
Por aparcamiento
.....
..... 4,25 euros.
-- Iván Ortiz Porres, por el viaje realizado a Logroño el pasado día 6 de octubre para asistir a una reunión sobre el sistema de gestión deportivo integral
.....
16,34 euros.
Por peaje autopista
.....
..... 4,20 euros.
Por aparcamiento
.....
..... 2,55 euros.
-- Susana Alonso Manzanares, por el viaje realizado a Logroño el pasado día 2 de octubre , para asistir a acto de conciliación en Relaciones Laborales y Economía Social
..... 16,34 euros.
-- Juan José López Davalillo, por el viaje realizado a Logroño el pasado día 2 de octubre, para asistir a juicio nº 19/2006
..... 16,34 euros.
Por peaje autopista
.....
..... 2,85 euros.
Por aparcamiento
.....
..... 1,70 euros.

- Pedro A. Villalengua Cárcamo, por los viajes realizados a Santo Domingo de la Calzada los días 4, 5 y 6 de octubre, para asistir a curso "Técnicas de control y Resolución de conflictos"..... 21,18 euros.

-- Juan José López Davalillo, por el viaje realizado a Logroño el pasado día 6 de octubre, para asistir a juicio nº 88/2006 16,34 euros.

Por peaje autopista
..... 2,85 euros.

Por aparcamiento
..... 2,55 euros.

-- Rakel Martínez Ochoa, por el viaje realizado a Logroño el pasado día 20 de octubre, par asistir al grupo de trabajo "Rescaling"..... 16,34 euros.

Por peaje autopista
..... 2,85 euros.

-- Laura Belmonte Montoya, por los viajes realizados a Logroño los pasados días 19 y 23 de octubre, en visita al Servicio Riojano de Empleo
..... 32,68 euros.

-- Susana Alonso Manzanares por el viaje realizado a Logroño el pasado día 23 de octubre , para asistir a acto de conciliación en Relaciones Laborales y Economía Social
..... 16,34 euros.

-- Ignacio Tobía Calvo, por el viaje realizado a Barbastro, para asistir a V Jornadas de Información sobre Consumo en los Municipios", los días 25 y 27 de octubre.
..... 127,30 euros.

Por peaje autopista
..... 24,60 euros.

-- Enrique Martínez Lacuesta, por el viaje realizado a Logroño el pasado día 30 de octubre
16,34 euros.

Por peaje autopista
..... 5,70 euros.

Por aparcamiento

.....
..... 7,65 euros.

2).- Abonar a D. José Ignacio Asenjo Cámara la cantidad de 16,34 euros en concepto de gastos de locomoción, 5,70 euros por peaje de autopista y 0,70 euros por aparcamiento, por el viaje realizado a Logroño el pasado día 1 de septiembre, para asistir a reunión.

3).- Abonar a D. José Ignacio Asenjo Cámara la cantidad de 3,04 euros en concepto de gastos de locomoción por el viaje realizado a Cuzcurrita el pasado día 29 de septiembre para asistir a las fiestas.

4).- Abonar a D. José Ignacio Asenjo Cámara la cantidad de 11,40 euros en concepto de gastos de locomoción por el viaje realizado a Fuenmayor para ver una prensa que van a donar al municipio de Haro.

5).- Abonar a D. José Ignacio Asenjo Cámara la cantidad de 235,60 euros en concepto de gastos de locomoción, 12,50 por peaje de autopista y 17,31 por aparcamiento, por el viaje realizado a Mérida para asistir a la Asamblea General del S.E.P.E.S.

2.10.- CONTRATACIÓN DE UN ALUMNO DEL TALLER DE EMPLEO "CASA DE LAS MONJAS IV", MEDIANTE CONTRATO PARA LA FORMACIÓN.

Dada cuenta del proyecto del Taller de Empleo "Casa de las Monjas IV", y a la vista del nuevo alumno seleccionado y remitido por el Servicio Riojano de Empleo.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Contratar a D. Fouzi Lichani, mediante contrato para la formación, para el Taller de Empleo "Casa de las Monjas", con arreglo al Real Decreto Ley 8/1997 y Ley 63/1997, para el **MÓDULO.- ALBAÑILERÍA.**

2).- Las condiciones del contrato de trabajo son las siguientes:

a).- La duración del mencionado contrato abarca desde el día 01/12/06 hasta el 31/05/2007.

b).- La jornada laboral de trabajo será de 40 horas semanales, de lunes a viernes, y las retribuciones brutas mensuales por todos los conceptos serán de 946,58 euros/mes,

referidas a 12 mensualidades.

c).- El alumno contratado deberá disfrutar las vacaciones correspondientes al periodo de trabajo efectivamente realizado, antes de la finalización del contrato.

3).- Facultar al Sr. Alcalde, para la firma de cuantos documentos sean necesarios, para su desarrollo.

3.- ASUNTOS DE INTERVENCIÓN.

3.1.- ANULACION DE RECIBOS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA Y RECOGIDA DE BASURAS Y CANON DE SANEAMIENTO.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2004, en materia de Abastecimiento de Agua, publicado en el BOR de 3 de julio de 2004.

A propuesta del Sr. Interventor Accidental, la Junta de Gobierno Local acuerda por unanimidad, anular los siguientes recibos de Abastecimiento de Agua y Recogida de Basura y de Canon de Saneamiento del 3er trimestre del 2006 por error en las lecturas de agua.

<u>Nº</u>	<u>RECIBO</u>	<u>IMPORTE</u>	<u>CONCEPTO</u>
13464		536,28	Abast. Agua y Recogida de Basura
13464		261,12	Canon de Saneamiento

Y en su lugar girar las siguientes liquidaciones:

<u>Nº</u>	<u>LIQUIDACION</u>	<u>IMPORTE</u>	<u>CONCEPTO</u>
2006/486		384,83	Abast. Agua y Recogida de Basura
2006/6		80.96	Canon de Saneamiento

Dar cuenta a Tesorería y Recaudación Municipal.

4.- SOLICITUDES Y RECURSOS.

No hubo.

5.- SOLICITUD DE REHABILITACION TRES, S.L., DE LICENCIA DE OCUPACION DE VIA PUBLICA CON VALLADO DE OBRA EN CALLE LAS CUEVAS, Nº 34.

Dada cuenta de la instancia presentada en fecha 9 de noviembre de 2.006 por REHABILITACION Tres, S.L., solicitando licencia de ocupación de vía pública con 25 ml. de vallado de obra, en el número 34 de calle las Cuevas.

Visto el informe de la Comisión Municipal Informativa de Urbanismo y Obras, reunida en sesión de fecha 13 de noviembre de 2.006.

Visto el informe del Arquitecto municipal, Sr. Llona, de fecha 10 de noviembre de 2.006.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de fecha 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda acceder a lo solicitado, con el siguiente condicionado:

1).- La ocupación de vía pública se hará de conformidad con la Jefatura de Policía Local.

2).- El espacio ocupado deberá dejarse totalmente limpio al finalizar la obra.

3).- Se prohíbe depositar materiales áridos sin la debida protección, que cause obturación de los sumideros, arquetas o rejillas.

4).- Se protegerá totalmente el pavimento.

5).- Será obligatoria la señalización nocturna en la zona exterior más visible del vallado.

6).- Las zapatas del vallado no deberán exceder el mismo.

Aprobar la tasa por ocupación de terrenos de uso público con vallado de obra, por importe de 0,06 euros por ml. y día para el año 2.006. Para el año 2.007 y sucesivos se aplicará lo que regule la Ordenanza Fiscal nº2.10.

Se girarán liquidaciones mensuales de la tasa desde la fecha que conste en el Recibí del documento, hasta que el interesado presente en el Registro General de este Ayuntamiento escrito en el que conste la fecha de baja (finalización) de la ocupación de vía pública.

En el caso de que la ocupación de vía pública no vaya a dar

comienzo a partir del día de la recepción de este Acuerdo, el interesado deberá especificar, junto a la firma del Recibí, la fecha de inicio de la ocupación de vía pública.

Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

6.- SOLICITUD DE ARBELOA CONSTRUCCIONES, S.L., DE LICENCIA DE OBRAS PARA MOVIMIENTO DE TIERRAS Y CIMENTACION HASTA COTA 0 PARA CONSTRUCCION DE 17 VIVIENDAS UNIFAMILIARES EN LAS PARCELAS P9 Y P10 DEL SECTOR 1.4.

Dada cuenta de la instancia presentada en fecha 28 de septiembre de 2.006 por Arbeloa Construcciones, S.L., solicitando licencia de obras para movimiento de tierras y cimentación hasta cota 0, en las parcelas P9 y P10 del Sector 1.4, donde se pretende realizar la construcción de 17 viviendas unifamiliares, según proyecto presentado.

Visto el informe de la Comisión Municipal Informativa de Obras y Urbanismo, reunida en sesión de fecha 13 de noviembre de 2.006.

Visto el informe emitido por el Arquitecto municipal, Sr. Llona, en fecha 8 de noviembre de 2.006.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de fecha 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

- 1).- Conceder la licencia de obras solicitada.
- 2).- Previo al comienzo de las obras deberá justificar la dirección e inspección facultativa de las mismas.
- 3).- Durante la ejecución de las mismas deberá guardar las medidas de seguridad e higiene previstas en el vigente Reglamento.
- 4).- Cualquier interferencia con los servicios municipales serán de cuenta del solicitante.
- 5).- Si para la ejecución de las obras fuese necesario el corte de circulación peatonal o rodada, deberá sujetarse a las instrucciones del Subinspector-Jefe de la Policía Municipal.
- 6).- La obra se autoriza salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros.
- 7).- La obra se ajustará al contenido del Capítulo I del Proyecto presentado.
- 8).- Cuando se trate de obras en casco antiguo con pavimento especial, se deberá proteger éste mediante uno de los siguientes

métodos:

a.- Tapa de polietileno bajo solera de hormigón en masa, con espesor mínimo de 6 cm.

b.- Chapas de acero con espesor mínimo de 3 cm., sobre material aislante que proteja el pavimento.

La liquidación del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, será girada con el conjunto de la obra de construcción del edificio.

7.- SOLICITUD DE CONSTRUCCIONES ITURRIOZ LOPEZ, S.L., DE LICENCIA DE OBRAS PARA INSTALACION DE GRUA TORRE EN LA PARCELA K-2.2 DEL SECTOR 1.2.

Dada cuenta de la instancia presentada en fecha 30 de octubre de 2.006 por Construcciones Iturrioz López, S.L., solicitando licencia de obras para instalación de grúa-torre en la parcela K-2.2 del S.1.2, donde se va a llevar a cabo la construcción de 16 viviendas.

Vista la documentación presentada al efecto, plano de situación, espacio de barrido de sus brazos y seguro de Responsabilidad Civil.

Visto el informe de la Comisión Municipal Informativa de Urbanismo y Obras, reunida en sesión de fecha 13 de noviembre de 2.006.

Visto el informe del Arquitecto Técnico municipal de fecha 8 de noviembre de 2.006.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de obras, en Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de fecha 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda conceder la licencia de obras solicitada, con el siguiente condicionado:

1).- En caso de traslado de la grúa dentro de la misma obra, será objeto de nueva licencia.

2).- El carro que sujeta el cable de carga, no podrá, inexcusablemente, rebasar los límites de la obra definidos por el vallado perimetral de la misma.

3).- Una vez instalada la grúa, deberá presentarse documento visado por el Colegio Oficial correspondiente y expedido por Técnico competente, acreditativo de que asume el control de buen funcionamiento y la seguridad de la grúa mientras la misma permanezca en la obra.

Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar

visible de la obra.

8.- SOLICITUD DE FILTROS PALACIOS, S.L., DE LICENCIA DE OBRAS PARA URBANIZACION DE LA PARCELA 84 DEL POLIGONO INDUSTRIAL FUENTE CIEGA (CALLE LOS ALAMOS).

Vista la instancia presentada en fecha 27 de octubre de 2.006 por Don Rafael Palacios Negueruela, en representación de Filtros Palacios, S.L., en la que solicita licencia de obras para Urbanización de la parcela 84 del Polígono Industrial Fuente Ciega (calle Los Alamos). Todo ello según proyecto redactado por el Ingeniero Agrónomo Don Gregorio García Bueno (Expte.31208, 319/06).

Visto el informe favorable de la Comisión Municipal Informativa de Urbanismo y Obras, reunida en sesión de fecha 13 de noviembre de 2.006.

Visto el informe favorable emitido por el Arquitecto municipal, Sr. Llona, en fecha 13 de noviembre de 2.006.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de fecha 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda conceder la licencia de obras solicitada con el siguiente condicionado:

1).- Se entiende expedida salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de tercero y sin que se pueda invocar para excluir o disminuir la responsabilidad civil o penal en la que hubieren incurrido los beneficiarios en el ejercicio de sus actividades.

2).- Por parte del propietario se adoptarán todas las medidas de seguridad pública establecidas en las leyes y ordenanzas en vigor.

3).- Cuando en la proximidad de las obras que se autorizan se hallen instalaciones de hilos telefónicos, conducciones de agua o instalaciones de cualquier otro servicio público, el beneficiario quedará obligado a dar cuenta para prevenir los perjuicios que pudieran irrogarse al Servicio Público correspondiente, debiendo sufragar los gastos que se ocasionen por este motivo y reponer en perfecto estado los elementos urbanísticos que pudieran quedar afectados como consecuencia de la obra autorizada.

4).- Los vados deberán ser objeto de licencia expresa.

5).- No podrá iniciarse ninguna obra de nueva planta sin que el Técnico municipal fije previamente las alineaciones y rasantes.

6).- La concesión de esta licencia no prejuzga en ningún caso

autorización para instalar actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas, o apertura de establecimientos.

7).- Las obras se ejecutarán con estricta sujeción a los proyectos aprobados y bajo la dirección del Técnico que figura en el expediente. Toda variación ulterior que se pretenda introducir precisará la conformidad previa.

8).- Previo al comienzo de las obras, deberá justificarse la dirección e inspección facultativa de las mismas.

9).- Si para la ejecución de las obras fuese necesario el corte de la circulación peatonal o rodada, deberá sujetarse a las instrucciones del Subinspector-Jefe de la Policía Local.

10).- Durante la ejecución de las mismas deberá guardar las medidas de seguridad e higiene previstas en el vigente Reglamento.

11).- Cualquier interferencia con los Servicios Técnicos Municipales serán de cuenta del solicitante.

12).- De conformidad con el artículo 15 de la Ordenanza Reguladora del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, deberá presentarse en la Unidad de Intervención de este Ayuntamiento, declaración en los plazos allí establecidos, o bien copia de escritura, acto o contrato que originen la imposición, a los efectos de liquidación del citado impuesto.

13).- Conforme al artículo 126 de las Normas Urbanísticas Regionales de La Rioja, esta licencia de obras caducará al año de su concesión si dentro de este plazo no hubiese dado comienzo la obra amparada por la licencia. Igualmente se declarará caducada la licencia cuando se interrumpen las obras por un periodo de tiempo superior a seis meses.

14).- La conexión con los servicios urbanos existentes de agua y saneamiento deberá hacerse bajo la supervisión de técnicos municipales.

15).- De conformidad con el artículo 76.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, arts. 11 y 13 del Real Decreto Legislativo 1/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario, art. 28 del Real Decreto 417/2006 de 7 de abril, por el que se desarrolla el Texto Refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario y Orden de 10 de febrero de 1.999, que aprueba los modelos de declaración, deberá presentar modelo 902 de "Declaración de Alteración de Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana por Obra Nueva" ante el Centro de Gestión Catastral y Cooperación Tributaria o ante este Ayuntamiento en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente a la fecha de terminación de las obras.

16).- Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

17).- El vallado perimetral a construir deberá adaptarse a lo previsto en el artículo 62 de la Ordenanza de Edificación del Plan General Municipal de Haro: "Los cierres de fincas en Suelo Urbano no podrán sobrepasar los 2,50 metros de altura. No se permiten cierres opacos por encima de 1,20 metros de altura".

Aprobar la liquidación provisional del Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras por importe de 2.247,71 euros. Aprobar la liquidación provisional de la Tasa por licencia urbanística por importe de 802,75 euros (recibo nº269/06). Esta última cuantía se hará con cargo al depósito efectuado.

9.- SOLICITUD DE D. VÍCTOR DELGADO LAPEIRA, DE PLACA DE VADO PERMANENTE, POR DETERIORO DE LA ANTERIOR.

Dada cuenta de la solicitud de D. Víctor Delgado Lapeira de placa del vado de que es titular en la C/ Ventilla, por deterioro de la anterior.

Visto el informe favorable de la Comisión Municipal Informativa de Servicios y Personal celebrada el pasado día 6 de noviembre de 2.006.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local en materia de licencias de vados, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda conceder la nueva placa de vado permanente solicitada, previo abono de 3,61 euros.

10.- SOLICITUD DE LICENCIA DE VADO PERMANENTE DE D^a MARI CARMEN VILLANUEVA TUBÍA, PARA EL LOCAL SITO EN AVDA. JUAN CARLOS I, Nº 6.

Dada cuenta de la instancia presentada por D^a Mari Carmen Villanueva Tubía, solicitando licencia de vado permanente para el local sito en Avda. Juan Carlos I, nº 6, de 2,5 m. de entrada y 81,30 m2 de superficie.

Vistos los informes favorables del Arquitecto Técnico

Municipal y de la Policía Local, informando que deberá realizar el rebaje de la acera, así como el de la Comisión Municipal Informativa de Servicios y Personal de 6 de noviembre de 2.006.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de licencias de vado, de fecha 21 e junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad , acuerda:

1).- Conceder a D^a Mari Carmen Villanueva Tubía licencia de vado permanente para el local sito en Avda. Juan Carlos I, nº 6, de 2,5 m. de entrada y 81,30 m2 de superficie.

2).- Comunicar a la interesada que, antes de proceder a colocar la placa, deberá realizar el rebaje del bordillo de la acera en las condiciones que le indiquen los técnicos municipales.

3).- Proceder a la entrega de la placa previo abono de la tasa correspondiente que asciende a la cantidad de 48 euros anuales añadiendo a esta cantidad 3,61 euros en concepto de placa.

4).- Comunicar a la interesada que deberá reponer el bordillo y la acera a su estado originario una vez extinguida la licencia.

11.- SOLICITUD DE D^a MARIA FÁTIMA RODRÍGUES, DE CAMBIO DE TITULARIDAD DE BAR "TEOREMA", SITO EN C/ SANTA LUCÍA, N^o 2. (ENTRADA POR C/VENTILLA).

Dada cuenta de la instancia presentada por D^a María Fátima Rodríguez, solicitando cambio de titularidad de Bar "Teorema", sito en C/ Santa Lucía, nº 2 (entrada por C/Ventilla), antes a nombre de D. José Luis Traspaderne Armas.

Vista la documentación presentada y los informes favorables del Arquitecto Técnico Municipal y de la Comisión Municipal Informativa de Servicios y Personal de fecha 6 de noviembre de 2.006.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de licencias de establecimientos, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Conceder a D^a María Fátima Rodríguez, cambio de titularidad de Bar "Teorema", sito en C/ Santa Lucía, nº 2 (entrada por C/Ventilla), antes a nombre de D. José Luis Traspaderne Armas.

2).- Comunicar a la interesada que, dado que aún no se ha realizado la liquidación del Impuesto de Actividades Económicas, quedan pendientes de liquidación las tasas de licencia de apertura de establecimientos.

12.- SOLICITUD DE D^a CONCEPCIÓN CARRASCO LOSADA, DE CAMBIO DE TITULARIDAD DE BAR "DIVERPRIX", SITO EN C/ DOMINGO HERGUETA, 10.

Dada cuenta de la instancia presentada por D^a Concepción Carrasco Losada, so licitando cambio de titularidad de Bar "DiverPrix" , sito en C/ Domingo Hergueta, nº 10, antes a nombre de D^a Berta Rodríguez Carrasco.

Vista la documentación presentada y los informes favorables del Arquitecto Técnico Municipal y de la Comisión Municipal Informativa de Servicios y Personal de fecha 6 de noviembre de 2.006.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de licencias de establecimientos, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad , acuerda:

1).- Conceder a D^a Concepción Carrasco Losada, cambio de titularidad de Bar "DiverPrix" , sito en C/ Domingo Hergueta, nº 10, antes a nombre de D^a Berta Rodríguez Carrasco.

2).- Comunicar a la interesado que, dado que aún no se ha realizado la liquidación del Impuesto de Actividades Económicas, quedan pendientes de liquidación las tasas de licencia de apertura de establecimientos.

13.- EJECUCION SUBSIDIARIA DE LA LIMPIEZA DEL SOLAR SITO EN C/ TIRÓN, N° 2 (B), -TRASERAS DE C/VEGA, 38-, PROPIEDAD DE D. DOMINGO MARTÍNEZ MAESTU.

Dada cuenta del expediente incoado sobre orden de ejecución subsidiaria para la realización de la limpieza del solar sito en C/ Tirón, 2 (B) -traseras de C/Vega, 38-, retirando toda la maleza y desratizando y desinsectando el solar.

Visto el informe de la Policía Local de fecha 20 de julio de

2.006, en el que se hace constar la existencia de gran cantidad de maleza.

Visto el Decreto de Alcaldía de fecha 20 de octubre de 2.006, requiriendo a D. Domingo Martínez Maestu, para que procediera a la limpieza de su solar sito en C/Tirón, 2 (B) -traseras de C/Vega, 38-, retirando toda la maleza y desratizando y desinsectando el solar.

Vistos los artículos 181 de la Ley del Suelo, los artículos 10 y 11 del Reglamento de Disciplina Urbanística y el artículo 1.1.1º del Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Proceder, por el Excmo. Ayuntamiento, a la ejecución subsidiaria, con cargo a D. Domingo Martínez Maestu, de la limpieza del solar sito C/ Tirón, 2 (B) -traseras de C/Vega, 38-, retirando toda la maleza y desratizando y desinsectando el solar.

2).- Contratar dicho servicios de retirada de objetos y limpieza con las empresas F.C.C., S.A.

3).- Dar traslado a la Unidad de Contratación y a la Intervención Municipal a los efectos oportunos.

14.- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DE LA OBRA DE "REMODELACIÓN DE ACERAS EN CALLE SANTA LUCÍA"

Dada cuenta del expediente tramitado para la contratación de la obra de "Remodelación de aceras en C/Santa Lucía", con consignación presupuestaria en la partida 51110.610.99 del Presupuesto Municipal.

Vista el acta de la apertura de pliegos correspondiente a la documentación administrativa y oferta económica llevada a cabo por la Mesa de Contratación, así como la propuesta de adjudicación efectuada por dicha mesa y de cuyo resultado queda constancia en el expediente.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de contratación, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local ,por unanimidad, acuerda:

1).- Aprobar el expediente de contratación y declarar la validez del acto licitatorio celebrado.

2).- De conformidad con la propuesta de la Mesa de Contrata-

ción, adjudicar el contrato a EVALARRA S.L., por importe de SETENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS EUROS (77.200).

3).- Notificar el presente acuerdo al adjudicatario para que, dentro de los quince días naturales siguientes a dicha notificación, presente el documento de haber constituido la garantía definitiva, por importe de 3.088 euros y suscriba el correspondiente contrato en forma administrativa.

4).- Devolver la garantía provisional al adjudicatario una vez depositada la garantía definitiva.

5).- Facultar al Sr. Alcalde o en quien delegue para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la formalización del presente acuerdo.

15.- ALTA Y BAJA EN EL SEGURO MULTIRRIESGO DE BIENES DE LA CORPORACIÓN DE EDIFICIOS MUNICIPALES.

Habida cuenta de la necesidad de dar de alta en el Seguro Multirriesgo de los Bienes de la Corporación el nuevo Estadio Deportivo El Mazo, así como dar de baja al antiguo Campo de Fútbol El Mazo.

Dada cuenta del seguro Multirriesgo de Bienes de la Corporación contratado con la compañía de seguros La Estrella, según acuerdo plenario de fecha 20 de septiembre de 1.994.

Habida cuenta que según establece el apartado C.2 del Anexo II del Pliego de Condiciones que rige la presente contratación, el Ayuntamiento, en cualquier momento, podrá dar de alta o de baja tanto edificios como contenido de los mismos, en función de su estado patrimonial, variando en más o en menos la prima.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de contratación, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Aprobar el alta del nuevo Estadio Deportivo El Mazo, en el Seguro Multirriesgo de Bienes de la Corporación, con las siguientes coberturas:

* CONTINENTE: 4.250.000 euros.

* CONTENIDO: 40.000 euros.

2).- El precio del contrato será el que se detalla a continuación:

* Incremento período 28-11-2006 a 31-10-2007.: 4.859,01 €

* Prima anual total bienes.....: 5.262,73 €

3).- Dar de baja en el Seguro Multirriesgo de Bienes de la

Corporación al antiguo Campo de Fútbol El Mazo, con efectos del 28 de noviembre de 2.006.

4).- Solicitar a La Estrella Seguros, el abono de la parte correspondiente del Seguro Multirriesgo del Campo de Fútbol viejo.

5).- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la formalización del presente acuerdo.

16.- DEVOLUCIÓN DE GARANTÍA A EL CORTE INGLÉS S.A.

Dada cuenta del expediente instruido a instancia de la empresa El Corte Inglés S.A., adjudicataria del suministro de "Vestuario para la Policía Local año 2.005" para la devolución de la garantía de 535,40 euros y habida cuenta que transcurrido el período de garantía de la misma no han resultado responsabilidades que se ejerciten sobre la garantía depositada.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de contratación, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local por unanimidad acuerda devolver a EL CORTE INGLÉS S.A. la garantía de 535,40 euros, autorizando el pago con cargo a la Cuenta Extrapresupuestaria Fianzas Definitivas de Contratación (aval).

17.- CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA ASOCIACIÓN PROMOTORA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL ADULTAS (ASPRODEMA-RIOJA) Y EL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE HARO PARA LA FINANCIACION DE LOS GASTOS CORRESPONDIENTES A LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE ESTA ASOCIACIÓN.

Visto el Convenio de Colaboración entre la Asociación Promotora de Personas con Discapacidad Intelectual Adultas (Asprodema-Rioja) y el Excmo. Ayuntamiento de Haro para la financiación de los Gastos Correspondientes a la Realización de las Actividades Propias de ésta Entidad para el año 2006.

Visto que en Comisión Municipal Informativa de Salud, Bienestar

Social, Consumo y Medio Ambiente celebrada el día 22 de Noviembre de 2006, se informa favorablemente sobre éste Convenio.

Visto que existe consignación presupuestaria con cargo a la partida 31.500.48.999.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1.- Aprobar el Convenio de Colaboración entre la Asociación Promotora de Personas con Discapacidad Intelectual Adultas (Asprodema-Rioja) y el Excmo. Ayuntamiento de Haro para la financiación de los Gastos Correspondientes a la Realización de las Actividades Propias de ésta Entidad para el año 2006 por importe de 5.084 euros, para financiar las actividades de carácter social sujetas al presente Convenio (Gestión del Programa de Dinamización para Personas con Discapacidad Intelectual y sus familias en Rioja Alta y concretamente en Haro, Exposición de Arte y Fotografía sobre la Discapacidad y IV Jornadas de Sensibilización Social)

2.- Proceder al pago por parte del Excmo. Ayuntamiento de Haro a la Asociación Promotora de Personas con Discapacidad Intelectual Adultas (Asprodema-Rioja) del 100 % del importe total (5.084 euros) a la firma del Convenio de Colaboración previa presentación de facturas y otros documentos justificativos.

3.- Dar traslado del presente Acuerdo al Departamento de Intervención Municipal y a la Entidad interesada.

4.- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente o persona en quien delegue para la firma de cuantos documentos sean precisos para la ejecución del presente Acuerdo.

18.- CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE CRUZ ROJA ESPAÑOLA-
ASAMBLEA LOCAL DE HARO Y EL AYUNTAMIENTO DE HARO PARA LA
FINANCIACIÓN DE LOS GASTOS CORRESPONDIENTES A LA
REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE ESTA
ASOCIACIÓN.

Visto el Convenio de Cooperación entre Cruz-Roja Española - Asamblea Local de Haro y el Ayuntamiento de Haro para la Financiación de los Gastos Correspondientes a la Realización de

las Actividades Propias de ésta Asociación durante el año 2006.

Visto que en Comisión Municipal Informativa de Salud, Bienestar Social, Consumo y Medio Ambiente celebrada el día 22 de Noviembre de 2006, se informa favorablemente sobre éste Convenio.

Visto que existe consignación presupuestaria con cargo a la partida 31.500.48.999.

La Junta de Gobierno Local , por unanimidad, acuerda:

1.- Aprobar el Convenio de Cooperación entre Cruz-Roja Española - Asamblea Local de Haro y el Ayuntamiento de Haro para la Financiación de los Gastos Correspondientes a la Realización de las Actividades Propias de ésta Asociación durante el año 2006 por importe de 7.200 euros para la financiación de las actividades de carácter social de ésta Entidad (Gestión del Programa de Teleasistencia domiciliaria: información usuarios, asociaciones, entidades, instalación de terminales a los solicitantes, seguimiento del Servicio a través del voluntariado, acompañamiento y visitas domiciliarias), así como los gastos correspondientes al mantenimiento de la Sede de la Entidad y gasto de oficina.

2.- Proceder al pago por parte el Excmo. Ayuntamiento de Haro a Cruz-Roja Española - Asamblea Local de Haro del 100 % del importe del Convenio (7.200 euros) a la firma del Convenio de Colaboración previa presentación de facturas y otros documentos justificativos.

3.- Dar traslado del presente Acuerdo al Departamento de Intervención Municipal y a la Entidad interesada.

4.- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente o persona en quien delegue para la firma de cuantos documentos sean precisos para la ejecución del presente Acuerdo.

19.- CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE CONGREGACIÓN RELIGIOSA DE SIERVAS DE JESÚS DE HARO Y EL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE HARO PARA LA FINANCIACIÓN DE LOS GASTOS CORRESPONDIENTES A LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE ESTA ASOCIACIÓN.

Visto el Convenio de Cooperación entre Congregación Religiosa de

Siervas de Jesús de Haro y el Excmo. Ayuntamiento de Haro para la Financiación de los Gastos Correspondientes a la Realización de las Actividades Propias de ésta Asociación para el año 2006.

Visto que en la Comisión Municipal Informativa celebrada el día 22 de Noviembre de 2006, se informa favorablemente sobre éste Convenio.

Visto que existe consignación presupuestaria con cargo a la partida 31.500.48.999.

La Junta de Gobierno Local , por unanimidad, acuerda:

1.- Aprobar el Convenio de Cooperación entre Congregación Religiosa de Siervas de Jesús de Haro y el Excmo. Ayuntamiento de Haro para la Financiación de los Gastos Correspondientes a la Realización de las Actividades Propias de ésta Asociación para el año 2006 por importe de 3.500 euros para la financiación de los gastos de mantenimiento de la Sede de la Entidad en Haro.

2.- Proceder al pago por parte del Excmo. Ayuntamiento de Haro a la Congregación Religiosa de las Siervas de Jesús del 100 % del importe total (3.500 euros) a la firma del Convenio de Colaboración, previa presentación de facturas y otros documentos justificativos.

3.- Dar traslado del presente Acuerdo al Departamento de Intervención Municipal y a la Entidad interesada.

4.- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente o persona en quien delegue para la firma de cuantos documentos sean precisos para la ejecución del presente Acuerdo.

20.- PERSONACIÓN Y DEFENSA LETRADA EN JUICIO DE FALTAS POR LESIONES Nº 209/06.

Dada cuenta de la cédula de citación notificada con fecha 15 de Noviembre de 2.006 por el Juzgado de Instrucción nº 1 de Haro para comparecer, el día **20 de Abril de 2.007** a la celebración del Juicio de Faltas por lesiones nº 209/06.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de Junio de

2.004, publicado en el BOR de 3 de Julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1.- Personarse y comparecer al acto de juicio de faltas nº 209/06 ante el Juzgado de Instrucción nº 1 de Haro el día señalado.

2.- Encargar la defensa letrada del Ayuntamiento de Haro en el citado procedimiento a D^a. Susana Alonso Manzanares, Letrado de Asuntos Generales.

21.- PERSONACIÓN Y DESIGNACIÓN DE PROCURADOR Y LETRADO EN EL RECURSO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 749/06-C

Dada cuenta del recurso Contencioso-Administrativo nº 749/06-C, interpuesto por **D.David Martínez-Portillo Pellejero abogado de la Unión Regional de Comisiones Obreras de La Rioja, en nombre y representación de D. Pedro Ángel Villalengua Cárcamo** ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 1 de Logroño, contra el **Decreto de Alcaldía de fecha 5 de Octubre de 2.006** por el que se comunica a los miembros de la **Policía Local de Haro** la presentación de la **titulación académica que posean de acuerdo con la reclasificación realizada por la Ley 13/2.005 de la Comunidad Autónoma de La Rioja.**

Visto el Decreto de Delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de Junio de 2.004, publicado en el B.O.R de 3 de Julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad , acuerda:

1.- Remitir los expedientes administrativos nº 301/06 y nº 286/05 relativos a la reclasificación de puestos de la Policía Local.

2.- Personarse en el recurso Contencioso-Administrativo nº 749/06-C, interpuesto ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 1.

3.- Designar como Procuradora del Ayuntamiento en el citado recurso a D^a. Mercedes Urbiola Canovaca.

4.- Encargar la defensa Letrada del Ayuntamiento en el citado recurso a D^a. Susana Alonso Manzanares, Letrado de Asuntos

Generales.

22.- PERSONACIÓN Y DESIGNACIÓN DE PROCURADOR Y LETRADO EN EL RECURSO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 698/06-A

Dada cuenta del recurso Contencioso-Administrativo nº 698/06-A, interpuesto por D^a. Paula y D^a. Eustaquia Martínez Arce, D^a. Elvira y D. Felipe Ozalla Ramírez, D. José M^a. Iburo Ansotegui, D^a. M^a. Pilar y D^a. Delfina Martínez Cantera, D.Pelayo y D. Alfonso Fernández Fernández y D^a. Amparo Fernández Pinedo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 1 de Logroño, contra el acuerdo de Pleno de fecha 1 de Agosto de 2.006 por el que se aprobó **definitivamente con resolución de alegaciones la Propuesta de Convenio Urbanístico para la 10ª Modificación Puntual del Plan General Municipal de Haro.**

Visto el Decreto de Delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de Junio de 2.004, publicado en el B.O.R de 3 de Julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad , acuerda:

1.- Remitir el expediente administrativo nº 49/06 relativo al acuerdo recurrido.

2.- Personarse en el recurso Contencioso-Administrativo nº 698/06-A, interpuesto ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 1.

3.- Designar como Procuradora del Ayuntamiento en el citado recurso a D^a. Mercedes Urbiola Canovaca.

4.- Encargar la defensa Letrada del Ayuntamiento en el citado recurso a D^a. Susana Alonso Manzanares, Letrado de Asuntos Generales.

23.- COMUNICADOS OFICIALES Y CORRESPONDENCIA.

El Sr. Alcalde da cuenta de los siguientes:

-- Resultados de análisis de agua potable remitidos por el Colegio Oficial de Farmaceuticos de la Rioja.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

-- Escrito remitido por Dña. Pilar Prado Salinas en la que solicita la subsanación de deficiencias en la vivienda ubicada en C/ Conde de Haro, nº 9 - 2º B.

La Junta de Gobierno Local acuerda que se remita a Evalarra.

La Sra. Secretaria da cuenta de los siguientes:

-- Resolución de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte reconociendo la obligación de abonar la subvención por la ejecución de las obras de reformas de pintura en el C.P. "San Felices de Bilibio"

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

-- Resolución del Comisionado Regional para la Droga en la que notifican la concesión de un crédito para el desarrollo de actuaciones en materia de prevención de drogodependencias.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

-- Resoluciones del Servicio Riojano de Empleo reconociendo la obligación y proponiendo el pago de subvenciones por un importe total de 23291,12 euros para la contratación de trabajadores desempleados para la realización de las siguientes obras o servicios:

- Haro, conoce mi ciudad por importe de 1218,1 euros.

- Acondicionamiento de las instalaciones deportivas municipales a las nuevas necesidades de los usuarios por importe de 1713,2 euros.

- Mejora de imagen y tratamiento paisajístico por importe de 13151,1 euros.

- Auxiliar de apoyo para la oficina municipal de información al consumidor y colaboración en las campañas de formación e inforamción en materia de consumo 2006 por importe de 1670,02 euros.

- Recuperación de los fondos bibliográficos antiguos de la biblioteca pública municipal de Haro por importe de 1934, 34 euros.

- Identificación y valoración de las series documentales producidas por el ayuntamiento en vistas a su selección y

escaneado de actas municipales de archivo historico por importe de 3604, 36 euros.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

24.- ASUNTOS DE ALCALDÍA.

Previa declaración de urgencia propuesta por el Sr. Alcalde y aprobada por unanimidad, la Junta de Gobierno adopta los siguientes acuerdos:

24.1.- INICIACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, MEDIANTE CONCURSO ABIERTO, DEL SERVICIO DE "CREACIÓN Y MONTAJE DEL STAND FITUR 2.007"

Vista la necesidad de contratar el servicio de "Creación y montaje del Stand Fitur 2.007".

Visto el Pliego de Cláusulas Administrativas, redactado por los Servicios Técnicos Municipales.

Visto el Informe de Secretaría, en el que se señala que, el presente contrato puede ser adjudicado por el procedimiento de concurso abierto.

Visto el Informe de Intervención.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de contratación, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Incoar expediente de contratación de lo anteriormente expuesto por el procedimiento de concurso abierto por un tipo de licitación de CINCUENTA Y CINCO MIL EUROS (55.000).

2).- Aprobar el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que ha de regir la presente contratación, por el procedimiento de concurso abierto.

3).- Exponer al público el citado Pliego de Cláusulas, por el plazo de ocho días, según lo prevenido en el artículo 122 del R.D.L. 781/86, de 18 de Abril, a efectos de reclamaciones.

4).- Publicar simultáneamente el anuncio de licitación en el Boletín Oficial de La Rioja durante el plazo de quince días

naturales, si bien la licitación se aplazará cuanto resulte necesario en el supuesto de que se formulen reclamaciones contra el Pliego de Condiciones.

24.2.- SOLICITUD DE PRÓRROGA DEL CONTRATO DE "REDACCIÓN DEL PROYECTO DE URBANIZACIÓN Y ELÉCTRICO DE LA UNIDAD DE EJECUCIÓN 28.1 DEL PGM DE HARO"

Vista la instancia de fecha de entrada 22 de noviembre de 2.006, presentada por la empresa CINTEC S.L., adjudicataria de la "Redacción del Proyecto de Urbanización y Eléctrico de la Unidad de Ejecución 28.1 del PGM de Haro", en la que solicita la concesión de una prórroga del citado contrato, dado que Iberdrola les tiene que facilitar datos para la realización de la obra civil de electrificación y proyecto eléctrico de MT-BT.

Visto el informe del Arquitecto Municipal.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de contratación, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2.004".

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Conceder un mes de prórroga del contrato de "Redacción de Proyecto de Urbanización y Eléctrico de la Unidad de Ejecución 28.1 del PGM de Haro", debiendo finalizar el día 28 de diciembre de 2.006 (antes 28 de noviembre de 2.006).

2).- Advertir al adjudicatario que no se concederán nuevas prórrogas para los citados trabajos.

3).- La presente prórroga no supondrá en ningún caso la revisión de precios del contrato.

24.3.- RECTIFICACIÓN DEL ACUERDO N° 14 DE JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE FECHA 21 DE NOVIEMBRE DE 2.006

Detectado error en el acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 21 de noviembre de 2.006, relativo a la contratación del monumento denominado "A los Vendimiadores".

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de contratación, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Rectificar el citado acuerdo en los siguientes términos:

- Donde dice: "Adjudicar el contrato a D. Jesús Pérez Marín ("Bóregan"), por la cantidad de **SETENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y DOS EUROS (73.842).**

- Debe decir: "Adjudicar el contrato a D. Jesús Pérez Marín ("Bóregan"), por la cantidad de **NOVENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS DOS EUROS (95.302).**

- Donde dice: " Notificar al adjudicatario el presente acuerdo, requiriéndole para que, dentro de los quince días naturales siguientes a dicha notificación, presente la documentación a que se refiere la cláusula 10ª del Pliego de Condiciones, así como el documento de haber constituido la garantía definitiva, que asciende a un total de **2.953,68 euros** y suscriba el correspondiente contrato en forma administrativa.

- Debe decir: " Notificar al adjudicatario el presente acuerdo, requiriéndole para que, dentro de los quince días naturales siguientes a dicha notificación, presente la documentación a que se refiere la cláusula 10ª del Pliego de Condiciones, así como el documento de haber constituido la garantía definitiva, que asciende a un total de **3.812,08 euros** y suscriba el correspondiente contrato en forma administrativa".

2).- Aprobar el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, que ha de regir la presente contratación, con el nuevo importe.

24.4.- ACEPTACIÓN DE LAS CONDICIONES PARA EL OTORGAMIENTO DE LA CONCESIÓN DE UN APROVECHAMIENTO DE AGUAS PÚBLICAS CON DESTINO A ABASTECIMIENTO DE LA POBLACIÓN EN HARO.

Visto el escrito remitido por la Confederación Hidrográfica del Ebro de fecha 16 de octubre de 2006, por el que se comunican a este Ayuntamiento las condiciones con arreglo a las cuales esa Confederación Hidrográfica del Ebro podrá otorgar una concesión de aguas a tomar de manantiales marginales al río Oja y pozo en terrenos propios del Ayuntamiento, con destino a abastecimiento de la población en Haro, La Rioja.

Examinadas las referidas condiciones.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda expresar

su total conformidad con todas y cada una de las condiciones expresadas para la concesión de aguas a tomar de manantiales marginales al río Oja y pozo en terrenos propios del Ayuntamiento, con destino a abastecimiento de la población en Haro, La Rioja y así manifestarlo a la Confederación Hidrográfica del Ebro, a los efectos correspondientes.

25.- RUEGOS Y PREGUNTAS.

Y no habiendo más asuntos que tratar, y siendo las diez horas y quince minutos del día indicado, se levantó la sesión de la que se le extiende la presente acta.

De todo lo cual, yo la Secretaria General doy fe.

Vº Bº
EL ALCALDE

LA SECRETARIA GENERAL

Fdo.: Patricio Capellán

Fdo.: Mª Mercedes González