

JUNTA DE GOBIERNO LOCAL

SESIÓN 41

DÍA 10 DE OCTUBRE DE 2006

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de la Ciudad de Haro, siendo las nueve horas y treinta minutos del día diez de Octubre de dos mil seis, se reúnen bajo la Presidencia del Señor Alcalde Don Patricio Capellán Hervías, el Señor Concejal Don José Ignacio Asenjo Cámara, el Señor Concejal Don José Ángel Cámara Espiga, el Señor Concejal Don Baudilio Álvarez Maestro, el Señor Interventor Accidental Don José Luis Varona Martín, la Señora Secretaria General Doña m^a Mercedes González Martínez, al objeto de celebrar sesión ordinaria de Junta de Gobierno Local.

Justifica su ausencia la Señora Concejal Doña Lydia Teresa Arrieta Vargas.

1.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL DEL ACTA DE LA SESIÓN DE 3 DE OCTUBRE DE 2006.

Declarada abierta la sesión por el Sr. Alcalde, y entrando en el Orden del Día, manifestó que, como todos los asistentes tenían ya conocimiento del borrador del acta de la sesión de 3 de octubre de 2006, no se procedía a su lectura, siendo la misma aprobada por unanimidad.

2.- ASUNTOS DE INTERVENCIÓN.

2.1.- EXPEDIENTE DE PLUSVALÍA.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de junio de 2004, publicado en el BOR de 3 de Julio de 2004.

La Junta de Gobierno Local acuerda por unanimidad aprobar en los términos en que fueron presentados por la Intervención

Municipal los expedientes de Plusvalía, que se detallan a continuación, con sus respectivas liquidaciones:

Período: 1.985

<u>Número</u>	<u>F.Trasm.</u>	<u>Descripción</u>	<u>Importe</u>
20	08/03/85	1/3 DE EDIFICIO	0,00

TOTAL PERÍODO **0,00**

Período: 1.988

<u>Número</u>	<u>F.Trasm.</u>	<u>Descripción</u>	<u>Importe</u>
16	23/08/88	PB IZDA IZDA	0,00
17	23/08/88	TRASTERO	0,00

TOTAL PERÍODO **0,00**

Período: 1.990

<u>Número</u>	<u>F.Trasm.</u>	<u>Descripción</u>	<u>Importe</u>
40	17/02/90	INMUEBLE	0,00

TOTAL PERÍODO **0,00**

Período: 1.994

<u>Número</u>	<u>F.Trasm.</u>	<u>Descripción</u>	<u>Importe</u>
626	21/03/94	1º CTRO	0,00

TOTAL PERÍODO **0,00**

Período: 1.998

<u>Número</u>	<u>F.Trasm.</u>	<u>Descripción</u>	<u>Importe</u>
639	26/06/98	APTO B1	0,00

TOTAL PERÍODO **0,00**

Período: 1.999

<u>Número</u>	<u>F.Trasm.</u>	<u>Descripción</u>	<u>Importe</u>
875	17/03/99	TRASTERO 10	0,00
876	17/03/99	9ºDR	0,00

TOTAL PERÍODO **0,00**

Período: 2.001

<u>Número</u>	<u>F.Trasm.</u>	<u>Descripción</u>	<u>Importe</u>
555	06/02/01	1ºF	0,00

TOTAL PERÍODO 0,00

Período: 2.004

Número	F.Trasm.	Descripción	Importe
1163	28/05/04	PARCELA R-E1 DEL S.1.1.	8,97
1164	28/05/04	PARCERA R-E1 DEL S.1.1.	0,00
1165	28/05/04	PARCELA R-E1 DEL S.1.1.	28,60
1166	28/05/04	PARCELA R-E1 DEL S.1.1.	43,35
1167	28/05/04	PARCELA R-E1 DEL S.1.1.	90,46

TOTAL PERÍODO 171,38

Período: 2.005

Número	F.Trasm.	Descripción	Importe
896	28/12/05	ESTUDIO 1 EN PISO 1° Y TRASTERO 5	29,13
897	30/12/05	ESTUDIO 2 EN PISO 1° Y TRASTERO 3	29,44
898	28/12/05	ESTUDIO 3 EN PISO 1° Y TRASTERO 2	33,57
899	28/12/05	ESTUDIO 2 EN PISO 3° Y TRASTERO 8	27,58
900	30/12/05	ESTUDIO 3 EN PISO 2° Y TRASTERO 4	33,57
901	01/12/05	1°DR	241,63
902	01/12/05	1°DR	132,89
903	01/12/05	1/3 DE CASA	186,69
904	01/12/05	1/3 DE CASA	102,68
905	01/12/05	1/3 DE PB	461,56
906	01/12/05	1/3 DE PB	253,86
907	01/09/05	MITAD INDIVISA DE 3° DR	0,00
908	05/06/05	MINIAPTO	169,43
909	23/07/05	PB IZDA IZDA	351,11
910	23/07/05	TRASTERO	19,39
911	27/07/05	1/3 DE EDIFICIO	319,58

TOTAL PERÍODO 2.392,11

Período: 2.006

Número	F.Trasm.	Descripción	Importe
111	19/06/06	3°C	160,30
112	12/01/06	LOCAL COMERCIAL EN PB	147,47
113	11/01/06	ESTUDIO 1 EN PISO 2°	27,58
114	11/01/06	ESTUDIO 1 EN PISO 3° Y TRASTERO 7	27,58
115	24/02/06	ESTUDIO 3 EN PISO 3° Y TRASTERO 9	33,57
116	20/06/06	2°B	35,51
117	20/06/06	GARAJE 89 Y TRASTERO 510	12,37
118	20/01/06	9° DR	262,01
119	23/05/06	PARCELA EN POLIGONO INDUSTRIAL	1.034,26
120	23/05/06	PARCELA	0,00

121	19/01/06	PARCELA DE TERRENO	543,84
122	26/01/06	LOCAL L-15 EN PB	309,45
123	20/01/06	VIVIENDA UNIFAMILIAR N° 5	83,70
124	12/01/06	TERRENO	2.193,86
TOTAL PERÍODO			4.871,50
TOTAL			7.434,99

3.- ASUNTOS DE PERSONAL.

3.1.- SOLICITUD DE D. IÑAKI GUERGUE JAÚREGUI, MONITOR DE OCIO Y TIEMPO LIBRE, DE BAJA VOLUNTARIA EN LA EMPRESA, POR MOTIVOS PERSONALES.

Dada cuenta del escrito presentado por D. Iñaki Guergue Jaúregui, Monitor de Ocio y Tiempo Libre, solicitando ser dado de baja en la empresa el día 15 de octubre de 2.006, por motivos personales.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Dar de baja de la empresa a D. Iñaki Guergue Jaúregui, Monitor de Ocio y Tiempo Libre, con fecha 15 de octubre de 2.006, por motivos personales.

2).- Dar traslado al Educador Social, a la Jefa del Negociado de Servicios Generales y a la Intervención Municipal, a los efectos oportunos.

3.2.- CONTRATACIÓN LABORAL, MEDIANTE CONTRATO DE INTERINIDAD, DE UNA MONITORA DE OCIO Y TIEMPO LIBRE.

Dada cuenta de la solicitud de D. Iñaki Guergue Jaúregui, Monitor de Ocio y Tiempo Libre, de baja voluntaria en la empresa con fecha 15 de octubre de 2.006, por motivos personales.

Dada cuenta del concurso-oposición realizado en fechas recientes, para la provisión, con carácter laboral fijo, de una plaza vacante de monitor de ocio y tiempo libre del Excmo. Ayuntamiento de Haro.

Visto que quedó en primer lugar de la Bolsa de Trabajo, con todos los ejercicios aprobados, D^a María José Salazar Gómez.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Contratar a D^a María José Salazar Gómez, como Monitor de Ocio y Tiempo Libre del Excmo. Ayuntamiento de Haro, mediante contrato laboral de interinidad.

2).- Dicho contrato será laboral con carácter indefinido comenzará el día 16 de octubre de 2.006.

3).- Las retribuciones serán las establecidas para ese puesto de trabajo en el convenio del personal laboral municipal, y las correspondientes a la referida categoría profesional y demás conceptos que correspondan con arreglo a la Relación de Puestos de Trabajo del Excmo. Ayuntamiento de Haro.

4).- La jornada de trabajo será la establecida en el convenio del personal laboral municipal, quedando condicionada a las características y peculiaridades horarias asignadas al puesto de trabajo.

5).- Las vacaciones correspondientes serán disfrutadas por años naturales.

6).- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para la firma de cuantos documentos sean necesarios, para la formalización del presente contrato.

4.- SOLICITUDES Y RECURSOS.

4.1.- SOLICITUD DE EXENCION EN EL IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES INSTADA POR LA DIOCESIS DE CALAHORRA Y LA CALZADA-LOGROÑO.

Dada cuenta de la solicitud de exención presentada por D. Alberto

Díez Pereira en nombre de la Diócesis de Calahorra y La Calzada-Logroño en relación con el Impuesto sobre Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana 2006, devengado sobre los inmuebles sitios en calle Bretón de los Herreros nº 2-00-01, Virgen de la Vega nº 4 y Plaza de la Iglesia nº 5.

Resultando que la entidad solicita la exención del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, de los inmuebles de referencia catastral 218001WN, 2540209WN y 2842001WN, en base al art. 15.1) de la Ley 49/2002, de 23 de diciembre, de Régimen Fiscal de las entidades sin fines lucrativos.

Considerando que el artículo 62.1.c) del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, determina que estarán exentos los inmuebles que sean propiedad de la Iglesia Católica en los términos previstos en el Acuerdo sobre Asuntos Económicos suscrito entre el Estado Español y la Santa Sede sobre Asuntos Económicos, cuyo artículo IV.A).1 y 3, atribuye la exención a los templos y capillas destinados al culto, sus dependencias o edificios y locales anejos destinados a la actividad pastoral, así como oficinas parroquiales.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Estimar la solicitud presentada y en consecuencia, reconocer la exención en el Impuesto sobre Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana para los inmuebles sitios en calle Bretón de los Herreros nº 2-00-01 referencia catastral 2138001, Virgen de la Vega nº 4 referencia catastral 2540209 y Plaza de la Iglesia nº 5 referencia catastral 2842001.

2).- Anular los recibos nos. 6.315, 6.316 y 6.317 del Impuesto sobre Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana 2006 devengados sobre los citados inmuebles a nombre de Obispado Diócesis de Calahorra y La Calzada-Logroño.

3).- Dar traslado del presente acuerdo a la Jefa de Negociado de Rentas y Exacciones y al Departamento de Recaudación.

4.2.- SOLICITUD PRESENTADA POR D. CARLOS CONTRERAS MENDÍVIL EN NOMBRE DE LA ENTIDAD MERCANTIL CÁMPING DE HARO S.A.

Dada cuenta del escrito presentado por D. Carlos Contreras Mendívil en nombre de la Entidad Mercantil Cámping de Haro S.A. en

relación con requerimiento de pago.

Resultando que el interesado solicita, en esencia, que se sirva delimitar con la Dirección General de Montes y Conservación de la Naturaleza del Gobierno de La Rioja, la total superficie cedida, a fin de que previa su entrega a aquél, el tan repetido contrato alcance su plena vigencia y se fije como fecha de efectividad de los pagos derivados de dicho contrato, aquélla en la que se otorgue la correspondiente escritura pública derivada del mismo.

Considerando que la presente solicitud se interpone con motivo del último requerimiento de pago de las cantidades estipuladas en el contrato de cesión suscrito en su día entre este Ayuntamiento y la entidad solicitante.

Considerando que desde el Departamento de Intervención Municipal se han realizado distintos requerimientos de pago en los últimos años.

Considerando que contra uno de esos requerimientos, el interesado presentó escrito en términos similares al actual, comprometiéndose igualmente a hacer efectivo el pago en el momento en que se formalizase en escritura pública dicha cesión.

Considerando que en Comisión Municipal de Gobierno de este Ayuntamiento en sesión celebrada el 10 de febrero de 1997, se estimó la antedicha solicitud y se acordó instar a la Dirección General de Montes y Conservación de la Naturaleza de la Consejería de Medio Ambiente a que previos los trámites que fuesen necesarios, en el plazo más breve posible, se procediera a efectuar el deslinde de los terrenos cuya ocupación fue autorizada, y en su caso se suscribiera un Convenio entre esa Dirección y el Ayuntamiento, salvo que la Comunidad Autónoma estimase la petición de reversión efectuada en su día.

CONSIDERANDO que con fecha 12 de febrero y 5 de diciembre de 2002, respectivamente, a sabiendas de que el expediente se encontraba en fase de tramitación en la Secretaría Municipal y de la concesión de licencia de apertura y actividad para ampliación del Camping en Comisión de Gobierno de 25 de noviembre de 2002, se notificaron sendos requerimientos de pago-del último se dio traslado a la Comisión Municipal de Gobierno celebrada el 9 de diciembre de 2002-.

CONSIDERANDO que a pesar de lo expuesto, tanto de lo manifestado por el interesado como de la comprobación del expediente, se desprende que no se ha concluido lo acordado en Comisión Municipal de Gobierno de 10 de febrero de 1997 y en el propio contrato de cesión suscrito en su día.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2004, publicado

en el B.O.R. de 3 de julio de 2004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Dar traslado a la Secretaría Municipal para que se active la tramitación del expediente.

2).- Aplazar el pago de las cantidades contempladas en el contrato de cesión de derecho de superficie al momento en que se proceda a la formalización de la cesión en escritura pública.

5.- DENEGACIÓN DE SOLICITUD DE CAMBIO DE SISTEMA DE ACTUACIÓN EN LA U.E.32.

Vista la solicitud presentada el 1 de septiembre de 2006 (RE 6.787) por D. Pedro Martínez Lage, en representación de Bodegas MUGA, con domicilio en Barrio de la Estación s/n apdo. 28, en la que se solicita cambio de sistema de actuación en la Unidad de ejecución 32 del Plan General Municipal de Haro, pasando del sistema de compensación al de Cooperación.

Visto Informe de la Secretaría de la Corporación de fecha 3 de octubre de 2006.

Habida cuenta de que en base al Informe de Secretaría no existen razones que justifiquen el cambio de sistema de actuación propuesto.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de junio de 2004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1) Denegar el cambio de sistema de actuación en la Unidad de ejecución 32 del Plan General de Haro, motivado en el Informe de Secretaría que se adjunta con el presente acuerdo.

6.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN A LA ASOCIACIÓN DEPORTIVA TOLOÑO PARA LA REALIZACIÓN DE LAS XIV JORNADAS MICOLÓGICAS JARRERAS.

Dada cuenta del escrito remitido por la Asociación Deportiva Toloño, en el que se informa de la celebración de la XIV Jornada Micológica Jarrera del 22 al 29 de octubre y en el que solicitan una subvención para cubrir en parte los gastos ocasionados.

Visto el informe favorable de la Comisión Municipal

Informativa de Educación, Cultura , Juventud y Deportes, celebrada el día 5 de octubre de 2006.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Conceder una subvención de 444 € que corresponde aproximadamente a un 40 % del presupuesto subvencionable a la Asociación Deportiva Toloño para la organización de la XIV Jornada Micológica Jarrera que asciende a 1.110 euros. Para el pago de esta subvención es imprescindible la justificación previa de la cantidad presupuestada.

2).- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente D. Patricio Capellán Hervías, para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

7.- PROGRAMACIÓN DEL TEATRO BRETÓN DE LOS HERREROS PARA EL MES DE OCTUBRE DE 2.006.

Dada cuenta de la propuesta de la Concejala Delegada de Cultura del Excmo. Ayuntamiento de Haro de la programación del Teatro Bretón de los Herreros, durante el mes de octubre de 2006.

Visto el informe favorable de la Comisión Municipal Informativa de Cultura y Deportes reunida con fecha del 5 de octubre de 2006.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2.004.

La Junta Municipal de Gobierno, por unanimidad, acuerda:

1).- Aprobar la siguiente programación

PROGRAMACIÓN TEATRO BRETÓN PARA EL MES DE OCTUBRE

DÍA 30 DE SEPTIEMBRE, CINE: La Noche de los Girasoles, 20,30 h.

DÍA 1, CINE: ASTERIX Y LOS VIKINGOS, 17,30 h.

DÍA 1, CINE: LA NOCHE DE LOS GIRASOLES, 20,00 h.

DEL 3 AL 15: EXPOSICIÓN III CONCURSO FOTOGRAFIA.

DÍA 7, ZARZUELA: C.L.A. PEPE EIZAGA, 20,30 h.
DÍA 8, CINE: JORGE EL CURIOSO, 17,30 h.
DÍA 8, CINE: LA PUERTA, 20,00 h.
DÍA 12, CINE: VECINOS INVASORES, 17,30 h.
DÍA 12, CINE: UNITED 93 (VUELO 93), 20,00 h.
DÍA 14, CINE: UNITED 93 (VUELO 93), 20,30 h.
DÍA 15, CINE: VECINOS INVASORES, 17,30 h.
DÍA 15, CINE: UNITED 93 (VUELO 93), 20,00 h.
DÍA 16, TEATRO INFANTIL: ZARABANDA, 11,00 h.
DÍA 17, EXPOSICIÓN DE PINTURA.
DÍA 21, CINE: SALVADOR, 20,30 h.
DÍA 22, MÚSICA: CONCIERTO BANDA DE MÚSICA DE HARO, 13,00 h.
DÍA 22, CINE: ANTBULLY BIENVENIDO AL HORMIGUERO, 17,30 h.
DÍA 22, CINE: SALVADOR, 20,00 h.

2).- Ceder el Teatro Bretón de los Herreros a Fundación Cajarioja para llevar a cabo una función de Zarzuela el día 7 de octubre a las 20,30 h. y una función de teatro infantil.

3).- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para la firma de cuantos documentos sean necesarios.

8.- SOLICITUD DE DON ANTONIO RIOJA CALZADA, DE LICENCIA DE OCUPACION DE VIA PUBLICA CON MATERIAL DE CONSTRUCCION EN CALLE LA VENTILLA, N°5.

Dada cuenta de la instancia presentada en fecha 18 de septiembre de 2.006 por Don Antonio Rioja Calzada, solicitando licencia de ocupación de vía pública con 20 m2. de material de construcción, en el número 5 de calle la Ventilla.

Visto el informe de la Comisión Municipal Informativa de Urbanismo y Obras, reunida en sesión de fecha 2 de octubre de 2.006.

Visto el informe del Arquitecto Técnico municipal de fecha 26 de septiembre de 2.006.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de fecha 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda acceder a lo solicitado, con el siguiente condicionado:

1).- La ocupación de vía pública se hará de conformidad con la Jefatura de Policía Local.

2).- El espacio ocupado deberá dejarse totalmente limpio al

finalizar la obra.

3).- Se prohíbe depositar materiales áridos sin la debida protección, que cause obturación de los sumideros, arquetas o rejillas.

4).- Se protegerá totalmente el pavimento.

Aprobar la tasa por ocupación de terrenos de uso público con material de construcción, por importe de 0,06 euros por m2. y día para el año 2.006. Para el año 2.007 y sucesivos se aplicará lo que regule la Ordenanza Fiscal nº2.10.

Se girarán liquidaciones mensuales de la tasa desde la fecha que conste en el Recibí del documento, hasta que el interesado presente en el Registro General de este Ayuntamiento escrito en el que conste la fecha de baja (finalización) de la ocupación de vía pública.

En el caso de que la ocupación de vía pública no vaya a dar comienzo a partir del día de la recepción de este Acuerdo, el interesado deberá especificar, junto a la firma del Recibí, la fecha de inicio de la ocupación de vía pública.

Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

9.- SOLICITUD DE VINAGRERIAS DE HARO, S.L., DE LICENCIA DE OBRAS PARA INSTALACION DE CENTRAL SOLAR FOTOVOLTAICA EN CALLE LOS ALAMOS, PARCELA NUMERO 60.

Vista la instancia presentada en fecha 7 de agosto de 2.006 por Vinagreras de Haro, S.L., en la que solicita licencia de obras para instalación de central solar fotovoltaica de conexión a red de 55 kw. en calle Los Alamos, parcela número 60. Todo ello según proyecto redactado por el Ingeniero Industrial Don Fernando López González.

Visto el informe favorable de la Comisión Municipal Informativa de Urbanismo y Obras, reunida en sesión de fecha 2 de octubre de 2.006.

Visto el informe del Arquitecto Técnico municipal de fecha 29 de septiembre de 2.006.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2.006, publicado en el BOR de fecha 3 de julio de 2.006.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda conceder la licencia de obras solicitada con el siguiente condicionado:

1).- Se entiende expedida salvo el derecho de propiedad y sin

perjuicio de tercero y sin que se pueda invocar para excluir o disminuir la responsabilidad civil o penal en la que hubieren incurrido los beneficiarios en el ejercicio de sus actividades.

2).- Por parte del propietario se adoptarán todas las medidas de seguridad pública establecidas en las leyes y ordenanzas en vigor.

3).- Cuando en la proximidad de las obras que se autorizan se hallen instalaciones de hilos telefónicos, conducciones de agua o instalaciones de cualquier otro servicio público, el beneficiario quedará obligado a dar cuenta para prevenir los perjuicios que pudieran irrogarse al Servicio Público correspondiente, debiendo sufragar los gastos que se ocasionen por este motivo y reponer en perfecto estado los elementos urbanísticos que pudieran quedar afectados como consecuencia de la obra autorizada.

4).- No podrá iniciarse ninguna obra de nueva planta sin que el Técnico municipal fije previamente las alineaciones y rasantes.

5).- Las obras se ejecutarán con estricta sujeción a los proyectos aprobados y bajo la dirección del Técnico que figura en el expediente. Toda variación ulterior que se pretenda introducir precisará la conformidad previa.

6).- Previo al comienzo de las obras, deberá justificarse la dirección e inspección facultativa de las mismas.

7).- Si para la ejecución de las obras fuese necesario el corte de la circulación peatonal o rodada, deberá sujetarse a las instrucciones del Subinspector-Jefe de la Policía Local.

8).- Deberá presentarse certificado final de obra, suscrito por los técnicos directores de la misma.

9).- Durante la ejecución de las mismas deberá guardar las medidas de seguridad e higiene previstas en el vigente Reglamento.

10).- Cualquier interferencia con los Servicios Técnicos Municipales serán de cuenta del solicitante.

11).- Deberá presentarse certificado final de obra, suscrito por los técnicos directores de la misma.

12).- Cuando se trate de obras en casco antiguo con pavimento especial, se deberá proteger éste mediante uno de los siguientes métodos:

a.- Tapa de polietileno bajo solera de hormigón en masa, con espesor mínimo de 6 cm.

b.- Chapas de acero con espesor mínimo de 3 cm., sobre material aislante que proteja el pavimento.

13).- Conforme al artículo 126 de las Normas Urbanísticas Regionales de La Rioja, esta licencia de obras caducará al año de su concesión si dentro de este plazo no hubiese dado comienzo la obra amparada por la licencia. Igualmente se declarará caducada la licencia cuando se interrumpan las obras por un periodo de tiempo

superior a seis meses.

14).- Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

15).- Se deberá instalar un cerramiento de seguridad alrededor de los armarios de protección y de equipos de medida.

16).- Para la licencia de apertura o funcionamiento se requerirá la presentación de un certificado visado, en el que conste que la instalación realizada resulta conforme con el proyecto, además de la presentación de Boletines de Instalación de Industria y Certificados requeridos por la empresa IBERDROLA.

Aprobar la liquidación provisional del Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras por importe de 720,94 euros. Aprobar la liquidación provisional de la Tasa por licencia urbanística por importe de 257,48 euros. Esta última cuantía se hará con cargo al depósito efectuado (recibo número 209/06).

10.- SOLICITUD DE D. ALBERTO ROSALES VILLAR, DE CAMBIO DE TITULARIDAD DE FOSA, EN EL CEMENTERIO MUNICIPAL.

Dada cuenta de la instancia presentada por D.Alberto Rosales Villar , solicitando el cambio de titularidad de la fosa nº 119 de la C/ San Felices, del Cementerio Municipal, cuya titularidad figura a nombre de su padre D. José Luis Rosales Ortega.

Visto el art. 7 de la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa de Cementerio Municipal, aprobada por acuerdo plenario de fecha 24 de octubre de 1989, y modificada el 16 de octubre de 2001.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Autorizar el cambio de titularidad de la fosa nº 119 de la C/ San Felices, del Cementerio Municipal, a favor de sus hijos Alberto y María Rosa Rosales Villar.

2).- Aprobar la liquidación de las tasas municipales por importe de 60 euros.

11.- SOLICITUD DE FOSA DE D^a. BLASA MARÍA CARMEN ÁRÑAEZ SAGREDO E HIJAS MARÍA YOLANDA Y MARÍA CARMEN BRAVO ÁRÑAEZ.

Dada cuenta de la instancia presentada por D^a.Blasa María Carmen Árnaez Sagredo e Hijas María Yolanda y María Carmen Bravo Árnaez ,

solicitando del Ayuntamiento la concesión de una fosa de titularidad municipal.

Vista la conformidad de la Alcaldía.

Visto el art.7 de la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa de Cementerio Municipal, aprobada por acuerdo plenario de fecha 24 de octubre de 1989, y modificada el 16 de octubre de 2001.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Conceder a D^a. Blasa María Carmen Árnaez Sagredo e Hijas María Yolanda y María Carmen Bravo Árnaez, la fosa nº 126 de la C/ San Juan, del Cementerio Municipal.

2).- Aprobar la liquidación de tasas municipales por importe de 1.200 euros.

12.- SOLICITUD DE FOSA DE D^a.MARÍA JESÚS Y ESTHER HERMOSILLA CORTEZÓN.

Dada cuenta de la instancia presentada por D^a. María Jesús y Esther Hermosilla Cortezón , solicitando del Ayuntamiento la concesión de una fosa de titularidad municipal.

Vista la conformidad de la Alcaldía.

Visto el art. 7 de la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa de Cementerio Municipal, publicada en el Boletín Oficial de La Rioja de 15 de julio de 2001.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Conceder a D^a. María Jesús y Esther Hermosilla Cortezón , la fosa nº 128 de la C/ San Juan del Cementerio Municipal.

2).- Aprobar la liquidación de tasas municipales por importe de 1.200 euros.

13.- SOLICITUD DE FOSA DE D. JOSÉ M^a MARÍN GONZÁLEZ.

- Dada cuenta de la instancia presentada por D.José María Marín González , solicitando del Ayuntamiento la concesión de una fosa de titularidad municipal para el traslado de restos de su hijo fallecido el 12 de mayo de 2.005 e inhumado en fosa familiar nº 45 de la calle San Alberto.

Vista la conformidad de la Alcaldía.

Visto el art. 7 de la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa de Cementerio Municipal, publicada en el Boletín Oficial de La

Rioja de 15 de julio de 2001.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Conceder a D^a. José María Marín González, Isabel Barrón García y Beatriz Marín Barrón, la fosa nº 130 de la C/ San Juan, del Cementerio Municipal.

2).- Aprobar la liquidación de tasas municipales por importe de 1.200 euros.

14.- COMUNICADOS OFICIALES Y CORRESPONDENCIA.

El Sr. Alcalde da cuenta de los siguientes:

-- Resultados de análisis de agua potable remitido por el Colegio Oficial de Farmaceúticos de la Rioja.

-- Escrito de IBAIFU, S.A., informando de la trayectoria y actividad de sus empresas.

Felicitarles por la ampliación y agradecerles la invitación a la inauguración de dicha ampliación.

-- Escrito de Auto Escuela Belmonte.

Agradecimiento por la invitación a la concentración de Auto-Escuelas celebrada en Haro, asimismo lo transmita al Presidente de la Asociación.

15.- ASUNTOS DE ALCALDÍA.

Previa declaración de urgencia propuesta por el Sr. Alcalde y aprobada por unanimidad, la Junta de Gobierno adopta los siguientes acuerdos :

15.1.- CORRECCIÓN DE ERROR TERMINOLÓGICO EN EL ACUERDO 33.1 "SOLICITUDES DE CESIÓN DE DIVERSOS LOCALES MUNICIPALES POR VARIAS ASOCIACIONES" EN LOS PUNTOS 2,3 Y 4 DE LA SESIÓN DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE 26 DE SEPTIEMBRE DE 2006.

Visto acuerdo nº 33.1 de fecha 26 de septiembre de 2006 adoptado por esta Junta de Gobierno Local, y advertido error terminológico en sus puntos 2, 3 y 4.

Conforme a lo dispuesto en el art. 105.2 de la Ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo-Común, modificado por la Ley 4/1999.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de junio de 2004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1) Proceder a rectificar el mencionado acuerdo de forma que:

Donde dice:

"Las Asociaciones concedidas"

debe decir

"Las Asociaciones cesionarias".

15.2.- SOLICITUD DE DON FERNANDO ORTEGA GONZALEZ, DE LICENCIA DE OBRAS PARA CONSTRUCCION DE 9 APARTAMENTOS Y LOCALES EN CALLE LA VENTILLA, Nº31-33.

Vista la instancia presentada en fecha 19 de enero de 2.006 por Don Fernando Ortega González, en la que solicita licencia de obras para construcción de 9 apartamentos y locales en los números 31 y 33 de la calle Ventilla. Todo ello según proyecto redactado por el Arquitecto Don Rubén San Pedro Sotelo (Expte.31208, 194/92).

Visto el informe favorable de la Comisión Municipal Informativa de Urbanismo y Obras, reunida en sesión de fecha 26 de junio de 2.006.

Visto el informe favorable de la Dirección General y Urbanismo del Gobierno de La Rioja, de fecha 29 de septiembre de 2.006.

Visto el informe favorable emitido por el Arquitecto municipal, Sr. Pérez de Nanclares, en fecha 30 de mayo de 2.006.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de fecha 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda conceder la licencia de obras solicitada con el siguiente condicionado:

1).- Se entiende expedida salvo el derecho de propiedad y sin

perjuicio de tercero y sin que se pueda invocar para excluir o disminuir la responsabilidad civil o penal en la que hubieren incurrido los beneficiarios en el ejercicio de sus actividades.

2).- Por parte del propietario se adoptarán todas las medidas de seguridad pública establecidas en las leyes y ordenanzas en vigor.

3).- Cuando en la proximidad de las obras que se autorizan se hallen instalaciones de hilos telefónicos, conducciones de agua o instalaciones de cualquier otro servicio público, el beneficiario quedará obligado a dar cuenta para prevenir los perjuicios que pudieran irrogarse al Servicio Público correspondiente, debiendo sufragar los gastos que se ocasionen por este motivo y reponer en perfecto estado los elementos urbanísticos que pudieran quedar afectados como consecuencia de la obra autorizada.

4).- De no existir acera frente al edificio, vendrá su propietario obligado a construirla a su costa utilizando los materiales y con sujeción al modelo, anchura y rasante que se señalen en toda la longitud del inmueble lindante con la vía pública. No se concederá ningún permiso de construcción sin la existencia de aceras, salvo que el propietario o promotor se comprometan previamente por escrito, ante el Ayuntamiento, a su construcción en un plazo no superior a dos meses después de terminada la obra.

5).- Si se trata de una construcción o reconstrucción de un edificio es obligatorio levantar una valla de protección que no podrá impedir el tránsito público. Los andamios que se utilicen deberán acomodarse a las prescripciones de seguridad del personal empleado en las obras y de las personas que transiten por la vía pública.

6).- Los paramentos de las paredes medianeras y exteriores deberán ser revocados inexcusablemente.

7).- Será obligatoria la instalación de antenas colectivas de TV y FM en inmueble de nueva construcción que tenga más de una vivienda.

8).- Los vados deberán ser objeto de licencia expresa.

9).- No podrá iniciarse ninguna obra de nueva planta sin que el Técnico municipal fije previamente las alineaciones y rasantes.

10).- La concesión de esta licencia no prejuzga en ningún caso autorización para instalar actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas, o apertura de establecimientos.

11).- Las obras se ejecutarán con estricta sujeción a los proyectos aprobados y bajo la dirección del Técnico que figura en el expediente. Toda variación ulterior que se pretenda introducir precisará la conformidad previa.

12).- La primera ocupación de los edificios precisa licencia

municipal expresa.

13).- Previo al comienzo de las obras, deberá justificarse la dirección e inspección facultativa de las mismas.

14).- Si para la ejecución de las obras fuese necesario el corte de la circulación peatonal o rodada, deberá sujetarse a las instrucciones del Subinspector-Jefe de la Policía Local.

15).- Durante la ejecución de las mismas deberá guardar las medidas de seguridad e higiene previstas en el vigente Reglamento.

16).- Cualquier interferencia con los Servicios Técnicos Municipales serán de cuenta del solicitante.

17).- Una vez realizado el replanteo de obra en cuanto a alineaciones y rasantes, se notificará para inspección de las mismas a los Servicios Técnicos Municipales, a fin de ejecutar el acta de alineaciones y rasantes.

18).- Deberá presentarse certificado final de obra, suscrito por los técnicos directores de la misma. Asimismo, deberá presentarse, junto con la solicitud de licencia de primera ocupación, una copia del Libro de Control de Calidad, debidamente firmado por el Laboratorio que realizó los ensayos, análisis y pruebas y por el Arquitecto Técnico responsable del Programa, junto con el "Certificado de Control de Calidad", extendido por el Arquitecto Técnico responsable del Programa.

19).- Antes del inicio de las obras, deberá presentarse Proyecto de Ejecución, Estudio de Seguridad y Salud, Programa de Control de Calidad y Proyecto de Infraestructuras comunes de Telecomunicaciones (I.C.T.).

20).- Cuando se trate de obras en casco antiguo con pavimento especial, se deberá proteger éste mediante uno de los siguientes métodos:

a.- Capa de polietileno bajo solera de hormigón en masa, con espesor mínimo de 6 cm.

b.- Chapas de acero con espesor mínimo de 3 cm., sobre material aislante que proteja el pavimento.

21).- De conformidad con el artículo 15 de la Ordenanza Reguladora del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, deberá presentarse en la Unidad de Intervención de este Ayuntamiento, declaración en los plazos allí establecidos, o bien copia de escritura, acto o contrato que originen la imposición, a los efectos de liquidación del citado impuesto.

22).- Conforme al artículo 126 de las Normas Urbanísticas Regionales de La Rioja, esta licencia de obras caducará al año de su concesión si dentro de este plazo no hubiese dado comienzo la

obra amparada por la licencia. Igualmente se declarará caducada la licencia cuando se interrumpan las obras por un periodo de tiempo superior a seis meses.

23).- La conexión con los servicios urbanos existentes de agua y saneamiento deberá hacerse bajo la supervisión de técnicos municipales.

24) De conformidad con el artículo 76.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, arts. 11 y 13 del Real Decreto Legislativo 1/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario, art. 28 del Real Decreto 417/2006 de 7 de abril, por el que se desarrolla el Texto Refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario y Orden de 10 de febrero de 1.999, que aprueba los modelos de declaración, deberá presentar modelo 902 de "Declaración de Alteración de Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana por Obra Nueva" ante el Centro de Gestión Catastral y Cooperación Tributaria o ante este Ayuntamiento en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente a la fecha de terminación de las obras.

25).- Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

Aprobar la liquidación provisional del Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras por importe de 7.822,83 euros. Aprobar la liquidación provisional de la Tasa por licencia urbanística por importe de 2.793,87 euros.

16.- RUEGOS Y PREGUNTAS.

No hubo.

Y no habiendo más asuntos que tratar, y siendo las nueve horas y cincuenta y cinco minutos del día indicado, se levantó la sesión de la que se le extiende la presente acta.

De todo lo cual, yo la Secretaria General doy fe.

Vº Bº
EL ALCALDE

LA SECRETARIA GENERAL

Fdo.: Patricio Capellán

Fdo.: Mª Mercedes González