



PLENO

SESIÓN 8

DÍA 31 DE JULIO DE 2024

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de la Ciudad de Haro, siendo las diecinueve horas del día treinta y uno de julio de dos mil veinticuatro, se reúnen bajo la Presidencia de la Señora Alcaldesa Presidenta Doña Guadalupe Fernandez Prado, el Señor Concejal Don Angel Maria Conde Salazar, el Señor Concejal Don Santiago Barrasa Alonso, la Señora Concejal Doña Naiara Hernaez Galarreta, el Señor Concejal Don Jesus Rioja Cantabrana, la Señora Concejal Doña Natalia Villanueva Miguel, el Señor Concejal Don Rafael Felices Garcia Vargas, el Señor Concejal Don Javier Grandival Garcia, el Señor Concejal Don Miguel Garcia Urquidi, la Señora Concejal Doña Ascension Alonso Ruiz, el Señor Concejal Don Borja Merino Bravo, el Señor Concejal Don Luis Francisco Salazar González, el Señor Concejal Don Martin Gomez Ruiz, el Señor Concejal Don Ivan Rivera Eguiluz, la Señora



Concejal Doña Ramona Adriana Barna , la Señora Concejala Doña Laura Vidaurre Treviño, el Señor Secretario Accidental Don Agustín Hervías Salinas, el Señor Interventor Don Miguel Angel Manero Garcia, al objeto de celebrar sesión ordinaria de Pleno.

Justifica su ausencia la Señora Concejala Doña Elena Ugarte Gonzalez.

Una vez comprobada la existencia de quórum suficiente para la válida constitución del órgano colegiado, la Sra. Alcaldesa-Presidenta abre la sesión pasándose a considerar los puntos del Orden del Día que son los siguientes:

1.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DE LAS ACTAS DE 29 DE MAYO Y 20 DE JUNIO DE 2024.

La Sra. Alcaldesa-Presidenta, antes de dar inicio a la sesión, ruega a los presentes que se pongan de pie para guardar un minuto de silencio en reconocimiento y honor hacia Javier Pérez Aguilar, el que fuera Concejala del Ayuntamiento de Haro durante varios años, fallecido recientemente.

Como los asistentes ya tienen conocimiento de las actas de las sesiones de 29 de mayo y 20 de junio de 2024, no se procede a su lectura.

Las actas de las citadas sesiones son aprobadas por unanimidad de los dieciséis miembros de la Corporación presentes en la sesión, representantes de PP (7), PSOE (5), Cs (1), VINEA (1), POR LA RIOJA (1) y VOX (1), al no formularse observación ni alegación alguna a las mismas.



2.- INFORMACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA ENVIADA AL MINISTERIO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS, EN CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN DE 8 DE FEBRERO DE 2022, DE LA SECRETARÍA GENERAL DE FINANCIACIÓN AUTONÓMICA Y LOCAL, EN RELACIÓN CON EL ESFUERZO FISCAL DE 2022.

El Sr. Secretario Accidental procede a dar lectura a la propuesta.

En cumplimiento de la Resolución de 22 de febrero de 2024, de la Secretaría General de Financiación Autonómica y Local, por la que se desarrolla la información a suministrar por las corporaciones locales relativa al esfuerzo fiscal de 2022 y su comprobación en las Delegaciones de Economía y Hacienda, la Intervención Municipal de este Ayuntamiento ha enviado, a través de las aplicaciones de la oficina virtual de Entidades Locales del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, la siguiente información:

El día 27 de junio de 2024, se envía la certificación del esfuerzo fiscal certificando la recaudación líquida por conceptos obtenida en período voluntario correspondiente al ejercicio 2022.

Una vez informada a la Comisión Municipal Informativa de Promoción Económica, Industria, Turismo y Presupuestos, en sesión de fecha 10 de julio de 2024, se da cuenta al Pleno.

El Pleno se da por enterado.

3.- INFORMACIÓN SALARIAL DEL AYUNTAMIENTO DE HARO ENVIADA AL MINISTERIO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS, A 31 DE DICIEMBRE DE 2023 (ISPA 2024).

El Sr. Secretario Accidental procede a dar lectura a la propuesta.

Dar cuenta de la remisión de información ISPA 2024.



En cumplimiento del artículo 4.b) de la Orden HAP/2015/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, la Intervención Municipal de este Ayuntamiento ha enviado el 28 de mayo de 2024 a la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas a través de la aplicación informática denominada ESPACIO ISPA. ISPA 2024, información relativa a los gastos de personal a fecha 31 de diciembre de 2023.

Dicha información se envía en cumplimiento de la disposición adicional tercera del R.D.L. 20/2012, de 13 de junio, de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad y en aplicación del principio de transparencia previsto en la Ley Orgánica 2/2012.

Una vez informada a la Comisión Municipal Informativa de Promoción Económica, Industria, Turismo y Presupuestos, en sesión de fecha 12 de junio de 2024, se da cuenta al Pleno.

El Pleno se da por enterado.

4.- EXPEDIENTE Nº 4/2024 DE CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS FINANCIADOS MEDIANTE ANULACIONES O BAJAS DE APLICACIONES DE GASTOS NO COMPROMETIDOS.

El Sr. Secretario accidental procede a dar lectura a la propuesta.

Al no producirse debate se pasa directamente a la votación de la propuesta que resulta aprobada con dieciséis (16) votos a favor, en los siguientes términos:

Visto el expediente tramitado para modificar créditos dentro del presupuesto vigente en la modalidad de créditos extraordinarios por importe de 12.500 euros, financiados mediante anulaciones o bajas de créditos de gastos del presupuesto vigente



no comprometidos, cuyas dotaciones se estimen reducibles sin perturbación del respectivo servicio.

De acuerdo con los términos establecidos en el artículo 177 del R.D. Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y en los artículos 35 a 38 del R.D. 500/1990 de 20 de abril.

De conformidad con la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

A la vista de la Memoria de Alcaldía y los informes y certificaciones preceptivos en los que se especifica la modalidad de la modificación de crédito, su objeto, la financiación de la misma y su justificación.

Visto informe de la Comisión de Promoción Económica, Industria, Turismo y Presupuestos de fecha 12 de junio de 2024.

El Pleno, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1.- Aprobar inicialmente el expediente de modificación de crédito nº 4/2024 del Presupuesto vigente en la modalidad de créditos extraordinarios financiados mediante bajas o anulaciones de aplicaciones del presupuesto vigente no comprometidas, de acuerdo con el siguiente resumen por capítulos:

ALTAS PRESUPUESTO DE GASTOS

CAPÍTULO	DENOMINACIÓN	IMPORTE
CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS		
IV	Transferencias corrientes	12.500, -
TOTAL CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS		12.500, -



BAJAS O ANULACIONES PRESUPUESTO DE GASTOS

CAPÍTULO	DENOMINACIÓN	IMPORTE
IV	Transferencias corrientes	12.500, -
TOTAL BAJAS O ANULACIONES		12.500, -

Queda acreditado el cumplimiento de los requisitos que establece el artículo 37.2, apartados a) y b), del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I del Título VI del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos, que son los siguientes:

a) El carácter específico y determinado del gasto a realizar y la imposibilidad de demorarlo a ejercicios posteriores.

b) La inexistencia o insuficiencia en el estado de gastos del Presupuesto de crédito destinado a esa finalidad específica.

2.- Exponer al público el expediente por plazo de quince días hábiles, contados a partir del siguiente hábil al de la inserción del anuncio en el Boletín Oficial de La Rioja, durante los cuales se admitirán sugerencias o reclamaciones. El expediente se considerará definitivamente aprobado si, al término del período de exposición, no se hubieran presentado reclamaciones, sin necesidad de nuevo acuerdo; en otro caso, se requerirá acuerdo expreso por el que se resolverán las formuladas y se apruebe definitivamente, de conformidad con lo preceptuado en el artículo 169.1 del R.D. Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

3.- En su día se insertará en el Boletín Oficial de La Rioja,



la modificación del Presupuesto, resumida, a que se refieren los artículos 112.3 de la Ley 7/1985 y 169.3 del R.D.Legislativo 2/2004, con nota de recursos en ausencia de reclamaciones y sugerencias.

5.- EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS 7/2024 EN LA MODALIDAD DE SUPLEMENTO DE CRÉDITO FINANCIADO MEDIANTE REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES

El Sr. Secretario Accidental procede a dar lectura a la propuesta.

A continuación se abre el debate y el turno de intervenciones.

La **Sra. Hernández (PSOE)** se va a abstener porque considera que ha habido falta de previsión a la hora de realizar los presupuestos de este año. Se trata de una modificación de un millón de euros que va a afectar a dos proyectos, uno de ellos, el polideportivo de El Ferial, necesario y previsto en la anterior legislatura, que paralizaron y no lo han incluido en los presupuestos de este año. Ahora hacen una modificación para ello, y para dar otro servicio, que ya existe en Haro. Considera que hay otros servicios más necesarios.

El **Sr. Salazar (POR LA RIOJA)** ya en la Comisión votó a favor porque cree necesaria esta actuación y además, la llevaban en su programa. Unificar la zona deportiva en un solo espacio, que sería el Mazo, implicaría poder aplicar en el Ferial el proyecto de "Haro, Wine, Tourism and Talent" y crear un nexo entre el Barrio de las Bodegas y la ciudad de Haro, que es más que necesario. Espera que se inicie pronto el proyecto y van a contar con su apoyo.

El **Sr. Rivera (VOX)** votará a favor para poder sacar adelante una



propuesta que considera una mejora para la ciudad. Votar en contra o abstenerse, lo considera un error y poner freno a las mejoras.

La **Sra. Vidaurre (VINEA)** está de acuerdo con la inversión y renovación en instalaciones deportivas, pero también considera importantes otras actuaciones a corto plazo como infraestructuras, accesibilidad, movilidad urbana, rehabilitación de casco antiguo...etc, que no están contempladas en esta modificación, por lo que se va a abstener.

Sr. Merino (Cs), votará a favor. Entiende que hay muchos problemas en la ciudad, pero en concreto en las instalaciones deportivas, ya no solo se trata de poder practicar deporte con unas mínimas condiciones, sino que el complejo de El Ferial pone en riesgo la imagen de la ciudad (hace mención al partido de liga femenina de Voley que se tuvo que suspender por las goteras). Hay que tener en cuenta además, que el proyecto de "Haro, Wine, Tourism and Talent", depende del traslado del campo de Fútbol 11 a otra ubicación, y este es el momento idóneo, el terreno del campo de fútbol tiene una vida útil de entre 8 y 10 años y se renovó en el 2010, por 300 mil euros, una cantidad elevada, por lo que la idea de reubicarlo es interesante y costaría menos dinero.

Sr. García (PP), agradece el apoyo de los concejales que van a votar a favor. Son dos inversiones muy importantes para nuestra ciudad que hacen que mejoremos las instalaciones. Desplazar el campo de fútbol a su ubicación lógica libera un espacio para el desarrollo del Plan de Sostenibilidad de Desarrollo Turístico. El PSOE sólo da excusas para justificar su abstención, algo que no entiende cuando se trata de proyectos tan importantes para la ciudad.

La **Sra. Alcaldesa** agradece el apoyo para sacar adelante este proyecto tan bueno para el municipio. El PSOE ha preguntado por las deficiencias de las instalaciones deportivas y ahora que se va a invertir para mejorarlas, se abstienen y no aportan soluciones, solo critican el estado de las instalaciones y se olvidan de que en los últimos ocho años el mantenimiento de las mismas es el que



el PSOE ha realizado. No preguntan por los proyectos, las fases, en qué se va a invertir, dónde....solo critican la gestión y no entiende ni cómo se atreven a hacerlo. En cuanto a gestión, el Equipo de Gobierno se ha preocupado de firmar un Convenio con el I.E.S. para poder garantizar la práctica de deporte mientras duren las obras, con la cesión del uso del polideportivo de su centro educativo. Dan soluciones, el PSOE no, solo excusas para abstenerse. También dan respuestas en cada Pleno a lo que se pregunta, aunque el PSOE crea que no, y grabe videos en Redes Sociales manipulando la información a su antojo.

Sra. Hernández (PSOE), que suerte que a los otros concejales les hayan explicado los proyectos, el PSOE no ha tenido esa suerte, los han visto en la comisión. En deportes se han realizado buenas actuaciones, algunas urgen, pero no como para hacer una modificación de crédito de un millón de euros. En cuanto a los videos que graban en redes sociales, es una manera que tienen de informar sobre las preguntas que formulan en los Plenos, porque no todos los ciudadanos pueden ver el directo. Considera que este tema es una cuestión ajena a lo que hay que tratar en el Pleno.

Sr. Salazar (POR LA RIOJA), de lo que no se está hablando es del incumplimiento, un punto importante en esta modificación. Imagina que todos habrán pasado por el despacho del Interventor para saber qué es lo que implica. Quiere que por parte del Sr. Interventor se aclare cómo se va a incumplir la ley presupuestaria y qué repercusiones va a tener para el Ayuntamiento. POR LA RIOJA siempre va a tener la mano tendida por el bien de la ciudadanía.

El **Sr. Interventor** explica que la utilización del remanente de tesorería es un recurso de financiación para modificaciones de crédito, tiene una serie de limitaciones, en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, que recoge una serie de principios, entre ellos la sostenibilidad financiera, que lo define como la capacidad para acometer o responder ante compromisos presentes y futuros, dentro de los límites de deuda, de déficit...en este caso, ¿la modificación presupuestaria supone un riesgo de



incumplimiento de esa solvencia financiera o de ese principio de sostenibilidad?, a su juicio no, por la posición financiera del Ayuntamiento, que en este momento tiene una posición financiera muy fuerte, capaz de asumir esa modificación sin que le supongo mayor riesgo de liquidez o de impagos presentes o futuros. Esa misma Ley recoge también el principio de estabilidad, que se tiene que comprobar a través de una serie de leyes fiscales. La estabilidad presupuestaria se define como un equilibrio presupuestario dentro, coherente con la normativa europea, y se mide con una función matemática: los ingresos ordinarios deben poder financiar los gastos ordinarios que son tanto gasto corriente (luz, seguros, suministros de cualquier tipo) como el gasto de inversión. Con esta modificación se está habilitando crédito para gasto de inversión y se está financiando no con ingreso corriente sino con ingreso financiero, y eso supone un posible riesgo de incumplimiento del objetivo de estabilidad. Posible, porque hay que verificarlo. La modificación habilita crédito para poder gastar, y eso no significa que se vaya a gastar hasta que no se ejecute. Se verifica si ha habido incumplimiento o no en el momento de la liquidación, que tendrá que estar aprobada antes del 1 de marzo de 2025. Para determinar el incumplimiento o no, van a influir un montón de factores, no solo la parte del crédito que se use, sino también el resto de la ejecución presupuestaria, el resto de gastos y el resto de ingresos. Son importantes los dos lados de la ecuación ya que un lado financia al otro. Se está trabajando para no incumplir, pese que la modificación parece que nos obliga a incumplir, pero ese no es el objetivo. En el caso de incumplimiento se aplicarían las medidas correctivas, elaborar un Plan Económico Financiero que se aprobaría en el Pleno, e incluiría cuál es la causa del incumplimiento, que si resulta ser por el uso del remanente, la medida a adoptar sería no volver a usar el remanente para volver a la situación de equilibrio.

El **Sr. Salazar (POR LA RIOJA)** da las gracias por la explicación porque aunque suene mal que se puede llegar a incumplir la norma, ahora por lo menos queda la tranquilidad de que no reviste mayor gravedad si al final de año o el 1 de marzo, el equilibrio del



presupuesto tanto en gasto como en ingreso, supera este millón de euros. Pide a los concejales que se trabaje para buscar el ingreso y reducir el gasto, para que llegue a ese millón de euros. Tiende la mano para poder trabajar en ello.

Sr. Rivera (VOX), se habla mucho de deporte y se olvidan de comentar que con esta actuación se va a solucionar un gran problema como es el tema del aparcamiento.

El **Sr. García (PP)** recalca que las inversiones extraordinarias no se pueden financiar con ingresos ordinarios como ha propuesto la portavoz del Partido Socialista, y aclara que en la comisión, el PSOE no preguntó por los proyectos, solo preguntó por la posible inestabilidad presupuestaria. Están trabajando porque se cumpla la estabilidad presupuestaria, y para que los ingresos, tanto de este ejercicio como de ejercicios anteriores, se cumplan y se recupere parte del saldo que hay pendiente, lo que va a ayudar a no incumplir (pone algún ejemplo).

La **Sra. Alcaldesa** no entiende que el PSOE diga que el mantenimiento de las instalaciones deportivas es una decisión política. Para el equipo de gobierno el Plan de Sostenibilidad Económica es lo principal. El PSOE ha preguntado por planes de igualdad, de turismo...pero nunca por el de sostenibilidad económica. Un plan que no se contrata con ninguna empresa externa, sino que se basa en el buen trabajo y buena gestión del equipo de gobierno, y de los funcionarios. Les preocupa la inestabilidad, pero hay que tomar decisiones y hay que esperar a marzo.

Sra. Hernández (PSOE), se ha reunido con técnicos para consultar la sostenibilidad económica ya que considera que son ellos los que pueden darle la información que precisa.

La **Sra. Alcaldesa** aclara que esa es una decisión política y no son los técnicos quienes la toman. No se puede hacer esta actuación con dinero de gasto corriente.

La **Sra. Hernández (PSOE)** asegura que sí preguntó en comisión acerca



del proyecto y está recogido en el acta. El tema de la estabilidad presupuestaria lo ha sacado a colación el Sr. García. El PSOE pidió explicaciones al técnico sobre este tema, lo entendieron, y por eso no han querido entrar hoy a valorar la estabilidad presupuestaria.

La **Sra. Alcaldesa** responde que la Sra. Hernández (PSOE) si ha hablado sobre falta de previsión al elaborar los presupuestos, y repite que con gasto corriente no se puede hacer una inversión extraordinaria.

La **Sra. Hernández (PSOE)** insiste en que se debería haber contemplado el proyecto en los presupuestos.

La **Sra. Alcaldesa** invita a la Sra. Hernández a que repase los presupuestos de este año, para que vea que queda 1 millón de euros destinado a inversión (fiestas, aceras, flores...), con un millón la actuación que quieren llevar a cabo, no se puede realizar, igual el PSOE cuando gobierne, lo sabe hacer de otra manera.

Finalizado el debate se procede a la votación de la propuesta que resulta aprobada con diez (10) votos a favor y seis (6) abstenciones, en los siguientes términos:

Conforme al expediente tramitado para modificar créditos dentro del presupuesto vigente en la modalidad de suplemento de crédito, por importe de un millón cincuenta mil euros (1.050.000,00 euros), financiados con remanente de tesorería para gastos generales resultante de la liquidación del Presupuesto del ejercicio 2023.

De acuerdo con los términos establecidos en el artículo 177 del R.D. Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y en los artículos 35 a 38, 101 y 104 del R.D. 500/1990 de 20 de abril.

De conformidad con la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.



A la vista la Memoria de Alcaldía y los informes y certificaciones preceptivos en los que se especifica la modalidad de la modificación de crédito, su objeto, la financiación de la misma y su justificación.

Queda acreditado el cumplimiento de los requisitos que establece el artículo 37.2, apartados a) y b), del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I del Título VI del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos.

Visto informe de la Comisión de Promoción Económica, Industria, Turismo y Presupuestos de fecha 10 de julio de 2024.

El Pleno, con los votos a favor de D^a. Guadalupe Fernández Prado (PP), D. Rafael Felices García Vargas (PP), D^a. M.^a Natalia Villanueva Miguel (PP), D. Javier Grandíval García (PP), D. Martín Gómez Ruiz (PP), D^a. Ascensión Alonso Ruiz (PP), D. Jesús Rioja Cantabrana (PP), D. Borja Merino Bravo (Cs), D. Luis Francisco Salazar González (POR LA RIOJA) y D. Iván Rivera Eguiluz (VOX), y las abstenciones de D^a. Laura Vidaurre Treviño (VINEA), D^a. Naiara Hernáez Galarreta (PSOE), D. Mikel García Urquidi (PSOE), D^a. Ramona Adriana Barna (PSOE), D. Santiago Barrasa Campo (PSOE) y D. Ángel María Conde Salazar (PSOE), por mayoría de los presentes, acuerda:

1.- Aprobar inicialmente el expediente de modificación de crédito nº 7/2024 del Presupuesto vigente en la modalidad de suplemento de crédito financiado mediante remanente de tesorería del ejercicio 2023, de acuerdo con el siguiente resumen por capítulos:

CAPÍTULOS	DENOMINACIÓN	IMPORTE
VI	Inversiones Reales	1.050.000,-
	TOTAL SUPLEMENTO DE CRÉDITO	1.050.000,-

De acuerdo con el artículo 177.4 del TRLRHL, esta modificación se financia con remanente de tesorería para gastos generales resultante de la liquidación del ejercicio 2023.



2.- Exponer al público el expediente por plazo de quince días hábiles, contados a partir del siguiente hábil al de la inserción del anuncio en el Boletín Oficial de La Rioja, durante los cuales se admitirán sugerencias o reclamaciones. El expediente se considerará definitivamente aprobado si, al término del período de exposición, no se hubieran presentado reclamaciones, sin necesidad de nuevo acuerdo; en otro caso, se requerirá acuerdo expreso por el que se resolverán las formuladas y se apruebe definitivamente, de conformidad con lo preceptuado en el artículo 169.1 del R.D. Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

3.- En su día se insertará en el Boletín Oficial de La Rioja, la modificación del Presupuesto, resumida, a que se refieren los artículos 112.3 de la Ley 7/1985 y 169.3 del R.D. Legislativo 2/2004, con nota de recursos en ausencia de reclamaciones y sugerencias.

6.- EXPTE 2024 241 226 CREACION DE 19 DE COMPLEMENTOS DE PRODUCTIVIDAD

El Sr. **Secretario** antes de dar lectura a la propuesta, agradece y felicita al Sr. Interventor por la explicación voluntaria ofrecida para aclarar el punto n.º 5 del Orden del Día: *"No se puede explicar mejor y en menos tiempo. Nuestra intervención en los plenos es siempre algo voluntario, con lo que podría no haber dicho nada. Y por eso hay que agradecerlo doblemente"*.

Lee la propuesta.

A continuación se abre el debate y el turno de intervenciones

Sr. Salazar (POR LA RIOJA), cree que es primordial que la policía y todos los funcionarios estén trabajando bien. Hay que buscar un equilibrio entre sus sueldos y la relación de sus puestos de trabajo, para poder llegar a alcanzar una estabilidad con la ciudadanía.



Sra. Vidaurre (VINEA), defiende los derechos de todos los trabajadores por igual y apuesta por la optimización de los recursos humanos de los que se dispone. Presupuestariamente, los imprevistos de coste de personal son insostenibles y van en detrimento de otros servicios que también son importantes para los ciudadanos. Por ello se ve obligada a abstenerse en esta votación.

Sr. Merino (Cs), va a votar a favor. Es un complemento que se da en muchas ciudades. Hay que apostar por la seguridad en la ciudad.

Sra. Villanueva (PP), agradece a los concejales que apoyan la propuesta. Ruega a VINEA que en sucesivas mesas de negociación aclare si está a favor o se abstiene.

Sra. Alcaldesa, conocemos el problema que hay con la Policía Local por falta de efectivos, por eso se ha llegado a este acuerdo, para intentar garantizar la seguridad ciudadana.

Sra. Vidaurre (VINEA), sólo está defendiendo la igualdad de todos los empleados. Un colectivo, por forzar ciertas situaciones, no tiene más derechos que el resto de funcionarios de este Ayuntamiento.

Sra. Villanueva (PP), repite que a la mesa de negociación hay que ir con las ideas claras y no cambiarlas luego.

Finalizado el debate se procede a la votación de la propuesta que resulta aprobada con quince (15) votos a favor y una (1) abstención, en los siguientes términos:

Habida cuenta que los puestos de Guardia y de Oficial de Policía Local son uno de los pilares esenciales sobre los cuales se sustenta el Estado de derecho, en tanto que garantes de los derechos y libertades, y dadas las carencias de personal existentes en el municipio de Haro.

Habida cuenta que es deseo de esta Corporación que el servicio prestado por la Policía Local lo sea en las mejores condiciones posibles, para lo cual es necesario contar con un número mínimo de



operativos en cada turno de trabajo, lo que conlleva un importantísimo sacrificio personal para los propios Agentes y Oficiales.

Por lo anterior, se propone la creación de diecinueve complementos de productividad para los agentes y oficiales de la Policía Local, uno para cada uno de los funcionarios siguientes:

BERGASA GARRIDO, GUILLERMO
CUBERO ELIAS, CARLOS MANUEL
DIEZ GIL, SANCHO
GAMBOA GÜEMES, JONATHAN
GARCIA FONSECA, JOSE LUIS
GARCIA ORTEGA, DAVID
GOMEZ VADILLO, ALFREDO
GÜEMES OLARTE, PEDRO MARIA
IMAZ GRACIA, MARCOS
LACUESTA CALVO, JOSE IGNACIO
MENEDEZ FERNANDEZ, JOSE JULIAN
MERZOUKI MAAROUFI, MOUAAD
MURU COVALEDA, JOSE MIGUEL
PALACIOS OCON, GONZALO
ROMERO MARTINEZ, OSCAR
SORIA DIEZ, ANGEL
TEJERO URRUTIA, NAZARENO
VALGAÑON AYALA, ALVARO
YANGÜELA MARTINEZ, ISAAC

Los diecinueve complementos de productividad responden a las siguientes características:

- 1.- El objetivo que se quiere lograr con cada uno de ellos es que el servicio esté cubierto con un número mínimo de operativos en cada turno de trabajo conforme mandato recogido en el artículo 4.c) de la Ley 5/2010, de 14 de mayo de coordinación de Policías Locales de La Rioja "c) Cubrir el servicio de forma permanente y efectiva", lo que conlleva un importantísimo sacrificio personal para cada uno de los Agentes y Oficiales.
2. El periodo de tiempo que se considera adecuado u óptimo para cumplir el objetivo deseado es desde el 01 de marzo de 2024 hasta el 30 de junio de 2027.
3. La cuantía total máxima para cada uno de los complementos de productividad asciende a un máximo 1.000,00 euros para el año 2024(que sumando los 19 complementos de productividad hacen un



total de 19.000,00 euros para el año 2024).

4.- El criterio que servirá de base para la distribución de los diecinueve complementos de productividad es el de la óptima cobertura del servicio y estará condicionado a la efectiva prestación del servicio, entendiéndose por tal que en situaciones de incapacidad temporal (ya sea por enfermedad común, por enfermedad profesional, por accidente de trabajo, etc.), así como durante el disfrute de permisos (tales como vacaciones, moscosos, paternidad, maternidad, cursos, etc.) no se reúnen los requisitos necesarios para el devengo (durante el periodo de tiempo que dure la incapacidad temporal o el disfrute del permiso) del complemento de productividad.

A tal objeto, el instrumento para llevar a cabo la evaluación del progreso en la consecución del objetivo previsto en el punto 1, será la emisión de informes semestrales (enero y julio) por parte del Jefe de la Policía Local, en los que se ponga de manifiesto el grado de cumplimiento del objetivo fijado por cada uno de los funcionarios arriba referidos, de modo que:

- Si el informe emitido respecto a un funcionario en concreto es favorable, se le abonarán, como máximo, 100,00 euros/mes, a ese funcionario en concreto, durante el año 2024.

La determinación del importe de la cuantía del mismo para ejercicios posteriores será objeto de negociación en la Mesa de Negociación, sin perjuicio de que, como mínimo, los incrementos salariales aprobados por las leyes de presupuestos de cada año se aplicarán automáticamente a este concepto sin necesidad de nuevas negociaciones ni la adopción de nuevos acuerdos plenarios.

- Si el informe emitido respecto a un funcionario en concreto no es favorable, no se abonará nada a ese funcionario en concreto.

Visto el informe emitido por el Técnico de Bienes, Contratación y Personal de fecha 23/07/2024.

Visto que la creación del referido complemento de productividad ha sido objeto de negociación en la Mesa de Negociación de fecha 21/06/2024.

Visto el informe de existencia de crédito emitido por el Sr. Interventor en fecha 26 de julio de 2024.

Visto el Dictamen de la Comisión Municipal Informativa de Servicios Generales, Personal y Medio Ambiente celebrada en fecha 31 de julio de 2024.



El Pleno, con los votos a favor de D^a. Guadalupe Fernández Prado (PP), D. Rafael Felices García Vargas (PP), D^a. M.^a Natalia Villanueva Miguel (PP), D. Javier Grandíval García (PP), D. Martín Gómez Ruiz (PP), D^a. Ascensión Alonso Ruiz (PP), D. Jesús Rioja Cantabrana (PP), D. Borja Merino Bravo (Cs), D^a. Naiara Hernáez Galarreta (PSOE), D. Mikel García Urquidi (PSOE), D^a. Ramona Adriana Barna (PSOE), D. Santiago Barrasa Campo (PSOE), D. Ángel María Conde Salazar (PSOE), D. Luis Francisco Salazar González (POR LA RIOJA) y D. Iván Rivera Eguiluz (VOX), y la abstención de D^a. Laura Vidaurre Treviño (VINEA), por mayoría de los presentes, acuerda:

PRIMERO.- Aprobar la creación de un complemento de productividad a favor de:

BERGASA GARRIDO, GUILLERMO
CUBERO ELIAS, CARLOS MANUEL
DIEZ GIL, SANCHE
GAMBOA GÜEMES, JONATHAN
GARCIA FONSECA, JOSE LUIS
GARCIA ORTEGA, DAVID
GOMEZ VADILLO, ALFREDO
GÜEMES OLARTE, PEDRO MARIA
IMAZ GRACIA, MARCOS
LACUESTA CALVO, JOSE IGNACIO
MENEDEZ FERNANDEZ, JOSE JULIAN
MERZOUKI MAAROUFI, MOUAAD
MURU COVALEDA, JOSE MIGUEL
PALACIOS OCON, GONZALO
ROMERO MARTINEZ, OSCAR
SORIA DIEZ, ANGEL
TEJERO URRUTIA, NAZARENO
VALGAÑON AYALA, ALVARO
YANGÜELA MARTINEZ, ISAAC

SEGUNDO. El complemento de productividad se ajustará a las siguientes premisas:

1.- El objetivo que se quiere lograr con cada uno de ellos es que el servicio esté cubierto con un número mínimo de operativos en cada turno de trabajo conforme mandato recogido en el artículo 4.c) de la Ley 5/2010, de 14 de mayo de coordinación de Policías Locales de La Rioja "c) Cubrir el servicio de forma permanente y



efectiva", lo que conlleva un importantísimo sacrificio personal para cada uno de los Agentes y Oficiales.

2. El periodo de tiempo que se considera adecuado u óptimo para cumplir el objetivo deseado es desde el 01 de marzo de 2024 hasta el 30 de junio de 2027.

3. La cuantía total máxima para cada uno de los complementos de productividad asciende a un máximo 1.000,00 euros para el año 2024 (que sumando los 19 complementos de productividad hacen un total de 19.000,00 euros para el año 2024).

4.- El criterio que servirá de base para la distribución de los diecinueve complementos de productividad es el de la óptima cobertura del servicio y estará condicionado a la efectiva prestación del servicio, entendiéndose por tal que en situaciones de incapacidad temporal (ya sea por enfermedad común, por enfermedad profesional, por accidente de trabajo, etc.), así como durante el disfrute de permisos (tales como vacaciones, moscosos, paternidad, maternidad, cursos, etc.) no se reúnen los requisitos necesarios para el devengo (durante el periodo de tiempo que dure la incapacidad temporal o el disfrute del permiso) del complemento de productividad.

A tal objeto, el instrumento para llevar a cabo la evaluación del progreso en la consecución del objetivo previsto en el punto 1, será la emisión de informes semestrales (enero y julio) por parte del Jefe de la Policía Local, en los que se ponga de manifiesto el grado de cumplimiento del objetivo fijado por cada uno de los funcionarios arriba referidos, de modo que:

- Si el informe emitido respecto a un funcionario en concreto es favorable, se le abonarán, como máximo, 100,00 euros/mes, a ese funcionario en concreto, durante el año 2024.

La determinación del importe de la cuantía del mismo para ejercicios posteriores será objeto de negociación en la Mesa de Negociación, sin perjuicio de que, como mínimo, los incrementos salariales aprobados por las leyes de presupuestos de cada año se aplicarán automáticamente a este concepto sin necesidad de nuevas negociaciones ni la adopción de nuevos acuerdos plenarios.

- Si el informe emitido respecto a un funcionario en concreto no es favorable, no se abonará nada a ese funcionario en concreto.

TERCERO. Supeditar la efectividad de los diecinueve complementos de productividad para el año 2024, a la existencia de consignación presupuestaria para el citado ejercicio.

CUARTO. Dar traslado del presente acuerdo a los funcionarios



arriba referidos, a los representantes sindicales y a la Intervención municipal, a los efectos oportunos.

7.- DESESTIMACIÓN DE SOLICITUDES SOBRE MODIFICACIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO N.º 90, INSTADAS POR LA TITULAR DEL MISMO

En este momento, y con el permiso de la Sra. Alcaldesa-Presidenta, abandona la sesión la Sra. Hernández (PSOE)

El Sr. Secretario accidental procede a dar lectura a la propuesta.

A continuación se abre el debate y el turno de intervenciones.

Sr. García (PSOE), votarán en contra por entender que se menoscaba el derecho del trabajador que viene durante 17 años desempeñando esa función. Con la estabilización de su puesto se ha aumentado el área de Igualdad, lo que implicaría una mayor retribución. Es injusto tener una menor retribución cuando se asumen más responsabilidades. Entienden que técnicamente puede ser viable, pero humanamente no lo ven justo.

Sr. Salazar (POR LA RIOJA), votará a favor tras escuchar las explicaciones del Técnico de Personal. A pesar de ser una estabilización, se ha generado una nueva RPT tal y como se reflejaba en las bases del puesto al que se presentó la que ahora es titular del mismo.

Sr. Rivera (VOX), también votará a favor.

Sra. Vidaurre (VINEA), votará a favor.

Sr. Merino (Cs), votará a favor. En la comisión el Técnico ha dejado claro que es una cuestión administrativa. Se puede tener una opinión propia, pero hay que actuar según dicta la



administración.

Sra. Villanueva (PP), no es una cuestión política sino técnica, y así nos lo han aclarado en la comisión. Siente que haya tenido que intervenir en este punto el Sr. García (PSOE), sin haber asistido a la comisión.

Sra. Alcaldesa, quiere aclarar que por más que el PSOE repita una cosa, no se hace realidad. No se han incrementado las tareas del puesto. La decisión de estabilizar este puesto es de la corporación anterior, pero el expediente estaba sin terminar, y para terminarlo había que crear el puesto, ya que no estaba en la RPT. Las funciones que se asignan a este puesto son las que relaciona la titular del mismo, que lleva desarrollando las tareas del área de igualdad desde hace 2 años. Lo que se ha hecho es estabilizar el puesto, no se ha incrementado ninguna responsabilidad. Lo único que le queda al puesto es la revisión del complemento de destino, y será en el Pleno de septiembre cuando se lleve la propuesta para aprobar.

Finalizado el debate se procede a la votación de la propuesta que resulta aprobada con once (11) votos a favor, cuatro (4) votos en contra, y una (1) abstención, en los siguientes términos:

Teniendo en cuenta:

1) La solicitud de Mónica Rivera Martínez de fecha 27/03/2024, R.E. n.º3396, por la que solicita:

"Vista que La naturaleza de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, es la estabilización de plazas para reducir la temporalidad en las administraciones y que no puede llevar consigo un cambio de las condiciones administrativo económicas de la plaza. Habiendo recibido la primera nómina tras la estabilización de la plaza, se ha producido merma de las retribuciones.

Por todo lo expuesto, solicito; Se proceda a realizar los cambios necesarios en la RPT o bien, en el expediente correspondiente para que se regularice la nómina."

2) La solicitud de Mónica Rivera Martínez de fecha 15/05/2024, R.E. n.º5337, por la que solicita:



"Solicito que además de que se me revise la nomina, tal y como solicité en instancia anterior. Sea revisada también la valoración de la RPT ya que mis funciones durante los años previos han sido como Técnica en Intervención en Adicciones con una valoración y salario asignado y con la estabilización se me incluyeron funciones como técnica de igualdad. Muchas gracias"

Visto que la Relación de Puestos de Trabajo es el instrumento técnico a través del cual se realiza la ordenación del personal de acuerdo con las necesidades de los servicios, siendo una pieza clave en el proceso racionalizador de la organización administrativa, mediante la que se ha de conseguir lo que son objetivos primordiales de la racionalización, esto es: un mejor aprovechamiento de los medios personales y una mayor economicidad en el funcionamiento administrativo.

Visto el acuerdo de pleno de 21/12/2023 por el que se aprueba la modificación parcial de la relación de puestos de trabajo con la creación de dos puestos y la amortización de uno. En dicho acuerdo, entre otros, se acordó la creación del puesto nº90:

Denominación: Técnico de prevención de drogodependencia y adicciones

Configuración y tareas mas significativas: Ver ficha adjunta

Clasificación del puesto: Ver cuadro adjunto

Asignación puntos por factor: Ver cuadro adjunto.

Complemento de destino: 22

Complemento específico: 869,80€ brutos/mes

Relación laboral: Laboral

Visto que la modificación del puesto nº90 - Técnico de prevención de drogodependencia y adicciones- de la Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de Haro ha sido objeto de negociación en la Mesa de Negociación de fecha 21/06/2024.

Visto el informe emitido por el Técnico de Bienes, Contratación y Personal del Ayuntamiento de Haro de fecha 26/07/2024.

Vista la nota de conformidad de la Sr. Secretaria Accidental en fecha 26/07/2024, conforme al artículo 3.4 del R.D 128/2018 de 16 de marzo.

Visto el dictamen adoptado por la Comisión Municipal



Informativa de Servicios Generales y Personal de fecha 31 de julio de 2024.

Vistos los arts. 22.2 i) de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, 126.4, 127 y 129.3 del R.D.Leg. 781/86, de 18 de abril, y la Ley 30/84, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública.

El Pleno, con los votos a favor de D^a. Guadalupe Fernández Prado (PP), D. Rafael Felices García Vargas (PP), D^a. M.^a Natalia Villanueva Miguel (PP), D. Javier Grandíval García (PP), D. Martín Gómez Ruiz (PP), D^a. Ascensión Alonso Ruiz (PP), D. Jesús Rioja Cantabrana (PP), D. Borja Merino Bravo (Cs), D^a. Laura Vidaurre Treviño (VINEA), D. Luis Francisco Salazar González (POR LA RIOJA) y D. Iván Rivera Eguiluz (VOX), los votos en contra de D. Mikel García Urquidi (PSOE), D^a. Ramona Adriana Barna (PSOE), D. Santiago Barrasa Campo (PSOE) y D. Ángel María Conde Salazar (PSOE), y la abstención de D^a. Naiara Hernández Galarreta (PSOE), ausentada del salón de sesiones una vez iniciada la deliberación de la propuesta y no presente en el momento de la votación (art. n.º 100 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales), por mayoría de los presentes, acuerda:

PRIMERO.- Desestimar la solicitud instada por D^a. Mónica Rivera Martínez de fecha 27/03/2024, R.E. n.º3396, en la que solicita que se proceda a realizar los cambios necesarios en la RPT o bien, en el expediente correspondiente para que se regularice la nómina, en aplicación del principio de que lo que se estabiliza en dichos procesos son las plazas y no las personas que los ocupan, deberán percibir a partir de su toma de posesión las retribuciones propias del puesto de trabajo que pasen a ocupar y no las que percibían anteriormente de acuerdo a sus contratos originales, ya que dichos trabajadores no consolidan una situación anterior, sino que se integran con carácter estable a una relación laboral nueva adquiriendo una plaza de empleado público fijo, diferente al puesto que venían desempeñando con carácter temporal.

SEGUNDO.- Desestimar la solicitud instada por D^a. Mónica Rivera Martínez de fecha 15/05/2024, R.E. n.º5337, en la que solicita que además de que se le revise la nomina, tal y como solicitó en instancia anterior, sea revisada también la valoración de la RPT ya que sus funciones durante los años previos han sido como



Técnica en Intervención en Adicciones con una valoración y salario asignado y con la estabilización se me incluyeron funciones como técnica de igualdad, en la medida que la descripción de las funciones del puesto nº90 coinciden sustancialmente con las descritas por la interesada, sin que proceda ni una revisión de las funciones, ni una valoración de las mismas a nivel retributivo, pues ya fueron tenidas en cuenta en la creación del puesto.

TERCERO.- Comunicar el presente acuerdo a la interesada, a los representantes de los empleados municipales, a los efectos oportunos.

En este momento, y con el permiso de la Sra. Alcaldesa-Presidenta, se reincorpora a la sesión la Sra. Hernández (PSOE)

8.- CESION DE TITULARIDAD AL IRVI DEL SOLAR SITO EN CALLE SANTIAGO, 2 PARA LA CONSTRUCCIÓN DE 11 VIVIENDAS SOCIALES.

El Sr. Secretario accidental procede a dar lectura a la propuesta.

A continuación se abre el debate y el turno de intervenciones.

Sra. Hernández (PSOE), votará a favor ya que es necesario. Felicita por el trabajo hecho.

Sr. Salazar (POR LA RIOJA), votará a favor porque además va a salir a coste cero. Es necesaria la construcción de estas 11 viviendas y de muchas más, ya que hay déficit de vivienda nueva y de alquiler. Para próximas ocasiones hay que hacerlo con menos premura para poder estudiar otras ubicaciones, ya que hay solares en otros puntos de la ciudad que tienen más necesidad que este a la hora de desarrollar un proyecto.



Sr. García (PP), agradece la unanimidad. Intentarán hacer más cesiones para viviendas.

Sra. Alcaldesa, ya explicaron la premura. En Haro no estaba contemplada la construcción de viviendas sociales, ni de alquiler joven. La CAR comprobó la necesidad, y de ahí surgió la premura, ya que del coste total 1.100.000 aporta el Gobierno de La Rioja de los Fondos Europeos. Hay muchos solares, pero no todos tienen el suelo con uso adecuado para estos fines.

Sr. Salazar (POR LA RIOJA), agradece la cesión del solar y que no se deje perder el dinero de los Fondos Europeos. Se ofrece para consensuar otras ubicaciones.

Finalizado el debate se procede a la votación de la propuesta que resulta aprobada con dieciséis (16) votos a favor, en los siguientes términos:

Habida cuenta de que el 19 de marzo de los corrientes se suscribe acuerdo entre el Ministerio de Vivienda y Agenda Urbana, la CCAA de La Rioja a través del Instituto de la Vivienda de La Rioja (IRVI) y este Ayuntamiento para la construcción de 11 viviendas sociales, en el marco del Real Decreto 853/2021, de 5 de octubre regula las ayudas a la construcción de viviendas en alquiler social en edificios energéticamente eficientes, del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - financiado por la Unión Europea NextGenerationEU - que tiene por objeto el fomento e incremento del parque público de viviendas energéticamente eficientes destinadas al alquiler social o a precio asequible, mediante la promoción de viviendas de nueva construcción o rehabilitación de edificios no destinados actualmente a vivienda, para ser destinadas al alquiler o cesión en uso y la solicitud de mayo de 2024, para la puesta a disposición de un solar para tal fin.

Visto que el Ayuntamiento es titular dominical de un solar de naturaleza patrimonial, clasificado como urbano de uso residencial colectivo, sito en calle Santiago 2, con una superficie total de 420,89 m2s según títulos, 396 m2s según catastro y 420 m2s según medición realizada al efecto por los servicios técnicos municipales, con los siguientes linderos: Frente, calle Santiago;



Fondo, calle Carrión; Derecha, entrando, Pza de la Iglesia, 6; Izquierda, calle Santiago, 8. Su referencia catastral es 2741310WN1124S0000YD, resultante de la agrupación de dos solares, los números 2 y el 4-6, mediante escritura notarial de 17 de abril, libre de cargas salvo las afecciones fiscales propias, inscrita al Registro de la Propiedad de Haro como finca n.º 29881.

Queda de manifiesto en el expediente la conveniencia y oportunidad de la presente cesión, por rentabilidad social y económica que supondrá la disposición de 11 viviendas destinadas a alquiler social, fomentando el establecimiento de vecinos en el casco antiguo.

Consta informe técnico municipal, de 12 de abril de 2024, de valoración del solar objeto de la cesión, que asciende a 39.753,31.-€.

Visto el informe de Secretaría sobre la legislación aplicable y el procedimiento a seguir en relación con la cesión fecha de 22 de abril de 2024.

Con fecha 14 de junio se emitió certificado por Secretaría acreditando el carácter patrimonial de la parcela, conforme al Inventario municipal.

Vista la documentación registral y catastral así como demás documentación de carácter preceptivo obrantes al expediente.

El expediente fue sometido a exposición publica a los efectos del artículo 110 RBEL, mediante anuncio en el BOR n.º 78 de 22 de abril de los corrientes.

Visto el informe propuesta del Secretario Accidental de 4 de julio de 2024.

Visto el Dictamen de la Comisión Municipal Informativa de Promoción Económica, Industria, Turismo y Presupuestos de fecha 10 de julio de 2024.

De conformidad con los artículos 110.1 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, 50.14 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales y arts. 22.2.p) y 47.2.ñ) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de



las Bases del Régimen Local, la competencia para adoptar el acuerdo recae en el Pleno de la Corporación por mayoría absoluta del número legal de miembros.

El Pleno, por unanimidad de los presentes, acuerda:

PRIMERO.- La cesión en propiedad, al Instituto de la Vivienda de La Rioja (IRVI), del solar sito en calle Santiago, 2 de uso residencial colectivo, sito en calle Santiago 2, con una superficie total de 420,89 m2s según títulos, 396 m2s según catastro y 420 m2s según medición realizada al efecto por los servicios técnicos municipales, con los siguientes linderos: Frente, calle Santiago; Fondo, calle Carrión; Derecha, entrando, Pza de la Iglesia, 6; Izquierda, calle Santiago, 8 con referencia catastral 2741310WN1124S0000YD, adquirida por agrupación y libre de cargas.

SEGUNDO.- La cesión se realiza con la finalidad de construir once viviendas sociales, en el marco del acuerdo suscrito entre el Ayuntamiento, Ministerio de Vivienda y cesionario.

TERCERO.- Dejar sin efecto la cesión de uso acordada desde el momento de formalización de la cesión de titularidad del solar.

CUARTO.- Dicha cesión de titularidad se otorga con las siguientes condiciones:

a) Los fines para los que se cede el uso de los bienes habrán de cumplirse en todo caso en el plazo de cinco años a contar desde la aceptación de la cesión por el cesionario y mantenerse durante todo el tiempo de la cesión. El cesionario no podrá cambiar el destino del inmueble, ni utilizarlo para usos distintos de los expresados.

b) Determinar la reversión automática al patrimonio de este Ayuntamiento del bien cedido gratuitamente, si no es destinado al uso previsto en el término máximo de cinco años, y deja de serlo en todo caso posteriormente en el transcurso de 30 años, con las mejoras en él realizadas.

c) EL IRVI queda exonerada de la obligación de remitir cada tres años a la Consejería competente en materia de Hacienda la documentación que acredite el destino de los bienes, dado el



carácter público y notorio de los fines para los que se cede la parcela.

d) Serán de cuenta del cesionario todos los gastos derivados de la utilización de los bienes cedidos, sin que pueda exigírsele al Ayuntamiento de Haro cantidad alguna por ningún concepto, pudiendo hacer cuantas obras e instalaciones precise para el efectivo destino del edificio al objeto de la cesión, previa obtención de cuantas autorizaciones y licencias sean exigibles.

e) Deberá obtenerse por el cesionario cuantas licencias y autorizaciones precise para el cumplimiento del fin objeto de esta cesión.

f) Los gastos notariales y registrales que deriven de la presente operación serán de cuenta del IRVI. La cesión se realizará en la Notaría de Logroño que por turno corresponda.

QUINTO.- Autorizar al IRVI el uso del proyecto y demás documentos del mismo que sobre el solar objeto de la cesión fueron elaborados por la Unidad Técnica municipal.

SEXTO.- Practicar las anotaciones oportunas en el Inventario Municipal de Bienes, al epígrafe Bienes y derechos reversibles.

SÉPTIMO.- Comunicar el presente acuerdo al IRVI, a los efectos oportunos, y remitir una copia autenticada del expediente completo a la autoridad competente de la Comunidad Autónoma, a los efectos de la toma de conocimiento de la cesión del bien patrimonial.

OCTAVO.- Facultar a la Alcaldía-Presidencia para que en nombre y representación del Ayuntamiento suscriba todos los documentos necesarios para la consecuencia del presente acuerdo.

9.- CORRECCION DE ERRORES DEL PLAN GENERAL MUNICIPAL DE HARO EN EL AMBITO DE PLAN ESPECIAL DE PROTECCION DEL PATRIMONIO HISTORICO Y BIENES DE VALOR CULTURAL DE HARO



El Sr. Secretario accidental procede a dar lectura a la propuesta.

A continuación se abre el debate y el turno de intervenciones.

Sra. Hernández (PSOE), votará a favor. Es necesario para que el proyecto salga adelante.

Sr. Salazar (POR LA RIOJA), votará a favor, pero hay que agilizar para que cuando se quiera invertir en Haro, se pueda hacer cuanto antes.

Finalizado el debate se procede a la votación de la propuesta que resulta aprobada con dieciséis (16) votos a favor, en los siguientes términos:

Visto que en el ámbito de la calle Santiago n.º 5, el Plan Especial de Protección del Patrimonio Histórico Artístico y Bienes de Valor Cultural de Haro (PEPCHA) le otorga, dentro del suelo urbano, uso de viario público en el plano 5.

Visto que por su parte el Plan General Municipal de Haro, lo zonifica como zona verde en el plano 0-3.2.

Visto el informe del Arquitecto Municipal de fecha 23 de enero de 2024.

Visto el informe de Secretaría de fecha 4 de julio de 2024, del siguiente tenor:

“En relación con el expediente relativo a la corrección de errores del Plan General Municipal de Haro en el ámbito del Plan Especial de Protección del Patrimonio Histórico y Bienes de Valor Cultural de Haro, de conformidad con lo ordenado por Providencia de la fecha y lo establecido en el artículo 175 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, emito el siguiente **INFORME-PROPUESTA DE RESOLUCIÓN**, con base en los siguientes,

ANTECEDENTES

PRIMERO. El 7 de noviembre de 1997 fue aprobado el Plan



Especial de Protección del Patrimonio Histórico Artístico y Bienes de Valor Cultural de Haro (en adelante, PEPCHA).

El Pleno de la Comisión de Ordenación del Territorio y Urbanismo, en sesión celebrada el día 2 de marzo de 2001, acordó aprobar definitivamente la Adaptación del P.G.O.U. a la Ley 10/1998, de 2 de julio, de Ordenación del Territorio y Urbanismo de La Rioja (B.O.R. nº 55, de 8 de mayo).

El Plan General Municipal de Haro (en adelante, PGM) subsumió, como parte de su contenido, el PEPCHA previamente aprobado, y así la Memoria Explicativa y más en concreto, el art. 53.1 de sus NN.UU. dice:

“El P.G.M., asume las determinaciones urbanísticas del Plan Especial de Protección del Patrimonio Histórico de Haro, (B.O.R. nº 18 de 10-2-98) y este documento urbanístico es, por tanto, el que determina y regula los suelos afectados por su delimitación”.

SEGUNDO.- En el ámbito de la calle Santiago, 5 junto a la Iglesia de Sto. Tomás, el PEPCHA le otorga, dentro del suelo urbano, uso de viario público en el plano 5 .

Por su parte, el plano 0-3.2 del Plan General lo zonifica como zona verde.

TERCERO.- Esta discrepancia es la que hace necesaria una depuración de la situación en la que nos encontramos , para alcanzar una solución u otra, esto es, para mantenerlo como zona verde o, por contra, para considerarlo viario público y entender que la diatriba corresponde a un mero error o merece una modificación del PGM.

CUARTO.- La legislación aplicable es:

- Artículo 109.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPAC) - Artículos 84 y ss., 102 y 103 de la Ley 5/2006, de 2 de mayo, de Ordenación del Territorio y Urbanismo de La Rioja (LOTUR) .
- Artículos 84 y ss., 102 y 103 de la Ley 5/2006, de 2 de mayo, de Ordenación Territorio y Urbanismo de La Rioja (LOTUR).
- Artículo 22.2.c) de la Ley 7/1985 de Bases de Régimen Local (LBRL)
- Artículo 53.1 de las NN.UU. del Plan General Municipal de Haro.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS



PRIMERO.- Como recoge el informe técnico municipal de 23 de enero de los corrientes que se incorpora al expediente "el Plan General Municipal de Haro recoge todas las determinaciones del Plan Especial de Protección del Patrimonio Histórico Artístico y Bienes de Valor Cultural de Haro, en consecuencia se entiende que el uso señalado en el Plan General Municipal de Haro de "Zona verde", es un error, y que esa zona debería de estar grafiada con un uso de viario público, es decir que debería de venir en blanco, como sucede en el Plan Especial de Protección del Patrimonio Histórico Artístico y Bienes de Valor Cultural de Haro."

Considerando que en tanto que el PGM recoge las determinaciones del PEPCHA, el cual es previo, nuestro instrumento de planeamiento debió considerar la zona objeto del presente como viario público, y no grafiarse en verde. Analizaremos si tal conclusión puede depurarse mediante un acuerdo de corrección material de errores o exige un mayor esfuerzo procedimental.

SEGUNDO.- Nuestra LOTUR prevé, en su artículo 103 que:

"1.- Se entiende por revisión del planeamiento municipal, la adopción de nuevos criterios respecto de la estructura general y orgánica del territorio o de la clasificación del suelo, motivada por la elección de un modelo territorial distinto o por la aparición de circunstancias sobrevenidas, de carácter demográfico o económico, que incidan sustancialmente sobre la ordenación, o por el agotamiento de su capacidad.

2. En los demás supuestos, la alteración de las determinaciones del planeamiento se considerará como modificación del mismo [...]."

El PGM, que recoge las determinaciones del Plan Especial, clasificaba parte de la zona afectada por la modificación como zona verde y el Plan Especial como vial público. Del informe técnico municipal citado - y a criterio de quien suscribe - se desprende que lo correcto es entender que es un vial público toda vez que el Plan Especial es anterior al Plan General y éste recoge las determinaciones de aquél, y en su refundición, los redactores obviaron esta zonificación, plasmada en su plano n.º 5, de usos . Si, como se sostiene, el PGM recogía las determinaciones del PEPCHA, aquel debió mantener la clasificación entonces otorgada, y no grafiarlo en verde, disponiendo ahora de dos usos totalmente distintos e incompatibles entre sí, y que, por lo expuesto, se trata de un error.

TERCERO. Los errores, por tanto, materiales de hecho o aritméticos podrán ser corregidos por las Administraciones



Públicas, por aplicación del art. 109.2 LPAC en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados.

La STS de 27 de septiembre de 2012, recurso nº 6874/2010: "Según explica la sentencia de esta Sala de 18 de junio de 2001 (casación 2947/1993) - con cita de sentencias de 18 de mayo de 1967 , 15 de octubre de 1984 , 31 de octubre de 1984 , 16 de noviembre de 1984 , 30 de mayo de 1985 , 18 de septiembre de 1985 , 31 de enero de 1989 , 13 de marzo de 1989 , 29 de marzo de 1989 , 9 de octubre de 1989 , 26 de octubre de 1989 , 20 de diciembre de 1989 , 27 de febrero de 1990 , 23 de diciembre de 1991 , 16 de noviembre de 1998 - para que sea posible esa rectificación de errores: "... es menester considerar que el error material o de hecho se caracteriza por ser ostensible, manifiesto, indiscutible y evidente por sí mismo, sin necesidad de mayores razonamientos, y por exteriorizarse prima facie por su sola contemplación (frente al carácter de calificación jurídica, seguida de una declaración basada en ella, que ostenta el error de derecho), por lo que, para poder aplicar el mecanismo procedimental de rectificación de errores materiales o de hecho, se requiere que concurran, en esencia, las siguientes circunstancias:

1) Que se trate de simples equivocaciones elementales de nombres, fechas, operaciones aritméticas o transcripciones de documentos;

2) Que el error se aprecie teniendo que cuenta exclusivamente los datos del expediente administrativo en el que se advierte;

3) Que el error sea patente y claro, sin necesidad de acudir a interpretaciones de normas jurídicas aplicables;

4) Que no se proceda de oficio a la revisión de actos administrativos firmes y consentidos;

5) Que no se produzca una alteración fundamental en el sentido del acto (pues no existe error material cuando su apreciación implique un juicio valorativo o exija una operación de calificación jurídica);

6) Que no padezca la subsistencia del acto administrativo, es decir, que no genere a anulación o revocación del mismo, en cuanto creador de derechos subjetivos, produciéndose uno nuevo sobre bases diferentes y sin las debidas garantías para el afectado, pues el acto administrativo rectificador ha de mostrar idéntico contenido dispositivo, sustantivo y resolutorio que el acto rectificado, sin que pueda la Administración, so pretexto de su potestad rectificatoria de oficio, encubrir una auténtica revisión; y



7) Que se aplique con un hondo criterio restrictivo".

En esa misma línea de interpretación restrictiva, y en el ámbito específicamente urbanístico, la sentencia de 29 de septiembre de 2011 (casación 2488/08)-en la que a su vez se citan las de 11 de febrero de 2011 (casación 414/2007) y 2 de abril de 2009 (casación 11438/04)- recuerda que "para que sea viable la rectificación de errores materiales es necesario que concurren determinados requisitos: " En primer lugar, la propia referencia legal a "errores materiales, de hecho o aritméticos" obliga a excluir los errores de concepto. Es decir, sólo se incluyen como errores materiales aquellos que resultan ajenos a cualquier valoración, opinión, o criterio de aplicación. Y, por el contrario quedan extramuros de esta categoría los errores de derecho, esto es, los que precisan de interpretación o requieran de una valoración jurídica.

En segundo lugar, ha de ser un error evidente y palmario, que pueda comprobarse a partir del propio expediente administrativo.

En tercer lugar, la rectificación no ha de variar el contenido objetivo del acto corregido"

Visto que es un error palmario, evidente, y que no exige valoración alguna, ya que lo ocurrido es que se grafizó en distinto color del que debería, podemos colegir que estamos ante un error, cometido en la elaboración del plano 0-3.2 del PGM y aprobado así por el órgano - acto que dimana de esta Administración local en concurrencia con el órgano competente para su aprobación definitiva, y que es la COTUR - procediendo a la corrección de éste para adecuarlo a las determinaciones del plano 5, de usos, del PEPCHA.

CUARTO.- El órgano competente para acordar la corrección será quien lo adoptó. Es sabido que en la tramitación de los planes generales, el artículo 87.1 de la LOTUR señala que la aprobación inicial del PGM corresponderá al Ayuntamiento, otorgando además el art. 22.2 LBRL la competencia orgánica para "La aprobación inicial del planeamiento general y la aprobación que ponga fin a la tramitación municipal de los planes y demás instrumentos de ordenación previstos en la legislación urbanística, así como los convenios que tengan por objeto la alteración de cualesquiera de dichos instrumentos".

La competencia para la aprobación definitiva del Plan General Municipal, ex art. 88.1 c) LOTUR, corresponde, en el caso de Haro,



a la Comisión de Ordenación del Territorio y Urbanismo de La Rioja.

Por tanto, la aprobación de la corrección de errores corresponderá a la COTUR previa aprobación por el Pleno municipal y Dictamen de la Comisión Municipal Informativa de de Obras, Urbanismo y Vivienda."

Visto el dictamen de la Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda de 10 de julio de 2024.

Vistos los artículos 84 y ss., 102 y 103 de la Ley 5/2006, de 2 de mayo, de Ordenación Territorio y Urbanismo de La Rioja (LOTUR) y el artículo 22.2.c) de la Ley 7/1985 de Bases de Régimen Local (LBRL).

El Pleno, por unanimidad de los presentes, acuerda:

PRIMERO.- Corregir el error material del plano 0-3.2 del Plan General Municipal en el ámbito de la calle Santiago n.º 5, pasando a ser grafiado en blanco por ser un uso de viario público, conforme al plano 5 de usos, del Plan Especial de Protección del Patrimonio Histórico Artístico y Bienes de Valor Cultura de Haro.

SEGUNDO.- Elevar el expediente a la Comisión de Ordenación del Territorio y Urbanismo de La Rioja con el fin de que resuelva sobre su aprobación definitiva.

TERCERO.- Facultar a la Alcaldía para la firma de los documentos necesarios para la consecución del presente Acuerdo.

10.- ACTA DE LA COMISIÓN DE VENAJISTAS CELEBRADA EL PASADO DÍA 6 DE JUNIO DE 2024

El Sr. Secretario accidental procede a dar lectura a la propuesta.

Al no producirse debate se pasa directamente a la votación de la propuesta que resulta aprobada con dieciséis (16) votos a favor, en los siguientes términos:



Se da lectura al acta de la Comisión de Venajistas celebrada el pasado día 6 de junio de 2024.

* Se propone dar de baja:

- Parcela n.º 16 a nombre de D. José M.^a Espinosa Echevarría.
- Parcela n.º 38 a nombre de D. Alejandro García Sánchez.
- Parcela n.º 39 a nombre de D. Mohamed Boujida Boujida.
- Parcela n.º 214 a nombre de D. Aitor Urraca López.
- Parcela n.º 163 a nombre de D. Diego González Fernández.
- Parcela n.º 159 a nombre de D. Pedro García Alonso.
- Parcela n.º 116 a nombre de D^a Liliana López Pires.

* Se propone dar de alta:

- Parcela n.º 16 a D^a Erika Barriocanal Santos, con domicilio en C/Federico García Lorcal, n.º 18-º1B.
- Parcela n.º 38 a D. Mohamed Boujida Boujida, con domicilio en Avenida de La Rioja, n.º 10-3ºC.
- Parcela n.º 214 a D^a Laura Suárez García, con domicilio en Avenida de Logroño, n.º 19B-2ºB.
- Parcela n.º 33 a D^a Amparo Pita Castillo, con domicilio en C/José del Campo, n.º 2-3ºD.
- Parcela n.º 163, a D. Jesús Gabarri Duval, con domicilio en C/Colón, n.º 14, 1º Dcha.
- Parcela n.º 159, a D. Jonathan Sánchez Barrio, con domicilio en C/Gonzalo de Berceo, n.º 2-2º K.
- Parcela n.º 116 a D. Alfonso Capellán Aldaz, con domicilio en C/Fuenmayor, n.º 2-4º.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Municipal Informativa de Servicios Generales y Personal celebrada el 15 de julio de 2024.

El Pleno, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1º.- Dar de baja las siguientes parcelas:

- Parcela n.º 16 a nombre de D. José M.^a Espinosa Echevarría.
- Parcela n.º 38 a nombre de D. Alejandro García Sánchez.
- Parcela n.º 39 a nombre de D. Mohamed Boujida Boujida.
- Parcela n.º 214 a nombre de D. Aitor Urraca López.
- Parcela n.º 163 a nombre de D. Diego González Fernández.
- Parcela n.º 159 a nombre de D. Pedro García Alonso.
- Parcela n.º 116 a nombre de D^a Liliana López Pires.



1º.- Dar de alta las siguientes parcelas:

- Parcela n.º 16 a D^a Erika Barriocanal Santos, con domicilio en C/Federico García Lorca, n.º 18-º1B.
- Parcela n.º 38 a D. Mohamed Boujida Boujida, con domicilio en Avenida de La Rioja, n.º 10-3ºC.
- Parcela n.º 214 a D^a Laura Suárez García, con domicilio en Avenida de Logroño, n.º 19B-2ºB.
- Parcela n.º 33 a D^a Amparo Pita Castillo, con domicilio en C/José del Campo, n.º 2-3ºD.
- Parcela n.º 163, a D. Jesús Gabarri Duval, con domicilio en C/Colón, n.º 14, 1º Dcha.
- Parcela n.º 159, a D. Jonathan Sánchez Barrio, con domicilio en C/Gonzalo de Berceo, n.º 2-2º K.
- Parcela n.º 116 a D. Alfonso Capellán Aldaz, con domicilio en C/Fuenmayor, n.º 2-4º.

11.- ADHESIÓN DEL MUNICIPO DE HARO A LA ESTRATEGIA DE PROMOCION DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE SALUD (EPSP).

(receso de 5 minutos)

El Sr. Secretario accidental procede a dar lectura a la propuesta.

A continuación se abre el debate y el turno de intervenciones.

Sra. Alonso (PP), explica que la finalidad es fomentar la salud, promoviendo entornos, estilos de vida saludables, para poder ganar años de vida con buena salud y libre de discapacidad. Se van a desarrollar buenas prácticas, para lo que se ofrecerán charlas, se realizarán concursos, paseos saludables, con actuaciones donde se favorecerá el envejecimiento activo y saludable y con iniciativas para el bienestar emocional, y se reforzará la participación social.

Finalizado el debate se procede a la votación de la propuesta que resulta aprobada con dieciséis (16) votos a favor, en los siguientes términos:



Dada cuenta de la necesidad del municipio de Haro por adherirse a la Estrategia de Promoción de la Salud y Prevención del Sistema Nacional de Salud, con la finalidad de gestionar actividades de Promoción de la Salud relacionadas con la alimentación, nutrición, deporte, urbanismo y vivienda.

Visto Informe Técnico que argumenta la necesidad de acuerdo de Pleno.

Visto el informe de la Comisión Municipal Informativa de Bienestar Social e Igualdad en la sesión 7, Acuerdo 4 del 03/06/24, donde la propuesta es votada a favor por todos los vocales y Presidente de la Comisión, con la finalidad de llevarla al Pleno, para su aprobación, si procede.

El Pleno, por unanimidad de los presentes, acuerda:

- 1) Adherirse a la Estrategia de Promoción de la Salud y Prevención del Sistema Nacional de Salud (EPSP).
- 2) Hacer por parte de la Sra. Alcaldesa-Presidente una declaración institucional/presentación pública dirigida a la ciudadanía, donde se publicite el compromiso municipal de adhesión a la Estrategia de Promoción de la Salud y Prevención del Sistema Nacional de Salud (EPSP).
- 3) Designar un coordinador/a para la implementación local de la Estrategia.
- 4) Avanzar en la constitución de una mesa intersectorial en el municipio como instrumento de colaboración entre sectores para ganar salud en un marco de salud en todas las políticas.
- 5) Facilitar a la población información de los recursos comunitarios disponibles para mejorar la salud y la calidad de vida de las personas que forman parte de la Comunidad.
- 6) Realizar los trámites oportunos para la Adhesión formal a la Estrategia de Promoción de la Salud y Prevención del Sistema Nacional de Salud.
- 7) Dar traslado de éste acuerdo al Ministerio de Sanidad, Consumo



y Bienestar Social y a la Federación Española de Municipios y Provincias.

12.- ASUNTOS DE ALCALDÍA/PROPUESTAS.

Seguidamente se procede a cumplir el trámite establecido en el art. 42 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales de la dación de cuenta sucinta, por la Alcaldía, de las resoluciones que hubieren adoptado desde la última sesión plenaria para que los Concejales conozcan el desarrollo de la Administración Municipal, a efectos de control y fiscalización de los órganos de gobierno, previstos en el artículo 22.2 a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

Dación de cuenta de los Decretos de Alcaldía desde el 23 de mayo de 2024 hasta el 23 de julio de 2024.

- Decreto de Alcaldía de fecha 12 de junio de 2024 por el que se delega en la Concejala Naiara Hernández Galarreta para la celebración del matrimonio que tendrá lugar el 22 de junio de 2024.

- Decreto de Alcaldía de fecha 20 de junio de 2024, por el que se habilita, con carácter accidental, a la Técnico de Administración General-Letrado de Asuntos Fiscales D^a Mónica Valgañón Pereira, para el desempeño de la plaza de Secretaria Accidental, los días 24 y 25 de junio de 2024.

- Decreto de Alcaldía de fecha 28 de junio de 2024, por el que se habilita, con carácter accidental, a la Técnico de Administración General-Letrado de Asuntos Fiscales D^a Mónica Valgañón Pereira, para el desempeño de la plaza de Interventora Accidental, del 28 al 30 de junio de 2024.

- Decreto de Alcaldía de fecha 17 de julio de 2024, con corrección de errores de fecha 19 de julio, por el que se habilita, con carácter accidental, a la Técnico de Administración General-



Letrado de Asuntos Generales D^a Susana Alonso Manzanares, para el desempeño de la plaza de Secretaria Accidental, del 22 al 28 de julio de 2024.

- Decreto de Alcaldía de fecha 17 de julio de 2024, por el que se delega, en el Primer Teniente de Alcalde, D. Rafael Felices García Vargas, la totalidad de las funciones de la Alcaldía, del 22 al 29 de julio de 2024.

13.- COMUNICADOS OFICIALES Y CORRESPONDENCIA.

21.05.2024

- Borrador del Convenio cooperación entre el Gobierno de La Rioja y el Ayuntamiento de Haro para el uso y gestión del pabellón polideportivo del IES "Manuel Bartolomé Cossío", remitido desde la Dirección General de Gestión Educativa.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

28.05.2024

No hay.

6.06.2024

- Carta de presentación del nuevo Decano Presidente del Colegio Oficial de Arquitectos de La Rioja, D. Ángel Carrero y del Pozo.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

18.06.2024

- Resolución de Sentencia 91/2024 del Juzgado de lo Contencioso-administrativo nº 1 de Logroño, dictada por el Procedimiento Ordinario 130/2023 por el que se estima el recurso interpuesto por Aleaciones de Aluminio Riojano SL, ordenando al Ayuntamiento de Haro la devolución de la cantidad ingresada más los intereses legales devengos.



La Junta de Gobierno Local acuerda no recurrir la Sentencia, atendiendo al tenor del fallo.

- Resolución de la Consejería de Educación y Empleo por la que se reconoce la obligación del mes de junio a favor del Ayuntamiento, para gastos generales de la Escuela Municipal de Música.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Resolución de la Consejería de Salud y Políticas Sociales por la que se reconoce la obligación y se propone el pago para el programa de Atención directa de SAD, otras modalidades.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Resolución de la Consejería de Salud y Políticas Sociales por la que se reconoce la obligación y se propone el pago para el programa de Intervención familiar y prevención específica del menor.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Resolución de la Consejería de Salud y Políticas Sociales por la que se reconoce la obligación y se propone el pago para el programa de Intervención con familias de adolescentes en situación de crisis.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Resolución de la Consejería de Salud y Políticas Sociales por la que se reconoce la obligación y se propone el pago para el programa de Ayuda de Emergencia social.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Resolución de la Consejería de Salud y Políticas Sociales por la que se reconoce la obligación y se propone el pago para el programa de Ayudas para el suministro energético.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Resolución de la Consejería de Salud y Políticas Sociales por la que se reconoce la obligación y se propone el pago para el



programa de Atenciones directas para personas en situación de dependencia.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Resolución de la Consejería de Cultura, Turismo, Deporte y Juventud por la que se tiene por desistido la petición de subvención para las obras de "Reparación de Tajamar del Puente de Briñas", al no haber subsanado la solicitud tras el requerimiento efectuado.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

2.07.2024

- Pésame remitido a Susana Alonso Manzanares por el fallecimiento de su padre.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Resolución 779/2024, de 18 de junio, de la Consejería de Agricultura, Ganadería, Mundo Rural y Medio Ambiente, por la que se establecen limitaciones para la realización de determinadas actividades en base al riesgo de incendio forestal.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Resolución de la Consejería de Educación y Empleo - Dirección General de Gestión Educativa, de fecha 20 de junio de 2024, por la que se reconoce la obligación correspondiente al mes de julio de 2024, a favor del Ayuntamiento para gastos generales de la Escuela Municipal de Música.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Escrito de la Consejería de Educación y Empleo - Dirección General de Gestión Educativa, de fecha 21 de junio de 2024, por el que se acuerda no poder atender la petición para la ampliación del plazo de subsanación de la solicitud de subvenciones para obras en el CEIP "Ntra. Sra. De la Vega" y el CEIP "San Felices de Bilibio".

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

9.07.2024



- Nuevo borrador remitido por la Dirección General de Gestión Educativa, del Convenio de cooperación para el uso y gestión del pabellón polideportivo del IES "Manuel Bartolomé Cossío".

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Requerimiento de la Dirección General de Justicia e Interior, para que se justifique la subvención concedida para la mejora y equipamiento de las policías locales.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

16.07.2024

- Resolución de la Delegación del Gobierno en La Rioja sobre autorización de renovación, durante el plazo de un año, para la utilización de las 16 cámaras de videovigilancia instaladas en diversas zonas de la localidad.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

14.- MOCIONES URGENTES.

No hay.

15.- DECLARACIONES INSTITUCIONALES Y OTRAS INTERVENCIONES.

No hay.

16.- CONTROL ÓRGANOS DE GOBIERNO: MOCIONES DE REPROBACIÓN, RUEGOS Y PREGUNTAS.



(Antes de iniciar la ronda de preguntas, la Sra. Alcaldesa-Presidenta recuerda el Reglamento de Debates Municipal)

PREGUNTAS QUE QUEDARON SIN RESPONDER EN EL PLENO ANTERIOR

Sra. Ugarte (PSOE):

8).- ¿Cuál es el horario de la Oficina de Turismo? En la puerta de entrada de la Oficina pone un horario diferente al que hay en Internet.

El **Sr. García (PP)**, explica que el horario de la Oficina de Turismo va variando según las fechas. Se han dado instrucciones para que se modifique en la página web.

10).- ¿A qué corresponde la partida presupuestaria denominada 4321 Oficina de Información Turística y Servicios?

El **Sr. García (PP)**, como concejal delegado de Turismo, dice que es la partida que acoge todos los gastos e inversiones de la concejalía de turismo. En estos presupuestos no hay ningún plan ni ningún proyecto turístico nuevo que no sea el que se trabaja de "Haro, Wine, Tourism and Talent".

PREGUNTAS DE ESTE PLENO

Sra. Hernández (PSOE):

1).- Ruega que a pesar de no haber temas a tratar en algunas comisiones, se sigan celebrando, ya que es el órgano para que la oposición pueda intercambiar información, resolver dudas o hacer aportaciones.

2).- En relación a la falta de médicos en pediatría, ¿se puede hacer algo o se han puesto en contacto con la Consejería de Salud para dar cuenta del problema y evitar desplazamientos a Logroño?

La **Sra. Alonso (PP)** explica que el problema está solucionado desde



hace tiempo y aunque las dos titulares no están, hay servicio de pediatría por las tardes. El problema es que mucha gente está en la piscina y no quiere llevar al niño por la tarde al pediatra, pero eso ya es un problema personal. Si hay una urgencia por la mañana, es el médico que tiene asignado el padre o la madre, el que visita al niño. No hay que hacer caso a lo que se dice en las redes sociales sobre que no se dan citas, solo dicen mentiras.

La **Sra. Alcaldesa** asegura que desde consejería les mantienen informados sobre cualquier problema que pueda surgir. Nos hemos acomodado a pedir cita por la aplicación y cuando un médico está de vacaciones, la agenda se bloquea, lo que no quiere decir que vayan a tardar 15 días en dar una cita. En esos casos, hay que llamar o acudir al centro de salud para que se asigne la cita.

Sr. García (PSOE):

3).- Hace 30 años se puso en marcha la Oficina Municipal de Información al Consumidor, su responsable se ha jubilado, ¿va seguir vigente?

La **Sra. Vidaurre (VINEA)** tiene claro que el servicio tiene que continuar.

La **Sra. Alcaldesa** explica que se está estudiando la continuidad y para ello se va a crear una bolsa de administrativos con unos estudios específicos acordes a la naturaleza de las funciones a desempeñar.

En este momento, siendo las 20h y 35min, abandona la sesión el Sr. Rivera (VOX)

4).- El Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico (MITECO) ha hecho oficial unas asignaciones para proyectos de digitalización del ciclo urbano del agua, ¿hay proyecto en ciernes ahora que es subvencionable al estar la



partida abierta?

La **Sra. Alcaldesa** estaría encantada con la digitalización del agua pero primero hay que asegurarse de no perderla, y la prioridad es trabajar en ello.

5).- El Gobierno de España también está dando ayudas para la creación de Comunidades Energéticas Locales y Oficinas de Transición Comunitaria, instando a las entidades locales a relanzar y fomentar este tipo de proyectos, ¿tienen algún proyecto en ciernes?

El **Sr. García (PP)** dice que la opinión del equipo de gobierno no ha variado desde la última vez que hizo esta misma pregunta. No hay proyecto, pero en el plan de sostenibilidad hay una partida destinada a ahorro fotovoltaico.

6).- El propio MITECO ha publicado las bases reguladoras destinadas a subvencionar proyectos innovadores de eficiencia energética, almacenamiento y bomba de calor, vigentes hasta 2026, ¿hay algún tipo de proyecto al respecto?

El **Sr. García (PP)** dice que al tratarse de cuestiones relacionadas con el MITECO, puede aplicar la misma respuesta que en las preguntas anteriores. El plan que se está realizando en estos momentos es el de evacuación de edificios públicos según marca la ley. El Ayuntamiento se está adaptando a las necesidades reales, y más adelante, ya llegarán otro tipo de proyectos más innovadores.

7).- En relación al proyecto de renaturalización del río Tirón, sólo hay que coordinar el proyecto presentado por Ecologistas en Acción, no hay que ser promotores, tal y como explicó la Directora de Fundación Biodiversidad, que es quién gestiona los fondos. Además, quedaría perfectamente integrado en el proyecto para el que se ha hecho la modificación de crédito que se aprueba en este Pleno, y es subvencionable al 95%. ¿Se va a tener en cuenta el proyecto de Ecologistas o definitivamente se va a descartar?



Sr. García (PP), no se descarta ningún proyecto. Por sede electrónica no ha llegado ninguna comunicación a este equipo de gobierno, de la directora de Fundación Biodiversidad. Ya se ha explicado que el Ayuntamiento no dispone de los terrenos para el plan que ha presentado Ecologistas en Acción, por lo tanto, no se puede actuar. En los terrenos disponibles, se va a actuar.

8).- Ruego para que el Ayuntamiento de Haro, a través de una Declaración Institucional, condene el genocidio que se está perpetrando por parte del Estado de Israel sobre el pueblo Palestino.

Sra. Barna (PSOE):

9).- ¿De qué partida presupuestaria se va a hacer frente al IVA del Centro de Día?

El **Sr. García (PP)** responderá en el siguiente Pleno.

Sr. Barrasa (PSOE):

10).- Ruega que la próxima vez que haya un evento más o menos significativo se informe al Grupo Socialista. La Alcaldesa le explicó que el último evento fue un tanto improvisado y lo creyó. Si no fuese cierto, lo consideraría una falta de respeto muy grande tanto para el partido como para sus votantes.

La **Sra. Alcaldesa** quiere hacer público la confusión que hubo con los actos. Se celebró la mañana solidaria y el Ayuntamiento era colaborador, al igual que otras empresas, y asistió a modo personal. Coincide con la final de Luis de la Fuente y se mezclan los medios de comunicación, que en ocasiones han llamado al Ayuntamiento, y otras veces solo quieren hablar con ciudadanos. La mañana solidaria no la organizó el Ayuntamiento, solo fueron a participar como colaboradores, y las televisiones vinieron a cubrir la final de la Eurocopa. No entiende el ruego y no ha faltado el respeto a nadie.



Y no habiendo más asuntos que tratar, y siendo las veinte horas y cuarenta y cinco minutos del día indicado, se levantó la sesión de la que se extiende la presente acta.

De todo lo cual, yo el Secretario Accidental doy fe.

EL SECRETARIO ACCIDENTAL

Vº Bº
LA ALCALDESA PRESIDENTA

Fdo.: Agustín Hervías Salinas

Fdo.: Guadalupe Fernandez Prado