



## JUNTA DE GOBIERNO LOCAL

SESIÓN 8

DÍA 24 DE FEBRERO DE 2010

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de la Ciudad de Haro, siendo las nueve horas del día veinticuatro de Febrero de dos mil diez, se reúnen bajo la Presidencia del Señor Alcalde Don Patricio Capellán Hervías, el Señor Concejal Don José Ignacio Asenjo Cámara, la Señora Concejal Doña Lydia Teresa Arrieta Vargas, el Señor Concejal Don Jesus Rioja Cantabrana, la Señora Concejal Doña Maria Angeles Garcia Blasco, el Señor Concejal Don José Ángel Cámara Espiga, el Señor Interventor Accidental Don José Luis Varona Martín, la Señora Secretaria General Doña M<sup>a</sup> Mercedes González Martínez, al objeto de celebrar sesión ordinaria de Junta de Gobierno Local.



**1.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DEL DÍA 17 DE FEBRERO DE 2010.**

Declarada abierta la sesión por el Sr. Alcalde y entrando en el Orden del Día, como todos los asistentes tenían ya conocimiento del borrador del acta de la sesión de 17 de febrero de 2010, no se procedía a su lectura, siendo la misma aprobada por unanimidad.

**2.- ASUNTOS DE PERSONAL.**

**2.1.- LIQUIDACIÓN DE ASISTENCIAS POR PARTICIPACIÓN EN EL TRIBUNAL CALIFICADOR CONDES DE HARO**

Visto los escritos presentados por Eduardo Llona Manzanedo, Arquitecto municipal, R.E. nº 1.069/2010 de fecha 05/02/2010; y por Antonio Porres Díaz, Arquitecto técnico, R.E. nº 210/2010 y 211/2010, de fecha 11/01/2010, por los que solicitan el abono de las dietas por ser miembros del tribunal constituido en el proceso de selección del personal del taller de empleo Condes de Haro.

Vistas las actas nº 1, 2, 3 y 4 remitidas por el S.R.E., relativas a las sesiones de selección del personal del taller de Empleo Condes de Haro, desarrolladas durante los días 11, 16 y 17 de diciembre de 2009.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R. de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar en la nómina del mes de febrero las siguientes cantidades a los empleados municipales:



-- Eduardo Llona Manzanedo.....110,16 euros.

-- Antonio Porres Díaz.....110,16 euros.

2).- Dar traslado a la Intervención Municipal, a la Tesorera municipal y al T.G.M. de Gestión de Personal a los efectos procedentes.

## **2.2.- LIQUIDACIÓN DE ASISTENCIAS POR PARTICIPACIÓN EN EL TRIBUNAL CALIFICADOR ESCUELA TALLER EL COSO VI**

Visto los escritos presentados por Eduardo Llona Manzanedo, Arquitecto municipal, R.E. nº 1070/2010 de fecha 05/02/2010; y por Antonio Porres Díaz, Arquitecto técnico, R.E. nº 208/2010 y 209/2010 de fecha 11/01/2010, por los que solicitan el abono de las dietas por ser miembros del tribunal constituido en el proceso de selección del personal de la escuela Taller El Coso VI.

Vistas las actas nº 1 y 2 remitidas por el S.R.E., relativas a las sesiones de selección del personal de la escuela taller El Coso VI, desarrolladas durante los días 11 y 18 de diciembre de 2009.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R. de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar en la nómina del mes de febrero las siguientes cantidades a los empleados municipales:

-- Eduardo Llona Manzanedo.....73,44 euros.

-- Antonio Porres Díaz.....73,44 euros.

2).- Dar traslado a la Intervención Municipal, a la



Tesorerera municipal y al T.G.M. de Gestión de Personal a los efectos procedentes.

**2.3.- SOLICITUDES DE FUNCIONARIOS Y/O EMPLEADOS MUNICIPALES DE AYUDA POR ADQUISICIÓN DE PRÓTESIS DENTARIAS.**

Dada cuenta de la instancia presentada por funcionarios/empleados del Ayuntamiento de Haro, solicitando ayuda por adquisición de prótesis dentarias, adjuntando copia de la factura.

Visto el Acuerdo Regulador de las Condiciones de Empleo Económico-Administrativas de la Función Pública Municipal para los años 2004 y 2005, en vigor.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar a los siguientes empleados públicos las siguientes cantidades en concepto de ayuda por adquisición de prótesis dentarias:

NOMBRE	CONCEPTO	IMPORTE
M <sup>a</sup> . J. Salinas.....	1 empaste/ella.....	11,63 €.
M <sup>a</sup> . J. Salinas.....	2 empaste/marid.....	23,26 €.
David González.....	1 empaste/el.....	11,63 €.
Mónica Rivera.....	1 empaste/ella.....	11,63 €.

2).- Dar traslado a la Tesorerera Municipal y al T.G.M. de Gestión de Personal a los efectos oportunos.



#### **2.4.- SOLICITUDES DE FUNCIONARIOS Y/O EMPLEADOS MUNICIPALES DE AYUDA POR ADQUISICIÓN DE PRÓTESIS ORTOPÉDICAS.**

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios funcionarios y/o empleados municipales, solicitando ayuda por adquisición de prótesis ortopédicas , adjuntando copia de la factura.

Visto el Acuerdo Regulador de las Condiciones de Empleo Económico-Administrativas de la Función Pública Municipal para los años 2004 y 2005, en vigor.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R. de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar a los siguientes funcionarios y/o empleados municipales las siguientes cantidades en concepto de ayuda por adquisición de prótesis :

NOMBRE	CONCEPTO	IMPORTE
Susana Alonso.....	plantillas ortopéd.ella	23,41 euros.

2).- Dar traslado a la Tesorera Municipal y al T.G.M. de Gestión de Personal.

#### **2.5.- SOLICITUDES DE FUNCIONARIOS Y/O EMPLEADOS LABORALES DE AYUDA POR ADQUISICIÓN DE PRÓTESIS OCULARES.**

Dada cuenta de la instancia presentada por personal del Ayuntamiento de Haro, solicitando ayuda por adquisición de prótesis oculares, adjuntando copia de las facturas.

Visto el Acuerdo Regulador de las Condiciones de



Empleo Económico-Administrativas de la Función Pública Municipal para los años 2004 y 2005, en vigor.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar a los siguientes funcionarios las siguientes cantidades en concepto de ayuda por adquisición de prótesis oculares:

NOMBRE	CONCEPTO	IMPORTE
J.F. Ibarnavarro.....	lentillas /hijo.....	65,78 euros.

2).- Dar traslado a la Tesorera Municipal y al T.G.M. de Gestión de Personal a los efectos oportunos.

## **2.6.- SOLICITUD DE REINTEGRO DE LOS MEDICAMENTOS ABONADOS**

Dada cuenta de la instancia presentada por varios funcionarios del Ayuntamiento de Haro, por el que solicita el reintegro de la parte correspondiente de los medicamentos abonados

Vista la documentación presentada.

Visto el art. 31 del Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo económico-administrativas de la Función pública municipal en el Ayuntamiento de Haro para los años 2004-2005, actualmente en vigor.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1) Abonar a C. Sonia Rosales la cantidad de 8,24



euros, en concepto de reintegro de la parte que corresponde al Ayuntamiento de los medicamentos abonados.

2) Abonar a Inmaculada Rodríguez la cantidad de 53,80 euros, en concepto de reintegro de la parte que corresponde al Ayuntamiento de los medicamentos abonados.

3) Dar traslado a la Tesorera Municipal y al T.G.M de Gestión de Personal a los efectos oportunos.

## **2.7.- ABONO DE LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE LOCOMOCIÓN Y DIETAS.**

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios funcionarios y empleados municipales, así como las presentadas por miembros de la Corporación, solicitando liquidación de gastos de locomoción y dietas realizados por motivos laborales o de representación de su cargo.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R. de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar a los siguientes funcionarios y empleados municipales, las cantidades siguientes, en la nómina del mes de enero, en concepto de gastos de locomoción y dietas por los siguientes viajes realizados:

-- Abonar en la nómina de Mónica Valgañón Pereira la cantidad de 16,34 euros en concepto de gastos de locomoción y 4,05 euros en concepto de gastos de parking, por el viaje realizado a Logroño, a la sala de lo contencioso-Administrativo el día 27/01/2010.

-- Abonar en la nómina de Susana Alonso Manzanares la cantidad de 16,34 euros en concepto de gastos de locomoción y 7,25 euros en concepto de gastos de parking, por el viaje



realizado a Logroño, al Juzgado de lo Social nº 3 el día 18/01/2010.

-- Abonar en la nómina de Mónica Rivera Martínez la cantidad de 16,34 euros en concepto de gastos de locomoción y 5,15 euros en concepto de gastos de parking, por el viaje realizado a Logroño, a la Consejería de Salud el día 21/01/2010.

-- Abonar en la nómina de J.J. López Davalillo Marín la cantidad de 16,34 euros en concepto de gastos de locomoción y 2,40 euros en concepto de gastos de parking, por el viaje realizado a Logroño, al Juzgado de menores nº 1 el día 18/01/2010.

-- Abonar en la nómina de Castor Diez Saiz la cantidad de 16,34 euros en concepto de gastos de locomoción por el viaje realizado a Logroño, al Juzgado de menores nº 1 el día 25/01/2010.

-- Abonar en la nómina de Isabel Martínez Hernáez la cantidad de 16,34 euros en concepto de gastos de locomoción y 2,50 euros en concepto de gastos de parking, por el viaje realizado a Logroño, a los Institutos Sagasta y Plus Ultra 20/01/2010.

2).- Abonar en la nómina de diciembre a D. José Ignacio Asenjo Cámara la cantidad de 141,74 euros en concepto de gastos de locomoción y 13,80 euros en concepto de autopista por los siguientes viajes:

A Madrid, a Fitur 2010, desde el 19/01/2010 hasta el 25/01/2010.

A Logroño, a Presidencia el 07/01/2010.

3).- Dar traslado a la Intervención municipal, a la Tesorera Municipal y al T.G.M. de Gestión de Personal, a los efectos oportunos.

## **2.8.- AUTORIZACION DE VACACIONES EDUARDO LLONA MANZANEDO**

Visto el acuerdo adoptado por la J.G.L. de fecha 16/12/2009. por el que se autorizaba a Eduardo Llona





Manzanedo el disfrute de los 4 días de vacaciones correspondientes al año 2009 que aún le quedan, durante el primer trimestre del año 2010.

Visto el escrito presentado por Eduardo Llona Manzanedo, R.E. nº 1.147/2010 de fecha 9/02/2010, por el que solicita disfrutar sus 4 días de vacaciones durante los días 29, 30, 31 de marzo y 5 de abril de 2010.

Visto lo dispuesto en el art. 21 del Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo económico-administrativas de la función pública municipal en el Ayuntamiento de Haro para los años 2004-2005.

Visto el Decreto de Delegación de competencias de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R de fecha 19 de julio de 2007.

la Junta de Gobierno local, por unanimidad, acuerda:

1).- Autorizar, con carácter excepcional, a D. Eduardo Llona Manzanedo el disfrute de los 4 días de vacaciones en las fechas solicitadas.

2) - Dar traslado del presente acuerdo a los interesados y al T.G.M. de Gestión de Personal a los efectos oportunos.

## **2.9.- CALENDARIO LABORAL MUNICIPAL AÑO 2010.**

Vista la Resolución de 9 de diciembre de 2009, del Ministerio de la Presidencia, por la que se publica la relación de fiestas laborales para el año 2010.

Vista la Resolución de 12 de agosto de 2009, por la que se dispone la publicación del Acuerdo de Gobierno por el que se aprueba el calendario de festivos laborales para el año 2010 en la Comunidad Autónoma de La Rioja.

Vista la Orden APU/1818/2005, de 15 de junio, sobre condiciones de jornada y horarios de trabajo del personal civil al servicio de la Administración General del Estado.

Visto el Acuerdo Regulador de las Condiciones de Empleo de la Función Pública Municipal para los años 2004 y



2005, actualmente en vigor.

Visto que durante el año 2010 dos días festivos que caen en sábado (el día 1 de mayo y el 25 de diciembre de 2010).

Habida cuenta de las reuniones mantenidas en la mesa de negociación los días 10/02/2010 y 22/02/2010, de acuerdo con lo establecido en el art. 16 del Acuerdo Regulador.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R. de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Aprobar el calendario laboral del año 2010 para Oficinas, Brigada obras, Biblioteca, Conserjes colegios, Limpiadoras colegios, Policía local, Proyectista, Cementerio, Polideportivo El Mazo y Limpiadoras del Ayuntamiento.

2).- Habida cuenta de que existen en el año 2010 dos días festivos que caen en sábado (el día 1 de mayo y el 25 de diciembre de 2010), autorizar la compensación de 2 días adicionales de libre disposición para el personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro.

3).- Dar traslado al Presidente de la Junta de Personal y a los delegados de Personal.

4).- Dar traslado a los Jefes de todos los Departamentos quienes lo comunicarán a sus subordinados para general conocimiento.

#### **2.10.- ABONO DE LOS SERVICIOS EXTRAORDINARIOS REALIZADOS POR FUNCIONARIOS Y PERSONAL LABORAL DURANTE EL MES ENERO DE 2010.**

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios funcionarios y/o empleados laborales solicitando el abono de los servicios extraordinarios realizados durante el mes



de enero de 2010.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R. De 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar en la nómina del mes de febrero las siguientes cantidades:

<u>NOMBRE</u>	<u>CONCEPTO</u>	<u>IMPORTE</u>
Susana Alonso.....	7 días suplencia.....	36,46 €.
M <sup>a</sup> . José Salinas.....	2,33 h. (2009).....	33,81.€.
M <sup>a</sup> Paz Lavieja.....	3,75 h..(2009).....	54,41 €.
Raquel Martínez P.....	35 días suplencia.....	53,90 €.
Jesús M <sup>a</sup> . Sampedro....	20 días suplencia.....	47,21 €.
J. F. Murga.....	7 h.....	78,33 €.
J. F. Murga.....	4 h.fest.....	55,92 €.
J.M. Cortes.....	6 h.....a compensar en tiempo.	
Eduardo Martínez.....	34 h.....	456,62 €.
Eduardo Martínez.....	8 h.fest.....	134,32 €.
J.M <sup>a</sup> . Sabando.....	8 h.....	107,44 €.
J.M <sup>a</sup> . Sabando.....	6 h.fest.....	100,74 €.
Ricardo Ijalba.....	2 h.....	22,38 €.
Pablo Vozmediano.....	1 h.....	11,19 €.
Susana García V.....	2,75 h...a compensar en tiempo.	

2).- Dar traslado al T.G.M. de Gestión de Personal, a los efectos oportunos.



### **3.- ASUNTOS DE INTERVENCIÓN.**

#### **3.1.- EXPEDIENTE DE PLUSVALÍA**

Visto Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R. de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local acuerda por unanimidad aprobar en los términos en que fueron presentados por la Intervención Municipal los expedientes de Plusvalía, que se detallan a continuación, con sus respectivas liquidaciones:

PERÍODO: 2.010

Número	F.Trasm.	Descripción	Importe
70	12/02/10	CASA	57,66
71	02/07/09	LOCAL EN PLANTA BAJA Y EN ENTREPLANTA	530,35
72	02/07/09	VIVIENDA PISO 2º Y DESVAN IZDA	14,03
73	03/07/09	PISO 2º Y DESVAN IZDA	0,00
74	29/12/08	LOCAL IZDA EN PB	1.629,83
75	29/12/08	PISO 1º Y TRASTEROS 2,3 Y 7	878,50
76	29/12/08	PISO 2º Y TRASTEROS 4,5 Y 6	878,50
77	29/12/08	PISO 3º Y TRASTERO 1	878,50
78	29/12/08	LOCAL DCHA EN PB	2.006,98
79	20/05/09	PARCELA DE TERRENO	2.540,03
80	05/11/09	1ºE Y TRASTERO 24	25,75
81	05/11/09	GARAJE 15	1,90
82	10/11/08	1ºC	373,39
83	10/11/08	GARAJE Nº 12	6,58



84	10/11/08	GARAJE 17	21,76
85	15/02/09	1/3 PARTE DE APARTAMENTO	263,59
86	30/10/09	PISO 2º	39,52
87	31/12/09	PISO 1º	58,60
88	29/05/09	4ºC Y TRASTERO 12	958,09
89	29/05/09	GARAJE 14	47,91
90	01/07/09	GARAJE 24	25,53
91	01/07/09	TRASTERO T-12	4,81
92	01/07/09	2ºA	141,20
93	17/09/09	1ºC	180,21
94	17/09/09	GARAJE 22	17,02
95	17/09/09	TRASTERO T-22	3,21
96	17/09/09	1ºB	176,50
97	17/09/09	GARAJE 23	17,02
98	17/09/09	TRASTERO T-2	2,40
99	23/09/09	GARAJE N° 1 EN SOTANO 2º	39,03
100	01/07/09	GARAJE N° 9 EN SOTANO 1º	39,03

TOTAL PERÍODO: 11.857,43

TOTAL.....: 11.857,43

#### **4.- SOLICITUD DE LA ASOCIACIÓN DE UNIÓN DE MINUSVÁLIDOS DE ASTURIAS SAN BLAS.**

Dada cuenta de la solicitud presentada por la Asociación de Unión de Minusválidos de Asturias San Blas, de autorización para vender en la vía pública agendas de bolsillo con horóscopo para el año 2010. Dicha venta será realizada por personas a pie sin montar ningún puesto o tenderete que entorpezca el tráfico peatonal ni rodado,



ofreciéndolas a los peatones sin obligarles ni coaccionarles a colaborar con nuestra causa.

Visto el informe favorable de la Comisión Municipal Informativa de Servicios Generales, Personal y Medio Ambiente celebrada el pasado día 15 de febrero de 2010.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de licencias, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R. de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda acceder a lo solicitado.

#### **5.- SOLICITUD DE BANCO DE SANGRE DE LA RIOJA.**

Dada cuenta de la solicitud de Banco de Sangre de la Rioja, de autorización para estacionar un autobús para realizar una colecta de sangre en Haro, en la C/Vicente Aleixandre, en la entrada de día del nuevo Centro de Salud, los próximos días 12 y 13 de marzo 2010, en horario de 18:00 h. a 21:00 h., y de 10:00 h. a 13:30 h., respectivamente.

Visto el informe favorable de la Comisión Municipal Informativa de Servicios Generales, Personal y Medio Ambiente celebrada el pasado día 15 de febrero de 2010.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R. De 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Conceder autorización a Banco de Sangre de la Rioja, para estacionar un autobús para realizar una colecta de sangre en Haro, en la entrada de día del nuevo Centro de Salud, los próximos días 12 y 13 de marzo 2010, en horario de 18:00 h. a 21:00 h., y de 10:00 h. a 13:30 h., respectivamente.



2).- Dar traslado a la Policía Local, para su conocimiento y a los efectos oportunos.

**6.- APROBACION DE LA EJECUCIÓN Y GASTO DE LAS ACTIVIDADES DEL CENTRO JUVENIL PARA EL AÑO 2010 Y LA SOLICITUD DE SUBVENCION AL INSTITUTO RIOJANO DE LA JUVENTUD PARA DICHAS ACTIVIDADES Y PARA LOS GASTOS DE LA MONITORA DE OCIO Y TIEMPO LIBRE .**

Vista la resolución de 28 de enero de 2010 del Presidente del Instituto Riojano de la Juventud por la que se convocan subvenciones en materia de juventud para 2010.

Visto que el Centro Juvenil desde su inauguración en 1998 potencia diversas actividades y que éstas se han consolidado y se ha aumentado la participación de los jóvenes en las mismas.

Visto que existe partida presupuestaria para dichos fines en el Presupuesto Municipal Ordinario del año 2010, en el grupo de programas 337, subprogramas 33700 y 33701 respectivamente.

Visto Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Aprobar la ejecución y gasto de las siguientes actividades: talleres, campamentos, convivencias, intercambios, etc.

2).-Aprobar el gasto de estas actividades, que asciende a 17.500 €(DIECISIETE MIL QUINIENTOS euros).

3).- Solicitar al Instituto Riojano de Juventud del Gobierno de La Rioja la máxima subvención posible para la realización de dichas actividades.

4).- Solicitar al Instituto Riojano de Juventud del Gobierno de La Rioja la máxima subvención posible para gastos de personal (monitor de ocio y tiempo libre) encargado de la dinamización del centro juvenil.



Gastos de personal..... 30.482,35 euros.

5).- Comprometerse a asumir la financiación de aquella parte del gasto que no se subvencione.

4).- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente, para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución de este acuerdo.

**7.- SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A LA CONSEJERÍA DE SALUD DEL GOBIERNO DE LA RIOJA, PARA LA FINANCIACIÓN PARCIAL DE GASTOS CORRIENTES DE FUNCIONAMIENTO DE ACTIVIDADES DE PROTECCIÓN, INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS INTERESES DE CONSUMIDORES Y USUARIOS, A TRAVÉS DEL SERVICIO LOCAL DE CONSUMO -O.M.I.C.- DEL AYUNTAMIENTO DE HARO, DURANTE EL AÑO 2010.**

Vista la Memoria Final de Actuaciones y Actividades de Consumo, realizadas en el año 2009, por la Oficina Municipal de Información al Consumidor, O.M.I.C., dependiente de la Concejalía de Consumo, presentada en su día al Excmo. Ayuntamiento de Haro ( Alcaldía, Concejalía y Secretaría Municipal ), Dirección General de Salud Pública y Consumo del Gobierno de La Rioja, e Instituto Nacional del Consumo, I.N.C., en Madrid.

Visto el Presupuesto de Gastos de la Corporación Local en materia de consumo para el ejercicio presupuestario en vigor, 2009, por importe de 56.600 euros, con la expresión de los recursos humanos adscritos que realizan exclusivamente actividades en materia de consumo, reflejado en el Acuerdo unánime de Comisión Municipal de Gobierno de 29-05-2000, concediendo la exclusividad y jornada completa a la O.M.I.C. del funcionario público municipal adscrito a la misma.

Vista la Resolución número 50 de 8 de Febrero de 2010, del Consejero de Salud, publicada en el B.O.R. N° 19, de 15 de Febrero de 2010, ☐gConvocatoria de Subvenciones a Entidades Locales en materia de consumo para el ejercicio 2010☐h, en relación a la Orden 7/2008, de 21 de julio, de la Consejería de Salud, publicada en el B.O.R. N° 99, el





26 de julio de 2008 por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en materia de consumo a Entidades Locales, para atender la Financiación Parcial de Gastos Corrientes y de Capital en actividades de protección, información y defensa de los intereses de los consumidores y usuarios de La Rioja (Gastos de Personal y Mantenimiento-Funcionamiento) de los Servicios Locales de Consumo.

Según los criterios y actuaciones siguientes:

A).- Fomento de los Servicios Locales de Consumo mediante la colaboración en su creación, mantenimiento y funcionamiento habitual, así como los costes de personal que con carácter exclusivo atiendan el servicio, atendiendo a la consolidación en la plantilla de personal y la relación de puestos de trabajo de funcionarios de carrera, con un puesto de trabajo como mínimo que atienda el servicio. Esta Corporación ya aprobó por unanimidad en Acuerdo de Comisión Municipal de Gobierno de 29-05-2000, la dedicación exclusiva del funcionario municipal.

(Serán aceptados como gastos subvencionables aquellos que se produzcan por el funcionamiento de los citados servicios, como pueden ser los de personal que con carácter exclusivo atiendan el servicio; gasto de telecomunicaciones, energías y demás gastos de funcionamiento).

B).- Adquisición de equipos informáticos para la O.M.I.C. En 2010.

C).- Adquisición de bienes corrientes y servicios.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 19 de Junio de 2007, publicado en el B.O.R. de 19 de Julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Solicitar a la Consejería de Salud ( Dirección General de Salud Pública y Consumo ), del Gobierno de La Rioja, la máxima subvención posible



para la financiación parcial de gastos corrientes y de capital ( Gastos de Funcionamiento-Mantenimiento - Gastos de Personal y de Actividades de consumo ) del Servicio Local de Consumo ( O.M.I.C. ) del Ayuntamiento de Haro, para el año 2010, por un **importe total de 41.403,09 Euros: 35.985,29 Euros, para Gastos de Personal; 4.600 Euros, para Gastos de Mantenimiento-Funcionamiento de la O.M.I.C. Y 817,80 Euros, para la adquisición de equipo informático,** todo ello de acuerdo con la cuantía establecida en el artículo 2 de la citada Orden.

**2).- Comprometerse a asumir la financiación de aquella parte del gasto que no se subvencione (personal y mantenimiento).**

**3).- Comprometerse a seguir desarrollando y ejecutando en el presente año 2010, la Ordenanza Municipal Reguladora del Servicio Municipal de Consumo de la O.M.I.C. Del Ayuntamiento de Haro, en vigor desde el 15 de Octubre de 2004.**

**4).- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente, para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución de este acuerdo.**

#### **8.- EXPEDIENTE 23/2010 DE DECLARACIÓN DE FALLIDO DE PERSONA 942109**

Dada cuenta del expediente tramitado por el Departamento de Tesorería-Recaudación, relativo a la declaración de fallido del contribuyente nº 942109, cuyos datos personales constan en el anexo a este acuerdo .

Comprobado que se han seguido los pasos para la cobranza de los débitos y han resultado incobrables en el procedimiento de recaudación por el motivo que se justifica en el expediente.

Visto lo dispuesto en el art. 61 y siguientes del Reglamento General de Recaudación.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2007.



La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Declarar fallido al deudor que figura en el expediente presentado por un importe de 535,93 euros, importe formado por: recibos de Impuesto de Bienes Inmuebles (2.518/08 y 2.646/09); Tasa de Alcantarillado (2.279/08 y 2.368/09); Tasa de Abastecimiento de Agua de los trimestres 2 y 3 de 2007, todo el 2008 y todo el 2009; sanciones de tráfico 1.941 y 1.944/06.; con sus recargos correspondientes.

2).- Dar traslado de la misma a los departamentos de Rentas y Exacciones, Tesorería y Recaudación.

**9.- APERTURA Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE BAR-RESTAURANTE SITO EN CALLE SANTO TOMAS,Nº16, SEGUN EXPEDIENTE INCOADO POR FRANCISCO LEZANA OÑATE Y OTRO, S.C.**

Examinado el expediente que se instruye a instancia de Francisco Lezana Oñate y Otro, S.C., solicitando licencia ambiental para Bar-Restaurante sito en calle Santo Tomás, número 16.

Visto el informe favorable del Arquitecto Técnico Municipal de fecha 18 de febrero de 2.010, del que resulta que el interesado ha cumplido los requisitos y medidas correctoras que se le señalaron.

Visto que obra en el expediente certificado final de obra y copia del Impuesto de Actividades Económicas.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de licencias, en la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R. de fecha 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Autorizar, a partir de la fecha de esta comunicación la apertura y puesta en funcionamiento de la



actividad de referencia.

2).- Comunicar al interesado que, dado que no se ha realizado la liquidación del Impuesto de Actividades Económicas, quedan pendientes de liquidación las tasas de licencia de apertura de establecimientos.

**10.- SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE PARA LA FINANCIACIÓN DE LOS GASTOS GENERALES DE LA ESCUELA MUNICIPAL DE MÚSICA HARENSE DURANTE SU CURSO 2009/2010.**

Dada cuenta de la Orden n° 3/2007, de 7 de febrero por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en materia de promoción educativa y la Resolución n° 732 de 4 de febrero de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte, publicada en el BOR de fecha 15 de febrero de 2010, por la que se convoca subvenciones para municipios de la Comunidad Autónoma de La Rioja, para la financiación de los gastos generales de las Escuelas Municipales de Música de La Rioja durante el curso escolar 2009/2010.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Solicitar una subvención a la Consejería de Educación, Cultura y Deporte para la financiación de los gastos generales de la Escuela Municipal de Música Harense durante el curso escolar 2009/2010, certificando que no se ha solicitado ninguna otra subvención para este fin.

2).- Aprobar el proyecto de la actividad presentado en un expediente único.

3).- Comprometerse a asumir el gasto que ocasione la actividad y que no sea cubierto por la subvención concedida en su caso.

4).- Someterse a las actuaciones de comprobación que



pueda establecer la Consejería de Educación, Cultura y Deporte.

5).- Facultar al Sr. Alcalde, para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

**11.- ADJUDICACIÓN DEFINITIVA DEL CONTRATO DE "DIRECCIÓN FACULTATIVA QUE COMPRENDE LA DIRECCIÓN DE OBRA, DIRECCIÓN DE EJECUCIÓN DE LA OBRA, COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD Y ADAPTACIÓN A LA NUEVA NORMATIVA, DE LA OBRA DE AMPLIACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE HARO"**

Dada cuenta del acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 27 de enero de 2010 en el que se acordó adjudicar provisionalmente el contrato de servicio de "Dirección facultativa que comprende la dirección de obra, dirección de ejecución de la obra, coordinación de seguridad y salud y adaptación a la nueva normativa, de la obra de ampliación del Ayuntamiento de Haro", a A+C ARQUITECTURA INTEGRAL Y CONSULTORÍA S.L.P.

Habida cuenta que durante el plazo de exposición del acuerdo de adjudicación provisional en el Boletín Oficial de La Rioja, el adjudicatario ha presentado la documentación requerida.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 19 de junio de 2.007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2.007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Adjudicar definitivamente el contrato de "Dirección facultativa que comprende la dirección de obra, dirección de ejecución de la obra, coordinación de seguridad y salud y adaptación a la nueva normativa, de la obra de ampliación del Ayuntamiento de Haro", a A+C ARQUITECTURA INTEGRAL Y CONSULTORÍA S.L.P., por precio base de 108.000 euros más IVA de 17.280 euros.



2).- Notificar el presente acuerdo a los licitadores, requiriendo al adjudicatario para que, dentro de los diez días hábiles siguientes a la recepción del presente acuerdo, suscriba el correspondiente contrato en forma administrativa.

3).- Publicar el presente acuerdo en el Boletín Oficial de La Rioja y Perfil del contratante.

4).- Facultar al Sr. Alcalde o miembro en quien delegue para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la formalización del presente acuerdo.

**12.- ADJUDICACIÓN DEFINITIVA DEL CONTRATO DE "DIRECCIÓN FACULTATIVA QUE COMPRENDE LA DIRECCIÓN DE OBRA, DIRECCIÓN DE EJECUCIÓN DE LA OBRA, COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD Y ADAPTACIÓN A LA NUEVA NORMATIVA, DE LA OBRA DE REFORMA Y REHABILITACIÓN DEL PALACIO DE BENDAÑA"**

Dada cuenta del acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 27 de enero de 2010 en el que se acordó adjudicar provisionalmente el contrato de servicio de "Dirección facultativa que comprende la dirección de obra, dirección de ejecución de la obra, coordinación de seguridad y salud y adaptación a la nueva normativa, de la obra de reforma y rehabilitación del Palacio de Bendaña", a A+C ARQUITECTURA INTEGRAL Y CONSULTORÍA S.L.P.

Habida cuenta que durante el plazo de exposición del acuerdo de adjudicación provisional en el Boletín Oficial de La Rioja, el adjudicatario ha presentado la documentación requerida.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 19 de junio de 2.007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2.007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Adjudicar definitivamente el contrato de



"Dirección facultativa que comprende la dirección de obra, dirección de ejecución de la obra, coordinación de seguridad y salud y adaptación a la nueva normativa, de la obra de reforma y rehabilitación del Palacio de Bendaña" a A+C ARQUITECTURA INTEGRAL Y CONSULTORÍA S.L.P., por precio base de 176.000 euros más IVA de 28.160 euros.

2).- Notificar el presente acuerdo a los licitadores, requiriendo al adjudicatario para que, dentro de los diez días hábiles siguientes a la recepción del presente acuerdo, suscriba el correspondiente contrato en forma administrativa.

3).- Publicar el presente acuerdo en el Boletín Oficial de La Rioja y Perfil del contratante.

4).- Facultar al Sr. Alcalde o miembro en quien delegue para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la formalización del presente acuerdo.

**13.- RECURSO DE REPOSICION INTERPUESTO POR D. RICARDO ARNAEZ OLLORA EN NOMBRE DE ELECTRICIDAD ARNAEZ S.L.**

Dada cuenta del recurso de reposición interpuesto por D. Ricardo Arnáez Ollora en nombre de Electricidad Arnáez S.L., contra acuerdo adoptado en Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento en sesión celebrada el 23 de diciembre de 2009 de concesión de licencia de obras para instalación de placas fotovoltaicas.

Resultando que el recurrente insta la revocación del antedicho acuerdo, en el sentido de aprobar la liquidación provisional tanto del Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras como de la Tasa por licencia urbanística(en este caso, se insta la devolución del exceso), por el importe que corresponda tomando como base imponible el coste real y efectivo de la obra, y no el valor de lo instalado, en aplicación del art. 102 del R.D.L. 2/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de



la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, de la Ordenanza Fiscal nº 2.7, así como de reiterada Jurisprudencia, Sentencias de 23/10/2009 del TSJ de Castilla y León, de 17/12/2008 del TSJ de Valencia y de 12/03/2008 del TSJ de Navarra.

Considerando que de conformidad con lo establecido en el art. 102 del R.D.L. 2/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, la base imponible del impuesto está constituida por el coste real y efectivo de la construcción, instalación u obra, y se entiende por tal, a estos efectos, el *coste de ejecución material* de aquélla. No forman parte de la base imponible el Impuesto sobre el Valor Añadido y demás impuestos análogos propios de regímenes especiales, las tasas, precios públicos y demás prestaciones patrimoniales de carácter público local relacionadas, en su caso, con la construcción, instalación u obra, ni tampoco los honorarios de profesionales, el beneficio empresarial del contratista ni cualquier otro concepto que no integre, estrictamente, el coste de ejecución material.

Considerando que la Sentencia de 25 de marzo de 2009 del Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 2 de Jaen, dictada en un supuesto similar al presente, de liquidación del impuesto practicada por instalación de planta solar fotovoltaica, se remite a la numerosa jurisprudencia de los Tribunales Superiores de Justicia (entre otras, Sentencia de 12 de marzo de 2008 del TSJ de Navarra y de 31 de julio de 2007 del TSJ de Castilla-La Mancha), que excluyen de la base imponible las partidas relativas a maquinaria, equipos o instalaciones, construidas por terceros fuera y al margen de la obra, e incorporados a ella, que se pueden separar de la instalación y trasladar a otro sitio, y siguiendo la tesis del Tribunal Supremo (Sentencia de 7 de octubre de 2000), señala que el hecho imponible viene constituido por la obra o instalación en tanto que la misma precise de licencia pero no por el valor de lo instalado, debiendo entenderse por instalación el proceso de instalación pero no la instalación como resultado, que incorporaría el valor de lo instalado, valor que como se ha dicho, ha de quedar excluido de la base imponible.

Visto el Informe emitido por el Arquitecto Técnico Municipal.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del





Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R. de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

- 1).- Estimar el recurso presentado.
- 2).- Modificar el párrafo final del punto 14) del acuerdo nº 15.3 adoptado en Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento en sesión celebrada el 23 de diciembre de 2009 de concesión de licencia de obras para instalación de placas fotovoltaicas, que queda redactado en los siguientes términos:

Aprobar la liquidación provisional del Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras por importe de 503,40 euros. Aprobar la liquidación provisional de la Tasa por licencia urbanística por importe de 125,85 euros. Esta última cuantía se deducirá del depósito efectuado (liquidación 2008/LU/200) y en consecuencia, se tramitará el oportuno expediente de devolución de ingresos indebidos.

- 3).- Ordenar la anulación de la liquidación provisional nº 275/OB/08 del Impuesto sobre Construcciones aprobada en Junta de Gobierno Local de 23 de diciembre de 2009.

- 4).- Ordenar la emisión y notificación de la nueva liquidación provisional del Impuesto sobre Construcciones por el importe aprobado en el punto 2).

- 5).- Dar traslado del presente acuerdo al Negociado de Obras y Urbanismo.

#### **14.- EJECUCIÓN DE SENTENCIA DE LA SALA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO RELATIVA AL RECURSO Nº 237/08**

Dada cuenta del testimonio literal de la Sentencia de la Sala de lo Contencioso-Administrativo, recaída en el



recurso nº 237/2008, interpuesto por la mercantil gProducciones MIC, S.L.ºh, contra el acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 30 de Abril de 2008 por el que se acuerda autorizar a gRioja Difusión, S.L.ºh, la realización de los programas de fiestas de Junio y Septiembre de 2008 sin gasto alguno para el Ayuntamiento.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde de fecha 19 de Junio de 2007, publicado en el BOR de fecha 19 de Julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1.- Ejecutar en sus propios términos la parte dispositiva de la Sentencia de fecha quince de Julio de dos mil nueve notificada el día veinticinco de Septiembre del mismo año que dispone literalmente lo siguiente:

Que estimando del recurso contencioso-administrativo interpuesto por Producciones MIC, S.L., contra el acuerdo del Ayuntamiento de Haro de fecha 8 de Mayo de 2008, debemos declarar la disconformidad a derecho de la resolución recurrida, y en consecuencia la nulidad de la misma, sin expresa imposición de costas.

2 .- Notificar el presente acuerdo a Producciones MIC, S.L.

3.- Dar traslado del presente acuerdo a la Procuradora Dª. Mercedes Urbiola Canovaca a los efectos procedentes.

4 .- Dar traslado del presente acuerdo a la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia.

**15.- SOLICITUD DE D. VICTORINO URISZAR CADIÑANOS, DE PLACA DE VADO POR HABER DESAPARECIDO LA ANTERIOR.**



Dada cuenta de la solicitud de D. Victorino Uriszar Cadiñanos, de placa de vado permanente, sito en la C/ Santa Lucía, nº 22, por no tener la anterior.

Habida cuenta que, posteriormente el interesado manifiesta que sí que tienen la placa, por lo que desiste de la solicitud.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local en materia de licencias de vados, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda aceptar el desestimiento del solicitante.

## **16.- ASUNTOS DE ALCALDÍA.**

### **16.1.- SOLICITUD DE IBERDROLA DISTRIBUCION ELECTRICA, S.A.U., DE AUTORIZACION PARA PODA Y TALA DE ARBOLADO EN EL FERIAL.**

Dada cuenta de la instancia presentada en fecha 10 de febrero de 2010 por Don Pedro Jubera, en representación de IBERDROLA Distribución Eléctrica, S.A.U., en la que solicita autorización para la realización de labores de tala y poda de arbolado en El Ferial, en la margen derecha del río Tirón, debido a la existencia de vegetación cuyo crecimiento está afectando a unos tendidos aéreos existentes de Media Tensión.

Visto el informe del Arquitecto municipal, Sr. Llona , de fecha 16 de febrero de 2006.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local



de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R. de fecha 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

Autorizar a IBERDROLA Distribución Eléctrica, S.A.U., la realización de labores de tala y poda de arbolado en El Ferial, en la margen derecha del río Tirón.

**16.2.- APROBACION DEL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS Y MATERIAL COMPLEMENTARIO PARA LA REALIZACIÓN DE PRACTICAS COMPLEMENTARIAS DE LOS ALUMNOS DE LA ESCUELA TALLER EL COSO VI**

Vista la Orden 47/2009, de 13 de noviembre por la que se regulan los programas de Escuelas Taller, Casas de Oficios y las unidades de Promoción y Desarrollo y se establecen las bases reguladoras de la concesión de subvenciones públicas a dichos programas.

Vista la Resolución Definitiva de fecha de 23 de diciembre de 2009, del Servicio Riojano de Empleo por la que se aprueba el proyecto Escuela Taller "El Coso VI"

Visto que para la realización del módulo de Imagen Personal y Servicios a la Comunidad de la Escuela Taller "El Coso VI", es necesario contar con unos equipos y material complementarios adecuados y de los cuales este Ayuntamiento carece.

Vista la disposición de Dña. Silvia Bahillo Legarda a alquilar a este Ayuntamiento los equipos y material complementarios de los que es propietaria para la realización de prácticas complementarias los alumnos del módulo e Imagen Personal y Servicios a la Comunidad de la Escuela Taller "El Coso VI"

Visto el Decreto de delegación de competencias del alcalde de 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2007,

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:



- Aprobar el contrato de arrendamiento, que figura como anexo, por quinientos euros al mes mas I.V.A., de equipos y material complementarios de los que es propietaria Dña. Silvia Bahillo Legarda, a este Ayuntamiento para la realización de prácticas complementarias los alumnos del módulo e Imagen Personal y Servicios a la Comunidad de la Escuela Taller "El Coso VI", desde el 1 de marzo de 2010 al 31 de mayo de 2011
- Facultar al Sr. Alcalde o persona en quien delegue para la firma de cuantos documentos sean precisos para la ejecución del presente acuerdo.
- Dar traslado del presente acuerdo a la Directora de la Escuela Taller "El Coso VI", al Técnico de Gestión de Personal y al Servicio Riojano de Empleo, a la Intervención Municipal

### **16.3.- APROBACIÓN DEL CONTRATO DE CESION DE GRATUITA DE INSTALACIONES DE PELUQUERIA PARA EL MODULO DE IMAGEN PERSONAL Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD DE LA ESCUELA TALLER EL COSO VI**

Vista la Orden 47/2009, de 13 de noviembre por la que se regulan los programas de Escuelas Taller, Casas de Oficios y las unidades de Promoción y Desarrollo y se establecen las bases reguladoras de la concesión de subvenciones públicas a dichos programas.

Vista la Resolución Definitiva de fecha de 23 de diciembre de 2009, del Servicio Riojano de Empleo por la que se aprueba el proyecto Escuela Taller "El Coso VI"

Visto que para la realización del módulo de Imagen Personal y Servicios a la Comunidad de la Escuela Taller "El Coso VI", es necesario contar con unas instalaciones adecuadas y de las cuales este Ayuntamiento carece.

Vista la disposición de Dña. Silvia Bahillo Legarda a ceder a este Ayuntamiento de forma gratuita el local de que es propietaria para la realización de prácticas



complementarias los alumnos del módulo e Imagen Personal y Servicios a la Comunidad de la Escuela Taller "El Coso VI"

Visto el Decreto de delegación de competencias del alcalde de 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2007,

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

- Aprobar el contrato, que figura como anexo, de cesión gratuita de local sito en Calle la Ventilla, nº 37, 1º Izda. por parte de Dña. Silvia Bahillo Legarda, del que es propietaria, a este Ayuntamiento para la realización de prácticas complementarias los alumnos del módulo e Imagen Personal y Servicios a la Comunidad de la Escuela Taller "El Coso VI", desde el 1 de marzo de 2010 al 31 de mayo de 2011
- Facultar al Sr. Alcalde o persona en quien delegue para la firma de cuantos documentos sean precisos para la ejecución del presente acuerdo.
- Dar traslado del presente acuerdo a la Directora de la Escuela Taller "El Coso VI", al Técnico de Gestión de Personal y al Servicio Riojano de Empleo

**16.4.- INICIACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO, TRAMITACIÓN ORDINARIA, PARA LA "GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO MEDIANTE CONCESIÓN DE LA EXPLOTACIÓN DE LA PLAZA DE TOROS DE HARO"**

Visto el acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 19 de enero de 2010 en el que se acordó declarar desierta la contratación de la "Gestión del Servicio Público mediante Concesión de la Explotación de la Plaza de Toros de Haro" por falta de licitadores.

Dada cuenta de la Propuesta de Alcaldía de fecha 23 de diciembre de 2009, en la que se informa sobre la conveniencia de contratar nuevamente la citada Gestión, con un nuevo Pliego de Condiciones.



Visto el Pliego de Condiciones Administrativas redactado por los Servicios Técnicos Municipales.

Visto el Informe de Secretaría, en el que se señala que, el presente contrato puede ser adjudicado por el procedimiento abierto y tramitación ordinaria, a la oferta económicamente más ventajosa, en atención a varios criterios.

Visto el Informe de Intervención.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de junio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Incoar expediente de contratación de lo anteriormente expuesto por el procedimiento abierto, tramitación ordinaria, con un presupuesto de licitación de 48.000 euros (12.000 euros/año).

2).- Aprobar el Pliego de Condiciones Económico-Administrativas que ha de regir la presente contratación.

3).- Publicar el anuncio de licitación en el Boletín Oficial de La Rioja y Perfil del Contratante durante el plazo de quince días naturales.

**16.5.- SOLICITUD DE DON JESUS JIMENEZ MORALES, DE LICENCIA DE OCUPACION DE VIA PUBLICA CON CONTENEDOR DE ESCOMBROS EN CALLE PAPAGAYO, N°8.**

Dada cuenta de la instancia presentada en fecha 22 de febrero de 2010 por Don Jesús Jiménez Morales, solicitando licencia de ocupación de vía pública con un contenedor de escombros en calle Papagayo, número 8.

Visto el informe del Arquitecto Técnico municipal de fecha 23 de febrero de 2010.

Visto el Decreto de Delegación de competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local



de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de fecha 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda acceder a lo solicitado.

El contenedor tendrá una capacidad no superior a 3 m3. y quedará condicionado su uso a las ordenanzas municipales que le afecten.

Se comunica al interesado que no deberá ocupar la acera ni la calzada, ni deberá entorpecer la circulación, con maquinaria o con material de construcción. Cuando lo haga se le paralizarán las obras que esté ejecutando y será denunciado.

Se prohíbe la permanencia en la calle del contenedor de escombros desde el mediodía del sábado hasta las 7 horas del lunes siguiente y durante los días festivos. En caso contrario, el titular de esta licencia será sancionado de acuerdo con la Ordenanza de limpieza de la vía pública.

Una vez lleno, el contenedor para obras deberá ser tapado inmediatamente de modo adecuado, de forma que no se produzcan vertidos al exterior. Igualmente deberá ser tapado al finalizar la jornada de trabajo.

Las operaciones de instalación y retirada del contenedor deberán realizarse de modo que no causen molestias a los ciudadanos. Al retirarlo, el titular de esta licencia deberá dejar en perfectas condiciones de limpieza la superficie de la vía pública afectada por su ocupación, siendo el responsable del estado de la vía pública así como de los daños causados en la misma.

Deberá protegerse con madera u otro material flexoresistente el suelo del pavimento ocupado por el contenedor.

La Policía Local asignará el lugar a ocupar por el contenedor, así como su adecuada señalización.

Aprobar la tasa por ocupación de terrenos de uso público con contenedores, por importe de 0,18 euros por m2. y día para el año 2010. Para el año 2011 y sucesivos se aplicará lo que regule la Ordenanza Fiscal nº2.10.

Se girarán liquidaciones mensuales de la tasa desde la fecha que conste en el Recibí del documento, hasta que el interesado presente en el Registro General de este Ayuntamiento escrito en el que conste la fecha de baja





(finalización) de la ocupación de vía pública.

En el caso de que la ocupación de vía pública no vaya a dar comienzo a partir del día de la recepción de este Acuerdo, el interesado deberá especificar, junto a la firma del Recibí, la fecha de inicio de la ocupación de vía pública.

Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

**16.6.- SOLICITUD DE DON DAVID IJALBA SALINAS, DE LICENCIA DE OCUPACION DE VIA PUBLICA CON CONTENEDOR DE ESCOMBROS EN CALLE SAN MARTIN, N°5.**

Dada cuenta de la instancia presentada en fecha 22 de febrero de 2010 por Don David Ijalba Salinas, solicitando licencia de ocupación de vía pública con un contenedor de escombros en calle San Martín, número 5.

Visto el informe del Arquitecto Técnico municipal de fecha 23 de febrero de 2010.

Visto el Decreto de Delegación de competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de fecha 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda acceder a lo solicitado.

El contenedor tendrá una capacidad no superior a 3 m3. y quedará condicionado su uso a las ordenanzas municipales que le afecten.

Se comunica al interesado que no deberá ocupar la acera ni la calzada, ni deberá entorpecer la circulación, con maquinaria o con material de construcción. Cuando lo haga se le paralizarán las obras que esté ejecutando y será denunciado.

Se prohíbe la permanencia en la calle del contenedor de escombros desde el mediodía del sábado hasta las 7 horas del lunes siguiente y durante los días festivos. En caso



contrario, el titular de esta licencia será sancionado de acuerdo con la Ordenanza de limpieza de la vía pública.

Una vez lleno, el contenedor para obras deberá ser tapado inmediatamente de modo adecuado, de forma que no se produzcan vertidos al exterior. Igualmente deberá ser tapado al finalizar la jornada de trabajo.

Las operaciones de instalación y retirada del contenedor deberán realizarse de modo que no causen molestias a los ciudadanos. Al retirarlo, el titular de esta licencia deberá dejar en perfectas condiciones de limpieza la superficie de la vía pública afectada por su ocupación, siendo el responsable del estado de la vía pública así como de los daños causados en la misma.

Deberá protegerse con madera u otro material flexoresistente el suelo del pavimento ocupado por el contenedor.

La Policía Local asignará el lugar a ocupar por el contenedor, así como su adecuada señalización.

Aprobar la tasa por ocupación de terrenos de uso público con contenedores, por importe de 0,18 euros por m<sup>2</sup>. y día para el año 2010. Para el año 2011 y sucesivos se aplicará lo que regule la Ordenanza Fiscal nº2.10.

Se girarán liquidaciones mensuales de la tasa desde la fecha que conste en el Recibí del documento, hasta que el interesado presente en el Registro General de este Ayuntamiento escrito en el que conste la fecha de baja (finalización) de la ocupación de vía pública.

En el caso de que la ocupación de vía pública no vaya a dar comienzo a partir del día de la recepción de este Acuerdo, el interesado deberá especificar, junto a la firma del Recibí, la fecha de inicio de la ocupación de vía pública.

Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

**16.7.- DECLARACION DE RUINA INMINENTE DEL EDIFICIO SITO EN CALLE LINARES RIVAS, Nº55.**



Dada cuenta del expediente incoado sobre declaración de ruina inminente respecto del inmueble sito en el número 55 de la calle Linares Rivas, propiedad de Promociones MANI, 2004, S.L.

Dada cuenta del informe emitido por el Arquitecto municipal, Sr. Pérez de Nanclares, en fecha 4 de junio de 2009, en el que se hace constar que los balcones existentes en la fachada principal tienen riesgo de caída a la calle; existe un abombamiento generalizado de la fachada, apreciándose, asimismo, grietas en sentido vertical; los aleros de la cubierta presentan un estado de deterioro que hacen temer por su estabilidad; el cierre o muro de vallado de la parte posterior de la edificación se encuentra en mal estado de conservación.

Visto que el conjunto no ofrece garantías de habitabilidad, uso, seguridad y estabilidad suficientes, existiendo riesgo cierto para las personas y las cosas.

Habida cuenta del trámite de audiencia otorgado al propietario para que alegara lo que estime pertinente, en el que no ha sido presentada alegación alguna.

Vistos los artículos 197 y 199 de la Ley 5/2006, de Ordenación del Territorio y Urbanismo de La Rioja, así como los artículos 26 y 28 del Reglamento de Disciplina Urbanística.

Vistos los artículos 93 a 98 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de fecha 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1.- Declarar el estado de ruina inminente del inmueble sito en el número 55 de la calle Linares Rivas.

2.- Ordenar a su propietario, Promociones MANI 2004, S.L., que proceda en el plazo de diez días a contar desde la notificación de la presente, a la demolición controlada del edificio, con la contratación de la ejecución de las siguientes obras:

- Apuntalamiento de la estructura existente.
- Demolición inmediata por medios manuales del



edificio, con la supervisión de técnico competente, redactando, previamente, para su aprobación, una Memoria valorada donde se describa el método de demolición, la forma de desescombro y presupuesto. La Memoria deberá de acompañarse de un Estudio de Seguridad y Salud.

- Apuntalamiento y arriostramiento si procede de las medianeras colindantes.

- Reparación de los daños que puedan causarse en los edificios colindantes.

- Las medianeras que queden al descubierto deberán tratarse con un proyectado de poliuretano y pintura del mismo, en color blanco o crema.

- Limpieza y desescombros del solar.

- Regularización del solar mediante solera de hormigón y vallado perimetral de éste, a definir por los técnicos municipales.

3.- Ordenar el desalojo del edificio, impidiendo el acceso al mismo.

4.- Transcurrido dicho plazo sin haber ejecutado lo ordenado, se procederá a la iniciación del expediente sancionador.

5.- Se apercibe al propietario, en su caso, del posible empleo de la acción subsidiaria en el supuesto de incumplir lo ordenado.

**16.8.- SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE PARA LA DOTACIÓN DE UN SISTEMA DE CONTROL DE VIGILANCIA, TAQUILLAS Y EQUIPAMIENTO FENÓLICO PARA EL GIMNASIO DEL RECINTO DEPORTIVO EL MAZO.**

Dada cuenta de la Orden 5/2007 de 9 de febrero de 2007, por la que se establecen las Bases Reguladoras para la concesión de subvenciones en materia deportiva, y la Resolución nº 4.987, de 20 de enero del 2010, del Consejero de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convocan subvenciones para dotación de equipamiento a Municipios, a Entidades con personalidad jurídica dependientes de los



mismos y Entidades Locales Menores, y a entidades deportivas inscritas o adscritas en el Registro General de Entidades Deportivas de la Comunidad Autónoma de La Rioja, de acuerdo con el Título I de la Orden 5/2007.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R. de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Solicitar una subvención a la Consejería de Educación, Cultura y Deporte, para la dotación de un sistema de control de vigilancia, taquillas y equipamiento fenólico para el gimnasio del recinto deportivo de El Mazo, de acuerdo a los términos recogidos en el expediente.

2).- Ejecutar el servicio y cumplir cuantos requisitos sean exigidos legalmente.

3).- Aprobar la adquisición a realizar.

4).- Someterse a las actuaciones de comprobación que pueda establecer la Consejería de Educación, Cultura y Deporte.

5).- Comprometerse a atender el gasto que ocasione la actividad que no sea cubierto por la subvención concedida.

6).- Facultar al Sr. Alcalde para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

#### **17.- COMUNICADOS OFICIALES Y CORRESPONDENCIA.**

El Sr. Alcalde da cuenta de los siguientes asuntos:

-- La Junta de Gobierno Local decide remitir una felicitación a todas las empresas y particulares que han participado en la celebración del Campeonato de España de Cross por Clubes el pasado fin de semana.

-- Anuncia que la semana del 8 al 15 de mayo de 2010 se celebrará en Haro la Semana de Europa.



La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

**18.- RUEGOS Y PREGUNTAS.**

No hubo.

Y no habiendo más asuntos que tratar, y siendo las diez horas y treinta minutos del día indicado, se levantó la sesión de la que se le extiende la presente acta.

De todo lo cual, yo la Secretaria General doy fe.

Vº Bº  
EL ALCALDE

LA SECRETARIA GENERAL

Fdo.: Patricio Capellán

Fdo.: M<sup>a</sup> Mercedes González