



JUNTA DE GOBIERNO LOCAL

SESIÓN 37

DÍA 5 DE OCTUBRE DE 2011

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de la Ciudad de Haro, siendo las nueve horas del día cinco de Octubre de dos mil once, se reúnen bajo la Presidencia del Señor Alcalde Don Patricio Capellán Hervías, el Señor Concejal Don Jesus Rioja Cantabrana, el Señor Concejal Don José Ignacio Asenjo Cámara, la Señora Concejal Doña María Ángeles García Blasco, el Señor Concejal Don José Ángel Cámara Espiga, la Señora Concejal Doña Lydia Teresa Arrieta Vargas, la Señora Secretaria General Doña M^a Mercedes González Martínez, al objeto de celebrar sesión ordinaria de Junta de Gobierno Local.

Justifica su ausencia el Señor Interventor Accidental Don José Luis Varona Martín.



1.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE 28 DE SEPTIEMBRE DE 2011.

Declarada abierta la sesión por el Sr. Alcalde, y entrando en el Orden del Día, como todos los asistentes tenían ya conocimiento del borrador del acta de la sesión de 28 de septiembre de 2011, no se procedía a su lectura, siendo la misma aprobada por unanimidad.

2.- ASUNTOS DE PERSONAL.

2.1.- SOLICITUD MARIA SONIA ROSALES ASISTENCIA A CURSO DE FORMACIÓN.

Dada cuenta de la instancia presentada por D^a. Sonia Rosales Peña, funcionaria del Ayuntamiento de Haro, R.E. n° 7.331/2011 de fecha 27/09/2011, solicitando autorización para asistir a un Taller práctico sobre PDFs el día 18/10/2011, en Logroño.

Vista el informe favorable de la Sra. Secretaria General.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 15 de junio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Autorizar a D^a. Sonia Rosales Peña, funcionaria del Ayuntamiento de Haro la asistencia a un Taller práctico sobre PDFs el día 18/10/2011, en Logroño..

2).- Autorizar los gastos de locomoción, autopista y



parking, hasta el límite que legalmente le corresponda que serán abonados previa presentación de la liquidación correspondiente.

3).- Abonar el coste de diez euros (10,00 euros) que cuesta el curso.

4).- En ningún caso la realización del curso fuera del horario de trabajo será computado como jornada laboral.

5).- Dar traslado a la Intervención Municipal y al T.G.M. de Gestión de Personal.

3.- CORRECCIÓN ERRORES EN SUPERFICIES PUESTOS DE MERCADILLO.

Advertido error en las renovaciones anuales en relación a las superficies de los puestos de mercadillo, que están expresadas en metros, debiendo expresarse en metros cuadrados según la Ordenanza Fiscal 2.13 de aplicación de Tasas por instalación de puestos, entros otros Mercadillo.

Visto el informe favorable de la Comisión Informativa de Servicios Generales, Personal y Medio Ambiente de fecha 3 de octubre de 2011.

Visto Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R. de 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Modificar la expresión en metros a metros cuadrados, conforme determina la Ordenanza Fiscal 2.13 de aplicación de tasas por instalación de puestos, entre otros Mercadillo, según el siguiente detalle:

MERCADILLO DE LOS MARTES		
<u>Nombre</u>	<u>Puesto</u>	<u>m2</u>
<u>Producto</u>		



Rosa M ^a Arnáiz Heras	1	18	
Hortalizas			
Antonio Ríos Barrasa	2	18	
Hortalizas			
M ^a Teresa López Angulo	4	18	
Hortalizas			
Félix García Casero	5/6	16,50	
Hortalizas			
José M ^a Ríos Barrasa	7	12	
Hortalizas			
M ^a Jesús Pérez Villar	8	7,5	
Hortalizas			
José del Campo Ezquerro	9	36	Fruta
Catalina Jiménez Gabarri	10	36	Ropa
José Jiménez Gabarri	11	45	Ropa
Manoli Jiménez Gabarri	19/20/21/22/23	37,5	Ropa
Enrique Jiménez Abellán	33	21	Ropa

MERCADILLO DE LOS SÁBADOS

<u>Nombre</u>	<u>Puesto</u>	<u>m2</u>	
<u>Producto</u>			
Rosa M ^a Arnáiz Heras	1	18	
Hortalizas			
Antonio Ríos Barrasa	2	18	
Hortalizas			
M ^a Teresa López Angulo	4	18	
Hortalizas			
Catalina Jiménez Gabarri	5/6	16,50	Ropa
José M ^a Ríos Barrasa	7	12	
Hortalizas			
M ^a Jesús Pérez Villar	8	7,5	
Hortalizas			
José Angel Ruiz Martínez	9	36	
Hortalizas			
Santiago Gómez Jaras	10	36	
Encurtidos			
José Jiménez Gabarri	11	45	Ropa
Perla del Mar González Pérez	12	21	
Textil/Bis			
David Romero Duval	13	45	
Calzado			
Rocío Jiménez Durán	14	27	
Hamacas/Ropa			



José C. Santellán Amagüaña	14	18	
Ropa/Bisut			
Concepción Borja Cerreduela	15/16	15	Ropa
Darío Alfredo Gabarri Jiménez	17/18	15	Ropa
Manuel García Vitoria	19/20/21/22	30	Ropa
F. Javier Martín Calle	24/25/26/27	30	Ropa
Enrique Jiménez Abellán	33	21	Ropa

2).- Dar traslado de la presente resolución a todos los adjudicatarios de los puestos de mercadillo de martes y sábado, a la Policía Local, a Intervención y a la Jefa de Negociado de Servicios Generales, a los efectos oportunos.

4.- SOLICITUD DE D. JOSÉ FERNÁNDEZ ARGOTE, DE CAMBIO DE VEHÍCULO TAXI.

Dada cuenta de la solicitud presentada por D. José Fernández Argote, solicitando permiso para cambio de vehículo de taxi del Opel Vectra matrícula 6939FVB, por el Renault Gran Scenic, matrícula a determinar

Visto Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el BOR de 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Dar autorización a D. José Fernández Argote, para cambio de vehículo de taxi del Opel Vectra matrícula 6939FVB, por el Renault Gran Scenic, matrícula a determinar, permitiéndole circular bajo su licencia municipal de taxi de la clase A, con el nuevo vehículo.

5.- CONVOCATORIA Y BASES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A ASOCIACIONES CULTURALES Y DEPORTIVAS DE LA LOCALIDAD POR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DURANTE EL AÑO 2011.



Dada cuenta de la normativa para la concesión de subvenciones a asociaciones culturales y deportivas de la localidad para el año 2011, informadas favorablemente por la Comisión Municipal Informativa de Educación, Cultura y Festejos en sesión celebrada el 27 de septiembre de 2011 y en Comisión Municipal Informativa de Deportes, Juventud y P.C. con fecha de 21 de septiembre de 2011.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 15 de junio de 2011 publicado en el BOR de 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Aprobar la siguiente convocatoria y bases para la concesión de subvenciones a asociaciones culturales y deportivas de la localidad para el año 2011, según los siguiente puntos:

NORMATIVA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A ASOCIACIONES CULTURALES Y DEPORTIVAS DE LA LOCALIDAD PARA EL AÑO 2011

1.- Los petitionarios deberán estar inscritos en el Registro de Asociaciones del Excmo. Ayuntamiento de Haro, debiendo presentar la documentación completando la **ficha normalizada** que se hará entrega junto a la comunicación de la normativa, toda asociación que no presente en este momento la ficha actualizada de sus datos, aún no solicitando subvención, será borrada de la lista de asociaciones a la que se remite informaciones, comunicados, etc... a fin de tener un registro lo más actualizado posible.

2.- Fotocopia del NIF/CIF de la Asociación.

3.- Declaración jurada de estar al corriente de las obligaciones fiscales y de los pagos a la Seguridad Social, en su caso.

4.- Relación de los ingresos y gastos de la Asociación del año 2011.

5.- Memoria de todas las actividades ejecutadas año 2011, con las subvenciones e ingresos recibidos o solicitados anteriormente, tanto por parte del Ayuntamiento como de otro tipo.



6.- Certificado del secretario de la Asociación que acredite el número de miembros que la componen al día de la presente.

7.- Facturas originales o fotocopias compulsadas, de los gastos originados para la realización de las actividades

8.- Relación de subvenciones o ayudas de otras recibidas de otras entidades.

9.- Memoria de actividades a desarrollar en el año 2012 y presupuesto de las mismas.

10.- Se deberán aportar en su caso aquellos carteles, folletos ,.... que anuncien las actividades realizadas reflejando la colaboración del Ayuntamiento de Haro.

11.- En toda la tramitación de las subvenciones se estará a lo dispuesto en la Ley General de Subvenciones Ley 38/2003, así como a la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Haro, aprobada por el Pleno Municipal con fecha de 4 de octubre de 2005 (BOR 22/12/2005), a las que se someterán todas aquellas solicitudes presentadas.

12.- Las asociaciones reconocerán las aportaciones realizadas por el Ayuntamiento mediante la cesión de locales u otras colaboraciones si las hubiera.

13.- Toda la documentación deberá contar con la certificación del Presidente y Secretario de la Asociación.

14.- Se establece un porcentaje subvencionable máximo de hasta el 40 % del presupuesto. Para la concesión de la subvención se tendrán en cuenta el número de actividades, su interés y relevancia, el número de asociados y federados,...

15.- El plazo de solicitud de las subvenciones finaliza el día 11 de noviembre.

16.- Todas aquellas asociaciones que utilicen algún local del Ayuntamiento, deberán tener suscrito los correspondientes seguros necesarios para el desarrollo de sus actividades, eximiendo al Excmo. Ayuntamiento de Haro de toda aquella responsabilidad derivada de la ejecución de actividades, espectáculos, cursos, etc... motivada por la Asociación.

17.- La presentación de la solicitud de subvención para el



año 2011, implica la autorización al Ayuntamiento de Haro, a incorporar los datos recogidos, en un fichero llamado *Datos Asociaciones 2012*, cuya finalidad es facilitar la organización e información, y podrán ser cedidos de conformidad con la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal. El órgano responsable del fichero es el Ayuntamiento de Haro, en su Unidad de Cultura y Deporte, ante el que el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/99, de Protección de Datos de Carácter Personal, regulada de acuerdo al Real Decreto 1720/2007 de 21 de diciembre que establece el Reglamento Regulador de la citada ley.

2).- Publicar en el Boletín Oficial de La Rioja la presente convocatoria.

3).- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para la firma de cuantos documentos sean necesarios para el cumplimiento del presente acuerdo.

6.- PROGRAMACIÓN DEL TEATRO BRETÓN DE LOS HERREROS PARA EL MES DE OCTUBRE DE 2011.

Visto el informe favorable de la Comisión Municipal informativa de Educación, Cultura y Festejos reunida con fecha de 27 de septiembre de 2011, respecto al programa del teatro Bretón de los Herreros para el mes de octubre de 2011.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R. de 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Aprobar la siguiente programación:



PROGRAMACIÓN TEATRO BRETÓN DE LOS HERREROS MES DE OCTUBRE
2011

DÍA	GENERO	TÍTULO	PROMOTOR	CALIF	HORA
1	TEATRO	UN MORENO Y UN RUBIO. CUADRO ARTÍSTICO CALCEATENSE	CONC. CULTURA		20:30
2	LÍRICO	RECITAL DE ZARZUELA Y LÍRICA	CONC. CULTURA		20:00
3	VARIOS	REUNIÓN ANUAL	AS. MUJERES DE LA VEGA		
8	CINE	EL ÁRBOL DE LA VIDA	CONC. CULTURA	T.P.	20:30
9	CINE INF	SUPERBROTHER	CONC. CULTURA	T.P.	17.30
9	CINE	EL ÁRBOL DE LA VIDA	CONC. CULTURA	T.P.	20:00
14	TEATRO	NO HAY LADRÓN QUE POR BIEN NO VENGA	FUND. CAJARIOJA		20:30
15	CINE	JOHNNY ENGLISH RETURNS	CONC. CULTURA	T.P.	20:30
16	CINE	JOHNNY ENGLISH RETURNS	CONC. CULTURA	T.P.	17:30
16	CINE	JOHNNY ENGLISH RETURNS	CONC. CULTURA	T.P.	20:00
20	TEATRO INFANTIL	TEATRO EN INGLÉS PARA ESCOLARES	FUND. CAJARIOJA		11:00
22	MUSICA FAMILIAR	CANTAMOS CONTIGO	CONC. CULTURA		20:30
23	MÚSICA	CONCIERTO BANDA MUNICIPAL DE MÚSICA	CONC. CULTURA		13:00
23	MÚSICA	CORAL DE GORLIZ	CORAL POLIFÓNICA DE HARO		20:00
27	TEATRO INGLÉS	TEATRO EN INGLÉS PARA ESCOLARES	I.E.S. MARQUÉS DE LA ENSENADA Y BARTOLOMÉ COSSIO		12:30
28	CINE	LAS AVENTURAS DE TINTIN: EL SECRETO DEL UNICORNIO	CONC. CULTURA		20:30
29	CINE	LAS AVENTURAS DE TINTIN: EL SECRETO DEL UNICORNIO	CONC. CULTURA		20:30
30	CINE	LAS AVENTURAS DE TINTIN: EL SECRETO DEL UNICORNIO	CONC. CULTURA		17:30
30	CINE	LAS AVENTURAS DE			



AYUNTAMIENTO DE HARO

	TINTIN: EL SECRETO DEL UNICORNIO	CONC. CULTURA	20:00
--	----------------------------------	---------------	-------

EXPOSICIONES

EXPOSICIÓN XI CONCURSO DE FOTOGRAFÍA DE LA ASOCIACIÓN DEPORTIVA TOLOÑO, desde el día 13 al 27 de octubre, sala de exposiciones del Teatro Bretón de los Herreros, en horario de lunes a viernes de 19:00 a 21:00 horas, sábados, domingos y festivos de 12:00 a 14:00 horas.

NOTAS SOBRE ESTA PROGRAMACIÓN

1.- La actuación del día 1 de octubre, UN MORENO Y UN RUBIO, tiene un precio de 5 euros y para los socios CAB de 3 euros. Las reservas y venta de entrada se puede realizar en el Centro Municipal de Cultura desde el día 26 de septiembre para los socios CAB y desde el día 27 de septiembre para el resto del público, en horario de 10 a 14 hs.

Toda aquella reserva no retirada antes de las 19:30 horas, del día de la actuación será puesta a la venta.

2.- La actuación del día 2 de octubre, RECITAL DE ZARZUELA Y LÍRICA, tiene un precio de 12 euros y para los socios CAB de 10 euros. Las reservas y venta de entrada se puede realizar en el Centro Municipal de Cultura desde el día 26 de septiembre para los socios CAB y desde el día 27 de septiembre para el resto del público, en horario de 10 a 14 hs.

Toda aquella reserva no retirada antes de las 19:00 horas, del día de la actuación será puesta a la venta.

3.- La actuación del día 22 de octubre, CANTAMOS CONTIGO, tiene un precio de 8 euros. Las reservas y venta de entrada se puede realizar en el Centro Municipal de Cultura desde el día 3 de octubre, en horario de 10 a 14 hs.

Toda aquella reserva no retirada antes de las 19:30 horas, del día de la actuación será puesta a la venta.

4.- Ceder el Teatro Bretón a los Herreros de Haro a la ASOCIACIÓN MUJERES DE LA VEGA, el día 3 de octubre, de acuerdo a la solicitud cursada, recalcando que en toda aquella publicidad o elementos gráficos elaborados para la publicidad de las actividades deberá constar claramente el



papel de colaborador del Ayuntamiento de Haro. De la misma manera la ASOCIACIÓN MUJERES DE LA VEGA, será responsable del correcto desarrollo de las actividades y de posibles incidencias sucedidas durante el desarrollo de las mismas.

5.- Ceder el Teatro Bretón a los Herreros de Haro a la FUNDACIÓN CAJA RIOJA, los días 14 y 20 de octubre, de acuerdo a la solicitud cursada, recalcando que en toda aquella publicidad o elementos gráficos elaborados para la publicidad de las actividades deberá constar claramente el papel de colaborador del Ayuntamiento de Haro. De la misma manera la FUNDACIÓN CAJA RIOJA, será responsable del correcto desarrollo de las actividades y de posibles incidencias sucedidas durante el desarrollo de las mismas.

6.- Ceder el Teatro Bretón a los Herreros de Haro a la CORAL POLIFÓNICA DE HARO, el día 23 de octubre, de acuerdo a la solicitud cursada, recalcando que en toda aquella publicidad o elementos gráficos elaborados para la publicidad de las actividades deberá constar claramente el papel de colaborador del Ayuntamiento de Haro. De la misma manera la CORAL POLIFÓNICA DE HARO, será responsable del correcto desarrollo de las actividades y de posibles incidencias sucedidas durante el desarrollo de las mismas.

7.- Ceder el Teatro Bretón a los Herreros de Haro a I.E.S. MARQUÉS DE LA ENSENADA, y al I.E.S. MANUEL BARTOLOMÉ COSSÍO, el día 27 de octubre, de acuerdo a la solicitud cursada, recalcando que en toda aquella publicidad o elementos gráficos elaborados para la publicidad de las actividades deberá constar claramente el papel de colaborador del Ayuntamiento de Haro. De la misma manera los I.E.S. MARQUÉS DE LA ENSENADA, y al I.E.S. MANUEL BARTOLOMÉ COSSÍO, serán responsables del correcto desarrollo de las actividades y de posibles incidencias sucedidas durante el desarrollo de las mismas.

2).- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.



7.- SOLICITUD PARA CONFECCIONAR GUÍAS-CALLEJERO DE LA CIUDAD DE HARO, POR PARTE DE DYCA PUBLICIDAD CON VIGENCIA BIANUAL DESDE 2012.

Dada cuenta de la oferta presentada por la empresa DYCA SERVICIOS PUBLICITARIOS, para la realización y publicación de guías de la ciudad sin coste alguno para el Ayuntamiento, que incluirá, además del plano de la ciudad de Haro, una guía histórico-monumental de la ciudad y una información de los servicios sociales y de todo tipo existentes, con vigencia bianual a partir de 2012.

Visto el informe favorable de la Comisión Municipal Informativa de Educación, Cultura y Festejos reunida con fecha 27 de septiembre de 2011.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el BOR de 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Autorizar a la empresa DYCA SERVICIOS PUBLICITARIOS, la realización de las guías de la ciudad, en los términos más arriba reseñados, sin gasto alguno para el Ayuntamiento.

2).- La empresa autorizada deberá entregar al Excmo. Ayuntamiento la cantidad de 7.500 guías editadas siguiendo los mismos criterios de calidad como mínimo que las elaboradas en años anteriores para este mismo servicio. Estas guías tendrán una vigencia mínima de dos años, excepto en el caso de que se agoten con anterioridad.

3).- Las guías deberán estar a disposición del Ayuntamiento en los plazos acordados en el contrato suscrito entre ambas partes, debiendo presentar la empresa cuantas pruebas de las guías se consideren necesarias por parte del Ayuntamiento hasta conseguir un modelo definitivo.

4).- La empresa DYCA SERVICIOS PUBLICITARIOS, deberá



contar con cuantos permisos sean necesarios para el desarrollo de esta actividad.

5).- Antes del inicio de la actividad, la empresa DYCA SERVICIOS PUBLICITARIOS, deberá presentar a este Ayuntamiento certificaciones acreditativas de estar dada de alta en el Impuesto de Actividades Económicas y estar al corriente de las cotizaciones a la Seguridad Social. Toda la publicidad que se contrate así como las gestiones realizadas al efecto se realizarán a partir del 1 de marzo de 2012, las guías se deberán entregar al Ayuntamiento de Haro, antes del 31 de julio de 2012.

6).- La calidad de las fotografías deberá ser óptima con una resolución nítida.

7).- No se admitirán faltas de ortografía, de ser así se procedería a la devolución de las guías.

8).- Se redactará un contrato en el que las dos partes reconozcan la aceptación de las presentes cláusulas y cuantas otras pudiesen resultar del desarrollo de esta relación.

9).- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para la firma de cuantos documentos sean necesarios para el cumplimiento del presente acuerdo.

8.- APERTURA Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE OFICINA CON AIRE ACONDICIONADO, EN CALLE ANTONIO LARREA, N°13, SEGÚN EXPEDIENTE INCOADO POR MAPFRE FAMILIAR, CIA. DE SEGUROS Y REASEGUROS.

Examinado el expediente que se instruye a instancia de MAPFRE Familiar, Cia. de Seguros y Reaseguros, S.A., solicitando licencia ambiental para oficina con instalación de aire acondicionado, en calle Antonio Larrea, número 13, bajo.



Visto el informe favorable del arquitecto técnico municipal de fecha 26 de septiembre de 2.011, del que resulta que el interesado ha cumplido los requisitos y medidas correctoras que se le señalaron.

Visto que obra en el expediente certificado final de obra y copia del Impuesto de Actividades Económicas.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de licencias, en la Junta de Gobierno Local de fecha 15 de junio de 2.011, publicado en el B.O.R. de fecha 15 de julio de 2.011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Autorizar, a partir de la fecha de esta comunicación la apertura y puesta en funcionamiento de la actividad de referencia.

2).- Comunicar al interesado que, dado que no se ha realizado la liquidación del Impuesto de Actividades Económicas, quedan pendientes de liquidación las tasas de licencia de apertura de establecimientos.

9.- APERTURA Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE ESTACIÓN BASE DE TELECOMUNICACIONES, SITA EN EL ALTO DE SANTA LUCÍA, SEGÚN EXPEDIENTE INCOADO POR VODAFONE ESPAÑA, S.A.U.

Examinado el expediente que se instruye a instancia de Vodafone España, S.A.U., solicitando licencia ambiental para instalación de estación base de telecomunicaciones, sita en el Alto de Santa Lucía.

Visto el informe favorable del arquitecto técnico municipal de fecha 29 de septiembre de 2.011, del que resulta que el interesado ha cumplido los requisitos y medidas correctoras que se le señalaron.

Visto que obra en el expediente certificado final de obra y copia del Impuesto de Actividades Económicas.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de licencias, en la Junta de Gobierno Local de fecha 15 de junio de 2.011, publicado en el B.O.R. de fecha 15 de julio de 2.011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:



1).- Autorizar, a partir de la fecha de esta comunicación la apertura y puesta en funcionamiento de la actividad de referencia.

2).- Comunicar al interesado que, dado que no se ha realizado la liquidación del Impuesto de Actividades Económicas, quedan pendientes de liquidación las tasas de licencia de apertura de establecimientos.

10.- SOLICITUD DE JOSÉ FRANCISCO AGUIRRE CEBRIÁN, DE LICENCIA DE OBRAS PARA REPARACIÓN DE VIGA EN CUBIERTA DE EDIFICIO SITO EN PLAZA DE LA PAZ, N°5.

Vista la instancia presentada en fecha 18 de agosto de 2.011 por José Francisco Aguirre Cebrián, en la que solicita licencia de obras para reparación de viga en cubierta de edificio sito en el número 5 de plaza de la Paz. Todo ello según proyecto redactado por el arquitectos Francisco Ibarra León (Expte.31208, 210/11).

Visto el informe favorable emitido por el arquitecto municipal, Eduardo Llona, en fecha 26 de septiembre de 2.011.

Visto el informe favorable de la Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda, reunida en sesión de fecha 26 de septiembre de 2.011.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 15 de junio de 2.011, publicado en el BOR de fecha 15 de julio de 2.011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda conceder la licencia de obras solicitada con el siguiente condicionado:

1).- Se entiende expedida salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de tercero y sin que se pueda invocar para excluir o disminuir la responsabilidad civil o penal en la que hubieren incurrido los beneficiarios en el ejercicio de sus actividades.

2).- Por parte del propietario se adoptarán todas las medidas de seguridad pública establecidas en las leyes y ordenanzas en vigor.



3).- Cuando en la proximidad de las obras que se autorizan se hallen instalaciones de hilos telefónicos, conducciones de agua o instalaciones de cualquier otro servicio público, el beneficiario quedará obligado a dar cuenta para prevenir los perjuicios que pudieran irrogarse al Servicio Público correspondiente, debiendo sufragar los gastos que se ocasionen por este motivo y reponer en perfecto estado los elementos urbanísticos que pudieran quedar afectados como consecuencia de la obra autorizada.

4).- Si se trata de una construcción o reconstrucción de un edificio es obligatorio levantar una valla de protección que no podrá impedir el tránsito público. Los andamios que se utilicen deberán acomodarse a las prescripciones de seguridad del personal empleado en las obras y de las personas que transiten por la vía pública.

5).- No podrá iniciarse ninguna obra de nueva planta sin que el Técnico municipal fije previamente las alineaciones y rasantes.

6).- La concesión de esta licencia no prejuzga en ningún caso autorización para instalar actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas, o apertura de establecimientos.

7).- Las obras se ejecutarán con estricta sujeción a los proyectos aprobados y bajo la dirección del Técnico que figura en el expediente. Toda variación ulterior que se pretenda introducir precisará la conformidad previa.

8).- Previo al comienzo de las obras, deberá justificarse la dirección e inspección facultativa de las mismas.

9).- Si para la ejecución de las obras fuese necesario el corte de la circulación peatonal o rodada, deberá sujetarse a las instrucciones del Subinspector-Jefe de la Policía Local.

10).- Durante la ejecución de las mismas deberá guardar las medidas de seguridad e higiene previstas en el vigente Reglamento.

11).- Cualquier interferencia con los Servicios Técnicos Municipales serán de cuenta del solicitante.

12).- Cuando se trate de obras en casco antiguo con pavimento especial, se deberá proteger éste mediante uno de los siguientes métodos:

a.- Capa de polietileno bajo solera de hormigón en masa, con espesor mínimo de 6 cm.



b.- Chapas de acero con espesor mínimo de 3 cm., sobre material aislante que proteja el pavimento.

13).- Conforme al artículo 126 de las Normas Urbanísticas Regionales de La Rioja, esta licencia de obras caducará al año de su concesión si dentro de este plazo no hubiese dado comienzo la obra amparada por la licencia. Igualmente se declarará caducada la licencia cuando se interrumpan las obras por un periodo de tiempo superior a seis meses.

14).- Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

Aprobar la liquidación provisional del Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras por importe de 67,18 euros. Aprobar la liquidación provisional de la Tasa por licencia urbanística por importe de 16,80 euros (liquidación 2011/LU/185). Esta última cuantía se hará con cargo al depósito efectuado.

11.- SOLICITUD DE MATINNOVA, S.L., DE LICENCIA DE OBRAS PARA CONSTRUCCIÓN DE 5 VIVIENDAS Y LOCAL EN CALLE SAN BERNARDO, N°15-17.

Vista la instancia presentada en fecha 19 de mayo de 2.010 por MATINNOVA, S.L., en la que solicita licencia de obras para construcción de 5 viviendas y local en calle San Bernardo, números 15 y 17. Todo ello según proyecto redactado por el arquitecto Antonio del Castillo (Expte.31208, 149/10).

Visto el informe favorable de la Dirección General y Urbanismo del Gobierno de La Rioja, de fecha 28 de septiembre de 2.011.

Vistos los informe favorables emitidos por el arquitecto municipal, Eduardo Llona, en fechas 4 de marzo y 20 de septiembre de 2.011.

Visto el informe favorable de la Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda, reunida en sesión de fechas 7 de marzo y 26 de septiembre de 2.011.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del



Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 15 de junio de 2.011, publicado en el BOR de fecha 15 de julio de 2.011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda conceder la licencia de obras solicitada con el siguiente condicionado:

1).- Se entiende expedida salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de tercero y sin que se pueda invocar para excluir o disminuir la responsabilidad civil o penal en la que hubieren incurrido los beneficiarios en el ejercicio de sus actividades.

2).- Por parte del propietario se adoptarán todas las medidas de seguridad pública establecidas en las leyes y ordenanzas en vigor.

3).- Cuando en la proximidad de las obras que se autorizan se hallen instalaciones de hilos telefónicos, conducciones de agua o instalaciones de cualquier otro servicio público, el beneficiario quedará obligado a dar cuenta para prevenir los perjuicios que pudieran irrogarse al Servicio Público correspondiente, debiendo sufragar los gastos que se ocasionen por este motivo y reponer en perfecto estado los elementos urbanísticos que pudieran quedar afectados como consecuencia de la obra autorizada.

4).- De no existir acera frente al edificio, vendrá su propietario obligado a construirla a su costa utilizando los materiales y con sujeción al modelo, anchura y rasante que se señalen en toda la longitud del inmueble lindante con la vía pública. No se concederá ningún permiso de construcción sin la existencia de aceras, salvo que el propietario o promotor se comprometan previamente por escrito, ante el Ayuntamiento, a su construcción en un plazo no superior a dos meses después de terminada la obra.

5).- Si se trata de una construcción o reconstrucción de un edificio es obligatorio levantar una valla de protección que no podrá impedir el tránsito público. Los andamios que se utilicen deberán acomodarse a las prescripciones de seguridad del personal empleado en las obras y de las personas que transiten por la vía pública.

6).- Los paramentos de las paredes medianeras y exteriores deberán ser revocados inexcusablemente.

7).- Será obligatoria la instalación de antenas colectivas de TV y FM en inmueble de nueva construcción que tenga más de una vivienda.



AYUNTAMIENTO DE HARO

- 8).- Los vados deberán ser objeto de licencia expresa.
- 9).- No podrá iniciarse ninguna obra de nueva planta sin que el Técnico municipal fije previamente las alineaciones y rasantes.
- 10).- La concesión de esta licencia no prejuzga en ningún caso autorización para instalar actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas, o apertura de establecimientos.
- 11).- Las obras se ejecutarán con estricta sujeción a los proyectos aprobados y bajo la dirección del Técnico que figura en el expediente. Toda variación ulterior que se pretenda introducir precisará la conformidad previa.
- 12).- La primera ocupación de los edificios precisa licencia municipal expresa.
- 13).- Previo al comienzo de las obras, deberá justificarse la dirección e inspección facultativa de las mismas.
- 14).- Si para la ejecución de las obras fuese necesario el corte de la circulación peatonal o rodada, deberá sujetarse a las instrucciones del Subinspector-Jefe de la Policía Local.
- 15).- Durante la ejecución de las mismas deberá guardar las medidas de seguridad e higiene previstas en el vigente Reglamento.
- 16).- Cualquier interferencia con los Servicios Técnicos Municipales serán de cuenta del solicitante.
- 17).- Una vez realizado el replanteo de obra en cuanto a alineaciones y rasantes, se notificará para inspección de las mismas a los Servicios Técnicos Municipales, a fin de ejecutar el acta de alineaciones y rasantes.
- 18).- Deberá presentarse certificado final de obra, suscrito por los técnicos directores de la misma. Asimismo, deberá presentarse, junto con la solicitud de licencia de primera ocupación, una copia del Libro de Control de Calidad, debidamente firmado por el Laboratorio que realizó los ensayos, análisis y pruebas y por el Arquitecto Técnico responsable del Programa, junto con el "Certificado de Control de Calidad", extendido por el Arquitecto Técnico responsable del Programa.
- 19).- Antes del inicio de las obras, deberá presentarse Proyecto de Ejecución, Estudio de Seguridad y Salud, Programa de Control de Calidad y Proyecto de Infraestructuras comunes de Telecomunicaciones (I.C.T.).



20).- Cuando se trate de obras en casco antiguo con pavimento especial, se deberá proteger éste mediante uno de los siguientes métodos:

a.- Capa de polietileno bajo solera de hormigón en masa, con espesor mínimo de 6 cm.

b.- Chapas de acero con espesor mínimo de 3 cm., sobre material aislante que proteja el pavimento.

21).- De conformidad con el artículo 15 de la Ordenanza Reguladora del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, deberá presentarse en la Unidad de Intervención de este Ayuntamiento, declaración en los plazos allí establecidos, o bien copia de escritura, acto o contrato que originen la imposición, a los efectos de liquidación del citado impuesto.

22).- Conforme al artículo 126 de las Normas Urbanísticas Regionales de La Rioja, esta licencia de obras caducará al año de su concesión si dentro de este plazo no hubiese dado comienzo la obra amparada por la licencia. Igualmente se declarará caducada la licencia cuando se interrumpan las obras por un periodo de tiempo superior a seis meses.

23).- La conexión con los servicios urbanos existentes de agua y saneamiento deberá hacerse bajo la supervisión de técnicos municipales.

24) De conformidad con el artículo 76.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, arts. 11 y 13 del Real Decreto Legislativo 1/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario, art. 28 del Real Decreto 417/2006 de 7 de abril, por el que se desarrolla el Texto Refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario y Orden de 10 de febrero de 1.999, que aprueba los modelos de declaración, deberá presentar modelo 902 de "Declaración de Alteración de Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana por Obra Nueva" ante el Centro de Gestión Catastral y Cooperación Tributaria o ante este Ayuntamiento en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente a la fecha de terminación de las obras.

25).- Conforme al artículo 75.7 de la Ordenanza de Edificación del P.G.M. de Haro, no se permitirá el adosado a fachadas de cables de conducción eléctrica o telefónica y



de otros servicios.

26).- En el caso de que no exista canalización de alumbrado público en el frente del edificio, el promotor estará obligado a realizarla, siguiendo las instrucciones de los Servicios Técnicos municipales.

27).- Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

28).- El material de cobertura, la fachada y carpintería exterior, en cuanto a la definición de materiales y colores, precisará la aprobación de los técnicos municipales.

Aprobar la liquidación provisional del Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras por importe de 4.904,54 euros. Aprobar la liquidación provisional de la Tasa por licencia urbanística por importe de 1.226,13 euros (liquidación 2010/LU/111). Esta última cuantía se hará con cargo al depósito efectuado. Visto que en su día se hizo un depósito de la Tasa por licencia urbanística por importe de 2493,28 euros, procede la tramitación del oportuno expediente de devolución de ingresos indebidos por importe de 1.267,15 euros.

12.- SOLICITUD DE FOSA DE D^a FERMIN GONZALEZ RAMIRO Y FERNANDO PEREA GONZALEZ.

Dada cuenta de la instancia presentada por D^a. Fermín González Ramiro y Fernando Perea González, solicitando del Ayuntamiento la concesión de una fosa de titularidad municipal.

Vista la conformidad de la Alcaldía.

Visto el art.7 de la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa de Cementerio Municipal, aprobada por acuerdo plenario de fecha 24 de octubre de 1989, y cuya modificación fue aprobada inicialmente por el Ayuntamiento Pleno en sesión de fecha 9 de octubre de 2007, y entró en vigor el 1 de enero de 2008.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 15 de junio



de 2011, publicado en el BOR de 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Conceder a D^a Fermín González Ramiro y Fernando Perea González la fosa n° 166 de la C/ San Pelayo, del Cementerio Municipal.

2).- Aprobar la liquidación de tasas municipales por importe de 1.440 euros.

13.- SOLICITUD DE LA EMPRESA PROMOCIONES BELAKI S.L. DEL 50% RESTANTE DE LA FIANZA DEPOSITADA EN GARANTÍA DE LA ENAJENACIÓN DE LA PARCELA E1 DEL SECTOR 1.1. DEL PGM DE HARO

Dada cuenta de la instancia presentada por la empresa Promociones Belaki S.L., en la que solicita devolución del 50% restante de la fianza por importe de 22.815,79 euros, depositada con fecha 4 de mayo de 2004, en concepto de garantía definitiva del expediente de -Enajenación mediante subasta de la parcela E1 propiedad municipal, sito en el S.1.1 del PGM de Haro, conforme establece el Pliego de Condiciones.

Habida cuenta que según establece la cláusula 25 del Pliego de Condiciones que rige la presente enajenación, la fianza definitiva se devolverá una vez transcurrido el plazo de tres años, contado desde la obtención de la licencia de primera ocupación de la edificación realizada en la parcela y que una vez obtenida la expresada licencia, podrá reducirse la fianza al 50% siempre que no existan responsabilidades pendientes.

Dado que en Junta de Gobierno Local de fecha 22 de mayo de 2007 se acordó devolver a la empresa Promociones Belaki S.L. la cantidad de 11.407,90 euros correspondiente al 50% de la fianza total de 22.815,79 euros, depositada en garantía de la enajenación de que se trata.

Visto el informe del Arquitecto Municipal D. Eduardo Llona Manzanedo en el que indica que la licencia de primera ocupación de las viviendas edificadas en la parcela E1 fue concedida el día 27 de febrero de 2007 y que habiendo



transcurrido tres años desde las mismas, no existen responsabilidades pendientes por parte del contratista.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de contratación, de fecha 15 de junio de 2.011, publicado en el BOR de 15 de julio de 2.011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Devolver a la empresa Promociones Belaki S.L. la cantidad de 11.407,90 euros (50% restante de la fianza total depositada de 22.815,79 euros), conforme establece la cláusula 25 del Pliego de Condiciones del contrato de que se trata.

2).- Dar traslado del presente acuerdo al departamento de Intervención y Tesorería a los efectos oportunos.

14.- ASUNTOS DE ALCALDÍA.

Previa declaración de urgencia propuesta por el Sr. Alcalde y aprobada por unanimidad, la Junta de Gobierno Local adopta los siguientes acuerdos:

14.1.- OBRAS PARA INSTALACION DE C.T. SÁNCHEZ DEL RÍO Y LÍNEA SUBTERRÁNEA A 13,2 KV.

Dada cuenta de la obra que va a llevar a cabo IBERDROLA Distribución Eléctrica, S.A., consistente en instalación de Centro de Transformación denominado Sánchez del Río y línea subterránea a 13,2 kv. Todo ello según proyecto redactado por el ingeniero industrial, Miguel García Laso, y cuyo promotor es este Excmo. Ayuntamiento.

Visto el escrito de la Sección de Industria y Energía del Gobierno de La Rioja, presentado en fecha 21 de



septiembre de 2.011 solicitando que, previo reconocimiento del terreno, se establezca el oportuno condicionado.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 15 de junio de 2.011, publicado en el BOR de fecha 15 de julio de 2.011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda establecer el siguiente condicionado:

1).- Deberá de realizar las obras de reposición de los firmes y cunetas.

2).- Las obras a realizar se harán bajo la supervisión de los Técnicos Municipales, y será de aplicación en su totalidad la Ordenanza Reguladora de Obras en la vía pública (BOR 25/06/98).

3).- Las interferencias con los servicios municipales o de cualquiera de las compañías suministradoras, existentes en la zona, serán de cuenta del solicitante.

4).- Durante la ejecución de las obras se guardarán las medidas previstas en el vigente Reglamento de Higiene y Seguridad en el Trabajo.

5).- Deberá de tener en cuenta las correspondientes autorizaciones de organismos sectoriales.

6).- La reposición de pavimentos en aceras se hará por piezas completas, no admitiéndose cortes de las mismas, y se hará con los mismos materiales en cuanto a textura, color, dimensiones y demás características técnicas del pavimento existente.

7).- En caso de ser necesario romper ríogolas, bordillos u otros elementos, se repondrán con las mismas características y dimensiones y por piezas completas.

14.2.- INICIACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO, TRAMITACIÓN ORDINARIA, DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE -LIMPIEZA DE DIVERSOS EDIFICIOS MUNICIPALES DE HARO-

Dada cuenta de la necesidad de contratar el "Servicio de Limpieza de Diversos Edificios Municipales de Haro"



según se detalla, con efectos del 1 de enero de 2.012.

- TEATRO BRETÓN DE LOS HERREROS
- SEDE AYUNTAMIENTO (ANTIGUO Y NUEVO EDIFICIO).
- BAÑOS PÚBLICOS JARDINES DE LA VEGA
- BAÑOS PÚBLICOS PLAZA DE LA PAZ
- ACADEMIA MUNICIPAL DE MÚSICA
- SEDE PROTECCIÓN CIVIL
- VESTUARIO PABELLÓN BRIGADA OBRAS
- OFICINA SERVICIO SOCIAL DE BASE
- MUSEO DE ARTE CONTEMPORÁNEO
- CENTRO JUVENIL
- CASA DE LA JUVENTUD
- OFICINA TÉCNICA DE OBRAS
- CENTRO MUNICIPAL DE CULTURA
- LUDOTECA
- JEFATURA DE LA POLICÍA LOCAL
- COLEGIO PÚBLICO SAN FELICES DE BILIBIO
- COLEGIO PÚBLICO NTRA. SRA. DE LA VEGA
- ARCHIVO JOSÉ DEL CAMPO

Visto el Pliego de Condiciones Económico-Administrativas redactado por los Servicios Técnicos Municipales.

Visto el Informe de Secretaría, en el que se señala que, este servicio puede ser adjudicado por el procedimiento abierto, tramitación ordinaria.

Visto el Informe de Intervención.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 15 de junio de 2.011, publicado en el BOR de 15 de julio de 2.011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Incoar expediente de contratación de lo anteriormente expuesto, por el procedimiento abierto, tramitación ordinaria, con los tipos de licitación según se detallan:



AÑO	PRECIO/AÑO	IVA
2012	133.041,52	23.947,47
2013	136.347,12	24.542,48
2014	137.710,59	24.787,91
2015	139.087,70	25.035,79

AÑO	PRECIO/HORA		PRECIO/SERVICIO LIMPIEZA TEATRO BRETÓN					
	BASE	IVA	TIPO A		TIPO B		TIPO C	
			BASE	IVA	BASE	IVA	BASE	IVA
2012	10,85	1,95	98,00	17,64	311,00	55,98	10,85	1,95
2013	10,96	1,97	99,00	17,82	315,00	56,70	10,96	1,97
2014	11,07	1,99	100,00	18,00	318,00	57,24	11,07	1,99
2015	11,18	2,01	101,00	18,18	321,00	57,78	11,18	2,01

2).- Aprobar el Pliego de Condiciones Económico-Administrativas que ha de regir la presente contratación.

3) .- Publicar simultáneamente el anuncio de licitación en el Boletín Oficial de La Rioja, Boletín Oficial del Estado y Perfil del Contratante, así como envío al Diario Oficial de la Unión Europea.

14.3.- DESESTIMACIÓN DE LA SOLICITUD DE APROBACIÓN DE LA MODIFICACIÓN PUNTUAL N° 2 DEL PLAN PARCIAL DE LOS SECTORES S-1.1, S-1.2, S-1.3 Y S-1.4 DEL PGM DE HARO PRESENTADA POR D. GUSTAVO PIQUERAS FISK.

Visto el escrito presentado el 20 de mayo de 2011 por D. Gustavo Piqueras Fisk, en el que solicita se proceda a la aprobación inicial y subsiguiente tramitación de la modificación puntual n° 2 del Plan Parcial de los sectores S-1.1, S-1.2, S-1.3 y S-1.4 del Plan General Municipal de Haro.



Vistos los informes emitidos el 16 de junio de 2011 por el arquitecto municipal, Sr. Pérez de Nanclares y el 4 de julio de 2011 por la Secretaria de la Corporación.

Visto el informe de la Comisión Informativa de Obras de fecha 4 de julio y 20 de septiembre de 2011.

Considerando que la parcela I2 en la que se pretendía incrementar el número de viviendas en 3 con el trasbase desde la parcela J3, había sido objeto de un concurso público de enajenación por parte del Ayuntamiento de Haro en el año 2003, al tratarse de Viviendas de Protección Oficial, y pertenecer dicha parcela al patrimonio municipal del suelo de este Ayuntamiento.

En dicha licitación se especificaba claramente, de acuerdo con las fichas urbanísticas del Plan General Municipal correspondiente a dicha parcela, que el número máximo de viviendas era de 16 y con la calificación de VPO, permitiéndose la construcción de bajos comerciales.

De acuerdo con dichos parámetros fue adjudicada la parcela en cuestión por el Pleno del Ayuntamiento de Haro el 18 de diciembre de 2003 (rectificación del día 24 de febrero de 2004) a la mercantil LUIS MARTÍNEZ BENITO, S.A., enajenación elevada a escritura pública en julio de 2004.

Así las cosas, los miembros de la Comisión Informativa no consideran correcto que se autorice a modificar los parámetros de dicha parcela con fines especulativos, cuando en la licitación se dejaba claro (ver cláusula 4ª) que el número máximo de viviendas que se podrían construir en dicha parcela era de 16, y se agotó dicho parámetro en la oferta y que dicha promoción tenía un claro fin social.

Considerando que, según lo señalado en el art. 26.2 de la Normativa Urbanística General del Plan General Municipal de Haro, Los usos pormenorizados de una Unidad Básica se podrán cambiar siguiendo el régimen de compatibilidades expuesto en el art. 27.....Posteriormente el Ayuntamiento resolverá el trámite como estime oportuno atendiendo a la bondad de la solución sobre las Unidades Básicas circundantes, la población afectada y acordando lo pertinente sobre las alegaciones que puedan aparecer en el período de trámite público.



Siendo pues una decisión discrecional del Ayuntamiento el aceptar o no los cambios propuestos dentro de su capacidad de determinar el modelo urbanístico a adoptar en el municipio, no existe ningún inconveniente en desechar la propuesta por considerar que su aceptación conculcaría los principios que determinaron la enajenación de la parcela municipal dado el carácter eminentemente social de dicha promoción (veáse condición 29ª del pliego), respetando dichos parámetros en los mismos términos en que fueron aceptados por los adjudicatarios, y por los posteriores adquirentes de las viviendas y locales comerciales que en dicha parcela se construyeron, que eran conocedores de las circunstancias especiales que determinan su calificación como VPO y el hecho de que se tratara de una parcela perteneciente al patrimonio municipal del suelo.

Vistos los arts. 21.1 y 22.2,c) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, modificada por las leyes 11/1999 y 57/2003 .

Visto el Decreto de Delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el BOR de fecha 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1º.- Desestimar la solicitud presentada por el interesado D. Gustavo Piqueras Fisk en base a los considerandos anteriormente señalados.

2º.- Notificar el presente acuerdo al interesado con los recursos pertinentes.

3º.- Comunicarlo al arquitecto municipal a los efectos oportunos.

15.- COMUNICADOS OFICIALES Y CORRESPONDENCIA.



El Sr. Alcalde da cuenta de los siguientes:

-- Se remita escrito al Director General de Carreteras, en relación a lo solicitado en el punto nº 1 del escrito presentado en este Ayuntamiento por la Comunidad de Propietarios Urbanización San Felices, solicitando un paso peatonal en la C/ Bretón de los Herreros cruce con C/ Saturnino Vallejo Baltanás.

-- Escrito de D^a Laura Villaverde Llorente solicitando información sobre la situación de la oferta realizada para la compra de la finca familiar sita en la Zaballa.

La Junta de Gobierno Local acuerda se solicite nueva valoración actualizada de las fincas, a realizar por el Arquitecto Municipal, y una vez emitida, se responda a la interesada.

-- Escrito de la Dirección General de Transporte Terrestre del Ministerio de Fomento comunicando que solicitan con la misma fecha informe a la empresa Autobuses Pamplona-Madrid, S.L., en relación a la petición de este Ayuntamiento de una parada del servicio público de transporte regular de viajeros Pamplona-Logroño-Madrid.

La Junta de Gobierno Local, se da por enterada.

-- Agradecimiento de la Cofradía de San Felices de Bilibio por contar con la compañía del Alcalde en los diferentes actos organizados por esa Cofradía.

La Junta de Gobierno Local, se da por enterada.

-- Resolución del Servicio de Conservación del Patrimonio Histórico Artístico de la Dirección General de Cultura del Gobierno de la Rioja, informando favorablemente el Proyecto Básico y de Ejecución de Ampliación del Ayuntamiento de Haro en C/ Sánchez del Río 1,3 y 5 y C/ Santo Tomas. Actuación en los restos de la muralla.

La Junta de Gobierno Local, se da por enterada.

-- Agradecimiento del Alcalde de Lorca, por las muestras de condolencia trasladadas con motivo de los fatídicos



terremotos que asolaron la ciudad de Lorca.

La Junta de Gobierno Local, se da por enterada.

-- Acuse de recibo del Ministerio de Medio Ambiente y Medio Rural y Marino, de la certificación del acuerdo adoptado por el Pleno de esta Corporación, en sesión celebrada el pasado día 30 de agosto de 2011, por el que se aprueba la moción del Grupo Popular en contra de la supresión del régimen de los derechos de plantación de viñedo.

La Junta de Gobierno Local, se da por enterada.

-- Se remita agradecimiento a Carlos Herrera por sus cariñosas palabras para nuestra ciudad en el Magazine XL de tirada nacional, en su número del primer fin de semana de octubre.

-- Se remita felicitación a la Familia Sánchez del Río y Pisón sobre la exposición que sobre D. Ildefonso Sánchez del Río y Pisón ha organizado la Fundación Juanelo Turriano, en colaboración con el Colegio de Ingenieros de Caminos, Canales y Puertos y que tendrá lugar en Madrid del día 6 de octubre al 3 de noviembre. Al mismo tiempo felicitarles por el libro editado con motivo de la exposición. Así como agradecer a dicha Fundación la invitación realizada y el envío de los tres ejemplares.

La Sra. Secretaria da cuenta de los siguientes:

-- Péame a D^a Juana Terrazas Cordon por el fallecimiento de su esposo, D. Gabriel Pérez Ábalos.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

-- Resolución de la Dirección General de Cultura del Gobierno de La Rioja, aprobando la justificación presentada correspondiente a la realización del equipamiento de local cultural, consistente en la adquisición de material de iluminación para el Teatro Bretón, y reconociendo la obligación y propuesta de abono de 2.104,72€.

La Junta de Gobierno Local, se da por enterada.

-- Sentencia nº 339/11 dictada en Recurso de Apelación nº 83/11, sobre responsabilidad patrimonial a instancia de D^a. Lina Gutiérrez Andrés.



La Junta de Gobierno Local, se da por enterada.

-- Sentencia nº 281/11 dictada en Procedimiento Abreviado nº 491/10, a instancia de D^a. María José Salinas Sáez.

La Junta de Gobierno Local, se da por enterada.

16.- RUEGOS Y PREGUNTAS.

No hubo.

Y no habiendo más asuntos que tratar, y siendo las diez horas y veinticinco minutos del día indicado, se levantó la sesión de la que se le extiende la presente acta.

De todo lo cual, yo la Secretaria General doy fe.

Vº Bº
EL ALCALDE

LA SECRETARIA GENERAL

Fdo.: Patricio Capellán

Fdo.: M^a Mercedes González