



JUNTA DE GOBIERNO LOCAL

SESIÓN 25

DÍA 18 DE JUNIO DE 2014

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de la Ciudad de Haro, siendo las nueve horas del día dieciocho de junio de dos mil catorce, se reúnen bajo la Presidencia del Señor Alcalde Don Patricio Capellán Hervías, el Señor Concejal Don Jesus Rioja Cantabrana, el Señor Concejal Don José Ignacio Asenjo Cámara, la Señora Concejal Doña María Ángeles García Blasco, el Señor Concejal Don José Ángel Cámara Espiga, la Señora Concejal Doña Lydia Teresa Arrieta Vargas, el Señor Interventor Accidental Don José Luis Varona Martín, la Señora Secretaria General Doña M^a de Las Mercedes González Martínez, al objeto de celebrar sesión ordinaria de Junta de Gobierno Local.

Declarada abierta la sesión por el Sr. Alcalde, y entrando en el orden del día, como los asistentes tenían ya conocimiento



del acta de la sesión de 11 de junio de 2014, no se procedía a su lectura, siendo la misma aprobada por ...

1.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE 11 DE JUNIO DE 2014.

Declarada abierta la sesión por el Sr. Alcalde, y entrando en el orden del día, como los asistentes tenían ya conocimiento del acta de la sesión de 11 de junio de 2014, no se procedía a su lectura, siendo la misma aprobada por unanimidad.

2.- ASUNTOS DE PERSONAL.

2.1.- AUTORIZACIÓN DE SEGUNDAS VACACIONES CORRESPONDIENTES A 2013 A JOSE MIGUEL CORTES, QUE NO PUDO DISFRUTAR POR ENCONTRARSE EN SITUACIÓN DE I.T.

Vista la solicitud de vacaciones relativas al año 2013 y no disfrutadas por encontrarse en situación de baja por Incapacidad Temporal (I.T.), formulada por D. José Miguel Cortés, R.E. nº 5.163/2014 de fecha 6/06/2014, para el periodo comprendido entre el 23/06/2014 y el 30/06/2014, ambos inclusive (6 días).

Visto que D. José Miguel Cortés inició situación de I.T en el año 2013 permaneciendo en dicha situación una vez finalizado el año 2013, teniendo pendientes de disfrutar sus vacaciones.



Considerando lo dispuesto en el art. 50 del Estatuto Básico del Empleado Público, Ley 7/2007, de 12 abril, conforme al cual, los funcionarios públicos tendrán derecho a disfrutar, durante cada año natural, de unas vacaciones retribuidas de veintidós días hábiles, o de los días que correspondan proporcionalmente si el tiempo de servicio durante el año fue menor.

Considerando lo dispuesto en el art. 7 de la Directiva 2003/88/CE, de 4 de noviembre de 2003, conforme a la cual los Estados miembros adoptarán las medidas necesarias para que todos los trabajadores dispongan de un período de al menos cuatro semanas de vacaciones anuales retribuidas, de conformidad con las condiciones de obtención y concesión establecidas en las legislaciones y/o prácticas nacionales.

Considerando la Jurisprudencia fijada por el Tribunal de Justicia de la Comunidad Europea en su sentencia 2009\7, conforme a la cual el artículo 7, apartado 1, de la Directiva 2003/88/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 4 de noviembre de 2003, relativa a determinados aspectos de la ordenación del tiempo de trabajo, debe interpretarse en el sentido de que se opone a disposiciones o prácticas nacionales que prevean que el derecho a vacaciones anuales retribuidas se extingue al finalizar el periodo de devengo de las mismas y/o el periodo de prórroga fijado por el Derecho nacional, incluso cuando el trabajador se haya encontrado en situación de baja por enfermedad durante la totalidad o parte del periodo de devengo y su incapacidad laboral haya perdurado hasta la finalización de su relación laboral, razón por la cual no haya podido ejercitar su derecho a vacaciones anuales retribuidas.

Considerando la Sentencia del Tribunal Supremo de fecha 24 de junio de 2009, utilizando como canon hermenéutico el criterio del TJCE, entiende la Sala que "(...) el pleno disfrute del derecho a las vacaciones únicamente puede conseguirse cuando el trabajador se encuentre en condiciones físicas y mentales de hacer uso del mismo, de forma que no se puede entender que un trabajador, como el demandante, en situación de IT antes del disfrute del período vacacional, pueda disfrutar adecuadamente de las finalidades atribuidas a las vacaciones (...)".

"(...) la IT iniciada tras la fijación de la fecha de disfrute y antes de que la misma se alcanzase (...) por tratarse de acontecimiento posterior e imprevisto que hace extremadamente oneroso para una de las partes [el trabajador] mantener los términos del convenio -individual o colectivo- en su inicial



previsión temporal [SSTS 11/03/98 -rec 2616/97-; 16/04/99 -rec 2865/98-; 26/04/07 -rco 84/06-; y 14/10/08 -rco 129/07-, con cita de la STS -Sala I- 20/12/07 rec. 4626-00,] pues si varían las circunstancias en manera tal que de haberse conocido no se habría pactado la fecha de disfrute [cual es la coincidencia del período acordado con una situación de IT], en forma alguna resulta carente de legítima causa pretender la excepcional liberación de someterse a la fecha pactada (...)"

"(...) debe hacerse compatible el derecho a la baja por incapacidad temporal, en este caso por IT, con el correspondiente al disfrute de la vacación anual (...)"

Considerando la Sentencia del Tribunal Supremo de fecha 15 de noviembre de 2010, "(...)Y se añade literalmente en ella que "... Así concebido el derecho a vacaciones ... la conclusión que se nos impone -con absoluta independencia del obligado acatamiento a la STJCE 20/Enero/2009 y utilizando el Derecho Comunitario únicamente como mero canon de interpretación- es precisamente la que ya anteriormente mantuvo la Sala en la sentencia de contraste, extendiendo a la baja por enfermedad común la doctrina sentada para supuesto de maternidad por la STJCE 18/marzo/2004 [Asunto Merino Gómez], y afirmando al efecto que «... la situación de incapacidad temporal, que surge con anterioridad al período vacacional establecido y que impide disfrutar de este último en la fecha señalada, tampoco puede ni debe erigirse en impedimento que neutralice el derecho al disfrute de dicha vacación anual que todo trabajador ostenta por la prestación de servicios en la empresa. Y es conveniente señalar, al respecto, que tiene que ser distinto el tratamiento que merece la incapacidad temporal que surge durante el disfrute de la vacación, pues es un riesgo que, en tal situación, ha de asumir el propio trabajador, con aquella otra que se produce con anterioridad al período vacacional y que impide el disfrute de éste en la fecha preestablecida en el calendario previsto, a tal efecto, en la empresa. En este último caso ... necesariamente, ha de hacerse compatible el derecho a la baja por incapacidad temporal, sea esta por enfermedad común o por maternidad, con el correspondiente al disfrute de la vacación anual» (SSTs 10/11/2005 -rcud 4291/04-; y 21/03/2006 -rcud 681/05 -) (...)"

Resultando de lo anteriormente expuesto que:

1.- Si antes de iniciar el periodo de vacaciones incide un



proceso de incapacidad temporal, el periodo de vacaciones se postpone para ser disfrutado en estado de sanidad.

Visto que la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 27/03/2014 autorizó a D. José Miguel Cortés el disfrute de vacaciones correspondientes al año 2013, durante el periodo comprendido entre el 14/04/2014 y el 02/05/2014, ambos inclusive (11 días).

Vista la conformidad del Jefe de sus unidad.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R de 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Autorizar a D. José Miguel Cortés el disfrute de vacaciones para el periodo comprendido entre el 23/06/2014 y el 30/06/2014, ambos inclusive (6 días).

2).- Dar traslado al interesado, para su conocimiento y a los efectos oportunos.

2.2.- SOLICITUD DE CARLOS CUBERO DE REALIZACION DE CURSO POLICIA JUDICIAL FUERA DE LA JORNADA LABORAL

Vista la instancia presentada por D. Carlos Cubero, Guardia Policía Local del Ayuntamiento de Haro, R.E. nº 5.202/2014 de fecha 07/06/2014, solicitando autorización para realizar, fuera del horario de trabajo, el curso de formación del Gobierno de La Rioja "Policía Judicial".

Vista la conformidad del Jefe Acctal. de la Policía Local del Ayuntamiento de Haro.

Visto lo dispuesto en el punto duodécimo.7 de las Condiciones generales de trabajo de los empelados públicos del Ayuntamiento de Haro durante el año 2014, conforme al cual:



7.1. Se pueden realizar cursos de formación que en su totalidad sean fuera de la jornada laboral, computándose hasta el 50% de los mismos como tiempo de trabajo efectivo, de acuerdo con los siguientes criterios:

7.1.1. Los cursos deberán ser organizados/impartidos por centros oficiales que hayan sido homologados por el I.N.A.P., E.R.A.P., etc., remitiéndose en su caso a lo dispuesto por la Normativa reguladora de la formación en el ámbito de la Función Pública.

7.1.2. Los cursos deben estar directamente relacionados con las tareas propias del puesto de trabajo que desempeña el empleado público que vaya a realizarlos.

7.1.3. Los cursos deberán ser, antes de su realización, previamente solicitados por los interesados y previamente autorizados por la Junta de Gobierno local, a los únicos efectos de reconocer o no posteriormente el tiempo de formación como tiempo libre. Los cursos no solicitados y no autorizados con carácter previo a su realización no serán reconocidos a efectos de tiempo libre.

7.1.4. Estos cursos no darán lugar a abono de ningún tipo de gasto (ni dietas, ni gastos de locomoción, ni matrícula, etc.), siendo cursos total y absolutamente independientes de los regulados en los punto 1 a 6 anteriores.

7.1.5. Una vez que se este en posesión del título que acredite la realización del curso, se solicitará el reconocimiento del tiempo correspondiente.

7.1.6. Una vez adoptado el acuerdo de reconocimiento del tiempo correspondiente, se solicitará la autorización para el disfrute del tiempo reconocido indicando las fechas exactas.

7.1.7. Una vez autorizado su disfrute, se podrá entrar una hora más tarde o salir una hora antes (o media hora al principio y media hora al final) cada día hasta que se consuman todas las horas que correspondan. El disfrute de esa reducción horaria se realizará de manera continuada, sin saltarse días, desde el día que se inicie hasta el que se finalice.

7.1.8. La Policía Local y la Brigada de Obras, dadas las peculiaridades intrínsecas a sus puestos de trabajo, podrán acumular las horas reconocidas hasta completar una jornada de trabajo, disfrutando de las jornadas que correspondan de manera continuada (salvo necesidades del servicio en el caso concreto de la Policía Local), sin saltarse días, desde el día que se inicie



hasta el que se finalice. Si el crédito de horas lo fuera en número inferior a la jornada de trabajo se podrán disfrutar seguidas en la misma jornada.

7.1.9. El tiempo máximo que se puede disfrutar por horas de formación es de 50 al año.

7.1.10. El tiempo por horas de formación solo se puede disfrutar hasta el 31 de diciembre del año en el que se realice el curso.

7.1.11. El disfrute del tiempo por horas de formación que se ha de realizar de manera continuada, sin saltarse días, desde el día que se inicie hasta el que se finalice, se interrumpe y/o se suspende por I.T. o por cualquier otro permiso o licencia que no sea ni vacaciones ni asuntos particulares.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R. de 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Autorizar a D. Carlos Cubero la realización del curso de formación solicitado, sujeto a las condiciones anteriormente mencionadas.

2).- Dar traslado al interesado, a los efectos oportunos.

2.3.- DESESTIMIENTO Y NUEVA SOLICITUD DE ISSAC YANGÜELA MARTINEZ DE DISFRUTE DE TIEMPO LIBRE RECONOCIDO POR COMUNICACION DE INCIDENCIAS DE CAMBIO DE TURNO DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE

Vista la instancia presentada por D. Isaac Yangüela, Guardia de Policía Local del Ayuntamiento de Haro, R.E. nº 5.200/2014 de fecha 06/06/2014, solicitando:

1.- Que se desestime el permiso concedido para los días 9 y 10 de junio de 2014 en concepto de las jornadas acumuladas por los relevos en el primer trimestre.

2.- Que se le conceda dicho permiso los días 16 y 17 de junio de 2014.



Visto el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 11/06/2014, por el que se autoriza a D. Isaac Yangüela el disfrute, de manera continuada, de 8 horas el día 9/06/2014 y de 1 hora 11 minutos el día 10/06/2014.

Considerando lo dispuesto en el punto Tercero.2.6. de las Condiciones generales de trabajo de los empleados públicos del Ayuntamiento de Haro durante el año 2014, conforme al cual, en el caso de la Policía Local y por el tiempo que ha de realizar en cada jornada para comunicar incidencias al turno siguiente, disfrutará de tiempo libre de acuerdo con el siguiente detalle:

2.6.1. Trimestralmente se computará el tiempo dedicado a comunicar las incidencias al turno entrante (se computará hasta un máximo de 10 minutos por turno).

2.6.2. El tiempo se reconocerá por la Junta de Gobierno Local.

2.6.3. Los agentes deberán solicitar previamente autorización a la Junta de Gobierno Local para disfrutar del tiempo reconocido.

2.6.4. La totalidad del tiempo reconocido se deberá disfrutar de manera continuada dentro del trimestre inmediatamente siguiente al trimestre en el que se ha generado.

Vista la conformidad del Jefe de la Policía Local Acctal.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R. de 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Aceptar el desestimiento de D. Isaac Yangüela al permiso concedido mediante acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 11/06/2014.

2).- Autorizar a D. Isaac Yangüela el disfrute, de 8 horas continuadas el día 16/06/2014.

3).- Autorizar a D. Isaac Yangüela el disfrute, de 1 hora 11 minutos el día 17/06/2014.

4).- Dar traslado del presente acuerdo a D. Isaac Yangüela y al Subinspector Jefe de la Policía local, a los efectos oportunos.



2.4.- RESOLUCION RECURSO DE REPOSICION, AUTORIZANDO A MICHAEL CARLOS MEDINA SINJAL DE REALIZACION DE CURSO REDACCION DE DOCUMENTOS Y ESCRITOS ADMINISTRATIVOS ONLINE FUERA DE LA JORNADA LABORAL

Vista el recurso de reposición interpuesto por D. Michael Carlos Medina, Guardia Policía Local del Ayuntamiento de Haro, R.E. nº 4.878/2014 de fecha 02/06/2014, contra el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 28/05/2014, por el que se le denegaba la autorización para la realización del curso "Redacción de documentos y escritos administrativos online", a los únicos efectos del posterior reconocimiento del tiempo correspondiente.

Visto que en el citado recurso se alega por parte del recurrente que en el desempeño de sus funciones, tal y como se desprende de la Ley 5/2010, de 14 de mayo, de Coordinación de Policías Locales de La Rioja, sí que tienen que redactar documentos y escritos administrativos.

Visto lo dispuesto en el punto duodécimo.7 de las Condiciones generales de trabajo de los empleados públicos del Ayuntamiento de Haro durante el año 2014, conforme al cual:

7.1. Se pueden realizar cursos de formación que en su totalidad sean fuera de la jornada laboral, computándose hasta el 50% de los mismos como tiempo de trabajo efectivo, de acuerdo con los siguientes criterios:

7.1.1. Los cursos deberán ser organizados/impartidos por centros oficiales que hayan sido homologados por el I.N.A.P., E.R.A.P., etc., remitiéndose en su caso a lo dispuesto por la Normativa reguladora de la formación en el ámbito de la Función Pública.

7.1.2. Los cursos deben estar directamente relacionados con las tareas propias del puesto de trabajo que desempeña el empleado público que vaya a realizarlos.

7.1.3. Los cursos deberán ser, antes de su realización, previamente solicitados por los interesados y previamente autorizados por la Junta de Gobierno local, a los únicos efectos de reconocer o no posteriormente el tiempo de formación como tiempo libre. Los cursos no solicitados y no autorizados con carácter previo a su realización no serán reconocidos a efectos de tiempo libre.



7.1.4. Estos cursos no darán lugar a abono de ningún tipo de gasto (ni dietas, ni gastos de locomoción, ni matrícula, etc.), siendo cursos total y absolutamente independientes de los regulados en los punto 1 a 6 anteriores.

7.1.5. Una vez que se este en posesión del título que acredite la realización del curso, se solicitará el reconocimiento del tiempo correspondiente.

7.1.6. Una vez adoptado el acuerdo de reconocimiento del tiempo correspondiente, se solicitará la autorización para el disfrute del tiempo reconocido indicando las fechas exactas.

7.1.7. Una vez autorizado su disfrute, se podrá entrar una hora más tarde o salir una hora antes (o media hora al principio y media hora al final) cada día hasta que se consuman todas las horas que correspondan. El disfrute de esa reducción horaria se realizar de manera continuada, sin saltarse días, desde el día que se inicie hasta el que se finalice.

7.1.8. La Policía Local y la Brigada de Obras, dadas las peculiaridades intrínsecas a sus puestos de trabajo, podrán acumular las horas reconocidas hasta completar una jornada de trabajo, disfrutando de las jornadas que correspondan de manera continuada (salvo necesidades del servicio en el caso concreto de la Policía Local), sin saltarse días, desde el día que se inicie hasta el que se finalice. Si el crédito de horas lo fuera en número inferior a la jornada de trabajo se podrán disfrutar seguidas en la misma jornada.

7.1.9. El tiempo máximo que se puede disfrutar por horas de formación es de 50 al año.

7.1.10. El tiempo por horas de formación solo se puede disfrutar hasta el 31 de diciembre del año en el que se realice el curso.

7.1.11. El disfrute del tiempo por horas de formación que se ha de realizar de manera continuada, sin saltarse días, desde el día que se inicie hasta el que se finalice, se interrumpe y/o se suspende por I.T. o por cualquier otro permiso o licencia que no sea ni vacaciones ni asuntos particulares.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R. de 15 de julio de 2011.



La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Estimar el recurso de reposición interpuesto por D. Michael Carlos Medina Sinjal, autorizando la realización del curso solicitado, sujeto a las condiciones arriba recogidas.

2).- Dar traslado al interesado, a los efectos oportunos.

2.5.- AUTORIZACIÓN SERVICIOS EXTRAORDINARIOS DIRECTOR DE ACTIVIDADES CULTURALES

Visto el escrito presentado por D. Iván Ortíz Porres, R.E. 5.316/2014 de fecha 12/06/2014, por el que solicita autorización para la realización de servicios extraordinarios durante las fiestas de San Juan, San Felices y San Pedro 2014.

Visto el Decreto de Delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 15 de junio de 2011 publicado en el B.O.R. de 15 de julio de 2011.

la Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Autorizar a D. Iván Ortíz Porres la realización de servicios extraordinarios durante las fiestas de San Juan, San Felices y San Pedro 2014, por el tiempo estrictamente necesario para realizar su labor, debiendo estar dichos servicios coordinados por el Concejal Delegado de Festejos.

2).- La compensación de los servicios realizados será, tal y como apunta el propio interesado, en tiempo libre.

3).- Dar traslado del presente acuerdo al interesado, a los efectos oportunos.

2.6.- COMPENSACION EN TIEMPO LIBRE DE LOS SERVICIOS EXTRAORDINARIOS REALIZADOS POR PERSONAL FUNCIONARIO Y LABORAL



Dada cuenta de la instancia presentada por varios empleados municipales del Ayuntamiento de Haro, solicitando la compensación en tiempo librea de los servicios extraordinarios realizados.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R de fecha 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Reconocer los siguientes servicios extraordinarios realizados para su compensación en tiempo libre:

<u>NOMBRE</u>	<u>CONCEPTO</u>	<u>IMPORTE</u>
Jesús Gibaja.....	8 h. fest.....	a compensar.
Loreto Oceja.....	6 h.....	a compensar.
Noemí Bajo.....	10 h. fest.....	a compensar.
Rakel Martínez Ochoa.....	1 h. 5 minutos....	a compensar.

2).- Dar traslado a los interesados, a los efectos oportunos.

2.7.- ABONO DE LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE LOCOMOCIÓN Y DIETAS

Dada cuenta de las instancias presentadas por los empleados públicos y varios miembros de la Corporación, solicitando liquidación de gastos de locomoción y dietas realizados por motivos laborales o de representación de su cargo.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el BOR de fecha 15 de julio de 2011.



La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar a los siguientes empleados municipales, las cantidades siguientes, en la nómina del mes de junio de 2014, en concepto de gastos de locomoción y dietas por los siguientes viajes realizados:

Abonar en la nómina de D. Alfonso Pérez de Nanclares la cantidad de 16,34 euros en concepto de gastos de locomoción y 4,85 euros en concepto de parking, por los siguientes viajes:

1 viaje a Logroño al Gobierno de La Rioja el día 27/05/2014 = 16,34 euros.

Parking = 4,85 euros

- Abonar en la nómina de D^a. Mónica Rivera la cantidad de 53,20 euros en concepto de gastos de locomoción y 7,45 en concepto de parking, por los siguientes viajes:

1 viaje a Logroño el día 23/05/2014 = 16,34 euros.

Parking = 7,45 euros.

1 viaje a Bilbao a un curso de formación el día 16/05/2014 = 36,86 euros.

- Abonar en la nómina de D^a. Elena Gómez la cantidad de 7,60 euros en concepto de gastos de locomoción, por los siguientes viajes:

1 viaje a Santo Domingo de la Calzada al Centro de coordinación de servicios sociales el día 19/05/2014 = 7,60 euros.

- Abonar en la nómina de D. Michael Carlos Medina la cantidad de 4,56 euros en concepto de gastos de locomoción, por los siguientes viajes:

1 viaje a Logroño al Juzgado de lo Penal nº 1 el día 07/05/2014 = 4,56 euros.

2).- Abonar a D. José Ignacio Asenjo la cantidad de 81,70 euros en concepto de gastos de locomoción y 5,55 euros en concepto de parking, por los siguientes viajes:

1 viaje a Logroño al Día de Europa el día 02/05/2014 = 16,34 euros.

1 viaje a Logroño al Convenio Día de La Rioja el día 21/05/2014 = 16,34 euros.

1 viaje a Logroño al Convenio de Cabeceras de Comarca el día



26/05/2014 = 16,34 euros.
1 viaje a Logroño a la presentación de Rioja Party el día
27/05/2014 = 16,34 euros.
1 viaje a Logroño al los IX premio Onda Cero el día
29/05/2014 = 16,34 euros.
Parking = 5,55 euros.

3).- Dar traslado a los interesados, a los efectos procedentes.

2.8.- SOLICITUD DE ESTHER BARRASA DE AYUDA POR NACIMIENTO DE HIJO

Vista la instancia presentada por D^a. Esther Barrasa Esteban, R.E. n^o 4.994/2014 de fecha 04/06/2014, solicitando le sea concedida la ayuda por nacimiento de hijo.

Considerando lo dispuesto en la Condición séptima.2 de las Condiciones generales de trabajo de los empleados públicos del Ayuntamiento de Haro durante el año 2014, por nacimiento o adopción de hijo/a de empleado público se tiene derecho a percibir 300 euros.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R. de 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar a D^a. Esther Barrasa Esteban, la cantidad de 300,00 euros, en concepto de ayuda por nacimiento de hijo.

2).- Dar traslado a la interesada, al Interventor municipal y a la Tesorera municipal, a los efectos procedentes.



2.9.- ABONO DE LOS SERVICIOS EXTRAORDINARIOS MAYO 2014

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios empleados municipales del Ayuntamiento de Haro, solicitando el abono de los servicios extraordinarios realizados.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R de fecha 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar en la nómina del mes de junio las siguientes cantidades:

<u>NOMBRE</u>	<u>CONCEPTO</u>	<u>IMPORTE</u>
José Luis Varona.....	2 h. 50 minutos....	104,45 €.
Alfonso Pérez de Nanclares.....	3 h. 50 minutos....	138,17 €.
M ^a José Salinas.....	1 h.....	20,04 €.
M ^a Paz Lavieja.....	1 h. 30 minutos....	30,06 €.
Carlos Cubero.....	1 h.....	19,90 €.
Carlos Cubero.....	2 h. fest.....	58,04 €.
Eduardo Martínez.....	29 h.....	572,48 €.
Eduardo Martínez.....	11 h. fest.....	316,68 €.
José María Sabando.....	2 h.....	31,92 €.
J. Felipe Murga.....	7,5 h.....	111,72 €.
J. Felipe Murga.....	7 h. fest.....	152,06 €.

2).- Dar traslado a los interesados y a la Intervención municipal, a los efectos oportunos.

2.10.- ABONO DE LAS SUSTITUCIONES REALIZADAS POR FUNCIONARIOS Y PERSONAL LABORAL



Dada cuenta de las instancias presentadas por varios empleados municipales del Ayuntamiento de Haro solicitando el abono de las suplencias realizadas, así como los acuerdos adoptados por el Ayuntamiento de Haro de atribución de funciones.

Considerando lo dispuesto en las Condiciones generales de trabajo de los empleados públicos del Ayuntamiento de Haro durante el año 2014, en los supuestos en que por necesidades del servicio a un empleado se le encomiende por el Jefe del departamento la realización de tareas de categoría superior a la que ostente, percibirá el Complemento de destino y el Complemento específico correspondiente.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R de fecha 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar en la nómina del mes de junio las siguientes cantidades:

<u>NOMBRE</u>	<u>CONCEPTO</u>	<u>IMPORTE</u>
Noelia Leiva.....	7 días de suplencia C.D.....	21,00 €.
Noelia Leiva.....	7 días de suplencia C.E.....	9,73 €.
Alberto Barrasa.....	1 mes suplencia 5/2014 C.D.....	44,91 €.
Alberto Barrasa.....	1 mes suplencia 5/2014 C.E.....	68,52 €.

2).- Dar traslado a los interesados, a los efectos oportunos.

2.11.- ABONO DE LAS SUSTITUCIONES REALIZADAS POR FRANCISCO JAVIER RUIZ MAESO



A propuesta del Sr. Alcalde y aprobada por unanimidad, la Junta de Gobierno Local acuerda dejar el asunto sobre la mesa.

2.12.- SOLICITUD DE JOSE IGNACIO LACUESTA DE DISFRUTE DE TIEMPO LIBRE RECONOCIDO POR COMUNICACION DE INCIDENCIAS DE CAMBIO DE TURNO

Vista la instancia presentada por D. José Ignacio Lacuesta, Guardia de Policía Local del Ayuntamiento de Haro, R.E. n° 5.385/2014 de fecha 15/06/2014, solicitando el día 20/06/2014 en compensación de los diez minutos de relevo correspondientes al primer trimestre.

Visto el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 9/04/2014, por el que se reconoce a D. José Ignacio Lacuesta 7 horas 18 minutos.

Visto el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 7/05/2014, por el que se reconoce a D. José Ignacio Lacuesta 49 minutos.

Visto el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 4/06/2014, por el que aceptaba el desistimiento de D. José Ignacio Lacuesta de su petición inicial de disfrute del tiempo correspondiente a los diez minutos de relevo relativos al primer trimestre.

Considerando lo dispuesto en el punto Tercero.2.6. de las Condiciones generales de trabajo de los empleados públicos del Ayuntamiento de Haro durante el año 2014, conforme al cual, en el caso de la Policía Local y por el tiempo que ha de realizar en cada jornada para comunicar incidencias al turno siguiente, disfrutará de tiempo libre de acuerdo con el siguiente detalle:

2.6.1. Trimestralmente se computará el tiempo dedicado a comunicar las incidencias al turno entrante (se computará hasta un máximo de 10 minutos por turno).

2.6.2. El tiempo se reconocerá por la Junta de Gobierno Local.

2.6.3. Los agentes deberán solicitar previamente autorización a la Junta de Gobierno Local para disfrutar del tiempo reconocido.



2.6.4. La totalidad del tiempo reconocido se deberá disfrutar de manera continuada dentro del trimestre inmediatamente siguiente al trimestre en el que se ha generado.

Vista la conformidad del Subinspector Jefe de la Policía Local del Ayuntamiento de Haro.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R. de 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Autorizar a D. José Ignacio Lacuesta el disfrute, de manera continuada, de 8 horas el día 20/06/2014.

2).- Autorizar a D. José Ignacio Lacuesta el disfrute, de manera continuada, de 7 minutos el día 21/06/2014.

3).- Dar traslado del presente acuerdo a D. José Ignacio Lacuesta y al Subinspector Jefe de la Policía local, a los efectos oportunos.

3.- ASUNTOS DE INTERVENCIÓN.

3.1.- APROBACIÓN DE LIQUIDACIONES

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el BOR de 15 de julio de 2011.

A propuesta del Sr. Interventor Accidental, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda aprobar las liquidaciones correspondientes al Impuesto sobre Actividades Económicas del cuarto trimestre del año 2013 por importe de 120,01 euros.



3.2.- LIQUIDACIÓN DE EXPEDIENTES DE PLUSVALÍAS

Visto Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R. de 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda aprobar en los términos en que fueron presentados por la Intervención Municipal los expedientes de Plusvalía, que se detallan a continuación, con sus respectivas liquidaciones:

Período: 2.014

Nº Plusvalía	Fec.Transm.	Descripción	Importe
314	04/10/2013	1/3 PARDE DE PISO 6°C	36,82
315	15/08/2012	5° K	104,57
316	15/01/2014	2° A	120,84
317	07/03/2014	CASA	7.156,66
318	04/03/2014	PARCELA DE TERRENO P 7.25	2.671,53
319	04/03/2014	PARCELA DE TERRENO P 7.26	2.671,53
320	04/03/2014	PARCELA DE TERRENO P 7.27	2.671,53
321	04/03/2014	PARCELA DE TERRENO P 7.28	2.671,53
322	04/03/2014	85,70% DE PARCELA TERRENO P 7.24	2.289,50
323	24/11/2013	MINIAPARTAMENTO 48 IZDA	264,75
324	09/05/2010	MINIAPTO 48 IZDA	264,75
325	13/09/2003	3° DCHA	0,00
326	13/09/2003	PISO 2° Y MITAD DE DESVAN	0,00
327	06/06/2006	3° DCHA	0,00
328	06/06/2006	PISO 2° Y MITAD DE DESVAN	0,00
329	22/05/2011	3° DCHA	91,88
330	22/05/2011	PISO 2° Y MITAD DE DESVAN	18,83
331	22/05/2011	3° DCHA	55,50
332	22/05/2011	PISO 2° Y MITAD DE DESVAN	11,38
333	17/08/2013	2° B	265,41



AYUNTAMIENTO DE HARO

334	17/08/2013	GARAJE 7 EN SEMISOTANO	17,16
335	17/08/2013	3º B Y GARAJE	120,46
336	20/12/2013	APTO 5º B	216,79
337	20/12/2013	LOCAL COMERCIAL EN PB Y SOTANO	<u>35,84</u>
Total período:			21.757,26
TOTAL INFORME:			21.757,26

4.- RESOLUCIÓN DE RECLAMACIÓN PATRIMONIAL PRESENTADA POR D. GUILLERMO CONDE REBOLLAR, EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DE HACIENDA DE POBES, S.L., POR DAÑOS CAUSADOS EN LA FINCA DE SU PROPIEDAD, POR ROTURA DE LA TUBERÍA DE TRAÍDA DE AGUAS DESDE VILLALOBAR DE RIOJA.

RESULTANDO.- Con fecha 29 de enero de 2014 se ha recibido en esta Administración un escrito de D. Guillermo Conde Rebollar, en nombre y representación de la mercantil Hacienda de Pobes, S.L., solicitando la reparación de los daños ocasionados en una finca de su propiedad los días 2 y 3 de enero de 2014, en la que entraron unas máquinas del Servicio Municipal de Aguas del Ayuntamiento de Haro, para reparar el reventón de la tubería de agua que la trae desde Villalobar, y tuvieron que hacer un agujero en la finca, lo que produjo unos daños en la siembra de remolacha.

RESULTANDO.- Que incoado el correspondiente expediente administrativo al efecto, en el mismo se constatan, entre otros, los siguientes documentos:

1º.- La Resolución de Alcaldía admitiendo a trámite el escrito de fecha 3 de febrero de 2014.

2º.- El informe de fecha 26 de febrero de 2014 emitido por el Arquitecto Municipal, correspondiente al Servicio que, según el reclamante ha causado el daño, admitiendo la responsabilidad de su servicio en la causación del daño.

3º.- Vista la factura de reparación de los daños, que asciende a la cantidad de 88,00 Euros (Ochenta y ocho), IVA incluido.



CONSIDERANDO.- Que la normativa aplicable a la Responsabilidad Administrativa y, por lo tanto a este supuesto, es la establecida en los arts. 139 y siguientes de la Ley 30/92, de 26 de Noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, así como la Ley 4/1999, de 13 de Enero, que modifica la Ley reseñada, el art. 54 de la Ley 7/85, reguladora de las Bases de Régimen Local, los arts. 223 a 225 del Real Decreto 2458/1.986, de 28 de Noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, así como, el Real Decreto 429/1.993, de 26 de Marzo, por el que se aprueba el Reglamento de los procedimientos de las Administraciones Públicas en materia de Responsabilidad Patrimonial.

CONSIDERANDO.- Que son inequívocas la relación de causalidad entre el daño y el funcionamiento del servicio público, la valoración del daño y el cálculo de la cuantía de la indemnización.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R. de 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Estimar el escrito sobre responsabilidad presentado por D. Guillermo Conde Rebollar, en nombre y representación de la mercantil Hacienda de Pobes, S.L. , solicitando la reparación de los daños ocasionados en una finca de su propiedad los días 2 y 3 de enero de 2014, en la que entraron unas máquinas del Servicio Municipal de Aguas del Ayuntamiento de Haro, para reparar el reventón de la tubería de agua que la trae desde Villalobar, y tuvieron que hacer un agujero en la finca, lo que produjo unos daños en la siembra de remolacha.

2).- Abonar a D. Guillermo Conde Rebollar, en nombre y representación de la mercantil Hacienda de Pobes, S.L. , la cantidad de Ochenta y Ocho (88) euros en concepto de reparación de los daños ocasionados en una finca de su propiedad los días 2 y 3 de enero de 2014, en la que entraron unas máquinas del Servicio Municipal de Aguas del Ayuntamiento de Haro.

3).- Notificar el presente acuerdo al interesado y a la Unidad de Obras, para los efectos procedentes.

4).- Dar traslado de la presente Resolución a la Intervención



y a la Tesorería Municipal a los efectos oportunos.

5.- RESOLUCIÓN DE LA RECLAMACIÓN DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL PRESENTADA POR D. VICENTE J. LLANTERO REQUENA.

RESULTANDO.- Que con fecha 3 de septiembre de 2013, tuvo registro de entrada en esta Administración una reclamación de responsabilidad Patrimonial presentada por D. Vicente José Llantero Requena en la que se exige la reparación del daño ocasionado en la luna de la puerta trasera de su vehículo modelo Opel Kadett, matrícula O-0214-AS. El día 15 de diciembre de 2012, sobre las 13:30 horas, dicho vehículo se encontraba estacionado en la Avda. de Juan Carlos I, frente al nº 9, y le cayó un espejo de señalización vertical colocado en la Avda. de Juan Carlos I, esquina con C/ Torrecilla en Cameros. El espejo se desprendió a causa de la acción del viento.

RESULTANDO.- Que con fecha 16 de septiembre de 2013, el Alcalde dicta Providencia solicitando informe acerca de la admisibilidad a trámite de dicha reclamación.

RESULTANDO.- Que con fecha 19 de diciembre de 2013, se emite informe acerca de la admisibilidad de la reclamación.

RESULTANDO.- Que con fecha 14 de enero de 2014, la Alcaldía dicta Resolución admitiendo a trámite la reclamación y se solicita la emisión de informe por los Técnicos responsables del servicio municipal que, según el reclamante, le han ocasionado los daños.

RESULTANDO.- Con fecha 3 de septiembre de 2013 la Policía Local emitió informe. Solicitado informe aclaratorio y complementario del anterior, la Policía Local lo emite con fecha 17 de octubre de 2013 y, con fecha 22 de enero de 2014, el Arquitecto Municipal emite informe requerido y exigido en el párrafo segundo del artículo 10.1 del Real Decreto 429/1993, de 26 de marzo.

RESULTANDO.- Que con fecha 12 de noviembre de 2013, el interesado presenta factura expedida por él mismo, facturando "Lavadero Haro"- negocio de lavadero de coches del propio reclamante- por el mismo importe que el del presupuesto emitido



por "Carglass" para su cliente - D. Vicente José Llantero Requena-.

RESULTANDO.- Que, ultimada la fase de instrucción, se acordó dar traslado del trámite de audiencia al interesado para que en el plazo de diez días éste pudiera alegar cuanto tuviera por conveniente. Transcurrido el plazo concedido, el interesado no presentó ningún escrito de alegaciones.

CONSIDERANDO.- Que la normativa aplicable a la Responsabilidad Administrativa y, por lo tanto a este supuesto, es la establecida en los arts. 139 y siguientes de la Ley 30/92, de 26 de Noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, así como la Ley 4/1999, de 13 de enero, que modifica la Ley reseñada, el art. 54 de la Ley 7/85, reguladora de las Bases de Régimen Local, los arts. 223 a 225 del Real Decreto 2458/86, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, así como, el Real Decreto 429/93, de 26 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de los Procedimientos de las Administraciones Públicas en materia de Responsabilidad Patrimonial.

CONSIDERANDO.- Tal y como viene manteniendo nuestra Jurisprudencia, el sistema de responsabilidad de la Administración es un sistema de responsabilidad objetiva, independiente de la culpa o dolo de las autoridades y funcionarios, que exige que la efectiva realidad de un daño o perjuicio sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos en una relación directa de causa a efecto, pero que aparece fundada en el concepto técnico de "la lesión", entendida como daño o perjuicio antijurídico que quien lo sufre no tiene el deber jurídico de soportar.

Sobre esta base general se ha estructurado una compacta doctrina acerca de la cuestión de la responsabilidad patrimonial de la Administración a examen, que en síntesis establece como requisitos exigibles:

- a) La efectiva realidad de un daño material, individualizado y económicamente evaluable.
- b) Que sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos en una relación directa, exclusiva e inmediata de causa a efecto, cualquiera que sea su origen.



c) Que no se haya producido por fuerza mayor o no haya caducado el derecho a reclamar por el transcurso del tiempo que fija la Ley.

CONSIDERANDO.- Los requisitos exigibles al sistema de responsabilidad patrimonial, los argumentos utilizados por el reclamante no ofrecen mérito bastante para acceder a lo solicitado por cuanto que, tal y como se constata en la documentación obrante en el expediente administrativo, concretamente, en la solicitud del interesado se constata expresamente: **"....a causa de la acción del viento se desprendió el espejo sito en Avda. Juan Carlos I esquina con Torrecilla de Cameros..."**.

Asimismo, en el informe emitido por el Arquitecto Municipal, de fecha 22 de enero d 2014, se constata expresamente: **"Se basa la reclamación en el hecho de que por la existencia de fuertes vientos el espejo cayó sobre la luneta de la puerta trasera de su vehículo..."**

Así, de la propia reclamación del interesado y del informe del Arquitecto Municipal se confirma que resulta notorio y evidente que la caída del espejo se produjo por la acción y la existencia de fuertes vientos, dándose un caso de fuerza mayor extraña a los servicios públicos y excluyente de la responsabilidad administrativa al derivar de un hecho que no se pudo prever ni evitar por la administración.

CONSIDERANDO.- Que no se entiende la pretensión indemnizatoria y evaluación económica presentada por el reclamante -con fecha 12 de noviembre de 2013, el interesado presenta factura expedida por él mismo, facturando "Lavadero Haro" <<negocio de lavadero de coches del propio reclamante>> por el mismo importe que el presupuesto emitido por "Carglass" para su cliente -D. Vicente José Llantero Requena- y ahora reclamante-. Así, de la documentación obrante en el expediente se constata que el interesado utiliza su negocio de lavadero de coches -cuya actividad no es la reparación de parabrisas- facturando un servicio presupuestado por "Caraglass" con fecha 17/04/2013.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de Junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de Julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Rechazar la responsabilidad de esta Administración en relación con los daños y perjuicios sufridos debido a la



inexistencia de relación causa-efecto entre el daño sufrido y el funcionamiento de esta Administración.

2).- Tener por ejercitada la acción administrativa instada por el perjudicado.

3).- Notificar el presente acuerdo al interesado.

6.- TOMA DE CONOCIMIENTO DE LA APERTURA DE UNA ACADEMIA DE APOYO ESCOLAR EN C/ ITALIA NÚMERO 2, A NOMBRE DE RUTH GABASA GASCÓN, EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DE APCOM, S.C.

Dada cuenta de la declaración responsable presentada por Ruth Gabasa Gascón en nombre y representación de Apcom, S.C., comunicando la apertura de una Academia de Apoyo Escolar en C/Italia, nº 2, enpta.

Vistas la documentación presentada y el Acta de Comprobación emitida favorablemente por el Arquitecto Técnico Municipal .

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R. De 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda tomar conocimiento de la apertura de la Academia de Apoyo Escolar en C/Italia, nº 2, enpta., comunicada mediante declaración responsable por D^a Ruth Gabasa Gascón en nombre y representación de Apcom, S.C.

7.- TOMA DE CONOCIMIENTO DEL CAMBIO DE TITULARIDAD DEL CENTRO DE FORMACIÓN, SITO EN C/ LAS ENCINAS, PARCELA 44, A NOMBRE DE LUCIANO PÉREZ MARTÍNEZ, EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DE INSTITUTO DE FORMACIÓN Y ESTUDIOS SOCIALES.

Dada cuenta de la comunicación previa presentada por D.



Luciano Pérez Martínez en nombre y representación del Instituto de Formación y Estudios Sociales , comunicando el cambio de titularidad del Centro de Formación sito en C/ Las Encinas, parcela 44, antes a nombre de D^a Gloria Nieves Gómez Martínez.

Vistas la documentación presentada y el Acta de Comprobación emitida favorablemente por el Arquitecto Técnico Municipal .

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R. De 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda tomar conocimiento del cambio de titularidad del Centro de Formación sito en C/ Las Encinas, parcela 44, por comunicación previa presentada por D. Luciano Pérez Martínez en nombre y representación del Instituto de Formación y Estudios Sociales.

8.- SOLICITUD DE DON ÁNGEL MARTÍNEZ DE LAGRÁN SANCHO, PASTOR DE LA IGLESIA EVANGÉLICA PLENITUD DE VIDA, DE AUTORIZACIÓN PARA RELIZACIÓN DE UN CONCIERTO EN EL APARCAMIENTO DE EL MAZO, EL DÍA 16 DE JULIO.

Dada cuenta de la solicitud presentada por D. Ángel Martínez de Lagrán Sancho, Pastor de la Iglesia Evangélica Plenitud de Vida, de autorización para la celebración de un concierto al aire libre, con los grupos de jóvenes "Potatoes Chips" y "Ministros Líricos", el próximo día 16 de julio de 20:00 a 21:30 h, en el aparcamiento de "El Mazo", mediante la instalación de un camión Selamóvil que lleva incluido el escenario, sistema de luces, megafonía, etc.

Para el adecuado desarrollo de dicha actividad necesitan el lugar desde las 16:00 h. hasta las 23:30.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R. de 15 de julio de 2011.



La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Conceder permiso a D. Ángel Martínez de Lagrán Sancho, Pastor de la Iglesia Evangélica Plenitud de Vida, para la celebración de un concierto al aire libre, con los grupos de jóvenes "Potatoes Chips" y "Ministros Líricos", el próximo día 16 de julio de 20:00 a 21:30 h, en el aparcamiento de "El Mazo", mediante la instalación de un camión Selamóvil que lleva incluido el escenario, sistema de luces, megafonía, etc.

2).- Esta autorización se otorga sin perjuicio de otras autorizaciones y licencias que el solicitante necesite para el desarrollo de la actividad.

3).- El Ayuntamiento de Haro queda eximido de cualquier responsabilidad acaecida por el desarrollo de la actividad.

4).- El autorizado debe cumplir en todo momento la normativa vigente en materia de ruidos, sanidad, higiene, ...

5).- Dar traslado a la Brigada Municipal, para que proceda al vallado de forma previa y a la Policía Local, para su conocimiento y a los efectos oportunos.

9.- CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA COFRADÍA DE LA SANTA VERA CRUZ DE HARO Y EL AYUNTAMIENTO DE HARO PARA LA FINANCIACIÓN DE LOS GASTOS CORRESPONDIENTES A LA REALIZACIÓN DE LA LIMPIEZA Y RESTAURACIÓN DE LA FIGURA PASO -CRISTO CON LA CRUZ A CUESTAS-

Visto el informe favorable de la Comisión Municipal Informativa de Educación, Cultura y Festejos reunida con fecha 12 de junio de 2014.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el BOR de 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:



1).- Aprobar el convenio de cooperación entre la Cofradía de la Santa Vera Cruz de Haro y el Ayuntamiento de Haro para la financiación de los gastos correspondientes a la realización de la limpieza y restauración de la figura paso "Cristo con la cruz a cuestas", de acuerdo a lo siguiente:

CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA COFRADÍA DE LA SANTA VERA CRUZ DE HARO Y EL AYUNTAMIENTO DE HARO PARA LA FINANCIACIÓN DE LOS GASTOS CORRESPONDIENTES A LA REALIZACIÓN DE LA LIMPIEZA Y RESTAURACIÓN DE LA FIGURA PASO "CRISTO CON LA CRUZ A CUESTAS".

En Haro, a de de 2014.

REUNIDOS

De una parte, D. José Carreras Pascual, mayor de edad, con D.N.I.: 72769969Q, que interviene en calidad de Presidente de la Cofradía de la Santa Vera Cruz de Haro con domicilio a efectos de notificación en C/ Vega 4 (Casa Parroquial) 26.200 Haro y CIF N° G-26.355.321.

Y de otra, el Sr. D. Patricio Capellán Hervías, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Haro, autorizado para este acto mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de la Corporación en su sesión de de de 2014.

Ambas partes se reconocen competencia y capacidad para formalizar el presente Convenio y,

EXPONEN

1. Que la Cofradía de la Santa Vera Cruz de Haro lleva realizando históricamente una gran labor de conservación de las tradiciones jarreras, y tiene previsto la realización de la limpieza y restauración de la figura paso "Cristo con la Cruz a Cuestas", inversiones que conllevan la generación de gastos en cantidades que no pueden ser sufragadas únicamente con cargo al presupuesto de la Entidad.



2. Que el Ayuntamiento de Haro ha considerado de interés municipal contribuir a la financiación de los gastos derivados de la limpieza y restauración de la figura paso "Cristo con la Cruz a Cuestas", por contribuir a aumentar los elementos estéticos de nuestra localidad.

3.- Teniendo en cuenta lo dispuesto en la Ley 38/2003 de 17 de Noviembre, Ley General de Subvenciones, así como la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Haro, aprobada por el Pleno Municipal con fecha de 4 de Octubre de 2005, (BOR 22/12/2005) a las cuales está sujeto el presente Convenio.

4.- El acuerdo nº de la Junta de Gobierno Local reunida con fecha de..... de 2014.

Y de conformidad con lo precedente, los comparecientes convienen en otorgar el presente Convenio con arreglo a las siguientes,

CLÁUSULAS

PRIMERA.- El Ayto. de Haro, se compromete a:

1. Aportar la cantidad de dos mil euros (2.000 €), de la aplicación presupuestaria 336 789, a la Cofradía de la Santa Vera Cruz de Haro quién las recibirá para destinarlas al pago de los gastos correspondientes a la actividad objeto del presente Convenio.

La cantidad consignada en el párrafo anterior tendrá un carácter limitativo de modo que, sea cual sea el importe de los gastos justificados por la Asociación, en ningún caso el importe de la subvención podrá excederla.

Esta aportación económica deberá destinarse a gastos correspondientes al desarrollo y realización de la actividad objeto del presente Convenio durante el año 2014.

SEGUNDA.- La Cofradía de la Santa Vera Ccruz de Haro, en su condición de beneficiario de la ayuda económica establecida en el presente Convenio se compromete a:

1.- Acreditar ante la Administración el destino de los fondos aportados por la Administración presentando, a tal fin, antes del día 18 de octubre del año 2014:



Memoria explicativa o proyecto de obra de la actividad realizada junto con un certificado acreditativo de finalización de la actividad.

Certificado acreditativo de los ingresos y gastos habidos en la realización de las actividades, así como de otras posibles ayudas o subvenciones recibidas para este mismo fin.

Facturas de los gastos correspondientes a la actividad. Los gastos de personal se acreditarán mediante presentación de nomina y cotizaciones a la Seguridad Social. A las que se adjuntarán copias de los pagos realizados.

Dossier que recoja la variedad de elementos gráficos en los que aparezca la imagen corporativa del Ayuntamiento de Haro como Patrocinador Principal.

Presentar en el momento inicial a la firma de este convenio el presupuesto de los gastos e ingresos de la actividad.

2.- Difusión de la imagen del Ayuntamiento de Haro como:

Colaborador Principal en la ejecución de la actividad motivo del presente Convenio.

Presencia del logotipo de la ciudad de Haro en lugar visible durante el desarrollo y con posterioridad a la ejecución de la actividad.

3.- Comprometerse ante el Ayuntamiento de Haro a asumir los gastos derivados de la realización de la actividad que no sean cubiertos por el presente Convenio.

CUARTA.- El pago del importe total de la subvención, se efectuará en la forma siguiente:

Una vez cumplidos los requisitos establecidos en el presente Convenio y previa presentación de facturas por importe nunca inferior a la cantidad presentada inicialmente como presupuesto de gastos anuales que asciende a cuatro mil euros (4.000 €).

Toda actividad recogida en el proyecto de la actividad que no sea realizada así como la no justificación total o parcial de los gastos indicados supondrá una aminoración proporcional en la subvención, conforme a la normativa vigente.

En cumplimiento de la normativa vigente se deberán presentar certificado de los ingresos previstos no pudiendo superar la suma



de éstos el presupuesto de gastos presentados, por lo que se procedería en su caso a aminorar la subvención en los términos fijados en la ley.

QUINTA.- En todo lo no previsto en el presente Convenio será de aplicación lo establecido en la Ley 38/2003 de 17 de Noviembre, Ley General de Subvenciones y la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Haro, aprobada por el Pleno Municipal con fecha de 4 de Octubre de 2005, (BOR 22/12/2.005).

SEXTA.- El presente Convenio tendrá vigencia anual para el año 2010.

Y para que así conste, y en prueba de total conformidad con el contenido de este Convenio, las partes lo firman y rubrican por triplicado ejemplar, en la fecha y lugar arriba indicados.

PRESIDENTE
DE LA SANTA VERA CRUZ DE HARO

EL ALCALDE-PRESIDENTE
DEL AYUNTAMIENTO DE HARO

D. José Carreras Pascual

D. Patricio Capellán Hervías

2).- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente, para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

10.- PROGRAMA Y PRESUPUESTO DE LAS FIESTAS DE SAN JUAN, SAN FELICES Y SAN PEDRO, 2014.

Visto el informe favorable de la Comisión Municipal Informativa de Educación, Cultura y Festejos, con fecha 12 de junio de 2014.



Visto el Decreto de Delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el BOR de 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Aprobar el programa de las fiestas de San Juan, San Felices y San Pedro 2014, que es como sigue:

PROGRAMA DE FIESTAS EN HONOR DE SAN JUAN, SAN FELICES Y SAN PEDRO
2014

VIERNES 20:

14:00 hs.: Entrega de premios del X CONCURSO DE ESCAPARATES COSTA DEL VINO, organizado por ACCIRA, las fotografías de los escaparates se podrán ver los días previos en www.accira.com

16:00 hs.: Comienzo de la XIII Edición del RIOJAPARTY 2014, organizado por el I.E.S. Ciudad de Haro, con actividad ininterrumpida durante todo el fin de semana.

18:00 hs.: En la Ermita de San Felices MISA con motivo del 50 aniversario de la colocación de la Estatua de San Felices en los Riscos de Bilibio, y del 150 aniversario de la ermita. Se llevará a cabo un homenaje a los Cofrades que hicieron posible la construcción de la estatua de San Felices.

Inicio oficial de la Feria con atracciones diversas, puestos de venta ambulantes, ..., situada en el aparcamiento de las Piscinas climatizadas de El Mazo y alrededores.

SÁBADO 21:

9:00 hs.: XVI Campeonato de FRONTENIS por parejas, organizado por la Peña Iturri en los Frontones Municipales del Estadio Deportivo de El Mazo. La entrega de trofeos se realizará seguidamente, al concluir la final de dicho campeonato.

10:30 hs.: En el Frontón de El Feria, MARATÓN SOLIDARIO DE ZUMBA, organizado por la Asociación FEDA Rioja a beneficio de Cáritas Haro.

13:00 hs.: Inauguración oficial del RIOJAPARTY, en el I.E.S. Ciudad de Haro.



17:00 hs.: En el polideportivo el Ferial, Exhibición de KARATE KYOKUSHINKAI, organizado por el Club Kyoku Haro.

19:45 hs.: Comienzo del Triduo en honor de nuestro Patrón San Felices de Bilibio en la Parroquia de Santo Tomás.

20:00 hs.: En la plaza de La Paz, DEGUSTACIÓN de lomo, organizado por la Peña Cachondeo.

DOMINGO 22:

08:00 hs.: En la Zona de las Campas de San Felices, RECORRIDO DE CAZA, organizado por la Sociedad Riojalteña de Caza y Pesca.

10:30 hs.: XXIX TRIAL COSTA DEL VINO organizado por Moto Club Jarrero. Prueba puntuable para el Campeonato de La Rioja de Trial. Salida desde el recinto de El Ferial.

11:00 hs.: En el campo de arena del Polideportivo de El Ferial, IV TORNEO VOLEY PLAYA COSTA DEL VINO, organizado por el Club Haro Rioja Voley.

13:00 hs.: Concierto de la BANDA MUNICIPAL DE MÚSICA DE HARO, en la Plaza de la Paz.

13:00 hs.: Clausura oficial del RIOJAPARTY, en el I.E.S. Ciudad de Haro.

13:30 hs.: DEGUSTACIÓN de vermout en los locales de la Peña Cachondeo.

19:45 hs.: Triduo en honor de nuestro Patrón San Felices de Bilibio en la Parroquia de Santo Tomás.

LUNES 23

19:45 hs.: Triduo en honor de nuestro Patrón San Felices de Bilibio. Al finalizar tendrá lugar la imposición de medallas a los nuevos cofrades.

23:30 hs.: Celebración de la GRAN HOGUERA DE SAN JUAN, organizada por la Peña Los Veteranos, con la colaboración de La Kel del Caló, en la zona deportiva de El Ferial, detrás del polideportivo el Ferial, animación a cargo de NOES3MUSIC que continuará la fiesta durante la madrugada.

MARTES 24 - DÍA DE SAN JUAN



7:00 hs.: En los Jardines de la Vega, TRADICIONAL SANJUANADA, organizada por la Comisión del Amanecer del Chocolate, con chocolate, concursos, juegos, premios, etc. A la conclusión de la fiesta y siguiendo a la charanga municipal, llegada a la Plaza de la Paz.

11:00 hs.: En la Herradura, ENCIERRO INFANTIL CON TOROS DE CARTÓN.

11:00 hs.: Venta del Libro Programa de Fiestas, por parte de las Peñas, en la Plaza de la Paz.

11:30 h Salida de la Comparsa de GIGANTES y CABEZUDOS acompañada por los Gaiteros por las calles de la herradura y la plaza de la paz por la calle santo Tomas. Tras el disparo del chupinazo, salida nuevamente por las calles Vega- Jardines de la Vega- Plaza Castañares- Ventilla- Parque Pintores- Ventilla- Plaza de la Cruz- Centro Juvenil.

11:50 hs.: En la Plaza de la Paz, reparto de PUROS Y DEGUSTACIÓN DE CAVA, organizado por la Peña Cachondeo.

12:00 hs.: INAUGURACIÓN OFICIAL DE LAS FIESTAS, con disparo del primer cohete por la Jarrera Mayor, Damas de Honor, Jarrero Infantil y Jarrera Infantil, izado del Pendón y lectura del Pregón festivo. Seguidamente, tradicional TAMBORRADA para dar a conocer el Pregón de las fiestas.

12:30 hs.: En los Jardines de la Vega, PARQUE INFANTIL, HINCHABLES, JUEGOS TRADICIONALES, a cargo de YMCA.

17:00 hs.: En los Jardines de la Vega, PARQUE INFANTIL, HINCHABLES, JUEGOS TRADICIONALES, a cargo de YMCA.

19:00 hs.: En el Teatro Bretón de los Herreros, Inauguración de la Exposición de Carteles de Fiestas y Batalla del Vino Infantil.

19:30 hs.: SOLEMNES VÍSPERAS, en la Parroquia de Sto. Tomás Apóstol, en honor a San Felices, con la actuación de la Coral Polifónica de Haro. A continuación, ofrenda de flores Silvestres a nuestro Patrón, con la organización de la Peña Cachondeo y Cofradía de San Felices y la participación de las Peñas, Asociaciones y BANDA MUNICIPAL DE MÚSICA DE HARO.

20:00 hs.: En la Plaza de la Paz, DEGUSTACIÓN de zapatillas, organizado por la Peña Iturri.

20:00 hs.: En la Plaza de la Paz, DEGUSTACIÓN de productos riojanos y vino de Rioja organizado por la Peña los Veteranos.

20:30 hs.: En la Plaza de la Paz, presentación de la orquesta



TARANTELLA.

23:30 hs.: En la Plaza de la Paz, VERBENA POPULAR, amenizada por la orquesta TARANTELLA.

MIÉRCOLES 25 - DÍA DE SAN FELICES

10:00 hs.: ALEGRES DIANAS por la BANDA MUNICIPAL DE MÚSICA DE HARO.

10:30 hs.: MISA SOLEMNE, en la Parroquia de Santo Tomás, en Honor a nuestro Patrón, con la actuación de la Coral Polifónica de Haro. A continuación, TRADICIONAL PROCESIÓN, con las reliquias e imagen del Santo, acompañada por danzantes y BANDA MUNICIPAL DE MÚSICA DE HARO.

13:00 hs.: En el Salón de Plenos del Ayuntamiento entrega del PREMIO JARRERISMO 2013.

13:00 hs.: En la Plaza de la Paz, CONCIERTO por la BANDA MUNICIPAL DE MÚSICA DE HARO.

13:30 hs.: En la Plaza de la Iglesia, actuación Infantil de SOL Y TIERRA, con el espectáculo LA PRINCESA Y EL DRAGÓN.

17:00 hs.: FESTIVAL DE PELOTA, en el Frontón de El Mazo, organizado por la Federación Riojana de Pelota, partidos de jóvenes promesas de la Escuela de Pelota de Haro Carlos y Capellán III contra Reinaldo y Ricardo y Carlos y Oswaldo contra Natalio y Adrian, partido estelar Urturi y Lucas contra Asier G. y Sánchez.

18:00 HS.: En la Plaza de toros, ESPECTÁCULO DE CABALLOS, DUENDE ECUESTRE

20:00 hs.: En la Plaza de la Iglesia, actuación Infantil de SOL Y TIERRA, con el espectáculo HISTORIAS DE CACHIVACHES.

20:00 hs.: En la Plaza de la Paz DEGUSTACIÓN de chorizo escaldado y vino de Rioja , organizada por la Peña Los Veteranos.

20:30 hs.: En la Plaza de la Paz, Macro Espectáculo musical ONDA FUTURA.

23:30 hs.: En la Plaza de la Paz, continuación del Macro espectáculo musical ONDA FUTURA, con la intervención de la artista MELODY.



JUEVES 26

9:00 hs.: Diana por la Agrupación de Cornetas y Tambores de Haro.

11:00 hs.: En la Plaza de la Paz, 2º Concurso de Tortilla de Patata, organizado por la Peña Los Viejos.

11:00 hs.: Salida de la Comparsa de CABEZUDOS acompañada por los Gaiteros desde el Centro Juvenil con el siguiente recorrido: Ciriaco Aranzadi, Plaza de la Cruz, Las Cuevas, Dos de Mayo, Plaza de Garras, Herradura, Santo Tomás, Plaza de la Paz, La Vega y Plaza Monseñor Florentino Rodríguez. Seguidamente Encierro Infantil de TOROS DE CARTÓN PIEDRA, desde la plaza Monseñor Florentino Rodríguez hasta los Jardines de la Vega.

12:00 hs.: En el Parque Manuel Anzuela, FIESTA INFANTIL de la espuma, con almuerzo infantil para reponer fuerzas, organizado por la Peña Los Veteranos.

18:00 hs.: En el Parque del Mazo, CONCURSO DE PESCA INFANTIL DE TRUCHA, de 5 a 12 años. Inscripciones media hora antes. Organizado por la Sociedad Riojalteña de Caza y Pesca.

18:30 hs.: En los Jardines de La Vega, CONCURSO Lanzamiento de gavillas, dos categorías de 6 a 10 años y de 10 años en adelante, organizado por la Asociación Gitana "La Kel del Calo".

19:00 hs.: En los Jardines de la Vega, XIX CONCURSO GASTRONÓMICO DE CONDIMENTACIÓN DE CARACOLES, organizado por el Ayuntamiento de Haro, con degustación de MORCILLA, por gentileza de Morcillas Montse. Igualmente DEGUSTACIÓN de queso, pan y vino organizada por la Peña Cachondeo.

Durante el acto se realizará la proclamación de los ABUELOS DEL VINO 2014 y se hará entrega de los premios del Concurso del Cartel Anunciador de Fiestas y del Concurso del Cartel de la Batalla del Vino Infantil.

20:30 hs.: En la Plaza de la Paz, VERBENA INFANTIL de animación y participativa con el grupo ORIGINAL SHOW.

20:30 hs.: En la Plaza de la Paz, DEGUSTACIÓN DE PINCHOS MORUNOS, organizado por la Peña los Viejos.

23:00 hs.: En la Plaza de la Paz, DISCO MÓVIL ORIGINAL SHOW con animación.



VIERNES 27

9:00 hs.: Diana por la Agrupación de Cornetas y Tambores de Haro.

BATALLA DEL VINO INFANTIL, ORGANIZADO POR LAS PEÑAS Y ASOCIACIONES, CON EL SIGUIENTE DESARROLLO:

10:00 hs.: Concentración de los Romeros en la Plaza de la Paz, aportando cada participante su propia bota. Se podrán adquirir vales durante los días anteriores en el Centro de Cultura, entregándose las botas llenas en el recinto de El Ferial.

10:15 hs.: Salida de los Romeros desde la Plaza de la Paz hasta el recinto de El Ferial.

10:30 hs.: OFRENDA AL PATRÓN en la zona de la chopera junto al Río Tirón, detrás del polideportivo El Ferial. A continuación y una vez finalizada la misma, comienza la BATALLA DEL VINO INFANTIL, con el disparo del cohete. Seguidamente se ofrecerá un almuerzo de chocolate y bizcochos. La Peña Los Viejos montará una barra donde se venderá bebidas y preñados.

12:00 hs.: Salida de los Romeros hacia la Plaza de la Paz para las TÍPICAS VUELTAS, al son de las charangas, marchando en pasacalles hasta las Plazas de San Martín y de la Parroquia de Santo Tomás, donde se correrá un encierro infantil de Toros de Cartón.

11:00 hs.: CATA COMENTADA, a cargo de Fernando Moreno en la Plaza de la Paz. Organiza la Asociación de Bodegas de Haro y el Ayuntamiento de Haro.

18:00 hs.: En la calle Federico García Lorca y anexas, I SLALOM DE CARRICOCHES CIUDAD DE HARO.

18:00 hs.: CONCURSO DE PESCA INFANTIL DE CARPAS Y TRUCHAS organizado por la Sociedad Riojalteña de Caza y Pesca en el Parque Rodríguez de la Fuente, hasta los 16 años de edad.

20:00 hs.: En la Plaza de la Paz, CONCURSO "La rana traga ficha" con dos categorías niños de 6 a 12 años y adultos de 12 a 100 años, organizado por la Asociación Gitana "La Kel del Calo".

20:30 hs.: En la Plaza de la Paz, presentación de la orquesta LONDON.



20:30 hs.: En la Plaza de la Paz, DEGUSTACIÓN organizada por la Peña Los Viejos.

22:30 hs.: En el aparcamiento del Campo de Hierba Artificial de El Ferial, CONCIERTO organizado por la Asociación de Amigos de Diego Mate y José M^a Marín, X HOMENAJE A DIEGO MATE Y JOSÉ MARÍA MARÍN, con los grupos El Santo Matrimonio, Defectos Comunes y Ratizada.

23:30 hs.: En la Plaza de la Paz, VERBENA POPULAR, amenizada por la orquesta LONDON.

SÁBADO 28

9:00 hs.: Diana por la Agrupación de Cornetas y Tambores de Haro.

11:00 hs salida de la Comparsa de CABEZUDOS acompañada por los Gaiteros desde el Centro Juvenil con el siguiente recorrido: calle de la Vega, plaza de Castañares de Rioja, Hogar Madre de Dios, Nuestra Señora de Begoña, Federico García Lorca, Antonio Larrea, Parque Azul, El Mazo, Hermanos Paternina García Cid y Plaza de Toros, donde entrará en Encierro Infantil.

12:00 hs.: En la Plaza de Toros, SUELTA DE VAQUILLAS DE CARTÓN, para los más pequeños y SUELTA DE VAQUILLAS para los mayores, con vacafutbol, suelta de Ponies,...

12:00 hs.: CATA COMENTADA, a cargo de Fernando Moreno en la Plaza de la Paz. Organiza la Asociación de Bodegas de Haro y el Ayuntamiento de Haro.

17:00 hs: XXVII, MEMORIAL ÁLVARO FERNÁNDEZ-VUELTA A LA RIOJA ALTA 2014, organizada por el Club Ciclista Harense. Salida desde el Polideportivo de El Ferial.

19:00 hs.: En los Jardines de la Vega, espectáculo familiar BALUCAN SHOW, con diferentes acrobacias y números realizados por perros.

20:00 hs.: En la Plaza de la Paz, CONCENTRACIÓN DE PEÑAS, con posterior pasacalles por la localidad y homenaje al peñista destacado del año.

21:00 hs.: En la Plaza de la Paz, presentación de la orquesta F&F BOULEVARD.

23:00 hs.: En la Plaza de la Paz, Verbena Popular amenizada por la orquesta F&F BOULEVARD, y DISCO MOVIL KROSSKO, hasta altas horas



de la madrugada.

Continúan los pasacalles por las calles de la Herradura con las charangas de las peñas.

00:00 hs.: En la Plaza de la Paz actividad de Rey o Bufón, organizado por Cruz Roja Juventud.

00:00 hs.: En la Plaza de la Paz, CONTROLES DE NIVELES DE ALCOHOL, organizado por la Oficina de Prevención de Drogodependencias del Ayuntamiento de Haro, en colaboración con Cruz Roja de Haro.

01:30 hs.: CAMPEONATO DE VOLEY SAN MARTÍN, organizado por la Peña Cachondeo.

DOMINGO 29 - DÍA DE SAN PEDRO

7:30 hs.: ALEGRES DIANAS.

7:30 hs.: Recogida del Regidor Síndico y Prior de la Cofradía de San Felices.

8:00 hs.: Salida de los Romeros hacia los RISCOS DE BILIBIO.

8:45 hs.: SANTA MISA EN SAN FELICES, a continuación y una vez finalizada la misma comienza la tradicional BATALLA DEL VINO con el disparo del cohete.

12:00 hs.: Llegada de los Romeros a la Plaza de la Paz, para dar las TÍPICAS VUELTAS al son de las charangas de las Peñas, marchando en pasacalles hasta la Plaza de Toros, donde se correrán varias reses bravas.

19:00 hs.,: En la Plaza de la Paz, KAROLI EL HOMBRE RUEDA, espectáculo familiar.

20:30 hs.: En la Plaza de la Paz, VERBENA POPULAR, presentación de DISCO MÓVIL KROSSKO, con animación familiar.

23:30 hs.: En la calle de la Vega ESPECTÁCULO FIN DE FIESTA.

00:15 hs.: En la Plaza de la Paz, VERBENA POPULAR, con DISCO MÓVIL KROSSKO, durante la misma se dará suelta a varios toros de fuego que pondrán fin a las fiestas.

COLABORADORES

Las presentes fiestas no serían posible sin la colaboración de un



gran número de personas, asociaciones, comercios, entidades..., cuya lista sería imposible redactar en este espacio.

NOTAS AL PROGRAMA:

- 1.- Los días 21, 22 y 23, en la Parroquia de Santo Tomás Apóstol, TRIDUO en honor a nuestro Patrono.
- 2.- Todos los actos de iniciativa privada necesitarán la debida autorización municipal. El Ayuntamiento de Haro no será responsable en ningún caso de posibles incidencias ocasionadas en el desarrollo de los mismos, siendo los organizadores los responsables los que deban responder por las citadas incidencias.
- 3.- El retraso o suspensión de algunos de los actos, será anunciado con la debida antelación.
- 4.- El Excmo. Ayuntamiento se reserva la facultad de modificar este programa si así lo estimara conveniente.
- 5.- Se advierte de la PROHIBICIÓN DE LA VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS A MENORES DE EDAD, tanto en establecimientos hosteleros, como tiendas o comercios, según la normativa.
- 6.- La asistencia y participación en las vaquillas y toros de fuego, es totalmente voluntaria, por lo que el Ayuntamiento se inhibe de todo tipo de responsabilidad derivada de los mismos a quienes participen en ellos. Se prohíbe la participación en las vaquillas a menores de 18 años y a aquellas personas que no reúnan las condiciones precisas (salud, sobriedad etc..). No se permite tratar de cualquier modo cruel a las reses (herir, golpear, etc..), de conformidad con lo establecido por Ley 5/1995, de 22 de marzo.
- 7.- La asistencia y participación en la Batalla del Vino Infantil esta limitada a niños de 10 años de edad siendo totalmente voluntaria y todo menor participante debe estar acompañado por un mayor responsable inhibiéndose el Ayuntamiento de todo tipo de responsabilidades derivadas de la participación en los actos. El vino que se va a repartir tiene una graduación alcohólica de 0 grados por lo que no supone ningún riesgo para los participantes. En la presente edición cada participante podrá aportar su propia bota, pero en ningún caso podrá estar llena de vino o cualquier otra bebida alcohólica. El llenado de las botas se hará en el recinto de El Ferial. Se podrán adquirir vales los días anteriores en el Centro Municipal de Cultura, que se canjearán por una bota



llena en el citado recinto. La batalla comenzará de forma oficial una vez se haga la ofrenda al patrón en el recinto deportivo de El Ferial, estando restringido el disparo de vino antes de ese momento.

8.- La asistencia y participación en la Batalla del Vino estará limitada a las disposiciones que marque en su caso la Junta de Seguridad, en lo referente a accesos, horarios, circulación de vehículos,... Se proporcionarán autobuses gratuitos para facilitar la subida de los Romeros hasta el cruce de la carretera a San Felices, así como el retorno a la ciudad. El horario de circulación de los autobuses es de 7 a 11,30 horas de la mañana, estableciéndose como lugares de recogida el aparcamiento de Avenida Miranda (Barrio de las Bodegas) en la ciudad y en el espacio habilitado en la carretera de subida a San Felices.

2).- Aprobar el presupuesto de las fiestas de San Juan, San Felices y San Pedro 2014, que es como sigue:

CONCEPTO	95.000,00
1.ACTUACIONES MUSICALES	34.769,00
CHARANGAS	3.400,00
DIANAS	600,00
ORQUESTAS	29.919,00
SONORIZACIONES	850,00
2. PREMIOS CONCURSOS	1.400,00
Cartel de Fiesta	600,00
Cartel Infantil	200,00
Caracoles	0,00
Participación 9*12	100,00
Premio presentación	200,00
1º premio	100,00
2º premio	100,00
Trofeos	100,00
3. ACTU. INFANTILES Y FAMILIARES	15.365,00
4. ACTUACIONES DIVERSAS	600,00
Partidos pelota	600,00
5. SUBVENCIONES	20.185,00
PEÑA LOS VETERANOS DE HARO	5.065,00
ASOC. RECREATIVA CULTURAL PEÑA ITURRI	2.600,00



AGRUPACIÓN PEÑA CACHONDEO	3.440,00
PEÑA LOS VIEJOS	2.800,00
COFRADIA SAN FELICES	1.700,00
CLUB CICLISTA HARENSE	600,00
YMCA	180,00
FUNDACIÓN COSSIO	3.000,00
MOTOCUB HARO	400,00
HARO RIOJA VOLEY	400,00
6. VAQUILLAS SAN PEDRO	4.911,00
Alquiler vaquillas y director de lidia	1.825,00
Conserje plaza de toros	480,00
Médico y ATS (Batalla y vaquillas)	1.350,00
Colegio de veterinarios	400,00
Tasas	26,00
Seguros suelta vaquillas	830,00
7. JARRERAS Y DAMAS	2.800,00
Jarreros mayores	2.000,00
Bandas, Placas Regalos	800,00
8. OTROS CONCEPTOS	12.324,00
Cohetes Chupinazos, toros de fuego	800,00
Portear 3 toros de fuego	210,00
Seguro porteador	80,00
Cántaras de vino y vino sin alcohol	3.000,00
S.G.A.E.	2.000,00
Iberdrola	600,00
Botas	1.284,00
Aseos Batalla del vino y feria	1.900,00
Obsequio Abuelos del Vino	500,00
Diplomas Abuelos del Vino	300,00
Publicidad	600,00
Imprenta	400,00
Catas	200,00
Alquiler de caballo	450,00
9. ATENCIONES	1.800,00
Bocadillos San Pedro	800,00
Atenciones varias, almuerzos,...	800,00
Puros San Pedro	200,00
10. IMPREVISTOS	846,00



3).- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente, para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

11.- CONVENIO A SUSCRIBIR CON EL GOBIERNO DE LA RIOJA, A TRAVÉS DE LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISMO Y EL AYUNTAMIENTO DE HARO, PARA LA FINANCIACIÓN DE LOS GASTOS CORRESPONDIENTES A LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD DENOMINADA "XVII CERTAMEN NACIONAL DE TEATRO GARNACHA DE RIOJA"

Visto el borrador del Convenio de colaboración entre el Gobierno de La Rioja, a través de la Consejería de Educación, Cultura y Turismo y el Ayuntamiento de Haro, para la financiación de los gastos de naturaleza corriente, correspondientes a la realización de la actividad denominada "XVII Certamen Nacional de Teatro Garnacha de Rioja".

Visto el informe favorable de la Comisión Informativa de Educación, Cultura y Festejos reunida con fecha 20 de marzo de 2014.

Visto el Decreto de Delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha de 15 junio de 2011, publicado en el BOR de 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Aprobar el Convenio de colaboración entre el Gobierno de La Rioja, a través de la Consejería de Educación, Cultura y Turismo y el Ayuntamiento de Haro, para la financiación de los gastos de naturaleza corriente, correspondientes a la realización de la actividad denominada "XVII Certamen Nacional de Teatro Garnacha de Rioja", de acuerdo a los términos recogidos en el expediente.

2).- Notificar el presente acuerdo a la Consejería de Educación, Cultura y Turismo.

3).- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.



12.- SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A LA CONSEJERÍA DE INDUSTRIA, INNOVACIÓN Y EMPLEO DEL GOBIERNO DE LA RIOJA PARA LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA HOTI0108 PROMOCIÓN TURÍSTICA LOCAL E INFORMACION AL VISITANTE

Vistas la Orden 24/2009, de 11 de mayo de 2009, de la Consejería de Industria, Innovación y Empleo, por la que se regulan la formación de oferta, las acciones de formación en intercambio de investigación, Desarrollo e innovación (I+D+i) y las de Acciones de apoyo y acompañamiento a la formación y estudios y acciones de sensibilización y difusión y se establecen las bases reguladoras del procedimiento de concesión y justificación de subvenciones destinadas a tal fin, en el ámbito de la Comunidad Autónoma de La Rioja, publicada en el B.O.R. Número 60 de 15 de mayo de 2009, la Resolución nº557 del Consejero de Industria, Innovación y Empleo de aprobación de la convocatoria de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, para la formación de oferta de la Modalidad 2 Programa 2 para el año 2014, en el ámbito de la Comunidad Autónoma de La Rioja, en aplicación de la Orden 24/2009, de 11 de mayo de 2009, de la consejería de Industria, Innovación y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de dichas subvenciones.

Vista la resolución 2197 de fecha de 17 de diciembre de 2013 del Consejero de Industria, Innovación y Empleo de acreditación - inscripción de la especialidad formativa HOTI0108 PROMOCIÓN TURÍSTICA LOCAL E INFORMACIÓN AL VISITANTE en el centro El coso- Antonio Larrea nº 3 de Haro inscrito con nº de censo 26/26775 que el ayuntamiento tiene arrendado.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en el Junta de Gobierno Local, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R. de fecha 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Solicitar a la Consejería de Industria, Innovación y Empleo del Gobierno de La Rioja la subvención para impartir en el centro El Coso- Antonio Larrea (con nº de censo 26/26775) la



acción formativa HOTI0108 PROMOCIÓN TURÍSTICA LOCAL E INFORMACIÓN AL VISITANTE.

2).- Condicionar la ejecución de la actividad formativa a la concesión de la subvención.

3).- Facultar al Sr. Alcalde, para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

13.- LIQUIDACION DE LA LICENCIA DE OBRAS CONCEDIDA A BODEGAS BILBAINAS, S.A., PARA ADECUACIÓN DE ACCESOS EN NAVE DE ELABORACIÓN, SITA EN CALLE ESTACIÓN, NÚMERO 3 (EXPTE. 99/2014).

Dada cuenta de las liquidaciones del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras 2014/OB/62 y 2014/OB/63 y las liquidaciones de la Tasa por licencia urbanística 2014/LU/26 y 2014/LU/75, por licencia de obras concedida a Bodegas Bilbainas, S.A., para adecuación de accesos en nave de elaboración, en calle Estación, número 3, por acuerdo de esta Junta de Gobierno Local de fecha 16 de abril de 2014.

Habida cuenta de que existe una diferencia entre el presupuesto inicial y el que realmente resulta de la ejecución de las obras.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el BOR de fecha 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda girar una liquidación complementaria de la tasa por licencias urbanísticas, por importe de 176,28 euros, y una liquidación complementaria del impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras, por importe de 705,16 euros.



14.- APERTURA Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE CENTRO DE 0 A 3 AÑOS, SITO EN CALLE GONZALO DE BERCEO, NÚMERO 10, SEGÚN EXPEDIENTE INCOADO POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN DEL GOBIERNO DE LA RIOJA.

Examinado el expediente que se instruye a instancia de la Dirección General de Vivienda del Gobierno de La Rioja, solicitando licencia ambiental para instalación de Centro de 0 a 3 años, sito en calle Gonzalo de Berceo, número 10.

Visto el informe favorable del arquitecto técnico municipal de fecha 3 de junio de 2014, del que resulta que el interesado ha cumplido los requisitos y medidas correctoras que se le señalaron.

Visto que obra en el expediente certificado final de obra y copia del Impuesto de Actividades Económicas.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de licencias, en la Junta de Gobierno Local de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R. de fecha 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Autorizar, a partir de la fecha de esta comunicación la apertura y puesta en funcionamiento de la actividad de referencia.

2).- Comunicar al interesado que, dado que no se ha realizado la liquidación del Impuesto de Actividades Económicas, quedan pendientes de liquidación las tasas de licencia de apertura de establecimientos.

15.- SOLICITUD DE BODEGAS RAMÓN BILBAO, S.A., DE LICENCIA DE OBRAS PARA MOVIMIENTO DE TIERRAS Y CIMENTACION HASTA COTA CERO EN AVENIDA SANTO DOMINGO DE LA CALZADA, NÚMERO 34.

Dada cuenta de la instancia presentada en fecha 29 de mayo de 2014 por Bodegas Ramón Bilbao, S.A., solicitando licencia de obras para movimiento de tierras y cimentación hasta cota 0 en avenida Santo Domingo de la Calzada, número 34, donde se va a llevar a cabo la ampliación de la bodega, según proyecto presentado.



Visto el informe emitido por el arquitecto municipal, Alfonso Pérez de Nanclares, en fecha 4 de junio de 2014.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el BOR de fecha 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

- 1).- Conceder la licencia de obras solicitada.
- 2).- Previo al comienzo de las obras deberá justificar la dirección e inspección facultativa de las mismas.
- 3).- Durante la ejecución de las mismas deberá guardar las medidas de seguridad e higiene previstas en el vigente Reglamento.
- 4).- Cualquier interferencia con los servicios municipales serán de cuenta del solicitante.
- 5).- Si para la ejecución de las obras fuese necesario el corte de circulación peatonal o rodada, deberá sujetarse a las instrucciones del Subinspector-Jefe de Policía Local.
- 6).- La obra se autoriza salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros.
- 7).- La obra se ajustará al contenido del Capítulo I del Proyecto presentado.
- 8).- Con anterioridad al comienzo de las obras se deberá solicitar y aprobar, por parte de la Unidad de Obras, la correspondiente Acta de Replanteo e inicio de las obras.
- 9).- Con anterioridad al comienzo de las obras se entregará el Programa de Control de Calidad visado por colegio profesional.
- 10).- Una vez finalizada la cimentación, para continuar con la construcción completa del edificio será necesaria la obtención de la licencia de obras definitiva y la aprobación del correspondiente Proyecto de Ejecución completo.

La liquidación del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, será girada con el conjunto de la obra de construcción del edificio.



16.- SOLICITUD DE BODEGAS RAMON BILBAO, S.A., DE LICENCIA AMBIENTAL PARA AMPLIACION DE BODEGA DE ELABORACION Y ALMACENAMIENTO DE VINO, EN AVENIDA SANTO DOMINGO DE LA CALZADA, N° 34.

Dada cuenta de la instancia presentada en fecha 25 de febrero de 2014 por Bodegas Ramón Bilbao, S.A., en la que solicita licencia ambiental para ampliación de bodega de elaboración y almacenamiento de vino, en avenida Santo Domingo de la Calzada, número 34.

CONSIDERANDO: Que cumplidos los trámites prevenidos y aportados los informes técnicos competentes, aparece acreditado que el emplazamiento de la actividad y las circunstancias de todo orden que la caracterizan, están de acuerdo con las Ordenanzas Municipales.

CONSIDERANDO: Que en la misma zona de ubicación de la actividad, o en sus proximidades, sí existen otras actividades análogas que puedan producir efectos aditivos.

CONSIDERANDO: Que se ha tramitado el expediente con sujeción a la Ley 5/2002, de 8 de octubre, de Protección del Medio Ambiente de La Rioja y su modificación por la Ley 10/2003, de 19 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas para el año 2004.

Visto el informe del Arquitecto Técnico municipal de fecha 26 de febrero de 2014.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de licencias, en la Junta de Gobierno Local de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R. de fecha 15 de julio de 2011.

Visto el artículo 26 de la Ley 10/2003, antes citada.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Conceder la licencia ambiental solicitada, con el siguiente condicionado:

a) Se concede un plazo de un año para el inicio de la ejecución de las instalaciones o actividades, transcurrido el cual sin haberse iniciado por causas imputables al promotor, la licencia concedida perderá toda su eficacia, salvo que existieran



causas debidamente justificadas, en cuyo caso se podrá prorrogar el mencionado plazo.

b) Se adoptarán todas las medidas correctoras indicadas en la Memoria y en el Proyecto.

c) La actividad, en su desarrollo, se ajustará a lo contenido en la Ordenanza Municipal de control de ruidos y vibraciones, en particular lo relativo a máximos de percepción sonora en locales o viviendas colindantes. De acuerdo con el artículo 29 de la Ordenanza Municipal de Control de Ruidos, de forma previa a la concesión de licencia de funcionamiento definitiva, el interesado deberá presentar Certificado de mediciones de aislamiento acústico del local, realizado por laboratorio homologado o visado por técnico competente, en el que figure claramente los resultados de las mediciones acústicas, así como el cumplimiento de la Ordenanza.

d) No podrá comenzar a ejercerse la actividad autorizada sin que antes se gire visita de comprobación por parte de los técnicos competentes, y sin perjuicio de la autorización que proceda obtener de otros organismos. A estos efectos, y una vez finalizadas las obras, el interesado deberá solicitar al Ayuntamiento que se gire la oportuna visita de inspección, debiendo acompañar a la solicitud el certificado final de obra y medidas correctoras, visado y por triplicado, y en caso de haber realizado variaciones en la ejecución de las obras del proyecto, se presentarán planos visados finales de obra. Deberá, asimismo, presentar copia del alta en el I.A.E.

e) De conformidad con el artículo 76.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, artículos 11 y 13 del Real Decreto Legislativo 1/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario, artículo 28 del Real Decreto 417/2006 de 7 de abril, por el que se desarrolla el Texto Refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario y Orden de 10 de febrero de 1.999, que aprueba los modelos de declaración, deberá presentar modelo 902 de "Declaración de Alteración de Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana por Obra Nueva" ante el Centro de Gestión Catastral y Cooperación Tributaria o ante este Ayuntamiento en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente a la fecha de terminación de las obras.



f) Esta licencia se entenderá expedida salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros.

g) Las autoridades municipales y las gubernativas podrán ejercer, en la forma prevenida, cuantas facultades y funciones señalen el artículo 34 y siguientes del citado Reglamento y, en general, cualquier disposición legal aplicable.

17.- SOLICITUD DE BODEGAS RAMON BILBAO, S.A., DE LICENCIA DE OBRAS PARA AMPLIACION DE BODEGA DE ELABORACION Y ALMACENAMIENTO DE VINO EN AVENIDA SANTO DOMINGO DE LA CALZADA, NUMERO 34.

Vista la instancia presentada en fecha 25 de febrero de 2014 por Bodegas Ramón Bilbao, S.A., en la que solicita licencia de obras para ampliación de bodega de elaboración y almacenamiento de vino en avenida Santo Domingo de la Calzada, número 34 (expediente 31208, 85/014). Todo ello según proyecto redactado por los ingenieros técnicos agrícolas Don Alberto Pedrajo y Don Javier Achútegui.

Visto el informe del arquitecto municipal, Alfonso Pérez de Nanclares, de fecha 26 de febrero de 2014.

Visto el acuerdo tomado por esta Junta en esta misma sesión, por el que se concede licencia ambiental para ampliación de bodega.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de obras, de Junta de Gobierno Local de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R. de fecha 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda conceder la licencia de obras solicitada con el siguiente condicionado:

1).- Se entiende expedida salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de tercero y sin que se pueda invocar para excluir o disminuir la responsabilidad civil o penal en la que hubieren incurrido los solicitantes en el ejercicio de sus actividades.



2).- Por parte del propietario se adoptarán todas las medidas de seguridad pública establecidas en las leyes y ordenanzas en vigor.

3).- Cuando en la proximidad de las obras que se autorizan se hallen instalaciones de hilos telefónicos, conducciones de agua o instalaciones de cualquier otro servicio público, el solicitante quedará obligado a dar cuenta para prevenir los perjuicios que pudieran irrogarse al Servicio Público correspondiente, debiendo sufragar los gastos que se ocasionen por este motivo y reponer en perfecto estado los elementos urbanísticos que pudieran quedar afectados como consecuencia de la obra autorizada.

4).- Los vados deberán ser objeto de licencia expresa.

5).- No podrá iniciarse ninguna obra de nueva planta sin que el Técnico municipal fije previamente las alineaciones y rasantes.

6).- Las obras se ejecutarán con estricta sujeción a los proyectos aprobados y bajo la dirección del Técnico que figura en el expediente. Toda variación ulterior que se pretenda introducir precisará la conformidad previa.

7).- Previo al comienzo de las obras, deberá justificarse la dirección e inspección facultativa de las mismas.

8).- Si para la ejecución de las obras fuese necesario el corte de la circulación peatonal o rodada, deberá sujetarse a las instrucciones del Subinspector-Jefe de la Policía Local.

9).- Deberá presentarse certificado final de obra, suscrito por los técnicos directores de la misma.

10).- Durante la ejecución de las mismas deberá guardar las medidas de seguridad e higiene previstas en el vigente Reglamento.

11).- Cualquier interferencia con los Servicios Técnicos Municipales serán de cuenta del solicitante.

12).- Al solicitar licencia de apertura y puesta en funcionamiento de la actividad, y en el caso de haber realizado variaciones en la ejecución de las obras del proyecto (que no contravengan las Ordenanzas del Plan General), se presentarán planos visados finales de obra, en el que se constaten todas las variaciones que se hayan efectuado en el transcurso de la misma, tanto de obra, como de instalaciones, sistemas, elementos y accesorios que la componen.



13).- Conforme al artículo 126 de las Normas Urbanísticas Regionales de La Rioja, esta licencia de obras caducará al año de su concesión si dentro de este plazo no hubiese dado comienzo la obra amparada por la licencia. Igualmente se declarará caducada la licencia cuando se interrumpen las obras por un periodo de tiempo superior a seis meses.

14).- Si se coloca rótulo en fachada, se ajustará a lo determinado al respecto en el artículo 79 (Condiciones para los elementos que afectan a la vía pública) de las Ordenanzas del Plan General de Haro.

15).- Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

Aprobar la liquidación provisional del Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras por importe de 75.250,23 euros. Aprobar la liquidación provisional de la Tasa por licencia urbanística por importe de 18.812,56 euros. Esta última cuantía se hará con cargo al depósito efectuado (liquidación 2014/LU/31).

18.- SOLICITUD DE JOSÉ MARÍA IZQUIERDO GOÑI, DE LICENCIA DE OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA CON CONTENEDOR DE ESCOMBROS EN CALLE LA PAZ, NÚMERO 9.

Dada cuenta de la instancia presentada en fecha 5 de junio de 2014 por José María Izquierdo Goñi, solicitando licencia de ocupación de vía pública con un contenedor de escombros en calle La Paz, número 9.

Visto el informe del arquitecto técnico municipal de fecha 5 de junio de 2014.

Visto el Decreto de Delegación de competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el BOR de fecha 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda acceder a lo solicitado.



El contenedor tendrá una capacidad no superior a 3 m³. y quedará condicionado su uso a las ordenanzas municipales que le afecten.

Se comunica al interesado que no deberá ocupar la acera ni la calzada, ni deberá entorpecer la circulación, con maquinaria o con material de construcción. Cuando lo haga se le paralizarán las obras que esté ejecutando y será denunciado.

Se prohíbe la permanencia en la calle del contenedor de escombros desde las 20,00 horas del viernes hasta las 7,00 horas del lunes siguiente y durante los días festivos. En caso contrario, el titular de esta licencia será sancionado de acuerdo con la Ordenanza municipal reguladora de contenedores para obras en la vía pública, así como la recogida, transporte y vertido de tierras y escombros.

Una vez lleno, el contenedor para obras deberá ser tapado inmediatamente de modo adecuado, de forma que no se produzcan vertidos al exterior. Igualmente deberá ser tapado al finalizar la jornada de trabajo.

Las operaciones de instalación y retirada del contenedor deberán realizarse de modo que no causen molestias a los ciudadanos. Al retirarlo, el titular de esta licencia deberá dejar en perfectas condiciones de limpieza la superficie de la vía pública afectada por su ocupación, siendo el responsable del estado de la vía pública así como de los daños causados en la misma.

Deberá protegerse con madera u otro material flexoresistente el suelo del pavimento ocupado por el contenedor.

La Policía Local asignará el lugar a ocupar por el contenedor, así como su adecuada señalización.

Aprobar la tasa por ocupación de terrenos de uso público con contenedores, por importe de 0,18 euros por m². y día para el año 2014. Para el año 2015 y sucesivos se aplicará lo que regule la Ordenanza Fiscal nº2.10.

Se girarán liquidaciones mensuales de la tasa desde la fecha que conste en el Recibí del documento, hasta que el interesado presente en el Registro General de este Ayuntamiento escrito en el que conste la fecha de baja (finalización) de la ocupación de vía pública.



En el caso de que la ocupación de vía pública no vaya a dar comienzo a partir del día de la recepción de este Acuerdo, el interesado deberá especificar, junto a la firma del Recibí, la fecha de inicio de la ocupación de vía pública.

Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

19.- SOLICITUD DE SERVICIOS FUNERARIOS DE HARO, S.L. PARA REDUCCIÓN DE UN RESTO EN LA FOSA 71 DE LA CALLE SAN PELAYO.

Dada cuenta de la instancia presentada por Servicios Funerarios de Haro, S.L., solicitando la reducción de un resto, (Elisa Díaz-Guerra Robledano), en la fosa nº 71 de la C/ San Pelayo.

Vista la conformidad de la Alcaldía.

Visto el art.7 de la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa de Cementerio Municipal, aprobada por acuerdo plenario de fecha 24 de octubre de 1989, y cuya modificación fue aprobada inicialmente por el Ayuntamiento Pleno en sesión de fecha 9 de octubre de 2007, y entró en vigor el 1 de enero de 2008.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el BOR de 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Autorizar la reducción de un resto, (Elisa Díaz-Guerra Robledano), en la fosa nº 71 de la C/ San Pelayo.

2).- Aprobar la liquidación de tasas municipales por importe de 12 euros.

20.- ASUNTOS DE ALCALDÍA.



Previa declaración de urgencia propuesta por el Sr. Alcalde y aprobada por unanimidad, la Junta de Gobierno Local acuerda incorporar los siguientes acuerdos:

20.1.- SOLICITUD DE SUBVENCION PARA LA TERCERA PRORROGA A LA CONTRATACION DEL AGENTE DE PROMOCION DE EMPLEO LOCAL

Dada cuenta de la conveniencia de prorrogar el contrato del Agente de Promoción de Empleo Local para el Ayuntamiento de Haro desde el 1 de septiembre de 2013 hasta el 31 de agosto de 2014, al objeto de que continúe con la labor de encauzar los factores de posible generación de empleo en nuestra ciudad, promoviendo de forma integral el desarrollo económico de la misma.

Vista la resolución de 15 de marzo de 2011, del Presidente del Servicio Riojano de Empleo por la que se aprueba el gasto, y se convocan subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, destinadas a la contratación de Agentes de Promoción de Empleo Local, en el ámbito de la Comunidad Autónoma de La Rioja, en aplicación de la Orden 11/2010 de 10 de agosto de 2010 de la Consejería de Industria, Innovación y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones para el fomento del desarrollo local (B.O.R. N°100 de fecha 16 de agosto de 2010).

Vistos el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Haro en sesión celebrada en fecha de 02 de septiembre de 2011, por el que se acuerda contratar a D. Jesús Muñoz Pérez, mediante contrato laboral temporal para obra o servicio determinado como Agente de Promoción de Empleo Local desde el día 01/09/2011, hasta el día 31/08/2012. Y el Decreto de Alcaldía de fecha de 18 de junio de 2012 por el que se resuelve prorrogar el contrato desde el 01/09/2012 hasta el 31/08/2013. Y los acuerdos de Junta de Gobierno Local de fecha 05 de junio de 2013 por el que se acuerda prorrogar el contrato desde el 01/09/2013 hasta el 31/08/2014 y el 10 de julio de 2013 que modifica el anterior.

Vista la Resolución del Sr. Consejero de Industria,



Innovación y Empleo, de fecha 27 de julio de 2013, por la que se concede al Ayuntamiento de Haro la subvención para la segunda prórroga a la contratación de un agente de Promoción de Empleo Local.

Visto lo dispuesto en los artículos 20 y siguientes de la Orden 11/2010 de 10 de agosto (B.O.R. N° 100 de 16 de agosto de 2010), en donde se regula lo relativo a la prórroga de la subvención.

Visto el decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno local de fecha de 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R. De 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Solicitar al Servicio de Empleo de la Consejería de Industria Innovación y Empleo, la máxima subvención posible para la prórroga de la contratación del Agente de Promoción de Empleo Local por el plazo de un año.

2).- Condicionar la realización del proyecto a la concesión de la subvención, comprometiéndose el Ayuntamiento a atender el gasto que ocasione la actividad que no sea cubierto por la subvención concedida.

3).- Aprobar el INFORME-MEMORIA PARA LA SOLICITUD DE LA TERCERA PRÓRROGA A LA SUBVENCIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE UN AGENTE DE PROMOCIÓN DE EMPLEO LOCAL.

4).- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente, para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución de este acuerdo.

5).- Dar traslado de la presente resolución al Servicio de Empleo de la Consejería de Industria, Innovación y Empleo, a la Intervención Municipal, al Agente de Promoción de Empleo Local y al T.G.M. de Gestión de personal.



20.2.- REQUERIMIENTO AL LICITADOR QUE HA PRESENTADO LA OFERTA ECONÓMICAMENTE MÁS VENTAJOSA, ATENDIENDO A VARIOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN, PARA LA CONTRATACIÓN DE LA OBRA DE -SUSTITUCIÓN DE CÉSPED NATURAL A CÉSPED ARTIFICIAL EN EL CAMPO DE FÚTBOL DE -EL MAZO-

Dada cuenta del expediente tramitado para la contratación de la obra de -Sustitución de césped natural a césped artificial en el campo de fútbol de -El Mazo-.

Vista el acta de la apertura de plicas correspondiente a la documentación administrativa, criterios subjetivos (sobres B), criterios objetivos (sobres C) y propuesta de oferta económicamente más ventajosa, atendiendo a varios criterios de adjudicación y de cuyo resultado queda constancia en el expediente.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 15 de junio de 2.011 publicado en el BOR de fecha 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Clasificar por orden decreciente las proposiciones presentadas tras el informe emitido por la Mesa de Contratación según se detalla:

EMPRESA	PRECIO	CRITERIOS POR ORDEN DECRECIENTE		CALIDAD	FOMENTO	GARANTÍA	TOTAL
		VARIANTES					
		Subj.	Objet.				
OBRAS Y PAVIMENTOS ESPECIALES S.A.	40,00	12,00	15,00	7,00	10,00	10,00	94,00
ABF AVANZARE CONSTRUCCIÓN Y OBRA CIVIL S.L.	38,02	8,00	2,32	9,00	7,14	10,00	74,48
EVALARRA S.L.	16,67	13,00	12,40	9,50	10,00	10,00	71,57
EDUARDO ANDRÉS S.A.	24,78	9,00	8,06	8,50	8,57	10,00	68,91
MONDO IBÉRICA S.A.	14,93	14,00	7,05	10,00	10,00	10,00	65,98
ARIÁN CONSTRUCCIÓN Y GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA S	15,46	11,00	8,22	9,00	9,28	10,00	62,96

2).- Requerir a OBRAS Y PAVIMENTOS ESPECIALES S.A. (OPSA), cuya oferta ha resultado económicamente más ventajosa, atendiendo



a varios criterios de adjudicación, para que en el plazo de **diez días hábiles** a contar desde el siguiente a la recepción del presente acuerdo, presente la documentación que se detalla a continuación:

- Relación nominal de todas las personas a emplear en la ejecución de la obra y cargo que ocupan con copia del contrato de trabajo.
- Garantía definitiva por importe de 14.287,18 euros.

3).- Advertir al licitador que de no cumplirse adecuadamente el presente requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que ha retirado su oferta.

4).- Al tratarse de un acuerdo de mero trámite, no será objeto de recurso.

21.- COMUNICADOS OFICIALES Y CORRESPONDENCIA.

El Sr. Alcalde da cuenta de los siguientes:

- Informes de ensayo de Laboratorios Alfaro n°s. 56.523 y 56.585 de agua de consumo.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

En estos momentos con el permiso del Sr. Alcalde, se ausenta de la sesión, la Concejala D^a Lydia Arrieta Vargas.

- Resolución de la Confederación Hidrográfica del Ebro sobre la corta y plantación de árboles en el cauce del Río Ebro, paraje La Charca, polígono 7, parcela: 26 y 136, en el municipio de Haro.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Resolución de la Dirección General de Justicia e Interior autorizando la ampliación del horario de cierre de establecimientos públicos para el año 2014, en la localidad de Haro.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.



- Felicitar al funcionario D. Manuel Arnaez Vadillo por haber recibido "la Medalla de Oro" concedida por la Cruz Roja.

- Felicitar a D. Pedro María Vivanco Paracuellos por la concesión de "la Medalla al Mérito en el Trabajo, en su categoría de Oro" a propuesta de la Ministra de Empleo y Seguridad Social, en atención a los méritos que en él concurren.

En estos momentos con el permiso del Sr. Alcalde, se ausenta de la sesión, la Concejala D^a M^a Angeles García Blasco.

El Sr. Interventor da cuenta del siguiente:

- Entrega a todos los miembros de la Junta copia de los requisitos estudio informe sostenibilidad artículo 7.4 de la LRSAL emitido por la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas.

La Sra. Secretaria da cuenta de los siguientes:

- Auto nº 22/14 de fecha 4 junio de 2014.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Informe del arquitecto municipal a la solicitud de D. Carlos Contreras López, sobre limpieza de troncos, ramas y otros en la zona del río Tirón, bajo el puente del Bobadilla.

Que se solicite a la Confederación Hidrográfica del Ebro para que realice la limpieza del río y se conteste en este sentido al solicitante.

22.- RUEGOS Y PREGUNTAS.

No hubo.



Y no habiendo más asuntos que tratar, y siendo las once horas del día indicado, se levantó la sesión de la que se le extiende la presente acta.

De todo lo cual, yo la Secretaria General doy fe.

Vº Bº
EL ALCALDE

LA SECRETARIA GENERAL

Fdo.: Patricio Capellán Hervías

Fdo.: M^a de las Mercedes González Martínez