



JUNTA DE GOBIERNO LOCAL

SESIÓN 27

DÍA 3 DE JULIO DE 2018

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de la Ciudad de Haro, siendo las once horas y treinta minutos del día tres de julio de dos mil dieciocho, se reúnen bajo la Presidencia de la Señora Alcaldesa Presidenta Doña Laura Rivado Casas, el Señor Teniente Alcalde Don José María Sáez Morón, el Señor Teniente Alcalde Don Leopoldo Garcia Vargas, el Señor Teniente Alcalde Don Manuel Gasalla Pozo, el Señor Teniente Alcalde Don Javier Redondo Egaña, la Señora Secretaria General Doña M^a de Las Mercedes González Martínez, al objeto de celebrar sesión ordinaria de Junta de Gobierno Local.

Justifican su ausencia el Señor Teniente Alcalde Don Ruben Salazar Cantabrana, la Señora Interventora Doña Edurne García Quintana.



1.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE 26 DE JUNIO DE 2018.

Declarada abierta la sesión por la Señora Alcaldesa, y entrando en el Orden del Día, como los asistentes tenían ya conocimiento del acta de la sesión de 26 de junio de 2018, no se procedía a su lectura, siendo la misma aprobada por unanimidad de los presentes.

2.- ASUNTOS DE PERSONAL.

2.1.- AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS AL ARQUITECTO TECNICO

Visto que los dos Arquitectos municipales de encuentran en situación de incapacidad temporal y siendo necesario que el Arquitecto técnico municipal refuerce la labor del Arquitecto interino con, aproximadamente, 25 horas de servicios extraordinarios, ascendiendo el gasto propuesto a 859,50 euros.

Visto el informe 264/2018 emitido por la Sra. Interventora municipal de fecha 26/06/2018, relativo a a la realización de servicios extraordinarios del Arquitecto técnico municipal, por el que informa que en la partida 150.151 existe crédito suficiente dentro de la vinculación jurídica.

Considerando lo dispuesto en el art. 43 del Acuerdo/Convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual "Los servicios extraordinarios son de realización totalmente voluntaria.

1. Gratificación servicios extraordinarios.



La realización de servicios extraordinarios por los empleados públicos del Ayuntamiento de Haro se ajustará a los criterios siguientes:

1.1. Salvo los trabajos extraordinarios debidos a razones de urgencia inmediata y las asistencias de los Secretarios a las Comisiones informativas, Juntas de Gobierno Local, Plenos, etc., el resto deberán contar con el visto bueno previo del Jefe de la Unidad y/o del Concejal Delegado del Área (sólo se eximirá de la firma del Concejal en el caso de que no haya Concejal Delegado). Además se autorizarán por el órgano competente (Alcaldía o Junta de Gobierno).

1.2. La solicitud de autorización previa se presentará según el contenido del modelo adjunto, vía telemática (AMAYHA) o manual (en el Registro de entrada del Ayuntamiento) y en la misma se deberán incluir los siguientes datos:

1.2.1. Nombre de las personas que realizarán los servicios extraordinarios y Unidad a la que pertenecen.

1.2.2. Descripción del trabajo a realizar.

1.2.3. Justificación de su necesidad fuera de la jornada ordinaria.

1.2.4. Estimación de las horas a realizar por cada una de las personas propuestas, con indicación de la fecha/hora prevista de inicio y de fin.

1.2.5. Visto bueno del Jefe de la Unidad y del Concejal Delegado.

1.3. Una vez realizados los servicios extraordinarios, y en todos los casos, la persona que solicita su reconocimiento y compensación, presentará un escrito en el Registro de entrada del Ayuntamiento (ver modelo adjunto) con el Visto bueno del Jefe de la Unidad y/o el Concejal Delegado del Área, debiendo incluir los siguientes datos:

1.3.1. Nombre de las personas que han realizado los servicios extraordinarios y Unidad a la que pertenecen.

1.3.2. Descripción del trabajo realizado.

1.3.3. Horas efectivamente realizadas, indicando fecha, hora de inicio, y hora de finalización.

1.3.4. Si la compensación solicitada es en tiempo o en dinero.

1.3.5. Visto bueno del Jefe de la Unidad y del Concejal Delegado.

1.4. Dicha solicitud deberá ser verificada técnica y legalmente por el Técnico de Personal de que las horas se adecuan a las solicitadas y autorizadas.

1.5. Las horas extraordinarias a realizar en ningún caso superaran el 25% de las horas totales mensuales establecidas (exceptuando



casos de urgente necesidad motivados por bajas, incapacidades temporales u otros).

1.6. Por el mejor funcionamiento de todos los departamentos, para el pago de servicios extraordinarios en el mes junto con el abono de nómina, debe pasarse la autorización de las horas la penúltima Junta de Gobierno del mes. Si no se abonaran al mes siguiente.

1.7. A tal efecto las horas extraordinarias tendrán que ser solicitadas en el Registro de entrada del Ayuntamiento, debidamente firmadas por el Jefe de la Unidad y el Concejal responsables del Área, antes del día 15 de cada mes.

2. Las horas efectivamente realizadas en ejecución de trabajos extraordinarios y que excedan de la duración máxima de la jornada (normal o especial) se compensarán mediante tiempo libre o económicamente, según decisión del trabajador.

También se consideraran festivas las horas extraordinarias realizadas durante las festividades de San Juan, San Felices y San Pedro y la Virgen de la Vega, y las del día 5 de enero a partir de las 17.00 horas de la tarde y que estén directamente relacionadas con la Cabalgata de Reyes.

2.1. En el caso de compensación económica la misma se abonará en la nómina del mes siguiente a la solicitud del empleado del abono de las mismas, siendo su cuantía:

- Hora extraordinaria normal.....1,50 de la hora ordinaria bruta
- Hora extraordinaria nocturna.....1,80 de la hora ordinaria bruto.
- Hora extraordinaria festiva.....1,80 de la hora ordinaria bruta.
- Hora extraordinaria fest-nocturna..2,30 de la hora ordinaria bruta.

La hora ordinaria bruta se obtiene de acuerdo con la fórmula siguiente:

$$(\text{Sueldo base bruto mensual} + \text{trienios bruto mensual} + \text{c. destino bruto mensual} + \text{c. específico bruto mensual} + \text{complemento productividad consolidado bruto mensual} + \text{parte proporcional paga extra}) / (\text{núm. de horas teóricas ordinarias mensuales}) = \text{hora ordinaria bruta.}$$

2.2. Cuando la compensación sea por periodos de descanso la duración de este será, la suma de las horas realizadas más: el 75% de las mismas, en lo referente a horas normales; cuando se realicen en jornada festiva el 100%, en nocturna el 100% y en festivo-nocturna el 150%.



La compensación en tiempo libre se disfrutará de acuerdo con el siguiente detalle:

- El tiempo realizado se reconocerá por la Junta de Gobierno Local.
- El empleado público, una vez reconocido el tiempo, deberán solicitar previamente autorización a la Junta de Gobierno Local para disfrutar del mismo.
- La totalidad del tiempo reconocido se deberá disfrutar dentro de los cuatro meses inmediatamente siguientes a la fecha en que se adopte el acuerdo reconociendo las mismas.
- El disfrute del tiempo deberá ser por horas completas; salvo en el supuesto que el tiempo reconocido sea inferior a una hora, en cuyo caso se disfrutará ese tiempo reconocido inferior a una hora de manera continuada en un mismo día.

3. La primera fracción hasta una hora se computara como hora entera, siempre que no sea una prolongación de la jornada. Si es prolongación sin interrupción de la jornada, se abonará el tiempo real.

Y, después, si se pasa de 60 minutos y no se llega o es igual a 75 minutos, se computa 75 minutos, siempre que no sea una prolongación de la jornada. Si es prolongación sin interrupción de la jornada, se abonará el tiempo real.

Y, después, si es prolongación sin interrupción de la jornada, se abonará el tiempo real, y si no es prolongación de jornada:

- Desde 76 hasta 90 minutos, se abonarán 90 minutos.
- Desde 91 hasta 105, se abonarán 105 minutos.
- Desde 106 hasta 120, se abonarán 120 minutos
- Y así sucesivamente."

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar la realización de los siguientes servicios extraordinarios:

1.1. 25 horas a D. Antonio Porres Díaz.

2).- Dar traslado al interesado y a la Intervención municipal, a los efectos oportunos.



2.2.- ENCOMENDACIÓN DE TAREAS A JUAN JOSÉ LÓPEZ DAVALILLO MARÍN

Visto el escrito presentado por el Subinspector Jefe de la Policía Local del Ayuntamiento de Haro, R.E. nº 11.113/2017 de fecha 28/12/2017, por el que solicita que se reconozca a D. Juan José López Davalillo Marín el desempeño de oficial.

Visto el Decreto de Alcaldía de fecha 5/08/2013 por el que se encomendaba a D. Andrés San Martín López la realización de las tareas de Oficial de Policía Local del Ayuntamiento de Haro.

Visto que D. Andrés San Martín López le ha sido reconocida una pensión de incapacidad permanente total desde el 3/10/2016.

Considerando lo dispuesto en el art. 3 de la Ley 5/2010 de 14 de mayo, de Coordinación de policías locales de La Rioja, conforme al cual los Cuerpos de Policía Local son institutos armados de naturaleza civil, con estructura y organización jerarquizada cuyo mando inmediato y operativo corresponde al jefe del cuerpo.

Considerando lo dispuesto en el art. 18 del Decreto 3/2015, de 6 de febrero, por el que aprueba el Reglamento Marco de las Policías Locales de La Rioja, conforme al cual, en caso de ausencia temporal de un mando le sustituirá, previo conocimiento del inmediato superior, el de igual categoría con mayor antigüedad o el que considere más idóneo el Jefe del Cuerpo para esa sustitución.

Considerando lo dispuesto en el art. 77 del Decreto de 30 de mayo de 1952 por el que se aprueba el texto del Reglamento de funcionarios de la Administración local, conforme al cual, cuando se produzca interrupción del servicio activo de algún funcionario en propiedad, tendrá la obligación de reemplazarlo, con carácter accidental, el sustituto reglamentario, o, en su defecto, el subordinado más antiguo de los destinados en la misma dependencia o servicio.

Considerando lo dispuesto en el art. 12 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual, en aquellos casos en que por necesidad del servicio y con carácter extraordinario, a un empleado público se le encomiende por el Jefe del Departamento la realización de tareas de categoría de puesto



de trabajo superior a la que ostente, percibirá las retribuciones complementarias del puesto que supla.

Resultando de lo anteriormente expuesto, que un principio general de organización en toda estructura jerarquizada es el de sustitución del superior por el inmediato inferior y en caso de ser varios los componentes del escalón inferior, se puede acudir al criterio de la antigüedad para definir a quién corresponde la sustitución.

Visto el informe 265/2018 de certificación de existencia de crédito emitido por la Sra. Interventora en fecha 26/06/2018 en el que informa que en las partidas correspondientes, 132.121.00 y 132.121.01, existe crédito suficiente dentro de la vinculación jurídica.

Visto el Decreto de Delegación de competencias de Alcaldía de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja en fecha 26 de junio de 2015.

la Junta de Gobierno local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1.- Encomendar a D. Juan José López Davalillo Marín la realización de las tareas de Oficial de Policía Local del Ayuntamiento de Haro, hasta que no sea cubierta la citada plaza o hasta que se reincorpore D. Andrés San Martín López, con efectos desde el 16/06/2018.

2.- Notificar el presente acuerdo al interesado a los efectos oportunos.

3.- Dar traslado del presente acuerdo al Subinspector Jefe de la Policía local del Ayuntamiento de Haro y a la Intervención municipal, para su conocimiento.

2.3.- COMPENSACIÓN EN TIEMPO LIBRE POR ASISTENCIA A JUICIO A MARCOS IMAZ

Visto el escrito presentado por Marcos Imaz Gracia, R.E. N.º 5.405/2018 de fecha 16/06/2018, por el que solicita la compensación en tiempo libre por asistir al Juzgado de lo Penal n.º 1 de Logroño el día 15/06/2018 -PA 370/2016-.

Considerando lo dispuesto en el art. 22 del Acuerdo/Convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el



01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual, la compensación en tiempo libre por asistencia a juzgados fuera de la jornada laboral:

- Si es en el mismo lugar de residencia 6 horas
- Si es en distinto lugar de residencia 8 horas
- Si es en saliente de turno de noche, independientemente de si es el mismo o distinto lugar, 8 horas.

En el supuesto de saliente de turno de noche, este tiempo se puede disfrutar en el turno de noche anterior a la celebración del juicio.

Se tomará como referencia el lugar en el que vive. Si vive en Logroño o en Haro, también las poblaciones limítrofes hasta 20 km.

El tiempo libre por asistencia a juzgados fuera de la jornada laboral se disfrutará de acuerdo con el siguiente detalle:

- El tiempo libre se disfrutará con posterioridad a haber acudido a los juzgados, salvo en el supuesto de saliente de turno de noche que se puede disfrutar en el turno de noche anterior a la celebración del juicio, si el servicio lo permite.
- Los agentes deberán solicitar previamente autorización a la Junta de Gobierno Local para disfrutar del tiempo reconocido, debiendo aportar la documentación justificativa de su asistencia al juzgado.
- La totalidad del tiempo se deberá disfrutar de manera continuada dentro de los cuatro meses inmediatamente siguientes a la fecha en que se acudió al juzgado.

Vista la conformidad del Subinspector Jefe de la Policía Local.

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Reconocer a Marcos Imaz Gracia 6 horas por la asistencia al Juzgado de lo Penal n.º 1 de Logroño el día 15/06/2018 -PA 370/2016-.

2).- Dar traslado al interesado, a los efectos oportunos.



2.4.- SOLICITUD DE GONZALO PALACIOS OCON DE PERMISO PARA REALIZACIÓN DE EXAMENES

Visto el escrito presentado por Gonzalo Palacios Ocón, R.E. n.º 5.598/2018 de fecha 21/06/2018, por el que solicita permiso para asistir a exámenes finales el día 5 de julio de 2018.

Considerando lo dispuesto en el art. 48.d) del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, conforme al cual se concederá permiso para

concurrir a exámenes finales y demás pruebas definitivas de aptitud, durante los días de su celebración.

Considerando lo dispuesto en el art. 20.8 del Acuerdo/Convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual, se tiene permiso para concurrir a exámenes finales y demás pruebas definitivas de aptitud, durante los días de su celebración. En los turnos de noche, si el examen es por la mañana, se concederá permiso en el turno anterior a la celebración del examen.

Considerando lo declarado por el Tribunal Supremo en su Sentencia de fecha 28 junio 1996, conforme a la cual *"estima que tal doctrina es errónea, pues no es decisiva la utilización de la expresión días, en el precepto aludido -art. 30.1, d) Ley 30/1984,- ya que, al no venir acompañada de mayores concreciones, deja abierta la posibilidad de que por vía interpretativa, venga a determinarse el lapso temporal al que (...) dentro de cada día deberá afectar el permiso. De manera que la precisión debe hacerse interpretando el precepto atendiendo, más que a su literalidad, a su espíritu y finalidad, ponderando los dos intereses en juego, el del funcionario de disponer del tiempo necesario para poder concurrir al examen, de manera que su jornada laboral no haga inefectivo ese derecho, y frente a él, el interés de la Administración, en que el tiempo que se conceda al funcionario sea el indispensable para que pueda hacer efectivo aquel derecho, de forma que la concesión del permiso no suponga el alejamiento de su puesto de trabajo en detrimento excesivo para los intereses públicos, que con la función se sirven. De ahí que se estime que la doctrina de otorgamiento, en todo caso, de días enteros para la concurrencia a exámenes, durante la jornada laboral (...), debe reputarse errónea, por ser poco razonable, desde la perspectiva de*



los intereses en juego, siendo lo correcto que el art. 30.1, d) de la Ley 30/1984 (cuyo tenor literal es prácticamente idéntico a lo dispuesto en el art. 48.1.d de la Ley 7/2007, de 12 de abril), se interprete en el sentido de que el permiso haya de concederse por el tiempo mínimo pero también suficiente para que la norma cumpla su fin de hacer posible la concurrencia del funcionario a exámenes finales y pruebas definitivas de aptitud; (...) Es decir, que no cabe generalizar a priori y de un modo tajante si el permiso ha de concederse por horas o bien por días enteros, pues habrá casos en que la sucesión de exámenes en el mismo día, sus características de indeterminación de horario o duración, o su localización aun dentro de la misma localidad en diversas ubicaciones, harán necesaria la libranza de toda la jornada laboral, pero habrá otros muchos en que bastara la concesión de unas horas durante la jornada."

Visto el informe favorable del Subinspector Jefe de la Policía Local.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja de fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar a Gonzalo Palacios Ocón permiso el día 5/07/2018 para la realización de exámenes

2).- Dar traslado al interesado y al Subinspector Jefe de la Policía Local, a los efectos oportunos.

3.- ASUNTOS DE INTERVENCIÓN.

3.1.- APROBACIÓN PADRONES DEL IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES DE NATURALEZA RÚSTICA, IMPUESTO DE BIENES INMUEBLES DE CARACTERÍSTICAS ESPECIALES, TASA DE ALCANTARILLADO Y VENAJOS CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2018



Visto decreto de delegación de competencias de alcaldía en la junta de gobierno local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el BOR con fecha 26 de junio de 2015.

A propuesta de la señora interventora, la junta de gobierno local acuerda, por unanimidad de los presentes :

1).- Aprobar los padrones del impuesto sobre bienes inmuebles de naturaleza rústica, impuesto de bienes inmuebles de características especiales, tasa de alcantarillado y venajos correspondientes al ejercicio 2018.

2).- Exponer al público dichos padrones mediante edicto publicado en el boletín oficial de La Rioja y en el tablón de anuncios, por espacio de 15 días a efectos de reclamaciones.

Contra la inclusión o cuotas tributarias consignadas en el mencionado documento fiscal, los interesados podrán interponer ante este ayuntamiento recurso de reposición en el plazo de un mes, previo al contencioso administrativo ante el juzgado de lo contencioso de Logroño.

3).- Fijar como período de cobranza en vía voluntaria del 16 de agosto al 16 de octubre de 2018 inclusive.

Los contribuyentes afectados por los mismos, podrán realizar el pago en la recaudación municipal, sita en la plaza de la paz número 1, desde las 10 horas hasta las 14 horas durante dicho plazo.

Transcurrido el plazo indicado, se iniciará el procedimiento ejecutivo.

3.2.- ANULACIÓN DE LIQUIDACIONES

Visto Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local acuerda, por unanimidad de los presentes, anular las liquidaciones que figuran a continuación por los motivos que se señalan:

Nº EXPEDIENTE	NOMBRE	IMPORTE	MOTIVO
---------------	--------	---------	--------



2018/LA/21	IBÁÑEZ RAMIREZ, MARTA	400,00	DUPLICIDAD
------------	-----------------------	--------	------------

3.3.- ANULACIÓN DE LIQUIDACIONES

Visto Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local acuerda, por unanimidad de los presentes, anular las liquidaciones que figuran a continuación por los motivos que se señalan:

Nº EXPEDIENTE	NOMBRE	IMPORTE	MOTIVO
2018/IC/23	JIMENEZ GABARRI, JOSE	656,30	FALLECIDO

3.4.- ANULACIÓN DE LIQUIDACIONES

Visto Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local acuerda, por unanimidad de los presentes, anular las liquidaciones que figuran a continuación por los motivos que se señalan:

Nº EXPEDIENTE	NOMBRE	IMPORTE	MOTIVO
2018/CE/55	BLASCO SEISAS, JESUS	88,64	DESCONOCIDO
2018/CE/56	MARTINEZ AYALA, FRANCISCO	533,86	DESCONOCIDO
2018/CE/57	BLASCO SEISAS, PETRA	90,83	DESCONOCIDO



4.- TOMA DE CONOCIMIENTO DE LA COMUNICACIÓN PREVIA DE D. FERNANDO PÉREZ GÓMEZ, DE CAMBIO DE TITULARIDAD DE LA TIENDA DE ROPA SITA EN C/ VENTILLA, 42 (ANTES A NOMBRE DE FRANCISCO CUEVAS GARCÍA)

Dada cuenta de la comunicación previa presentada por Fernando Pérez Gómez , comunicando el cambio de titularidad de la Tienda de Ropa sita en C/ Ventilla, 42 (antes a nombre de Francisco Cuevas García).

Vistas la documentación presentada y el Acta de Comprobación emitida favorablemente por el Arquitecto Técnico Municipal en fecha 22 de junio de 2018.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el B.O.R. de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda :

1).- Tomar conocimiento del cambio de titularidad, solicitado por Fernando Pérez Gómez , de la Tienda de Ropa sita en C/ Ventilla, 42 (antes a nombre de Francisco Cuevas García).

2).- Dar traslado al interesado y a la Policía Local, para su conocimiento y efectos oportunos.

5.- APERTURA Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LOCAL PARA COMERCIO DE ELABORACIÓN Y VENTA DE ALIMENTOS, EN CALLE SANTA LUCÍA, NÚMERO 34, SEGÚN EXPEDIENTE PROMOVIDO POR ITZIAR BARQUÍN MUÑOZ.

Examinado el expediente que se instruye a instancia de ITZIAR BARQUÍN MUÑOZ, solicitando apertura y puesta en funcionamiento de local para comercio de elaboración y venta de alimentos, en calle Santa Lucía, número 34.

Visto el informe favorable del arquitecto técnico municipal de fecha 26 de junio de 2018, del que resulta que el interesado ha cumplido los requisitos y medidas correctoras que se le señalaron.

Visto que obra en el expediente certificado final de obra y copia del Impuesto de Actividades Económicas.



Visto el Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

- 1).- Autorizar, a partir de la fecha de esta comunicación, la apertura y puesta en funcionamiento de la actividad de referencia.
- 2).- Notificar el presente acuerdo al interesado, comunicándole que, dado que no se ha realizado la liquidación del Impuesto de Actividades Económicas, quedan pendientes de liquidación las tasas de licencia de apertura de establecimientos.
- 3).- Dar cuenta en la próxima Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda, a celebrarse.

6.- TOMA DE CONOCIMIENTO DEL ESCRITO PRESENTADO POR HARO BIENESTAR SOCIAL S.C. SOBRE COMUNICACIÓN DE DENUNCIA DE PRÓRROGA DEL CONTRATO DE -SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO-

Visto escrito presentado por la empresa Haro Bienestar Social S.C. en fecha 15 de mayo de 2018 (RE 4339/2018) manifestando que por diversos motivos económicos especificados en el citado escrito, solicitan denunciar el contrato de -Prestación del servicio de ayuda a domicilio en Haro-, finalizando el 31 de diciembre de 2018, sin que se produzca la prórroga del mismo.

Vista la cláusula tercera del documento de formalización del contrato de fecha 28 de diciembre de 2016 en la que indica que el contrato de servicios tendrá una duración de DOS AÑOS que se ejecutará durante el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2017 y 31 de diciembre de 2018, pudiendo prorrogarse de año en año por dos años más, salvo que alguna de las partes denuncie las prórrogas con 6 meses de antelación, considerándose resuelto este contrato en todo caso el 31 de diciembre de 2020 de forma automática sin que para ello tenga que mediar comunicación alguna entre las partes.

Todo ellos sin perjuicio de que pueda proceder, en su caso, la resolución contractual por incumplimiento de las obligaciones del adjudicatario.



Visto el art. 225 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la ley de Contratos del Sector Público, en el que indica que hasta que se formalice el nuevo contrato, el contratista quedará obligado, en la forma y con el alcance que determine el órgano de contratación, a adoptar las medidas necesarias por razones de seguridad, o indispensables para evitar un grave trastorno al servicio público o la ruina de lo construido o fabricado. A falta de acuerdo, la retribución del contratista se fijará a instancia de éste por el órgano de contratación, una vez concluidos los trabajos y tomando como referencia los precios que sirvieron de base para la celebración del contrato. El contratista podrá impugnar esta decisión ante el órgano de contratación que deberá resolver lo que proceda en el plazo de quince días hábiles.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2.015, publicado en el BOR de 26 de junio de 2.015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Tomar conocimiento del escrito presentado por la empresa Haro Bienestar Social S.C., sobre solicitud de no continuar con la prórroga del contrato de -Prestación del Servicio de Ayuda a Domicilio-.

2).- Dar traslado del presente acuerdo al concejal delegado de servicios sociales D. Manuel Gasalla Pozo y a la trabajadora social D^a Silvia Cantera Riaño, para su conocimiento y efectos oportunos.

7.- TOMA DE CONOCIMIENTO DEL ESCRITO PRESENTADO POR ZURICH GLOBAL CORPORATE SPAIN SOBRE COMUNICACIÓN DE DENUNCIA DE PRÓRROGA DEL CONTRATO DE -SERVICIOS EN SU MODALIDAD DE SEGUROS PARA LA COBERTURA DE RESPONSABILIDAD CIVIL GENERAL, PATRONAL Y PROFESIONAL Y RIESGOS PATRIMONIALES, PERSONALES Y DE RESPONSABILIDAD CIVIL DERIVADA DE USO DE VEHÍCULOS A MOTOR-

Visto escrito presentado por la empresa Zurich Global Corporate Spain en fecha 28 de agosto de 2017 (RE 7465/2017) manifestando la cancelación preventiva por siniestralidad de los contratos de -Servicio en su modalidad de seguros para la



cobertura de: Responsabilidad civil General, Patronal y Profesional, y Riesgos Patrimoniales, Personales y de Responsabilidad Civil derivada de Uso de Vehículos a Motor- a fecha de su próximo vencimiento, las 24 horas del 31 de diciembre de 2017, por motivos de siniestralidad.

Habida cuenta que la denuncia la tenían que haber realizado con 6 meses de antelación, por lo que la prórroga del contrato del 1 de enero de 2018 al 31 de diciembre de 2018 ha sido automática, considerando que le citada denuncia tiene efectos para la prórroga del 1 de enero de 2019 a 31 de diciembre del mismo año.

Vista la cláusula tercera del documento de formalización de fecha 23 de diciembre de 2015 en el que indica que el contrato de servicios tendrá una duración de DOS AÑOS durante el periodo 1 de enero de 2016 hasta el 31 de diciembre de 2017, pudiendo prorrogarse de año en año, salvo que alguna de las partes denuncie la prórroga con 6 meses de antelación por dos años más; considerándose resuelto este contrato en todo caso el 31 de diciembre de 2019 de forma automática sin que para ello tenga que mediar comunicación alguna entre las partes. Todo ello sin perjuicio de que pueda proceder, en su caso, la resolución contractual por incumplimiento de las obligaciones del adjudicatario.

Visto el art. 225 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la ley de Contratos del Sector Público, en el que indica que hasta que se formalice el nuevo contrato, el contratista quedará obligado, en la forma y con el alcance que determine el órgano de contratación, a adoptar las medidas necesarias por razones de seguridad, o indispensables para evitar un grave trastorno al servicio público o la ruina de lo construido o fabricado. A falta de acuerdo, la retribución del contratista se fijará a instancia de éste por el órgano de contratación, una vez concluidos los trabajos y tomando como referencia los precios que sirvieron de base para la celebración del contrato. El contratista podrá impugnar esta decisión ante el órgano de contratación que deberá resolver lo que proceda en el plazo de quince días hábiles.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2.015, publicado en el BOR de 26 de junio de 2.015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Tomar conocimiento del escrito presentado por la empresa Zurich Global Corporate Spain, sobre solicitud de no continuar con



la prórroga del contrato de -Servicio en su modalidad de seguros para la cobertura de: Responsabilidad civil General, Patronal y Profesional, y Riesgos Patrimoniales, Personales y de Responsabilidad Civil derivada de Uso de Vehículos a Motor-.

2).- Dar traslado del presente acuerdo al Concejal Delegado de Servicios y Letrado de Asuntos Generales para su conocimiento y efectos oportunos.

8.- SOLICITUD DE RESURRECCIÓN VILLANUEVA ÁLVAREZ, DE LICENCIA DE SEGREGACIÓN DE LOCAL EN C/ GONZALO DE BERCEO, NÚMERO 4.

Dada cuenta de la instancia presentada en fecha 4 de mayo de 2018 por D^a Resurrección Villanueva Álvarez, en la que solicita licencia de segregación de local sito en calle Gonzalo de Berceo, número 4.

La solicitud formulada propone la segregación del local número DOS , sito en la planta baja del edificio de la Gonzalo de Berceo, n.º 4 de Haro, para constituir dos fincas independientes.

Finca matriz , denominada local número **DOS** en escrituras. Local comercial 1 en planta baja. Con referencia catastral 3037342WN1123N0002ED.

Tiene una superficie construida de 292,67 m² y una superficie útil de 282,69 m². Presenta los siguientes linderos:

Norte , calle Gonzalo Berceo

Sur, con el pasaje peatonal y zona sobrante de la edificación

Este, con zona sobrante de la edificación

Oeste, con el núcleo de escaleras portal 1

La cuota de participación en relación al total del edificio del que forma parte es de diez con treinta y dos centésimas por ciento (10,32%).

La finca descrita figura inscrita en el Registro de La Propiedad de Haro con el número 20011, tomo 1699, libro 236, folio 134 y alta 2.

Cargas que corresponden a la finca y que son comunes a todo el edificio:

"La finca registral nº19823 finca de procedencia de la presente se constituyen los siguientes signos aparentes de servidumbre.



Predios dominantes: el elemento independiente nº1 de este edificio y el elemento independiente que se designará como número uno del edificio a construir en la finca registral 19824.

Predios sirvientes: la zona sobrante de la edificación objeto de esta obra nueva destinada a vial y a la finca nº19824 en la zona destinada a vial.

Objeto y extensión: paso de toda clase de vehículos, materiales, enseres, etc. y personas desde la avenida de Logroño a los predios dominantes y será ejercitada con carácter permanente por la zona destinada a vial."

Del local mencionado se pretende la segregación de una porción, quedando un local como resto de finca matriz, de tal forma que la descripción de cada uno de ellos pasará a ser la siguiente:

Finca segregada, denominada local número **DOS SUB-UNO.** Local comercial 1-A en planta baja.

Tiene una superficie construida de 98,67 m² y una superficie útil de 93,31 m².

Presenta los siguientes linderos:

Norte, calle Gonzalo Berceo

Sur, con el pasaje peatonal y zona sobrante de la edificación

Este, Resto local comercial 1

Oeste, con el núcleo de escaleras portal 1

La cuota de participación en relación al total del edificio del que forma parte es de tres con cuarenta y ocho centésimas por ciento (3,48%).

Las cargas que corresponderán a la finca serán las siguientes, que son comunes a todo el edificio:

La finca registral nº20011 de procedencia de la presente y que a su vez procede de la finca nº19823 se constituyen los siguientes signos aparentes de servidumbre.

Predios dominantes: el elemento independiente nº1 de este edificio y el elemento independiente que se designará como número uno del edificio a construir en la finca registral 19824.

Predios sirvientes: la zona sobrante de la edificación objeto de esta obra nueva destinada a vial y a la finca nº19824 en la zona destinada a vial.



Objeto y extensión: paso de toda clase de vehículos, materiales, enseres, etc. y personas desde la avenida de Logroño a los predios dominantes y será ejercitada con carácter permanente por la zona destinada a vial.

Tras la segregación realizada el local RESTO pasará a tener la siguiente descripción:

Finca Resto: denominada local número **DOS**, Local comercial 1 en planta baja.

Tiene una superficie construida de 194,00 m² y una superficie útil de 185,38 m².

Presenta los siguientes linderos:

Norte , calle Gonzalo Berceo

Sur, con el pasaje peatonal y zona sobrante de la edificación

Este, con zona sobrante de la edificación (calle nueva apertura que une la calle Gonzalo de Berceo y Avda. De Logroño)

Oeste, local comercial 1-A segregado

La cuota de participación en relación al total del edificio del que forma parte es de seis con ochenta y cuatro centésimas por ciento (6,84%).

Cargas que corresponden a la finca y que son comunes a todo el edificio:

"La finca registral nº19823 finca de procedencia de la presente se constituyen los siguientes signos aparentes de servidumbre.

Predios dominantes: el elemento independiente nº1 de este edificio y el elemento independiente que se designará como número uno del edificio a construir en la finca registral 19824.

Predios sirvientes: la zona sobrante de la edificación objeto de esta obra nueva destinada a vial y a la finca nº19824 en la zona destinada a vial.

Objeto y extensión: paso de toda clase de vehículos, materiales, enseres, etc. y personas desde la avenida de Logroño a los predios dominantes y será ejercitada con carácter permanente por la zona destinada a vial."



La documentación aportada se considera suficiente, describe adecuadamente la finca matriz y las fincas resultantes después de la segregación y los nuevos locales se ajustan a las determinaciones del Plan General Municipal.

Visto el informe del arquitecto municipal, Ignacio Izarra, de fecha 26 de junio de 2018.

Visto el Decreto de Delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el BOR de fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1.- Conceder licencia de segregación de local sito en calle Gonzalo de Berceo, número 4, quedando definidas las fincas resultantes por los linderos anteriormente señalados.

2.- Se dará traslado de este acuerdo al Registro de la Propiedad de Haro, para su conocimiento y efectos oportunos.

3.- Se dará cuenta en la Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda, próxima a celebrarse.

9.- SOLICITUD DE RESURRECCIÓN VILLANUEVA ÁLVAREZ, DE LICENCIA DE SEGREGACIÓN DE LOCAL EN AVENIDA DE LOGROÑO, NÚMERO 5.

Dada cuenta de la instancia presentada en fecha 4 de mayo de 2018 por Resurrección Villanueva Álvarez, en la que solicita licencia de segregación de local sito en Avenida de Logroño, número 5

La solicitud formulada propone la segregación del local número DOS, sito en la planta baja del edificio de calle Avenida de Logroño, número 5, para constituir dos fincas independientes.

La finca matriz, inscrita en el Registro de la Propiedad de Haro como finca nº 21.722 en el tomo 1.718, libro 242, folio 94 y con referencia catastral 3037344WN1123N0002ZD, tiene la siguiente descripción:

Local comercial **número DOS** (Resto después de la 1ª segregación), Local comercial 2 en planta baja, con una superficie útil registral de 70,95 m², una superficie construida catastral de 89 m² y según reciente medición con una superficie de 114,35 m² construidos y 108,90 m² útiles.

El local presenta los siguientes linderos:



NORTE, con edificio construido por Guillermo González Arrieta;

SUR, con calle de nueva apertura;

ESTE, con el local comercial 1 en planta baja e interiormente con el portal y núcleo de escaleras del nº5 de Avenida de Logroño ;

OESTE, con local procedente de la 1ª segregación e interiormente con el portal y núcleo de escaleras del nº5 de Avenida de Logroño.

La cuota de participación en relación al total del inmueble del que forma parte es de cuatro con cinco céntésimas por ciento (4,05%).

Las cargas que corresponden a la finca son :

"La finca registral nº19824 finca de procedencia de la presente, es predio dominante y sirviente de los signos aparentes de servidumbre.

Predios dominantes:el elemento independiente nº1 del edificio que se está construyendo sobre la finca 19823 y el elemento nº1 de la finca registral Nº19824.

Predios sirvientes: la zona sobrante de la edificación de la finca registral nº19823 y la zona destinada a vial de la finca registral nº19824 que igualmente será sobrante de la edificación.

Objeto y extensión:paso de toda clase de vehículos,materiales,enseres,etc. Y personas y será ejercitada con carácter permanente por la zona destinada a vial."

Del local mencionado se pretende la segregación de una porción que pasará a constituir finca registral independiente, de tal forma que la descripción de cada uno de los locales resultantes pasará a ser la siguiente:

Finca segregada: NÚMERO DOS SUB-DOS: Local comercial 2-B en planta baja, con una superficie construida de 46,77 m² y una superficie útil de 45,26 m² útiles.

Presenta los siguientes linderos:

NORTE, con resto de local comercial 2(orientación real Oesnoroeste ONO) ;

SUR, con calle de nueva apertura (orientación real Estesureste ESE);

ESTE, con el local comercial 1 en planta baja (orientación real Nornoreste NNE);



OESTE, con resto local comercial 2 (orientación real Sursuroeste SS0).

La cuota de participación en relación al total del inmueble del que forma parte es de dos enteros y trece centésimas por ciento (2,13%).

Las cargas que corresponden a la finca son :

La finca registral nº21722 de procedencia de la presente y que a su vez procede de la finca nº19824 , es predio dominante y sirviente de los signos aparentes de servidumbre.

Predios dominantes:el elemento independiente nº1 del edificio que se está construyendo sobre la finca 19823 y el elemento nº1 de la finca registral Nº19824.

Predios sirvientes: la zona sobrante de la edificación de la finca registral nº19823 y la zona destinada a vial de la finca registral nº19824 que igualmente será sobrante de la edificación.

Objeto y extensión: paso de toda clase de vehículos, materiales, enseres, etc. Y personas y será ejercitada con carácter permanente por la zona destinada a vial.

Resto de finca matriz: NÚMERO DOS : Local comercial 2 en planta baja.

Según los datos de que se dispone la superficie útil registral que le corresponde es de 25,69 m² y la superficie construida catastral que le corresponde es de 42,23 m². Considerando la reciente medición realizada el local tiene una superficie útil de 63,64 m² y una superficie construida de 67,58 m² .

Presenta los siguientes linderos:

NORTE, con edificio construido por Guillermo González Arrieta (orientación real Oesnoroeste ONO);

SUR, con calle de nueva apertura y local comercial 2-B, procedente de esta 2ª segregación (orientación real Estesureste ESE) ;

ESTE, con el local comercial 1 en planta baja (orientación real Nornoreste NNE);

OESTE, con el local comercial 2-A, procedente de la 1ª segregación y además interiormente con con el portal y núcleo de escaleras del nº5 de Avenida de Logroño (orientación real Sursuroeste SS0).

La cuota de participación en relación al total del inmueble del que forma parte es de un entero y noventa y dos centésimas por ciento (1,92%).

Las cargas que corresponden a la finca son :



"La finca registral nº19824 finca de procedencia de la presente, es predio dominante y sirviente de los signos aparentes de servidumbre.

Predios dominantes:el elemento independiente nº1 del edificio que se está construyendo sobre la finca 19823 y el elemento nº1 de la finca registral N°19824.

Predios sirvientes: la zona sobrante de la edificación de la finca registral nº19823 y la zona destinada a vial de la finca registral nº19824 que igualmente será sobrante de la edificación.

Objeto y extensión:paso de toda clase de vehículos,materiales,enseres,etc. Y personas y será ejercitada con carácter permanente por la zona destinada a vial."

La documentación aportada se considera suficiente, describe adecuadamente la finca matriz y las fincas resultantes después de la segregación y se ajusta a las determinaciones del Plan General Municipal.

La discrepancia de superficies encontrada entre la reciente medición y los datos registrales y catastrales continua existiendo en la finca RESTO de la finca matriz quedando pendiente de la regularización de su cabida.

Visto el informe del arquitecto municipal, Ignacio Izarra, de fecha 26 de junio de 2018.

Visto el Decreto de Delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el BOR de fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:

1.- Conceder licencia de segregación de local sito en Avenida de Logroño, número 5 , quedado definidas las fincas resultantes por los linderos anteriormente señalados.

2.- Se dará traslado de este acuerdo al Registro de la Propiedad de Haro, para su conocimiento y efectos oportunos.

3.- Se dará cuenta en la Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda, próxima a celebrarse.



10.- APERTURA Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE NAVE PARA VENTA, DISTRIBUCIÓN, INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS, Y RECARGA DE RECIPIENTES Y EXTINTORES A PRESION, EN CALLE LOS FRESNOS, PARCELA 107, SEGÚN EXPEDIENTE PROMOVIDO POR MICEX SEGURIDAD S.L.

Examinado el expediente que se instruye a instancia de MICEX SEGURIDAD S.L., solicitando apertura y puesta en funcionamiento de nave para venta, distribución, instalación y mantenimiento de sistemas de seguridad y protección contra incendios, y recarga de recipientes y extintores a presión, en calle los Fresnos, parcela 107.

Visto el informe favorable del arquitecto técnico municipal de fecha 22 de junio de 2018, del que resulta que el interesado ha cumplido los requisitos y medidas correctoras que se le señalaron.

Visto que obra en el expediente certificado final de obra y copia del Impuesto de Actividades Económicas.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar, a partir de la fecha de esta comunicación, la apertura y puesta en funcionamiento de la actividad de referencia.

2).- Notificar el presente acuerdo al interesado, comunicándole que, dado que no se ha realizado la liquidación del Impuesto de Actividades Económicas, quedan pendientes de liquidación las tasas de licencia de apertura de establecimientos.

3).- Dar cuenta en la próxima Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda, a celebrarse.

11.- CONCESIÓN DE BECAS SÁNCHEZ DEL RÍO PARA EL CURSO 2017/2018.

Visto el acuerdo favorable de la Comisión Informativa de Educación, Cultura y Turismo, reunida el 14 de junio de 2018, respecto a la Concesión de Becas Sánchez del Río-Ayuntamiento de



Haro para el curso 2017/2018.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Conceder las siguientes becas de acuerdo a lo que se detalla a continuación y que figura en el expediente.

1.1).- En la categoría A) Educación Infantil: 61 becas por importe de 50 euros cada una.

1.2).- En la categoría B) Educación Primaria:

1.2.1).- 1º y 2º de Primaria: 73 becas por importe de 120 euros cada una, además de las 3 becas concedidas por expediente académico, por importe de 50 euros cada una.

1.2.2).- En el resto de Primaria: 106 becas por importe de 120 euros cada una, además de las 7 becas concedidas por expediente académico, por importe de 50 euros cada una.

1.3).- En la categoría C) Educación de E.S.O.: 62 becas por importe de 120 euros cada una, además de las 5 becas por expediente académico por importe de 100 becas cada una.

1.4).- En la categoría D) Otros estudios:

1.4.1).- Conservatorio de Música: 4 becas concedidas por un importe de 100,00 euros cada una, que acreditan la adquisición de instrumento.

1.4.2).- Escuela de Idiomas: 0 becas concedidas por importe de 50 euros cada una.

1.5).- En la categoría E) Estudios Superiores : 26 becas por importe de 100 euros cada una, además de las 5 becas por expediente académico por importe de 100 euros cada una.

1.6).- En la categoría F) Escuela Municipal de Música: 5 becas concedidas, por importe de 100 euros cada una.

2).- Se entregará a los becados, un vale por el importe de la beca adjudicada, que tendrán que recoger en la Unidad de Cultura por padre/madre o tutor, **de acuerdo al procedimiento establecido por la unidad de cultura.**

3).- El vale deberá ser canjeado por material para uso escolar en cualquier establecimiento de la localidad, salvo excepciones motivadas por la exclusividad del material a adquirir. En todo caso las becas se deben canjear por material escolar que sea de uso específico en la materia o categoría en la que se ha concedido la beca. El Ayuntamiento de Haro se reserva la



devolución de aquellas becas y/o facturas que presenten gastos en materiales que no tengan relación directa con la materia específica becada, siendo el solicitante el responsable ante el establecimiento de los posibles pagos a efectuar por conceptos incorrectamente facturados.

Los establecimientos remitirán la factura de curso legal por importe de la beca concedida, junto a los vales, al Ayuntamiento para su abono.

4).-Facultar a la Sra. Alcaldesa-Presidenta para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

12.- SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A LA CONSEJERÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO E INNOVACIÓN, EN MATERIA DE PROMOCIÓN CULTURAL, ACTIVIDADES CULTURALES DIVERSAS.

Dada cuenta de la Resolución 787/2018, de 1 de junio, de la Consejería de Desarrollo Económico e Innovación, por la que se convoca el procedimiento de concurrencia competitiva para el otorgamiento de las subvenciones previstas en el Título I (actividades culturales) de la orden 25/2007, de 26 de junio (BOR número 88, de 3 de julio), modificada por la orden 8/2010, de 7 de abril (BOR número 46, de 19 de abril), por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de ayudas en materia de promoción cultural, destinadas a las entidades locales de La Rioja.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el B.O.R. de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:

1).- Solicitar una subvención a la Consejería de Desarrollo Económico e Innovación, para actividades culturales diversas, certificando que no se ha solicitado ninguna otra subvención para



este mismo fin.

2).- Comprometerse a atender el gasto que ocasione la actividad que no sea cubierto por la subvención concedida.

3).- Someterse a las actuaciones de comprobación que pueda establecer la Consejería de Desarrollo Económico e Innovación.

4).- Dar cuenta en la próxima Comisión Informativa de Educación, Cultura y Turismo.

5).- Facultar a la Sra. Alcaldesa-Presidenta para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

13.- ASUNTOS DE ALCALDÍA.

No hubo.

14.- COMUNICADOS OFICIALES Y CORRESPONDENCIA.

La Sra. Secretaría da cuenta de los siguientes:

- Propuesta de Resolución provisional emitida por la Consejería de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente, denegando el expediente CAM-18-0070, de solicitud de subvención presentada el 31/01/18 para la creación o mejora de infraestructuras agrarias de carácter municipal.

La Junta de Gobierno Local acuerda que se pida el desglose de la puntuación otorgada para presentar alegaciones en plazo.

- Escrito del Defensor del Pueblo comunicando queda incorporada al expediente la información remitida por este Ayuntamiento mediante escrito de fecha 1 de junio, en el que se informa sobre las medidas de orden interno adoptadas atendiendo a la Resolución de la Agencia Española de Protección de Datos dictada en el



procedimiento AP/00055/2017.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Pérame remitido a la familia de D^a Carmen López Vitores, por su fallecimiento.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Resolución de la Consejería de Educación, Formación y Empleo, aprobando la liquidación de la subvención por importe de 6.586,26 euros, para la contratación temporal de 1 trabajador desempleado para la realización de la obra o servicio calificado de interés general y social denominado "Promoción de la igualdad de oportunidades en el municipio de Haro".

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Resolución de la Consejería de Educación, Formación y Empleo, aprobando la liquidación de la subvención por importe de 13.077,48 euros, para la contratación temporal de 2 trabajadores desempleados para la realización de la obra o servicio calificado de interés general y social denominado "Difusión turístico-cultural en el Centro Municipal de Cultura".

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

La Sra. Alcaldesa da cuenta de los siguientes:

- Remitir carta a la Dirección General de Política Local, solicitando citación para tratar el tema de la firma de un convenio para financiar los gastos de reforma del mercado.

- Remitir pésame al Ayuntamiento de Gimileo por el fallecimiento de su Alcalde, D. César Cuevas, así como a su esposa.

15. - RUEGOS Y PREGUNTAS.

No hubo.



Y no habiendo más asuntos que tratar, y siendo las doce horas y cincuenta y tres minutos del día indicado, se levantó la sesión de la que se extiende la presente acta.

De todo lo cual, yo la Secretaria General doy fe.

LA SECRETARIA GENERAL

Vº Bº
LA ALCALDESA PRESIDENTA

Fdo.: M^a de las Mercedes González Martínez

Fdo.: Laura Rivado Casas