



JUNTA DE GOBIERNO LOCAL

SESIÓN 30

DÍA 24 DE JULIO DE 2018

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de la Ciudad de Haro, siendo las once horas y treinta minutos del día veinticuatro de julio de dos mil dieciocho, se reúnen bajo la Presidencia de la Señora Alcaldesa Presidenta Doña Laura Rivado Casas, el Señor Teniente Alcalde Don José María Sáez Morón, el Señor Teniente Alcalde Don Leopoldo García Vargas, el Señor Teniente Alcalde Don Manuel Gasalla Pozo, el Señor Teniente Alcalde Don Javier Redondo Egaña, la Señora Secretaria Accidental Doña Susana Alonso Manzanares, al objeto de celebrar sesión ordinaria de Junta de Gobierno Local.

Justifican su ausencia el Señor Teniente Alcalde Don Ruben Salazar Cantabrana, la Señora Secretaria General Doña M^a de Las Mercedes González Martínez, la Señora Interventora Doña Edurne García Quintana.



El Sr. Teniente de Alcalde D. Manuel Gasalla Pozo, se incorpora a la sesión en el momento que se indica.

1.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE 16 DE JULIO DE 2018.

Declarada abierta la sesión por la Señora Alcaldesa, y entrando en el Orden del Día, como los asistentes tenían ya conocimiento del acta de la sesión de 16 de julio de 2018, no se procedía a su lectura, siendo la misma aprobada por unanimidad de los presentes.

2.- ASUNTOS DE PERSONAL.

2.1.- COMPENSACION EN TIEMPO LIBRE DE LOS SERVICIOS EXTRAORDINARIOS REALIZADOS POR PIEDAD RIAÑO MATEO Y LORETO OCEJA SALAZAR

Vistos los escritos presentados por,

- D^a. María Piedad Riaño Mateo, R.E. N° 5.847/2018 de fecha 03/07/2018, por el que solicita la compensación en tiempo libre de las 3 horas extraordinarias realizadas el día 19/06/2018.
- D^a. Loreto Oceja Salazar, R.E. N° 6.203/2018 de fecha 13/07/2018, por el que solicita la compensación en tiempo libre de las 7 horas 30 minutos extraordinarias realizadas entre los días 18/06/2018 y 27/06/2018.

Considerando lo dispuesto en la condición Décima.2. de las Condiciones generales de trabajo de los empleados públicos del Ayuntamiento de Haro durante el año 2016, vigente en el momento en que se adoptó el acuerdo, conforme a la cual, "(...)3.2. Cuando la



compensación sea por periodos de descanso la duración de este será, la suma de las horas realizadas más el 75% de las mismas, en lo referente a horas normales; cuando se realicen en jornada festiva, nocturna o festivo-nocturna, será la suma de las horas realizadas más el 100% de las mismas.

La compensación en tiempo libre se disfrutará de acuerdo con el siguiente detalle:

- El tiempo realizado se reconocerá por la Junta de Gobierno Local.
- El empleado público, una vez reconocido el tiempo, deberán solicitar previamente autorización a la Junta de Gobierno Local. para disfrutar del mismo.
- La totalidad del tiempo reconocido se deberá disfrutar dentro de los cuatro meses inmediatamente siguientes a la fecha en que se adopte el acuerdo reconociendo las mismas.
- El disfrute del tiempo deberá ser por horas completas; salvo en el supuesto que el tiempo reconocido sea inferior a una hora, en cuyo caso se disfrutará ese tiempo reconocido inferior a una hora de manera continuada en un mismo día".

Vista la conformidad del Jefe de la Unidad y del Concejál del Área.

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Reconocer a D^a. Piedad Riaño Mateo el tiempo que a continuación se detalla por la realización de servicios extraordinarios:

- El día 19/6/2018, 3 horas * 1,75 = 5 horas 15 minutos.

2).- Reconocer a D^a. Loreto Oceja salazar el tiempo que a continuación se detalla por la realización de servicios extraordinarios:

- El día 18/6/2018, 2 horas * 1,75 = 3 horas 30 minutos.



- El día 20/6/2018, 1 hora * 1,75 = 1 hora 45 minutos.
- El día 21/6/2018, 1 hora 30 minutos * 1,75 = 2 horas 38 minutos.
- El día 22/6/2018, 1 hora * 1,75 = 1 hora 45 minutos.
- El día 26/6/2018, 1 hora * 1,75 = 1 hora 45 minutos.
- El día 27/6/2018, 1 hora * 1,75 = 1 hora 45 minutos.

3).- Dar traslado a las interesadas, a los efectos oportunos.

2.2.- AUTORIZACION CURSOS DE FORMACION FUERA DE LA JORNADA LABORAL A MARIA INMACULADA MATE HERNANDO

Visto el escrito presentado por D^a María Inmaculada Maté Hernando, R.E. n.º 5.951/2018 de fecha 5/07/2018, solicitando autorización para realizar fuera de la jornada laboral, los siguientes cursos de formación:

1. Tratamiento, clasificación y custodia de documentos e información administrativa, de 60 horas de duración.

Considerando lo dispuesto en el art. 13 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual "2. Los cursos de formación que se puede realizar se estructuran en tres grandes grupos, los cuales se ajustarán a los siguientes criterios:

2.1. Curso de formación que en su totalidad sean realizados fuera de la jornada laboral.

2.1.1. Se pueden realizar cursos de formación que en su totalidad sean fuera de la jornada laboral, computándose hasta el 50% de los mismos como tiempo de trabajo efectivo, de acuerdo con los siguientes criterios:

2.1.1.1. Los cursos deben estar directamente relacionados con las tareas propias del puesto de trabajo que desempeña el empleado



público que vaya a realizarlos.

2.1.1.2. Los cursos deberán ser, antes de su realización, previamente solicitados por los interesados debiendo aportar el temario del curso en cuestión o en su caso la dirección web en dónde venga el temario y/o programa del mismo, y previamente autorizados por la Junta de Gobierno local, a los únicos efectos de reconocer o no posteriormente el tiempo de formación como tiempo libre. Los cursos no solicitados y no autorizados con carácter previo a su realización no serán reconocidos a efectos de tiempo libre.

2.1.1.3. Estos cursos no darán lugar a abono de ningún tipo de gastos (ni dietas, ni gastos de locomoción, ni matrícula, etc.).

2.1.1.4. Una vez que se esté en posesión del título que acredite la realización del curso o certificado de asistencia y/o aprovechamiento del mismo, se solicitará el reconocimiento del tiempo correspondiente.

2.1.1.5. Una vez adoptado el acuerdo de reconocimiento del tiempo correspondiente, se solicitará la autorización para el disfrute del tiempo reconocido indicando las fechas exactas. El disfrute se realizará dentro de los 6 meses siguientes al reconocimiento del tiempo. Si no se puede disfrutar por haber sido denegado razones de servicio, el plazo de disfrute se amplía en 4 meses (total 10 meses para el disfrute).

2.1.1.6. Una vez autorizado su disfrute, se podrá entrar una hora más tarde o salir una hora antes (o media hora al principio y media hora al final) cada día hasta que se consuman todas las horas que correspondan.

2.1.1.7. Todo el personal podrá acumular las horas reconocidas hasta completar una jornada de trabajo, sin que las jornadas de trabajo tengan que ser continuadas. Si el crédito de horas lo fuera en número inferior a la jornada de trabajo se podrán disfrutar seguidas en la misma jornada.

2.1.1.8. El tiempo máximo que se puede disfrutar por horas de formación es de 50 al año.

2.1.1.9. El disfrute del tiempo por horas de formación, se interrumpe y/o se suspende por I.T. o por cualquier otro permiso o licencia que no sea ni vacaciones ni asuntos particulares".

Vista la conformidad de la Jefa de la Unidad.



Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el B.O.R. de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:

7 1).- Autorizar a D^a María Inmaculada Maté Hernando la realización, fuera de la jornada laboral, de los siguientes cursos de formación:

1. Tratamiento, clasificación y custodia de documentos e información administrativa, de 60 horas de duración.

2).- Dar traslado a la interesada, a los efectos oportunos.

2.3.- PERMISO DE CAMBIO DE TURNO TERCER TRIMESTRE 2018 A JOSE MIGUEL MURU COVALEDA, JESUS GIBAJA BELLO, MICHAEL CARLOS MEDINA SINJAL, MARCOS IMAZ GRACIA Y JUAN JOSE LOPEZ DAVALILLO

Vistos los escritos presentados por,

- Marcos Imaz Gracia, R.E. 5.843/2018 de fecha 03/07/2018, por el que solicita disfrutar de permiso, en compensación por cambio de relevo del tercer trimestre de 2018, el día 27/08/2018.

- Michael Carlos Medina Sinjal, R.E. 6.155/2018 de fecha 11/07/2018, por el que solicita disfrutar de permiso, en compensación por cambio de relevo del tercer trimestre de 2018, el día 7/08/2018.

- Jesús Gibaja Bello, R.E. 6.019/2018 de fecha 8/07/2018, por el que solicita disfrutar de permiso, en compensación por cambio de relevo del tercer trimestre de 2018, el día 23/07/2018.

- José Miguel Muru Covalada, R.E. 5.452/2018 de fecha 19/06/2018, por el que solicita disfrutar de permiso, en compensación por cambio de relevo del tercer trimestre de 2018, el día 31/07/2018.

- Juan José López Davalillo, R.E. 5.781/2018 de fecha 2/07/2018, por el que solicita disfrutar de permiso, en compensación por



cambio de relevo del tercer trimestre de 2018, el día 24/07/2018.

Considerando lo dispuesto en el art 17 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual, la Policía Local y por el tiempo que se realiza la comunicación de incidencias al turno siguiente, que son 10 minutos de tiempo de relevo de turno, podrá disfrutar de una jornada completa de trabajo en el trimestre.

Vista la conformidad del Subinspector Jefe de la Policía Local.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el B.O.R. de fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar a Marcos Imaz Gracia el permiso por él solicitado, en compensación por cambio de relevo del tercer trimestre de 2018, el día 27/08/2018.

2).- Autorizar a Michael Carlos Medina Sinjal el permiso por él solicitado, en compensación por cambio de relevo del tercer trimestre de 2018, el día 7/08/2018.

3).- Autorizar a Jesús Gibaja Bello el permiso por él solicitado, en compensación por cambio de relevo del tercer trimestre de 2018, el día 23/07/2018.

4).- Autorizar a José Miguel Muru Covaleta el permiso por él solicitado, en compensación por cambio de relevo del tercer trimestre de 2018, el día 31/07/2018.

5).- Autorizar a Juan José López Davalillo el permiso por él solicitado, en compensación por cambio de relevo del tercer trimestre de 2018, el día 24/07/2018.

6).- Dar traslado a los interesados y al Subinspector Jefe de la Policía, para su conocimiento y a los efectos oportunos.



2.4.- DISFRUTE DE PERMISO EN COMPENSACION POR ASISTENCIA A JUICIOS A MARCOS IMAZ GRACIA

Visto el escrito presentado por Marcos Imaz Gracia, R.E. N.º 5.738/2018 de fecha 28/06/2018, por el que solicita se le concedan, en compensación por las 12 horas reconocidas por asistencia a juicio:

- 8 horas el día 31/07/2018.
- 4 horas el día 01/08/2018.

Visto el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno local en sesión celebrada en fecha 3/07/2018 por el que se reconocen a D. Marcos Imaz Gracia 6 horas por la asistencia al Juzgado de lo Penal n.º 1 de Logroño el día 15/06/2018 -PA 370/2016-.

Visto el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno local en sesión celebrada en fecha 7/05/2018 por el que se reconocen a D. Marcos Imaz Gracia 6 horas por la asistencia al Juzgado de lo Penal n.º 2 de Logroño el día 26/04/2018 -PA 218/2016-.

Considerando lo dispuesto en el art. 22 del Acuerdo/Convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual, la compensación en tiempo libre por asistencia a juzgados fuera de la jornada laboral:

- Si es en el mismo lugar de residencia 6 horas
- Si es en distinto lugar de residencia 8 horas
- Si es en saliente de turno de noche, independientemente de si es el mismo o distinto lugar, 8 horas.

En el supuesto de saliente de turno de noche, este tiempo se puede disfrutar en el turno de noche anterior a la celebración del juicio.



Se tomará como referencia el lugar en el que vive. Si vive en Logroño o en Haro, también las poblaciones limítrofes hasta 20 km.

El tiempo libre por asistencia a juzgados fuera de la jornada laboral se disfrutará de acuerdo con el siguiente detalle:

- El tiempo libre se disfrutará con posterioridad a haber acudido a los juzgados, salvo en el supuesto de saliente de turno de noche que se puede disfrutar en el turno de noche anterior a la celebración del juicio, si el servicio lo permite.
- Los agentes deberán solicitar previamente autorización a la Junta de Gobierno Local para disfrutar del tiempo reconocido, debiendo aportar la documentación justificativa de su asistencia al juzgado.
- La totalidad del tiempo se deberá disfrutar de manera continuada dentro de los cuatro meses inmediatamente siguientes a la fecha en que se acudió al juzgado.

Vista la conformidad del Subinspector Jefe de la Policía Local.

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar a D. Marcos Imaz Gracia los permisos por él solicitados:

- 8 horas el día 31/07/2018.
- 4 horas el día 01/08/2018.

Tiempo restante J.G.L. 7/05/2018 = 0.

Tiempo restante J.G.L. 3/07/2018 = 0.

2).- Dar traslado al interesado, a los efectos oportunos.



2.5.- RECONOCIMIENTO DE HORAS A GONZALO PALACIOS OCON POR REALIZACION DE CURSO DE FORMACION FUERA DE LA JORNADA LABORAL

Visto el escrito presentado por D. Gonzalo Palacios Ocón, R.E. n.º 5.777/2018 de fecha 28/06/2018, solicitando el reconocimiento del tiempo por la realización del curso de formación de técnica y tiro policial, de 28 horas de duración.

Visto el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 12/06/2018 por el que se autorizaba a D. Gonzalo Palacios Ocón la realización, fuera de la jornada laboral, de los siguientes cursos de formación:

1. Intervención policial de tiro y técnica policial.

Considerando lo dispuesto en el art. 13 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual "2. Los cursos de formación que se puede realizar se estructuran en tres grandes grupos, los cuales se ajustarán a los siguientes criterios:

2.1. Curso de formación que en su totalidad sean realizados fuera de la jornada laboral.

2.1.1. Se pueden realizar cursos de formación que en su totalidad sean fuera de la jornada laboral, computándose hasta el 50% de los mismos como tiempo de trabajo efectivo, de acuerdo con los siguientes criterios:

2.1.1.1. Los cursos deben estar directamente relacionados con las tareas propias del puesto de trabajo que desempeña el empleado público que vaya a realizarlos.

2.1.1.2. Los cursos deberán ser, antes de su realización, previamente solicitados por los interesados debiendo aportar el temario del curso en cuestión o en su caso la dirección web en dónde venga el temario y/o programa del mismo, y previamente autorizados por la Junta de Gobierno local, a los únicos efectos de reconocer o no posteriormente el tiempo de formación como tiempo libre. Los cursos no solicitados y no autorizados con carácter previo a su realización no serán reconocidos a efectos de tiempo libre.



2.1.1.3. Estos cursos no darán lugar a abono de ningún tipo de gastos (ni dietas, ni gastos de locomoción, ni matrícula, etc.).

2.1.1.4. Una vez que se esté en posesión del título que acredite la realización del curso o certificado de asistencia y/o aprovechamiento del mismo, se solicitará el reconocimiento del tiempo correspondiente.

2.1.1.5. Una vez adoptado el acuerdo de reconocimiento del tiempo correspondiente, se solicitará la autorización para el disfrute del tiempo reconocido indicando las fechas exactas. El disfrute se realizará dentro de los 6 meses siguientes al reconocimiento del tiempo. Si no se puede disfrutar por haber sido denegado razones de servicio, el plazo de disfrute se amplía en 4 meses (total 10 meses para el disfrute).

2.1.1.6. Una vez autorizado su disfrute, se podrá entrar una hora más tarde o salir una hora antes (o media hora al principio y media hora al final) cada día hasta que se consuman todas las horas que correspondan.

2.1.1.7. Todo el personal podrá acumular las horas reconocidas hasta completar una jornada de trabajo, sin que las jornadas de trabajo tengan que ser continuadas. Si el crédito de horas lo fuera en número inferior a la jornada de trabajo se podrán disfrutar seguidas en la misma jornada.

2.1.1.8. El tiempo máximo que se puede disfrutar por horas de formación es de 50 al año.

2.1.1.9. El disfrute del tiempo por horas de formación, se interrumpe y/o se suspende por I.T. o por cualquier otro permiso o licencia que no sea ni vacaciones ni asuntos particulares".

Vista la conformidad del Subinspector Jefe de la Policía Local.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el B.O.R. de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:



7 1).- Reconocer a D. Gonzalo Palacios Ocón 14 horas por la realización, fuera de la jornada laboral, de los siguientes cursos de formación:

1. Intervención policial de tiro y técnica policial.

2).- Dar traslado al interesado, a los efectos oportunos.

2.6.- COMPENSACIÓN EN TIEMPO LIBRE POR ASISTENCIA A JUICIO A OSCAR ROMERO MARTINEZ

Vistos los escritos presentados por Oscar Romero Martínez,

- R.E. N.º 6.411/2018 de fecha 18/07/2018, por el que solicita la compensación en tiempo libre por asistir al Juzgado n.º 2 de Haro el día 18/07/2018 -Diligencias Previas 163/18-.

- R.E. N.º 6.410/2018 de fecha 18/07/2018, por el que solicita la compensación en tiempo libre por asistir al Juzgado de lo Penal n.º 1 de Logroño el día 12/07/2018 -PA 61/17-.

Considerando lo dispuesto en el art. 22 del Acuerdo/Convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual, la compensación en tiempo libre por asistencia a juzgados fuera de la jornada laboral:

- Si es en el mismo lugar de residencia 6 horas

- Si es en distinto lugar de residencia 8 horas

- Si es en saliente de turno de noche, independientemente de si es el mismo o distinto lugar, 8 horas.

En el supuesto de saliente de turno de noche, este tiempo se puede disfrutar en el turno de noche anterior a la celebración del juicio.

Se tomará como referencia el lugar en el que vive. Si vive en Logroño o en Haro, también las poblaciones limítrofes hasta 20 km.



El tiempo libre por asistencia a juzgados fuera de la jornada laboral se disfrutará de acuerdo con el siguiente detalle:

- El tiempo libre se disfrutará con posterioridad a haber acudido a los juzgados, salvo en el supuesto de saliente de turno de noche que se puede disfrutar en el turno de noche anterior a la celebración del juicio, si el servicio lo permite.
- Los agentes deberán solicitar previamente autorización a la Junta de Gobierno Local para disfrutar del tiempo reconocido, debiendo aportar la documentación justificativa de su asistencia al juzgado.
- La totalidad del tiempo se deberá disfrutar de manera continuada dentro de los cuatro meses inmediatamente siguientes a la fecha en que se acudió al juzgado.

Vista la conformidad del Subinspector Jefe de la Policía Local.

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Reconocer a Oscar Romero Martínez:

1.1.- 8 horas por asistir al Juzgado n.º 2 de Haro el día 18/07/2018 -Diligencias Previas 163/18-.

1.2.- 6 horas por asistir al Juzgado de lo Penal n.º 1 de Logroño el día 12/07/2018 -PA 61/17

2).- Dar traslado al interesado, a los efectos oportunos.

2.7.- AUTORIZACION PARA REALIZAR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS A LA POLICIA LOCAL



Vistos los escritos presentados por el Subinspector Jefe de la Policía Local:

- R.E. 6.009/2018 de fecha 6/07/2018, por el que dice que por motivo de encontrarse un Agente de baja temporal y otro Agente de vacaciones, quedándose un solo Agente de servicio los días 20/07/2018, 21/07/2018, 22/07/2018 y 23/07/2018 en el turno de mañana.

- R.E. n.º 6.213/2018 de fecha 13/07/2018, por el que dice que por motivo de encontrarse un Agente de permiso, quedándose un solo Agente de servicio los días 13/07/2018, 14/07/2018 y 15/07/2018 en el turno de tarde.

Visto el informe 3218/2018 de fecha 19/07/2018 emitido por el Sr. Interventor Acctal. en el que informa que en la partida correspondiente 132.151 existe crédito suficiente dentro de la vinculación jurídica.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el B.O.R de fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar a la Policía Local la realización de los siguientes servicios extraordinarios:

- El día 14/07/2018, 1 operativo de tarde.
- El día 15/07/2018, 1 operativo de tarde festiva.
- El día 20/07/2018, 1 operativo de mañana.
- El día 21/07/2018, 1 operativo de mañana.
- El día 22/07/2018, 1 operativo de mañana festiva.
- El día 23/07/2018, 1 operativo de mañana.

2).- Dar traslado al Subinspector Jefe de la Policía Local a los efectos oportunos.



3.- ASUNTOS DE INTERVENCIÓN.

3.1.- APROBACIÓN DEL PADRÓN DEL IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS DEL AÑO 2018

Visto decreto de delegación de competencias de alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el Boletín Oficial de La rioja con fecha 26 de junio de 2015.

A propuesta de la señora Interventora, la Junta de Gobierno Local acuerda por unanimidad de los presentes :

1).- Aprobar el padrón del impuesto sobre Actividades Económicas correspondiente al ejercicio 2018.

2).- Exponer al público dicho padrón mediante edicto publicado en el Boletín Oficial de La Rioja y en el tablón de anuncios, por espacio de 15 días a efectos de reclamaciones.

Contra la inclusión o cuotas tributarias consignadas en el mencionado documento fiscal, los interesados podrán interponer ante este Ayuntamiento recurso de reposición en el plazo de un mes, previo al contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso de Logroño.

3).- Fijar como período de cobranza en vía voluntaria desde el 1 de septiembre al 31 de octubre de 2018 inclusive.

Los contribuyentes afectados por los mismos, podrán realizar el pago en la recaudación municipal, sita en la Plaza de la Paz número 1 desde las 10 hasta las 14 horas durante dicho plazo.

Transcurrido el plazo indicado, se iniciará el procedimiento ejecutivo.

3.2.- ANULACIÓN DE LIQUIDACIONES



Visto Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local acuerda por unanimidad de los presentes, anular las liquidaciones que figuran a continuación por los motivos que se señalan:

Nº EXPEDIENTE	NOMBRE	IMPORTE	MOTIVO
2018/CE/54	SALINAS CEBALLOS, ADOLFO	89,69	DESCONOCIDO

4.- REVISIÓN DE PRECIOS DEL CONTRATO FIRMADO CON LA EMPRESA VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A. (ANTIGUA SUFI, S.A.) ADJUDICATARIA DEL SERVICIO DE -GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE RECOGIDA Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y DE LIMPIEZA VIARIA Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS - PERÍODO MAYO 2018 A ABRIL 2019.

Vistas las facturas presentadas por la empresa VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A. (antigua SUFI, S.A.) adjudicataria del servicio de -Gestión de los servicios públicos de recogida y tratamiento de residuos sólidos urbanos y de limpieza viaria y servicios complementarios -, a las que ha aplicado la revisión de precios del contrato, con efectos para el próximo período que va de mayo de 2018 a abril de 2019, ambos inclusive.

Teniendo en cuenta que según las cláusulas V del pliego de condiciones administrativas y de prescripciones técnicas y 5ª del contrato, la duración del contrato abarca desde el 1/5/2008 al 30/04/2016, pudiendo prorrogarse por 2 años más hasta una máximo de 2 prórrogas.



Vistas las cláusulas IX del pliego de condiciones y 4ª del contrato, en las que se regula la revisión de precios.

Teniendo en cuenta que el I.P.C., índice general del año vencido (período abril de 2017 a abril de 2018) ascendió al 1,10%.

Visto el acuerdo de la Comisión Municipal Informativa de Economía, Hacienda y Patrimonio de fecha 19 de julio de 2018.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar la revisión de precios del contrato para el período que va de mayo de 2018 a abril de 2019, ambos inclusive.

2).- Aprobar el gasto derivado por la prestación del servicio de -Gestión de los servicios públicos de recogida y tratamiento de residuos sólidos urbanos y de limpieza viaria y servicios complementarios-, a razón de 65.001,37 euros/mes de precio base y 6.500,14 euros/mes de IVA y 3.610,38 euros/mes de precio base y 361,04 euros/mes de IVA, respectivamente, a favor de la empresa adjudicataria VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A.

5.- SOLICITUD DE SERVICIOS FUNERARIOS DE HARO (LA RIOJA), S.L. EN REPRESENTACIÓN DE FUNDACIÓN TUTELAR DE LA RIOJA, DE CONCESIÓN DE COLUMBARIO DE TITULARIDAD MUNICIPAL.

Dada cuenta de la instancia presentada por SERVICIOS FUNERARIOS DE HARO (LA RIOJA), S.L. en representación de FUNDACIÓN TUTELAR DE LA RIOJA, solicitando la concesión de columbario de titularidad municipal.

Vista la conformidad de la Alcaldía.



Vista la Ordenanza Reguladora del Cementerio Municipal de Haro, aprobada por acuerdo plenario de fecha 2 de noviembre de 2017 y publicada en el B.O.R. el 7 de marzo de 2018.

Visto el art. 7 de la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa de Cementerio Municipal, aprobada por acuerdo plenario de fecha 24 de octubre de 1989, modificada por acuerdo plenario de fecha 9 de octubre de 2007, por acuerdo plenario de fecha 14 de octubre de 2015 y por acuerdo plenario de fecha 3 de enero de 2018 y publicada en el B.O.R. el 7 de marzo de 2018.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local de fecha 23 de junio de 2015, en materia de Cementerio.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Conceder a FUNDACIÓN TUTELAR DE LA RIOJA el columbario nº 2 de la calle PATIO DE GLORIA por 15 años, en los términos señalados en la Ordenanza Reguladora del Cementerio Municipal de Haro, aprobada por acuerdo plenario de fecha 2 de noviembre de 2017 y publicada en el B.O.R. el 7 de marzo de 2018.

2).- Aprobar la liquidación de tasas municipales por importe de 380,00 euros, en los términos señalados en la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa de Cementerio Municipal, aprobada por acuerdo plenario de fecha 24 de octubre de 1989, modificada por acuerdo plenario de fecha 9 de octubre de 2007, por acuerdo plenario de fecha 14 de octubre de 2015 y por acuerdo plenario de fecha 3 de enero de 2018 y publicada en el B.O.R. el 7 de marzo de 2018.

3).- La Duración de la concesión, se estará en lo dispuesto al Artículo 17 y 18 de la Ordenanza Reguladora del Cementerio Municipal de Haro, aprobada por acuerdo plenario de fecha 2 de noviembre de 2017 y publicada en el B.O.R. el 7 de marzo de 2018.

Artículo 17. Duración:

1. Las concesiones de uso de nichos, tumbas, fosas de tres cuerpos, panteones construidos y columbarios se otorgarán por un período de quince años, y son susceptibles de ser prorrogadas por períodos de diez años hasta un máximo de setenta y cinco años en total, ajustándose la última prórroga a este límite.



2. Las concesiones del terreno para construcción y uso de panteones tendrán una duración de cincuenta años, y son susceptibles de ser prorrogadas una vez por otro período de veinticinco años, salvo que se den las circunstancias previstas en el artículo 37.2 de esta Ordenanza.

3. Las inhumaciones de cadáveres en nichos, tumbas, fosas de tres cuerpos, o restos cadavéricos o cenizas en columbarios, existiendo otros restos en la unidad de enterramiento, requerirán prórroga de la concesión por período de diez años, a contar desde la nueva inhumación, sin perjuicio de la reducción que proceda previo pago de la tasa correspondiente.

4. Las sucesivas inhumaciones que puedan hacerse en panteones y las transmisiones de los derechos funerarios sobre el uso de las unidades de enterramiento no alterarán la duración del plazo de concesión.

5. Finalizado el plazo de concesión y, en su caso, sus prórrogas, podrá obtenerse nueva concesión, ya sea en la misma o en distinta unidad de enterramiento.

Artículo 18.- Solicitud de prórroga.

La prórroga de las concesiones, en su caso, deberá ser solicitada dentro del año anterior a la fecha del vencimiento, y será acordada previo pago de la correspondiente tasa.

6.- SOLICITUD DE BODEGAS R. LÓPEZ DE HEREDIA VIÑA TONDONIA S.A., DE LICENCIA DE OBRAS PARA RETEJADO DE EDIFICIO DE TONELERIA SITO AVENIDA DE VIZCAYA, NÚMERO 3.

Vista la instancia presentada en fecha 12 de julio de 2018 por BODEGAS R. LÓPEZ DE HEREDIA VIÑA TONDONIA S.A., en la que solicita licencia de obras para retejado en edificio tonelería, sito en Avenida de Vizcaya, número 3. Todo ello según proyecto redactado por el Arquitecto Rodríguez Murillo Arquitectura S.C.P.

Visto el informe del Arquitecto Municipal de fecha 17 de julio de 2018.



Visto el dictamen favorable de la Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda, celebrada el 19 de julio de 2018.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el BOR de fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Conceder la licencia de obras solicitada con el siguiente condicionado:

1º.- Se entiende expedida salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de tercero y sin que se pueda invocar para excluir o disminuir la responsabilidad civil o penal en la que hubieren incurrido los solicitantes en el ejercicio de sus actividades.

2º.- Por parte del propietario se adoptarán todas las medidas de seguridad pública establecidas en las leyes y ordenanzas en vigor.

3º.- Cuando en la proximidad de las obras que se autorizan se hallen instalaciones de hilos telefónicos, conducciones de agua o instalaciones de cualquier otro servicio público, el solicitante quedará obligado a dar cuenta para prevenir los perjuicios que pudieran irrogarse al Servicio Público correspondiente, debiendo sufragar los gastos que se ocasionen por este motivo y reponer en perfecto estado los elementos urbanísticos que pudieran quedar afectados como consecuencia de la obra autorizada.

4º.- Si se trata de una construcción o reconstrucción de un edificio es obligatorio levantar una valla de protección que no podrá impedir el tránsito público. Los andamios que se utilicen deberán acomodarse a las prescripciones de seguridad del personal empleado en las obras y de las personas que transiten por la vía pública.

5º.- Los Vados deberán ser objeto de licencia expresa, así como la ocupación de terreros de uso público con materiales de construcción, escombros, vallas, puntales, asnillas, andamios y otras instalaciones análogas.

6º.- No podrá iniciarse ninguna obra de nueva planta sin que el Técnico municipal fije previamente las alineaciones y rasantes.



7º.- La concesión de esta licencia no prejuzga en ningún caso autorización para instalar actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas, o apertura de establecimientos.

8º.- Las obras se ejecutarán con estricta sujeción a los proyectos aprobados y bajo la dirección del Técnico que figura en el expediente. Toda variación ulterior que se pretenda introducir precisará la conformidad previa.

9º.- Previo al comienzo de las obras, deberá justificarse la dirección e inspección facultativa de las mismas.

10º.- Si para la ejecución de las obras fuese necesario el corte de la circulación peatonal o rodada, deberá sujetarse a las instrucciones del Subinspector-Jefe de la Policía Local.

11º.- Deberá presentarse certificado final de obra, suscrito por los técnicos directores de la misma.

12º.- Durante la ejecución de las mismas deberá guardar las medidas de seguridad e higiene previstas en el vigente Reglamento.

13º.- Cualquier interferencia con los Servicios Técnicos Municipales serán de cuenta del solicitante.

14º.- Al solicitar licencia de apertura de actividad, y en el caso de haber realizado variaciones en la ejecución de las obras del proyecto (que no contravengan las Ordenanzas del Plan General), se presentarán planos visados finales de obra, en el que se constaten todas las variaciones que se hayan efectuado en el transcurso de la misma, tanto de obra, como de instalaciones, sistemas, elementos y accesorios que la componen.

15º.- Cuando se trate de obras en casco antiguo con pavimento especial, se deberá proteger éste mediante uno de los siguientes métodos:

a.- Tapa de polietileno bajo solera de hormigón en masa, con espesor mínimo de 6 cm.

b.- Chapas de acero con espesor mínimo de 3 cm., sobre material aislante que proteja el pavimento.

16º.- De conformidad con el artículo 76.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, arts. 11 y 13 del Real Decreto Legislativo 1/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario, art. 28 del Real Decreto 417/2006 de 7 de abril, por el que se



desarrolla el Texto Refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario y Orden de 10 de febrero de 1.999, que aprueba los modelos de declaración, deberá presentar modelo 902 de "Declaración de Alteración de Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana por Obra Nueva" ante el Centro de Gestión Catastral y Cooperación Tributaria o ante este Ayuntamiento en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente a la fecha de terminación de las obras.

17º.- Conforme al artículo 75.7 de la Ordenanza de Edificación del P.G.M. de Haro, no se permitirá el adosado a fachadas de cables de conducción eléctrica o telefónica y de otros servicios.

18º.- Conforme al artículo 126 de las Normas Urbanísticas Regionales de La Rioja, esta licencia de obras caducará al año de su concesión si dentro de este plazo no hubiese dado comienzo la obra amparada por la licencia. Igualmente se declarará caducada la licencia cuando se interrumpan las obras por un periodo de tiempo superior a seis meses.

19º.- Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

2).- Aprobar la liquidación provisional del Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras por importe de 3.952,00 euros. Aprobar la liquidación provisional de la Tasa por licencia urbanística por importe de 988,00 euros. Esta última cuantía se hará con cargo al depósito efectuado (liquidación 2018/LU/193).

7.- SOLICITUD DE VÍAS Y CONSTRUCCIONES, S.A., DE LICENCIA DE OBRAS PARA INSTALACIÓN DE GRÚA-TORRE EN AVENIDA VIZCAYA, NÚMERO 3.

En estos momentos y con el permiso de la Sra. Alcaldesa, se incorpora a la sesión el Sr. Teniente de Alcalde D. Manuel Gasalla Pozo.



Dada cuenta de la instancia presentada en fecha 16 de julio de 2017 por Mioser 2020 S.L., solicitando licencia de obras para instalación de grúa-torre desmontable, marca SAEZ, modelo H.32, en Avenida Vizcaya, número 3, donde se va a llevar a cabo obras de retejado de la tonelería de bodegas R. López de Heredia Viña Tondonia S.A.

Vista la documentación presentada al efecto, plano de situación, espacio de barrido de sus brazos y seguro de Responsabilidad Civil.

Visto el informe del arquitecto técnico municipal de fecha 18 de julio de 2017.

Visto el informe de la Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda, reunida en sesión de fecha 19 de julio de 2018.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el BOR de fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda conceder la licencia de obras solicitada, con el siguiente condicionado:

- 1).- En caso de traslado de la grúa dentro de la misma obra, será objeto de nueva licencia.
- 2).- El carro que sujeta el cable de carga, no podrá, inexcusablemente, rebasar los límites de la obra definidos por el vallado perimetral de la misma.
- 3).- Una vez instalada la grúa, deberá presentarse documento visado por el Colegio Oficial correspondiente y expedido por Técnico competente, acreditativo de que asume el control de buen funcionamiento y la seguridad de la grúa mientras la misma permanezca en la obra.
- 4).- El espacio ocupado tanto por el vallado como por la base de la grúa, deberá protegerse con material adecuado que impida el contacto directo con el pavimento.
- 5).- Deberán protegerse los árboles y alcorques.



6).- Si se va a ocupar calzada, se deberá colocar señalización de estrechamiento de la misma y de peligro, con balizas luminosas permanentes.

7).- Deberá señalizarse e iluminarse adecuadamente el perímetro de ocupación de vía pública afectado por la instalación de la base de la grúa.

8).- Deberá reponerse a su estado actual el pavimento de acera, vía pública, ríogolas, sumideros, arquetas, bordillos, etc., que resulten dañados por la instalación de la grúa.

9).- Deberá realizarse un vallado perimetral de la base de la grúa, que impida el acceso de personas no autorizadas a la misma.

10).- Deberá señalizarse adecuadamente el espacio de vía pública afectado por el vallado de la grúa, a efectos de evitar accidentes.

11).- Deberá pintarse un paso de peatones provisional de color amarillo y mantenerse mientras la grúa permanezca instalada.

12).- Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

13).- Los accesos para los trabajos de montaje de la grúa deberán coordinarse con las directrices que asigne la Policía Local.

8.- APERTURA Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE TRES APARTAMENTOS TURÍSTICOS, EN CALLE LOS VIRGEN DE LA VEGA, NÚMERO 2-1º, SEGÚN EXPEDIENTE PROMOVIDO POR DANIEL AYALA URÍSAR.

Examinado el expediente que se instruye a instancia de Daniel Ayala Urísar, solicitando apertura y puesta en funcionamiento de tres apartamentos turísticos, en calle Virgen de la Vega, número 2-1º.

Visto el informe favorable del arquitecto técnico municipal de fecha 12 de julio de 2018, del que resulta que el interesado ha cumplido los requisitos y medidas correctoras que se le señalaron.

Visto que obra en el expediente certificado final de obra y copia del Impuesto de Actividades Económicas.



Visto el dictamen favorable de la Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda, celebrada el 19 de julio de 2018.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar, a partir de la fecha de esta comunicación, la apertura y puesta en funcionamiento de la actividad de referencia.

2).- Notificar el presente acuerdo al interesado, comunicándole que, dado que no se ha realizado la liquidación del Impuesto de Actividades Económicas, quedan pendientes de liquidación las tasas de licencia de apertura de establecimientos.

9.- SOLICITUD DE LAURA IJALBA PEREZ, DE LICENCIA DE PRIMERA OCUPACIÓN DE VIVIENDA UNIFAMILIAR SITA EN CALLE ERAS DE SANTA LUCÍA, NÚMERO 7.

Dada cuenta de la instancia presentada en fecha 7 de junio de 2018, por Laura Ijalba Pérez, en la que solicita licencia de primera ocupación de vivienda unifamiliar, sita en calle Eras de Santa Lucía, número 7.

Visto que, al efecto, aporta toda la documentación precisa.

Visto el informe del arquitecto municipal, Ignacio Izarra, de fecha 13 de julio de 2018.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda, celebrada el 19 de julio de 2018.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el BOR de fecha 26 de junio de 2015.



La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

- 1.- Conceder la Licencia de Primera Ocupación solicitada.
- 2.- La Licencia de Vado, para acceso rodado a las parcelas, requiere una tramitación independiente de esta Licencia de Primera Ocupación.

10.- CONCESIÓN DE SUBVENCIONES, DENTRO DEL ÁREA DE DEPORTES PARA EL AÑO 2018. PRIMERA CONVOCATORIA.

Dada cuenta del dictamen favorable de la Comisión Municipal Informativa de juventud, deportes y participación ciudadana, con fecha 18 de julio de 2018, sobre la concesión de subvenciones, dentro del área de Deportes para el año 2018. Primera Convocatoria.

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

- 1).- Aprobar la concesión de subvenciones dentro del área de Festejos para el año 2018. Primera Convocatoria, de acuerdo a lo siguiente:

ASOCIACIÓN	PROPUESTA SUBVENCIÓN
C.D. SALA DE ARMAS DE HARO	1.246
ASOCIACIÓN DEPORTIVA TOLOÑO	1.200
CLUB POLIDEPORTIVO JARRERO	500
CLUB DE PELOTA HARO	727
CLUB DE TIRO RIOJA ALTA	600
COFRADÍA NUESTRA SEÑORA VIRGEN DE LA VEGA	350
AGRUPACIÓN DEPORTIVA HARO	800
CLUB CICLISTA HARENSE	1.100



CLUB JARRERO DE AJEDREZ	450
TOTAL	6.973

2).- Facultar a la Sra. Alcaldesa-Presidenta, para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

11.- CONCESIÓN DE SUBVENCIONES, DENTRO DEL ÁREA DE FESTEJOS PARA EL AÑO 2018. PRIMERA CONVOCATORIA

Dada cuenta del dictamen favorable de la Comisión Municipal Informativa de Educación, Cultura y Turismo, reunida con fecha 12 de julio de 2018, sobre la concesión de subvenciones, dentro del área de Festejos para el año 2018. Primera Convocatoria.

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Aprobar la concesión de subvenciones dentro del área de Festejos para el año 2018. Primera Convocatoria, de acuerdo a lo siguiente:

ASOCIACIÓN	PROPUESTA SUBVENCIÓN
ASOCIACIÓN COFRADÍA DE SAN FELICES DE BILIBIO	2.115,00
ASOCIACIÓN LA KEL DEL CALO	301,19
PEÑA ITURRI	2.475,00
PEÑA LOS VETERANOS	3.420,00
ASOCI. C. PEÑA EL CACHONDEO	2.889,00
PEÑA EL SARMIENTO DE HARO	1.660,50
MOTO CLUB JARRERO	1.928,85
TOTAL	14.789,54



2).- Facultar a la Sra. Alcaldesa-Presidenta, para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

12.- SOLICITUD DE D^a TERESA SORAYA GÓMEZ JIMÉNEZ, DE BAJA DEL PUESTO DEL MERCADILLO MUNICIPAL.

Dada cuenta de la instancia presentada por D^a Teresa Soraya Gómez Jiménez, solicitando la baja del puesto n° 11 para el Mercadillo de los Sábados.

Visto el Decreto de Delegación de competencias de la Alcaldesa en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el B.O.R. de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Dar de baja del puesto n° 11 del Mercadillo de los Sábados a D^a Teresa Soraya Gómez Jiménez.

2).- Dar traslado de este acuerdo a la Jefa de Negociado de Servicios Generales, Personal y Régimen Interior, a la Intervención Municipal y a la Policía Local, a los efectos oportunos.

13.- SOLICITUD DE D. FRANCISCO OLARTE MARTÍNEZ, DE BAJA DE VADO SITO EN CALLE CUEVAS, N° 16.

Dada cuenta de la instancia presentada por D. Francisco Olarte Martínez, solicitando la baja de la licencia de vado sito en calle Cuevas, n° 16.

Visto el informe favorable del Arquitecto Técnico Municipal.



Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de licencias de vado, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el B.O.R. de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Aceptar la renuncia a la licencia de vado sito en la C/ Cuevas, 16, a nombre de D. Francisco Olarte Martínez, condicionado al cumplimiento de los siguientes requisitos sin los cuales la baja no tendría efecto:

-Deberá entregar en el Ayuntamiento la placa acreditativa del vado.

2).- Comunicar al interesado que en el plazo de 15 días contados a partir de la recepción de la presente notificación deberá entregar la placa del vado en el Excmo. Ayuntamiento.

3).- Dar traslado a la Policía Local, para su conocimiento y a los efectos oportunos.

14.- SOLICITUD DE D^a ROCÍO BASTIDA IBÁÑEZ, DE CAMBIO DE TITULARIDAD DEL VADO PERMANENTE SITO EN C/ SANTA LUCÍA, 62, ANTERIOR TITULAR D^a CLARA LLANTERO GÓMEZ.

Dada cuenta de la solicitud de D^a Rocío Bastida Ibáñez de cambio de titularidad de la licencia de vado permanente de la lonja sita en la C/ Santa Lucía, nº 62, de 6 ml. de puerta y 60 m2 de superficie, y cuyo anterior titular es D^a Clara Llantero Gómez.

Vista la Ordenanza Municipal Reguladora de la Entrada de Vehículos a través de las aceras o bienes de dominio público, en vigor.

Visto el informe favorable del Arquitecto Técnico Municipal.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el BOR de 26 de junio de 2015.



La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Conceder a D^a Rocío Bastida Ibáñez el cambio de titularidad de la licencia de vado permanente de la lonja sita en la C/ Santa Lucía, nº 62, de 6 ml. de puerta y 60 m2 de superficie, y cuyo anterior titular es D^a Clara Llantero Gómez.

2).- Dar traslado del presente acuerdo a las interesadas, a la Intervención Municipal y a la Tesorería Municipal, para su conocimiento y efectos oportunos.

15.- ASUNTOS DE ALCALDÍA.

Previa declaración de urgencia propuesta por la Sra. Alcaldesa y aprobada por unanimidad de los presentes, la Junta de Gobierno Local acuerda incorporar el siguiente acuerdo:

15.1.- CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE HARO CON LA UNIVERSIDAD DE LA RIOJA Y FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DE LA RIOJA PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES Y CURSOS EN LA CIUDAD DE HARO

Visto el borrador del Convenio de Colaboración entre el Ayuntamiento de Haro con la Universidad de La Rioja y Fundación Universidad de La Rioja para la realización de actividades y cursos en la Ciudad de Haro.

Visto el Informe de Secretaría favorable sobre el Convenio de Colaboración entre el Ayuntamiento de Haro con la Universidad de La Rioja y Fundación Universidad de La Rioja para la realización de actividades y cursos en la Ciudad de Haro.

Vista la memoria justificativa sobre la necesidad de suscribir Convenio de Colaboración entre el Ayuntamiento de Haro con la Universidad de La Rioja y Fundación Universidad de La Rioja



para la realización de actividades y cursos en la Ciudad de Haro.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el B.O.R. de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Aprobar Convenio de Colaboración entre el Ayuntamiento de Haro con la Universidad de La Rioja y Fundación Universidad de La Rioja para la realización de actividades y cursos en la Ciudad de Haro, que es como sigue:

CONVENIO ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE HARO, LA UNIVERSIDAD DE LA RIOJA Y LA FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DE LA RIOJA PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES Y CURSOS EN LA CIUDAD DE HARO

En HARO, Haro a ... de julio de 2018

REUNIDOS

De una parte D^a Laura Rivado Casas, en calidad de Alcaldesa-Presidenta del Excmo. Ayuntamiento de Haro, con C.I.F.: P-2.607.100-A, habilitada para la firma del presente Convenio por el acuerdo de Junta de Gobierno n.º 15.1 celebrada el día 24 de julio de 2018.

De una parte, el Sr. D. Julio Rubio García, Rector Magnífico de la Universidad de La Rioja, nombrado para su cargo mediante Decreto núm. 21/2016, de 29 de abril, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja de 2 de mayo de 2016 (núm. 50, página 4987), de acuerdo con las competencias que le otorga el artículo 20 de la Ley Orgánica núm. 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades y los Estatutos de la mencionada Universidad, actuando en nombre y representación de la Universidad de La Rioja, y también en calidad de Presidente de la Fundación General de la Universidad de La Rioja, haciendo uso de las facultades que tiene concedidas en virtud del artículo 17 de los Estatutos fundacionales, con domicilio a estos efectos en Avda. de la Paz n.º 107 y CIF G-26264127.



Las partes se reconocen mutuamente la capacidad legal necesaria para la firma del presente convenio marco, en nombre de las entidades que representan y

EXPONEN

Que el Ayuntamiento de Haro persigue, desde el ejercicio de sus competencias, al amparo de los artículos 2 y 25 y 26 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, la información y promoción de la actividad turística de interés y ámbito local, la promoción de la ocupación del tiempo libre, de la cultura y equipamientos culturales y la participación de los ciudadanos en el uso eficiente y sostenible de las tecnologías de la información y las comunicaciones de conformidad con los principios de descentralización, proximidad, eficacia y eficiencia, y con estricta sujeción a la normativa de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.

Que la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público, regula en su CAPITULO VI De los convenio, artículos 47 a 53, el procedimiento para el establecimiento y firma de acuerdos con efectos jurídicos adoptados por las Administraciones Públicas, los organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes o las Universidades públicas entre sí o con sujetos de derecho privado para un fin común.

Que la Universidad de La Rioja reconocida como Campus de Excelencia Internacional dentro del proyecto Iberus, es una entidad de Derecho público con personalidad jurídica y patrimonio propio, que cumple sus fines y desarrolla sus funciones en régimen de autonomía, de acuerdo con la legislación vigente y a la que le corresponde la prestación del servicio público de la educación superior mediante la investigación, la docencia y el estudio, de acuerdo con los principios de libertad, solidaridad y pluralidad ideológica; igualmente está llamada a cumplir su encomendada labor social de formación superior, investigación e innovación, difusión de la cultura y generación del conocimiento al servicio del progreso humano y bienestar social de La Rioja.

Que la Fundación de la Universidad de La Rioja fue constituida como una entidad privada sin ánimo de lucro, en 1997, siendo sus fines fundacionales los que se reflejan en el artículo 6 de sus Estatutos :



Fomentar , impulsar y difundir las actividades relacionadas con el estudio y la investigación de las ciencias, la tecnología, las artes y las humanidades.

Colaborar con la Universidad de La Rioja para promover cuantas actuaciones tiendan a su consolidación académica, así como impulsar nuevas enseñanzas demandadas por la sociedad.

Canalizar la cooperación entre la Universidad de La Rioja, el sector empresarial y entidades o instituciones de la más variada naturaleza.

Favorecer y apoyar la labor de desarrollo cultural que viene realizando la Universidad de La Rioja, colaborando con las corporaciones locales y demás entidades públicas y privadas.

Colaborar con la Universidad de La Rioja en el desarrollo y gestión de aquellas actividades que contribuyan a la mejor asistencia a la comunidad universitaria.

Fomentar el desarrollo y mejora de la cultura y el deporte con el fin de mejorar las condiciones de vida, medioambiente y patrimonio cultural.

Promover , en general, cuantas actividades redunden en el perfeccionamiento e innovación educativa en los distintos campos del saber.

Fomentar todo tipo de iniciativas que promuevan una mayor conexión entre la sociedad y la Universidad de la Rioja.

5. Que el Ayuntamiento de Haro, la Universidad de La Rioja y la Fundación de la Universidad de La Rioja, vienen colaborando habitualmente en la organización de actos, charlas, conferencias, cursos etc. en el marco de la cultura, la investigación científica, juventud y educación con el objetivo de ofrecer una serie de acciones caracterizadas por su rigor académico y científico, que puedan proyectarse sobre la comunidad universitaria y sobre la sociedad jarrera y riojana en general.

ESTIPULACIONES

Primera: Objeto

Es objeto del presente Convenio establecer el marco de colaboración entre el Ayuntamiento de Haro, la Universidad de La Rioja y la Fundación Universidad de La Rioja para el desarrollo de cualesquiera acciones que enriquezcan y potencien el campo de la



cultura, investigación científica, juventud, y educación en beneficio de la sociedad riojana.

A estos efectos y con carácter enunciativo pero sin perjuicio de otros proyectos que puedan incluirse en el marco del presente Convenio, pueden entenderse comprendidos en el ámbito del mismo:

Charlas, ponencias y conferencias.

Cursos de Verano.

Seminarios, Congresos y Jornadas.

Talleres y clubes.

Segunda: Compromisos de las partes

Con el fin de alcanzar los objetivos pretendidos mediante la firma de este Convenio, el ayuntamiento de Haro se compromete a aportar los medios técnicos, así como a ceder el uso de los espacios públicos necesarios para la correcta realización de las actividades que se pacten, de acuerdo con la disponibilidad de los mismos.

La cesión del uso del espacio se efectuará previa petición expresa de la Universidad o de su Fundación que se resolverá en cada caso mediante acuerdo específico del ayuntamiento de Haro.

Por su parte la Universidad de La Rioja y la Fundación Universidad de La Rioja se comprometen a la realización de las actividades programadas y a restituir los espacios y los medios cedidos en las mismas condiciones que los recibieron.

Las instituciones se comprometen a que en la publicidad de las actividades que se lleven a cabo aparezcan los logotipos de ambas instituciones.

La organización de las actividades corresponderá a la Universidad de La Rioja y la Fundación Universidad de La Rioja, a sumiendo en su caso todos los costes económicos necesarios para el desarrollo de las mismas.

La realización de las actividades no conllevará para el Ayuntamiento de Haro ningún coste económico, limitándose la colaboración a la cesión de espacios de su titularidad y a la cesión de los medios técnicos ya disponibles de su titularidad sin cualquier otra responsabilidad adicional. El Ayuntamiento de Haro asumirá exclusivamente el coste de los gastos de mantenimiento habituales de los locales de su titularidad que se aporten para el cumplimiento del presente Convenio.



Tercera: Comisión Mixta de Seguimiento.

Con el fin de efectuar el seguimiento de la aplicación del convenio en todos sus aspectos-incluidos la programación y valoración de las actividades que se desarrollen-, y de resolver las dudas que suscite su aplicación, se constituye una Comisión Mixta, integrada por el Secretario General y el Director de la Fundación por parte de la Universidad de La Rioja y de su Fundación y por la Alcaldesa Presidenta y Concejal Delegado de Cultura por parte del Ayuntamiento de Haro.

Esta Comisión coordinará la ejecución del presente convenio e interpretará y resolverá las dudas que ofrezca el cumplimiento del mismo, si se producen, y realizará las funciones de estudio, análisis y propuesta de los diferentes proyectos de colaboración entre ambas partes.

Cuarta: Vigencia del Convenio

El presente Convenio, que no implica compromiso económico alguno directamente, entrará en vigor en la fecha de su firma y estará vigente hasta el 31 de julio de 2022.

En cualquier momento antes de la finalización del plazo previsto en el apartado anterior, los firmantes del convenio podrán acordar unánimemente su prórroga por un periodo de hasta cuatro años adicionales o su extinción.

Quinta: Causas de resolución .

Serán causas de resolución del convenio las previstas en el artículo 51.2 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Sexta: Naturaleza del convenio

El presente Convenio queda excluido de la Ley de Contratos del Sector Público 9/2017 de acuerdo con lo establecido en su artículo 6 y tiene naturaleza administrativa, siendo competencia de la Jurisdicción Contencioso Administrativa la resolución de las cuestiones litigiosas que se susciten sobre el mismo.

Y en prueba de conformidad con cuanto antecede, las partes firman el presente Convenio por duplicado en el lugar y fecha indicados en el encabezamiento.

La Alcaldesa de Haro

Rector de la Universidad de
La Rioja, y Presidente de su



Fundación General

Fdo.: D^a Laura Rivado Casas Fdo.: Julio Rubio García

2).- Notificar el presente acuerdo a la Fundación General de la Universidad de La Rioja.

3).- Facultar a la Sra. Alcaldesa-Presidenta, para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

16.- COMUNICADOS OFICIALES Y CORRESPONDENCIA.

La Sra. Alcaldesa da cuenta del siguiente:

- Informe emitido por el Arquitecto Municipal en fecha 9 de Julio de 2018, en relación a la situación y actuaciones a realizar respecto al inmueble sito en la C/ Linares Rivas, n.º 2. Con fecha 19 de julio de 2018 se ofició copia del mismo a la propiedad del edificio a los efectos oportunos. La Secretaria Accidental informa a los miembros de la Junta que con el traslado a la propiedad del informe del Arquitecto de fecha 9 de Julio de 2018, no es suficiente y que el Ayuntamiento ha de adoptar resolución o acuerdo al respecto.

La Junta de Gobierno Local queda informada y acuerda, por unanimidad de los presentes, que se dé traslado de todos los expedientes completos y del informe técnico reseñado a los servicios correspondientes en aras al estudio técnico de la situación con el fin de proceder de forma pertinente.

La Sra. Secretaria Acctal. da cuenta de los siguientes:



- Escrito de la Consejería de Educación, Formación y Empleo, iniciando trámite de audiencia y concediendo un plazo de quince días hábiles para comunicar a la Dirección General de Empleo, la voluntad de realizar formación para el empleo y si se mantiene, en este caso, el cumplimiento de las obligaciones previstas en la Ley 30/2015, de 9 de septiembre y demás normativa de aplicación.

La Junta de Gobierno Local queda informada.

- Resolución de la Consejería de Políticas Sociales, Familia, Igualdad y Justicia, reconociendo, visto el convenio de colaboración suscrito entre el Gobierno de La Rioja y el Ayuntamiento de Haro para la financiación conjunta de los gastos de personal en materia de servicios sociales, la obligación y proponiendo el pago de los gastos de personal en materia de Servicios Sociales correspondientes al mes de junio de 2018.

La Junta de Gobierno Local queda informada.

- Escrito de la Consejería de Desarrollo Económico e Innovación, informando de la publicación en el Boletín Oficial de La Rioja de 13 de julio de 2018, de la convocatoria de ayudas para la financiación de honorarios de redacción de proyecto y honorarios de dirección de obra de renovación de instalaciones de alumbrado público exterior municipal.

La Junta de Gobierno Local queda informada.

- Informes de Ensayo de Ozalla productos para el agua, S.L., de aguas potables de consumo humano n.ºs 1/1563/2018, 1/1565/2018 a 1/1567/2018, 1/1673/2018 a 1/1678/2018, y 1/1708/2018 a 1/1712/2108.

La Junta de Gobierno Local queda informada.

- Escrito de la Consejería de Fomento y Política Territorial, dando traslado del Dictamen n.º 72/18 emitido por el Consejo Consultivo de La Rioja a instancia de este Ayuntamiento, relativo a la propuesta de resolución del contrato de "Servicio de mantenimiento y reparación de instalaciones eléctricas de los



edificios y servicios municipales, así como de la red de fibra óptica municipal", con oposición del contratista.

La Junta de Gobierno Local queda informada.

17.- RUEGOS Y PREGUNTAS.

No hubo.

Y no habiendo más asuntos que tratar, y siendo las doce horas y cincuenta y cinco minutos del día indicado, se levantó la sesión de la que se extiende la presente acta.

De todo lo cual, yo la Secretaria Accidental doy fe.

LA SECRETARIA ACCIDENTAL

Vº Bº
LA ALCALDESA PRESIDENTA

Fdo.: Susana Alonso Manzanares

Fdo.: Laura Rivado Casas