

Dada cuenta del expediente tramitado para la contratación de la obra de -Urbanización interior de ampliación del cementerio en Haro-, en el que resultó económicamente más ventajosa, en atención a varios criterios, la oferta presentada por la empresa PERICA, OBRAS Y SERVICIOS S.A., conforme a las valoraciones y cuadro por orden decreciente recogido en el Acta de la Mesa de Contratación de fecha 21 de noviembre de 2018, la cual se transcribe literalmente:

-----

**URBANIZACIÓN INTERIOR DE AMPLIACIÓN DEL CEMENTERIO EN HARO**  
**ACTA DE APERTURA DE PROPOSICIONES**

En el Salón de sesiones de la Casa Consistorial de la Ciudad de Haro. Siendo las once horas del día veintiuno de noviembre de dos mil dieciocho, se constituyó la mesa para este acto con los siguientes miembros:

**Presidente:**

D. LEOPOLDO GARCÍA VARGAS, Alcalde-Presidente Accidental del Ayuntamiento de Haro.

**Vocales:**

D<sup>a</sup> MARÍA DE LAS MERCEDES GONZÁLEZ MARTÍNEZ, Secretaria General del Ayuntamiento.

D<sup>a</sup> EDURNE GARCÍA QUINTANA, Interventora del Ayuntamiento.

D. ANTONIO PORRES DÍAZ, Arquitecto Técnico del Ayuntamiento.

**Secretaria:**

D<sup>a</sup> GRACIA MATÉ HERNANDO, funcionaria responsable del servicio de contratación.

De orden de la Presidencia, yo, la Secretaria, dí lectura al Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas Particulares que rige la presente contratación.

A continuación, por el Señor Presidente se procede a la apertura de los sobres "A" conteniendo la Documentación Administrativa, con el siguiente resultado:

- Plica nº 1.- PERICA, OBRAS Y SERVICIOS S.A., presenta toda la documentación exigida en el Pliego de Condiciones (Documento europeo único de contratación DEUC).
- Plica nº 2.- HYDRICON BURGOS S.L., presenta toda la documentación exigida en el Pliego de Condiciones (Documento europeo único de contratación DEUC y certificado de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y empresa clasificadas del Sector Público).

A continuación, el Sr. Presidente procede a la apertura de los sobres "B" conteniendo la proposición económica y criterios cuantificables automáticamente, en acto público,

sin que se persone nadie ajeno a la Mesa, con el siguiente resultado:

<b>PLICA N.º 1.- PERICA, OBRAS Y SERVICIOS S.A.</b>		
<b>PRESUPUESTO</b>	<b>IVA</b>	<b>GARANTÍA</b>
77.013,01 €	16.172,73 €	Aumento en 5 años.

<b>PLICA N.º .- HYDRICON BURGOS S.L.</b>		
<b>PRESUPUESTO</b>	<b>IVA</b>	<b>GARANTÍA</b>
78.310,47 €	16.445,20 €	Aumento en 5 años.

La Mesa procede a la valoración de los criterios anteriores aplicando las fórmulas establecidas en la cláusula Décima, punto 6 a) (proposición económica) y b) (mayor plazo de garantía), con el siguiente resultado, por orden decreciente:

<b>N.º</b>	<b>EMPRESA</b>	<b>PRECIO (80 ptos.)</b>	<b>GARANTÍA (20 ptos.)</b>	<b>TOTAL (100 ptos.)</b>
1	PERICA, OBRAS Y SERVICIOS S.A.	80,00	20,00	100,00
2	HYDRICON BURGOS S.L.	61,50	20,00	81,50

La Mesa, una vez realizada la valoración, acuerda elevar al Órgano de Contratación, el acuerdo de requerimiento a la empresa PERICA, OBRAS Y SERVICIOS S.A.

Siendo las once horas y veinticinco minutos de este día, se da por terminado el presente acto, que lo firma el Sr. Presidente y Vocales, de todo lo cual y de lo que transcrito queda, yo, la Secretaria, doy fe.

**EL ALCALDE ACCIDENTAL      LOS VOCALES      LA SECRETARIA.**

-----

Visto el Decreto de Alcaldía de fecha 21 de noviembre de 2018 en el que se acordó requerir documentación a la empresa PERICA, OBRAS Y SERVICIOS S.A., cuya oferta resultó más ventajosa, atendiendo a varios criterios de adjudicación, del contrato de que se trata.

Habida cuenta que la citada empresa ha presentado la documentación requerida en el plazo establecido.

Esta Alcaldía-Presidencia, en uso de las atribuciones que le están conferidas,

**RESUELVE**

1).- Adjudicar el contrato de obra de -URBANIZACIÓN INTERIOR DE AMPLIACIÓN DEL CEMENTERIO EN HARO-, a PERICA, OBRAS Y SERVICIOS S.A., según se detalla:

<b>PLICA N.º 1.- PERICA, OBRAS Y SERVICIOS S.A.</b>		
<b>PRESUPUESTO</b>	<b>IVA</b>	<b>GARANTÍA</b>
77.013,01 €	16.172,73 €	Aumento en 5 años.

2).- Notificar el presente acuerdo a los licitadores, requiriendo al adjudicatario, para que, dentro de los 15 días hábiles siguientes a la recepción del presente acuerdo, suscriba el correspondiente contrato en forma administrativa.

3).- Facultar a la Sra. Alcaldesa o miembro en quien delegue para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la formalización del presente acuerdo.

4).- Publicar la formalización en el perfil del contratante de la Plataforma de Contratación del Sector Público, conforme establece el art. 154 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público.

5).- Dar cuenta en la próxima Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda que se celebre.