



JUNTA DE GOBIERNO LOCAL

SESIÓN 16

DÍA 8 DE ABRIL DE 2019

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de la Ciudad de Haro, siendo las dieciocho horas y treinta minutos del día ocho de abril de dos mil diecinueve, se reúnen bajo la Presidencia de la Señora Alcaldesa Presidenta Doña Laura Rivado Casas, el Señor Teniente Alcalde Don Jose María Saez Moron, el Señor Teniente Alcalde Don Ruben Salazar Cantabrana, el Señor Teniente Alcalde Don Leopoldo Garcia Vargas, el Señor Teniente Alcalde Don Javier Redondo Egaña, la Señora Secretaria Accidental Doña Mónica Valgañón Pereira, al objeto de celebrar sesión ordinaria de Junta de Gobierno Local.

Justifican su ausencia la Señora Teniente Alcalde Doña Lorena Conde Martinez, el Señor Interventor Accidental Don Máximo Martínez de Alba, el Señor Interventor Interino Don Miguel Angel Manero Garcia.



1.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE 2 DE ABRIL DE 2019.

Declarada abierta la sesión por la Sra. Alcaldesa-Presidenta, y entrando en el Orden del Día, como los asistentes ya tenían conocimiento del acta de la sesión de 2 de abril de 2019, no se procedía a su lectura, siendo la misma aprobada por unanimidad de los presentes.

2.- ASUNTOS DE PERSONAL.

2.1.- COMPENSACIÓN CON TIEMPO LIBRE POR REALIZAR CURSOS DE FORMACION A LAURA MERINO FERNANDEZ

Visto el escrito presentado por D^a. Laura Merino Fernández, R.E. n.º 2.944/2019 de fecha 28/03/2018, por el que solicita, en compensación por las horas reconocidas por la realización de cursos de formación, disfrutar LOS DÍAS 15, 16 Y 17 de abril de 2018.

Visto el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 27/12/2018 por el que se reconoce a D^a. Laura Merino Fernández 50 horas por la realización, fuera de la jornada laboral, de los cursos de formación:

1.- Tratamiento, clasificación y custodia de documentos e información administrativa, de 60 horas de duración.

2.- Protección de datos en las Entidades Locales, de 40 horas de duración.

Considerando lo dispuesto en el art. 13 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019,



conforme al cual "2. Los cursos de formación que se puede realizar se estructuran en tres grandes grupos, los cuales se ajustarán a los siguientes criterios:

2.1. Curso de formación que en su totalidad sean realizados fuera de la jornada laboral.

2.1.1. Se pueden realizar cursos de formación que en su totalidad sean fuera de la jornada laboral, computándose hasta el 50% de los mismos como tiempo de trabajo efectivo, de acuerdo con los siguientes criterios:

2.1.1.1. Los cursos deben estar directamente relacionados con las tareas propias del puesto de trabajo que desempeña el empleado público que vaya a realizarlos.

2.1.1.2. Los cursos deberán ser, antes de su realización, previamente solicitados por los interesados debiendo aportar el temario del curso en cuestión o en su caso la dirección web en dónde venga el temario y/o programa del mismo, y previamente autorizados por la Junta de Gobierno local, a los únicos efectos de reconocer o no posteriormente el tiempo de formación como tiempo libre. Los cursos no solicitados y no autorizados con carácter previo a su realización no serán reconocidos a efectos de tiempo libre.

2.1.1.3. Estos cursos no darán lugar a abono de ningún tipo de gastos (ni dietas, ni gastos de locomoción, ni matrícula, etc.).

2.1.1.4. Una vez que se esté en posesión del título que acredite la realización del curso o certificado de asistencia y/o aprovechamiento del mismo, se solicitará el reconocimiento del tiempo correspondiente.

2.1.1.5. Una vez adoptado el acuerdo de reconocimiento del tiempo correspondiente, se solicitará la autorización para el disfrute del tiempo reconocido indicando las fechas exactas. El disfrute se realizará dentro de los 6 meses siguientes al reconocimiento del tiempo. Si no se puede disfrutar por haber sido denegado razones de servicio, el plazo de disfrute se amplía en 4 meses (total 10 meses para el disfrute).

2.1.1.6. Una vez autorizado su disfrute, se podrá entrar una hora más tarde o salir una hora antes (o media hora al principio y media hora al final) cada día hasta que se consuman todas las horas que correspondan.

2.1.1.7. Todo el personal podrá acumular las horas reconocidas



hasta completar una jornada de trabajo, sin que las jornadas de trabajo tengan que ser continuadas. Si el crédito de horas lo fuera en número inferior a la jornada de trabajo se podrán disfrutar seguidas en la misma jornada.

2.1.1.8. El tiempo máximo que se puede disfrutar por horas de formación es de 50 al año.

2.1.1.9. El disfrute del tiempo por horas de formación, se interrumpe y/o se suspende por I.T. o por cualquier otro permiso o licencia que no sea ni vacaciones ni asuntos particulares”.

Vista la conformidad de la Jefa de la Unidad.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el B.O.R. de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:

1).- Autorizar a D^a. Laura Merino Fernández el disfrute del permiso por ella solicitado, es decir:

- Día 15/04/2019, 7 horas.
- Día 16/04/2019, 7 horas.
- Día 17/04/2019, 7 horas.
- Tiempo restante J.G.L. de fecha 27/12/2019 = 22 horas.

2).- Dar traslado a la interesada , a los efectos oportunos.

2.2.- DISFRUTE DE PERMISO EN COMPENSACION POR LA REALIZACION DE CURSOS DE FORMACION FUERA DE LA JORNADA LABORAL A SILVIA TAMAR ROSALES PEÑA

Visto el escrito presentado por D^a Silvia Tamar Rosales Peña, R.E. n.º 2.992/2019 de fecha 29/09/2019, solicitando disfrutar de permiso en compensación por la realización de cursos de formación, según el siguiente detalle:

- 7 horas el día 5 de abril de 2019.

Visto el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 27/11/2018 por el que se reconocía a D^a Silvia Tamar Rosales Peña 75 horas de tiempo libre por la



realización, fuera de la jornada laboral, de los siguientes cursos de formación:

1. Nuevas leyes de procedimiento administrativo común y régimen jurídico de las administraciones públicas, de 50 horas de duración.

2. Tratamiento, clasificación y custodia de documentos e información administrativa, de 60 horas de duración.

3. Protección de datos en las EE.LL.: reglamento general de protección de datos, de 40 horas de duración.

Considerando lo dispuesto en el art. 13 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual "2. Los cursos de formación que se puede realizar se estructuran en tres grandes grupos, los cuales se ajustarán a los siguientes criterios:

2.1. Curso de formación que en su totalidad sean realizados fuera de la jornada laboral.

2.1.1. Se pueden realizar cursos de formación que en su totalidad sean fuera de la jornada laboral, computándose hasta el 50% de los mismos como tiempo de trabajo efectivo, de acuerdo con los siguientes criterios:

2.1.1.1. Los cursos deben estar directamente relacionados con las tareas propias del puesto de trabajo que desempeña el empleado público que vaya a realizarlos.

2.1.1.2. Los cursos deberán ser, antes de su realización, previamente solicitados por los interesados debiendo aportar el temario del curso en cuestión o en su caso la dirección web en dónde venga el temario y/o programa del mismo, y previamente autorizados por la Junta de Gobierno local, a los únicos efectos de reconocer o no posteriormente el tiempo de formación como tiempo libre. Los cursos no solicitados y no autorizados con carácter previo a su realización no serán reconocidos a efectos de tiempo libre.

2.1.1.3. Estos cursos no darán lugar a abono de ningún tipo de gastos (ni dietas, ni gastos de locomoción, ni matrícula, etc.).

2.1.1.4. Una vez que se esté en posesión del título que acredite la realización del curso o certificado de asistencia y/o aprovechamiento del mismo, se solicitará el reconocimiento del tiempo correspondiente.

2.1.1.5. Una vez adoptado el acuerdo de reconocimiento del tiempo correspondiente, se solicitará la autorización para el disfrute del tiempo reconocido indicando las fechas exactas. El disfrute se



realizará dentro de los 6 meses siguientes al reconocimiento del tiempo. Si no se puede disfrutar por haber sido denegado razones de servicio, el plazo de disfrute se amplía en 4 meses (total 10 meses para el disfrute).

2.1.1.6. Una vez autorizado su disfrute, se podrá entrar una hora más tarde o salir una hora antes (o media hora al principio y media hora al final) cada día hasta que se consuman todas las horas que correspondan.

2.1.1.7. Todo el personal podrá acumular las horas reconocidas hasta completar una jornada de trabajo, sin que las jornadas de trabajo tengan que ser continuadas. Si el crédito de horas lo fuera en número inferior a la jornada de trabajo se podrán disfrutar seguidas en la misma jornada.

2.1.1.8. El tiempo máximo que se puede disfrutar por horas de formación es de 50 al año.

2.1.1.9. El disfrute del tiempo por horas de formación, se interrumpe y/o se suspende por I.T. o por cualquier otro permiso o licencia que no sea ni vacaciones ni asuntos particulares".

Vista la conformidad del Jefe de la unidad.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el B.O.R. de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

7 1).- Autorizar a D^a Silvia Tamar Rosales Peña el disfrute de permiso en compensación por la realización de cursos de formación, según el siguiente detalle:

- 7 horas el día 5 de abril de 2019.

Tiempo restante J.G.L. 27/11/2018 = 40 horas.

2).- Dar traslado a la interesada, a los efectos oportunos.

2.3.- AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR, FUERA DE LA JORNADA LABORAL, CURSOS DE FORMACIÓN, A PIEDAD RIAÑO MATEO.

Visto el escrito presentado por D^a Piedad Riaño Mateo, R.E.



n.º 2.934/2019, de 27/03/2019, solicitando autorización para realizar, fuera de la jornada laboral, el curso de formación "La nueva Ley de Contratos del Sector Público, Ley 9/2017, de 8 de noviembre".

Considerando lo dispuesto en el art. 13 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual "2. Los cursos de formación que se puede realizar se estructuran en tres grandes grupos, los cuales se ajustarán a los siguientes criterios:

2.1. Curso de formación que en su totalidad sean realizados fuera de la jornada laboral.

2.1.1. Se pueden realizar cursos de formación que en su totalidad sean fuera de la jornada laboral, computándose hasta el 50% de los mismos como tiempo de trabajo efectivo, de acuerdo con los siguientes criterios:

2.1.1.1. Los cursos deben estar directamente relacionados con las tareas propias del puesto de trabajo que desempeña el empleado público que vaya a realizarlos.

2.1.1.2. Los cursos deberán ser, antes de su realización, previamente solicitados por los interesados debiendo aportar el temario del curso en cuestión o en su caso la dirección web en dónde venga el temario y/o programa del mismo, y previamente autorizados por la Junta de Gobierno local, a los únicos efectos de reconocer o no posteriormente el tiempo de formación como tiempo libre. Los cursos no solicitados y no autorizados con carácter previo a su realización no serán reconocidos a efectos de tiempo libre.

2.1.1.3. Estos cursos no darán lugar a abono de ningún tipo de gastos (ni dietas, ni gastos de locomoción, ni matrícula, etc.).

2.1.1.4. Una vez que se esté en posesión del título que acredite la realización del curso o certificado de asistencia y/o aprovechamiento del mismo, se solicitará el reconocimiento del tiempo correspondiente.

2.1.1.5. Una vez adoptado el acuerdo de reconocimiento del tiempo correspondiente, se solicitará la autorización para el disfrute del tiempo reconocido indicando las fechas exactas. El disfrute se realizará dentro de los 6 meses siguientes al reconocimiento del tiempo. Si no se puede disfrutar por haber sido denegado razones



de servicio, el plazo de disfrute se amplía en 4 meses (total 10 meses para el disfrute).

2.1.1.6. Una vez autorizado su disfrute, se podrá entrar una hora más tarde o salir una hora antes (o media hora al principio y media hora al final) cada día hasta que se consuman todas las horas que correspondan.

2.1.1.7. Todo el personal podrá acumular las horas reconocidas hasta completar una jornada de trabajo, sin que las jornadas de trabajo tengan que ser continuadas. Si el crédito de horas lo fuera en número inferior a la jornada de trabajo se podrán disfrutar seguidas en la misma jornada.

2.1.1.8. El tiempo máximo que se puede disfrutar por horas de formación es de 50 al año.

2.1.1.9. El disfrute del tiempo por horas de formación, se interrumpe y/o se suspende por I.T. o por cualquier otro permiso o licencia que no sea ni vacaciones ni asuntos particulares".

Vista la conformidad del Jefe de Unidad.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el B.O.R. de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:

1).- Autorizar a D^a Piedad Riaño Mateo, la realización, fuera de la jornada laboral, del curso de formación "La nueva Ley de Contratos del Sector Público, Ley 9/2017, de 8 de noviembre".

2).- Dar traslado a la interesad a , a los efectos oportunos.

2.4.- AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR, FUERA DE LA JORNADA LABORAL, UN CURSO DE FORMACIÓN A MARÍA JOSÉ SALINAS SÁEZ.

Visto el escrito presentado por D^a María José Salinas Sáez, R.E. n.º 3.032/2019, de fecha 29/03/2019, solicitando autorización



para realizar, fuera de la jornada laboral, el curso " La nueva Ley de Contratos del Sector Público, Ley 9/2017, de 8 de noviembre " .

Considerando lo dispuesto en el art. 13 del A cuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual "2. Los cursos de formación que se puede realizar se estructuran en tres grandes grupos, los cuales se ajustarán a los siguientes criterios:

2.1. Curso de formación que en su totalidad sean realizados fuera de la jornada laboral.

2.1.1. Se pueden realizar cursos de formación que en su totalidad sean fuera de la jornada laboral, computándose hasta el 50% de los mismos como tiempo de trabajo efectivo, de acuerdo con los siguientes criterios:

2.1.1.1. Los cursos deben estar directamente relacionados con las tareas propias del puesto de trabajo que desempeña el empleado público que vaya a realizarlos.

2.1.1.2. Los cursos deberán ser, antes de su realización, previamente solicitados por los interesados debiendo aportar el temario del curso en cuestión o en su caso la dirección web en dónde venga el temario y/o programa del mismo, y previamente autorizados por la Junta de Gobierno local, a los únicos efectos de reconocer o no posteriormente el tiempo de formación como tiempo libre. Los cursos no solicitados y no autorizados con carácter previo a su realización no serán reconocidos a efectos de tiempo libre.

2.1.1.3. Estos cursos no darán lugar a abono de ningún tipo de gastos (ni dietas, ni gastos de locomoción, ni matrícula, etc.).

2.1.1.4. Una vez que se esté en posesión del título que acredite la realización del curso o certificado de asistencia y/o aprovechamiento del mismo, se solicitará el reconocimiento del tiempo correspondiente.

2.1.1.5. Una vez adoptado el acuerdo de reconocimiento del tiempo correspondiente, se solicitará la autorización para el disfrute del tiempo reconocido indicando las fechas exactas. El disfrute se realizará dentro de los 6 meses siguientes al reconocimiento del tiempo. Si no se puede disfrutar por haber sido denegado razones de servicio, el plazo de disfrute se amplía en 4 meses (total 10



meses para el disfrute).

2.1.1.6. Una vez autorizado su disfrute, se podrá entrar una hora más tarde o salir una hora antes (o media hora al principio y media hora al final) cada día hasta que se consuman todas las horas que correspondan.

2.1.1.7. Todo el personal podrá acumular las horas reconocidas hasta completar una jornada de trabajo, sin que las jornadas de trabajo tengan que ser continuadas. Si el crédito de horas lo fuera en número inferior a la jornada de trabajo se podrán disfrutar seguidas en la misma jornada.

2.1.1.8. El tiempo máximo que se puede disfrutar por horas de formación es de 50 al año.

2.1.1.9. El disfrute del tiempo por horas de formación, se interrumpe y/o se suspende por I.T. o por cualquier otro permiso o licencia que no sea ni vacaciones ni asuntos particulares".

Vista la conformidad de la Jefa de la Unidad

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el B.O.R. de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar a D^a María José Salinas Sáez, la realización, fuera de la jornada laboral, del curso "La nueva Ley de Contratos del Sector Público, Ley 9/2017, de 8 de noviembre".

2).- Dar traslado a la interesada a , a los efectos oportunos.

2.5.- AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR, FUERA DE LA JORNADA LABORAL, CURSOS DE FORMACIÓN, A SILVIA TAMAR ROSALES PEÑA.

Vistos los escritos presentados por D^a Silvia Tamar Rosales Peña, R.E. n.º 2.938/2019 de fecha 27/03/2019, solicitando autorización para realizar, fuera de la jornada laboral, los siguientes cursos de formación:



1. "La nueva Ley de Contratos del Sector Público, Ley 9/2017, de 8 de noviembre".

2. "Elaboración de documentos de estilo administrativo. Técnicas de escritura eficaz".

Considerando lo dispuesto en el art. 13 del A cuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual "2. Los cursos de formación que se puede realizar se estructuran en tres grandes grupos, los cuales se ajustarán a los siguientes criterios:

2.1. Curso de formación que en su totalidad sean realizados fuera de la jornada laboral.

2.1.1. Se pueden realizar cursos de formación que en su totalidad sean fuera de la jornada laboral, computándose hasta el 50% de los mismos como tiempo de trabajo efectivo, de acuerdo con los siguientes criterios:

2.1.1.1. Los cursos deben estar directamente relacionados con las tareas propias del puesto de trabajo que desempeña el empleado público que vaya a realizarlos.

2.1.1.2. Los cursos deberán ser, antes de su realización, previamente solicitados por los interesados debiendo aportar el temario del curso en cuestión o en su caso la dirección web en dónde venga el temario y/o programa del mismo, y previamente autorizados por la Junta de Gobierno local, a los únicos efectos de reconocer o no posteriormente el tiempo de formación como tiempo libre. Los cursos no solicitados y no autorizados con carácter previo a su realización no serán reconocidos a efectos de tiempo libre.

2.1.1.3. Estos cursos no darán lugar a abono de ningún tipo de gastos (ni dietas, ni gastos de locomoción, ni matrícula, etc.).

2.1.1.4. Una vez que se esté en posesión del título que acredite la realización del curso o certificado de asistencia y/o aprovechamiento del mismo, se solicitará el reconocimiento del tiempo correspondiente.

2.1.1.5. Una vez adoptado el acuerdo de reconocimiento del tiempo correspondiente, se solicitará la autorización para el disfrute del tiempo reconocido indicando las fechas exactas. El disfrute se realizará dentro de los 6 meses siguientes al reconocimiento del tiempo. Si no se puede disfrutar por haber sido denegado razones



de servicio, el plazo de disfrute se amplía en 4 meses (total 10 meses para el disfrute).

2.1.1.6. Una vez autorizado su disfrute, se podrá entrar una hora más tarde o salir una hora antes (o media hora al principio y media hora al final) cada día hasta que se consuman todas las horas que correspondan.

2.1.1.7. Todo el personal podrá acumular las horas reconocidas hasta completar una jornada de trabajo, sin que las jornadas de trabajo tengan que ser continuadas. Si el crédito de horas lo fuera en número inferior a la jornada de trabajo se podrán disfrutar seguidas en la misma jornada.

2.1.1.8. El tiempo máximo que se puede disfrutar por horas de formación es de 50 al año.

2.1.1.9. El disfrute del tiempo por horas de formación, se interrumpe y/o se suspende por I.T. o por cualquier otro permiso o licencia que no sea ni vacaciones ni asuntos particulares".

Vista la conformidad del Jefe de Unidad.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el B.O.R. de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:

1).- Autorizar a D^a Silvia Tamar Rosales Peña, la realización, fuera de la jornada laboral, de los siguientes cursos de formación:

1. "La nueva Ley de Contratos del Sector Público, Ley 9/2017, de 8 de noviembre".

2. "Elaboración de documentos de estilo administrativo. Técnicas de escritura eficaz".

2).- Dar traslado a la interesada , a los efectos oportunos.

2.6.- AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR, FUERA DE LA JORNADA LABORAL, CURSOS DE FORMACIÓN, A NOEMÍ MARÍA ROSALES PEÑA.



Vistos los escritos presentados por D^a Noemí María Rosales Peña, R.E. n.º 3.015/2019 de fecha 29/03/2019, solicitando autorización para realizar, fuera de la jornada laboral, los siguientes cursos de formación:

1. "Nuevas Leyes de Procedimiento Administrativo común y Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas".
2. "Contabilidd pública".

Considerando lo dispuesto en el art. 13 del A cuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual "2. Los cursos de formación que se puede realizar se estructuran en tres grandes grupos, los cuales se ajustarán a los siguientes criterios:

2.1. Curso de formación que en su totalidad sean realizados fuera de la jornada laboral.

2.1.1. Se pueden realizar cursos de formación que en su totalidad sean fuera de la jornada laboral, computándose hasta el 50% de los mismos como tiempo de trabajo efectivo, de acuerdo con los siguientes criterios:

2.1.1.1. Los cursos deben estar directamente relacionados con las tareas propias del puesto de trabajo que desempeña el empleado público que vaya a realizarlos.

2.1.1.2. Los cursos deberán ser, antes de su realización, previamente solicitados por los interesados debiendo aportar el temario del curso en cuestión o en su caso la dirección web en dónde venga el temario y/o programa del mismo, y previamente autorizados por la Junta de Gobierno local, a los únicos efectos de reconocer o no posteriormente el tiempo de formación como tiempo libre. Los cursos no solicitados y no autorizados con carácter previo a su realización no serán reconocidos a efectos de tiempo libre.

2.1.1.3. Estos cursos no darán lugar a abono de ningún tipo de gastos (ni dietas, ni gastos de locomoción, ni matrícula, etc.).

2.1.1.4. Una vez que se esté en posesión del título que acredite la realización del curso o certificado de asistencia y/o aprovechamiento del mismo, se solicitará el reconocimiento del tiempo correspondiente.

2.1.1.5. Una vez adoptado el acuerdo de reconocimiento del tiempo correspondiente, se solicitará la autorización para el disfrute



del tiempo reconocido indicando las fechas exactas. El disfrute se realizará dentro de los 6 meses siguientes al reconocimiento del tiempo. Si no se puede disfrutar por haber sido denegado razones de servicio, el plazo de disfrute se amplía en 4 meses (total 10 meses para el disfrute).

2.1.1.6. Una vez autorizado su disfrute, se podrá entrar una hora más tarde o salir una hora antes (o media hora al principio y media hora al final) cada día hasta que se consuman todas las horas que correspondan.

2.1.1.7. Todo el personal podrá acumular las horas reconocidas hasta completar una jornada de trabajo, sin que las jornadas de trabajo tengan que ser continuadas. Si el crédito de horas lo fuera en número inferior a la jornada de trabajo se podrán disfrutar seguidas en la misma jornada.

2.1.1.8. El tiempo máximo que se puede disfrutar por horas de formación es de 50 al año.

2.1.1.9. El disfrute del tiempo por horas de formación, se interrumpe y/o se suspende por I.T. o por cualquier otro permiso o licencia que no sea ni vacaciones ni asuntos particulares".

Vista la conformidad del Jefe de Unidad.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el B.O.R. de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:

1).- Autorizar a D^a Noemí María Rosales Peña, R.E. n.º 3.015/2019 de fecha 29/03/2019, la realización, fuera de la jornada laboral, los siguientes cursos de formación:

1. "Nuevas Leyes de Procedimiento Administrativo común y Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas".

2. "Contabilidad pública".

2).- Dar traslado a la interesada , a los efectos oportunos.



2.7.- AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR, FUERA DE LA JORNADA LABORAL, UN CURSO DE FORMACIÓN, A MARÍA ÁNGELES ROA SÁENZ.

Visto el escrito presentado por D^a M.^a Ángeles Roda Sáenz, R.E. n.º 3.135/2019 de fecha 03/04/2019, solicitando autorización para realizar, fuera de la jornada laboral, el curso de formación online de la Federación Riojana de municipios, de 20 horas sobre mantenimiento de instalaciones y edificios públicos.

Considerando lo dispuesto en el art. 13 del A cuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual "2. Los cursos de formación que se puede realizar se estructuran en tres grandes grupos, los cuales se ajustarán a los siguientes criterios:

2.1. Curso de formación que en su totalidad sean realizados fuera de la jornada laboral.

2.1.1. Se pueden realizar cursos de formación que en su totalidad sean fuera de la jornada laboral, computándose hasta el 50% de los mismos como tiempo de trabajo efectivo, de acuerdo con los siguientes criterios:

2.1.1.1. Los cursos deben estar directamente relacionados con las tareas propias del puesto de trabajo que desempeña el empleado público que vaya a realizarlos.

2.1.1.2. Los cursos deberán ser, antes de su realización, previamente solicitados por los interesados debiendo aportar el temario del curso en cuestión o en su caso la dirección web en dónde venga el temario y/o programa del mismo, y previamente autorizados por la Junta de Gobierno local, a los únicos efectos de reconocer o no posteriormente el tiempo de formación como tiempo libre. Los cursos no solicitados y no autorizados con carácter previo a su realización no serán reconocidos a efectos de tiempo libre.

2.1.1.3. Estos cursos no darán lugar a abono de ningún tipo de gastos (ni dietas, ni gastos de locomoción, ni matrícula, etc.).

2.1.1.4. Una vez que se esté en posesión del título que acredite la realización del curso o certificado de asistencia y/o aprovechamiento del mismo, se solicitará el reconocimiento del tiempo correspondiente.



2.1.1.5. Una vez adoptado el acuerdo de reconocimiento del tiempo correspondiente, se solicitará la autorización para el disfrute del tiempo reconocido indicando las fechas exactas. El disfrute se realizará dentro de los 6 meses siguientes al reconocimiento del tiempo. Si no se puede disfrutar por haber sido denegado razones de servicio, el plazo de disfrute se amplía en 4 meses (total 10 meses para el disfrute).

2.1.1.6. Una vez autorizado su disfrute, se podrá entrar una hora más tarde o salir una hora antes (o media hora al principio y media hora al final) cada día hasta que se consuman todas las horas que correspondan.

2.1.1.7. Todo el personal podrá acumular las horas reconocidas hasta completar una jornada de trabajo, sin que las jornadas de trabajo tengan que ser continuadas. Si el crédito de horas lo fuera en número inferior a la jornada de trabajo se podrán disfrutar seguidas en la misma jornada.

2.1.1.8. El tiempo máximo que se puede disfrutar por horas de formación es de 50 al año.

2.1.1.9. El disfrute del tiempo por horas de formación, se interrumpe y/o se suspende por I.T. o por cualquier otro permiso o licencia que no sea ni vacaciones ni asuntos particulares".

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el B.O.R. de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:

1).- Autorizar a D^a M.^a Ángeles Roda Sáenz, la realización, fuera de la jornada laboral, del curso de formación online de la Federación Riojana de municipios, de 20 horas sobre mantenimiento de instalaciones y edificios públicos.

2).- Dar traslado a la interesad a , a los efectos oportunos.

2.8.- DISFRUTE DE HORAS POR REALIZACION DE CURSOS DE FORMACION FUERA DE LA JORNADA LABORAL A RAQUEL MARTÍNEZ PINEDO.



Visto el escrito presentado por D^a Raquel Martínez Pinedo, R.E. n.º 3.109 /2019 de fecha 02/04/2019, solicitando el disfrute en tiempo libre de los siguientes períodos, por la realización de cursos de formación fuera de la jornada laboral:

- día 03/04/2019: 1 hora.
- día 15/04/2019: 7 horas.
- día 16/04/2019: 7 horas.
- día 17/04/2019: 7 horas.

Visto el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 2/01/2019 por el que se reconocía a D^a. Raquel Martínez Pinedo el tiempo que a continuación se detalla, por la realización, fuera de la jornada laboral, de los siguientes cursos de formación:

1. Tratamiento, clasificación y custodia de documentos e información administrativa, de 60 horas de duración, 30 horas.
2. Protección de datos en las entidades locales, de 40 horas de duración, 20 horas.

Considerando lo dispuesto en el art. 13 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual "2. Los cursos de formación que se puede realizar se estructuran en tres grandes grupos, los cuales se ajustarán a los siguientes criterios:

2.1. Curso de formación que en su totalidad sean realizados fuera de la jornada laboral.

2.1.1. Se pueden realizar cursos de formación que en su totalidad sean fuera de la jornada laboral, computándose hasta el 50% de los mismos como tiempo de trabajo efectivo, de acuerdo con los siguientes criterios:

2.1.1.1. Los cursos deben estar directamente relacionados con las tareas propias del puesto de trabajo que desempeña el empleado público que vaya a realizarlos.

2.1.1.2. Los cursos deberán ser, antes de su realización, previamente solicitados por los interesados debiendo aportar el temario del curso en cuestión o en su caso la dirección web en dónde venga el temario y/o programa del mismo, y previamente autorizados por la Junta de Gobierno local, a los únicos efectos de reconocer o no posteriormente el tiempo de formación como tiempo libre. Los cursos no solicitados y no autorizados con carácter previo a su realización no serán reconocidos a efectos de tiempo libre.

2.1.1.3. Estos cursos no darán lugar a abono de ningún tipo de



gastos (ni dietas, ni gastos de locomoción, ni matrícula, etc.).

2.1.1.4. Una vez que se esté en posesión del título que acredite la realización del curso o certificado de asistencia y/o aprovechamiento del mismo, se solicitará el reconocimiento del tiempo correspondiente.

2.1.1.5. Una vez adoptado el acuerdo de reconocimiento del tiempo correspondiente, se solicitará la autorización para el disfrute del tiempo reconocido indicando las fechas exactas. El disfrute se realizará dentro de los 6 meses siguientes al reconocimiento del tiempo. Si no se puede disfrutar por haber sido denegado razones de servicio, el plazo de disfrute se amplía en 4 meses (total 10 meses para el disfrute).

2.1.1.6. Una vez autorizado su disfrute, se podrá entrar una hora más tarde o salir una hora antes (o media hora al principio y media hora al final) cada día hasta que se consuman todas las horas que correspondan.

2.1.1.7. Todo el personal podrá acumular las horas reconocidas hasta completar una jornada de trabajo, sin que las jornadas de trabajo tengan que ser continuadas. Si el crédito de horas lo fuera en número inferior a la jornada de trabajo se podrán disfrutar seguidas en la misma jornada.

2.1.1.8. El tiempo máximo que se puede disfrutar por horas de formación es de 50 al año.

2.1.1.9. El disfrute del tiempo por horas de formación, se interrumpe y/o se suspende por I.T. o por cualquier otro permiso o licencia que no sea ni vacaciones ni asuntos particulares".

Vista la conformidad del Jefe de Unidad.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el B.O.R. de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar a D^a Raquel Martínez Pinedo el disfrute por compensación en tiempo libre por la realización de cursos fuera de la jornada laboral, de los siguientes períodos de tiempo:

- día 03/04/2019: 1 hora.
- día 15/04/2019: 7 horas.
- día 16/04/2019: 7 horas.
- día 17/04/2019: 7 horas.

Tiempo restante J.G.L. 2/01/2019 = 21 horas.



2).- Dar traslado a la interesada, a los efectos oportunos.

2.9.- AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR, FUERA DE LA JORNADA LABORAL, CURSOS DE FORMACIÓN, A RAQUEL MARTÍNEZ PINEDO.

Vistos los escritos presentados por D^a Raquel Martínez Pinedo, R.E. n.º 3.013/2019 de fecha 29/03/2019, solicitando autorización para realizar, fuera de la jornada laboral, los siguientes cursos de formación:

1. "Nuevas Leyes de Procedimiento Administrativo común y Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas".
2. "Elaboración de documentos de estilo administrativo. Técnicas de escritura eficaz".

Considerando lo dispuesto en el art. 13 del A cuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual "2. Los cursos de formación que se puede realizar se estructuran en tres grandes grupos, los cuales se ajustarán a los siguientes criterios:

2.1. Curso de formación que en su totalidad sean realizados fuera de la jornada laboral.

2.1.1. Se pueden realizar cursos de formación que en su totalidad sean fuera de la jornada laboral, computándose hasta el 50% de los mismos como tiempo de trabajo efectivo, de acuerdo con los siguientes criterios:

2.1.1.1. Los cursos deben estar directamente relacionados con las tareas propias del puesto de trabajo que desempeña el empleado público que vaya a realizarlos.

2.1.1.2. Los cursos deberán ser, antes de su realización, previamente solicitados por los interesados debiendo aportar el temario del curso en cuestión o en su caso la dirección web en dónde venga el temario y/o programa del mismo, y previamente autorizados por la Junta de Gobierno local, a los únicos efectos de reconocer o no posteriormente el tiempo de formación como tiempo libre. Los cursos no solicitados y no autorizados con



carácter previo a su realización no serán reconocidos a efectos de tiempo libre.

2.1.1.3. Estos cursos no darán lugar a abono de ningún tipo de gastos (ni dietas, ni gastos de locomoción, ni matrícula, etc.).

2.1.1.4. Una vez que se esté en posesión del título que acredite la realización del curso o certificado de asistencia y/o aprovechamiento del mismo, se solicitará el reconocimiento del tiempo correspondiente.

2.1.1.5. Una vez adoptado el acuerdo de reconocimiento del tiempo correspondiente, se solicitará la autorización para el disfrute del tiempo reconocido indicando las fechas exactas. El disfrute se realizará dentro de los 6 meses siguientes al reconocimiento del tiempo. Si no se puede disfrutar por haber sido denegado razones de servicio, el plazo de disfrute se amplía en 4 meses (total 10 meses para el disfrute).

2.1.1.6. Una vez autorizado su disfrute, se podrá entrar una hora más tarde o salir una hora antes (o media hora al principio y media hora al final) cada día hasta que se consuman todas las horas que correspondan.

2.1.1.7. Todo el personal podrá acumular las horas reconocidas hasta completar una jornada de trabajo, sin que las jornadas de trabajo tengan que ser continuadas. Si el crédito de horas lo fuera en número inferior a la jornada de trabajo se podrán disfrutar seguidas en la misma jornada.

2.1.1.8. El tiempo máximo que se puede disfrutar por horas de formación es de 50 al año.

2.1.1.9. El disfrute del tiempo por horas de formación, se interrumpe y/o se suspende por I.T. o por cualquier otro permiso o licencia que no sea ni vacaciones ni asuntos particulares".

Vista la conformidad del Jefe de Unidad.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el B.O.R. de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:

1).- Autorizar a D^a Raquel Martínez Pinedo, R.E. n.º



AYUNTAMIENTO DE HARO

3.013/2019 de fecha 29/03/2019, la realización, fuera de la jornada laboral, de los siguientes cursos de formación:

1. "Nuevas Leyes de Procedimiento Administrativo común y Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas".

2. "Elaboración de documentos de estilo administrativo. Técnicas de escritura eficaz".

8).- Dar traslado a las interesadas, a los efectos oportunos.

3.- ASUNTOS DE INTERVENCIÓN.

3.1.- EXPEDIENTE DE PLUSVALÍA

Visto Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 26 de junio de 2015.

Junta de Gobierno Local acuerda por unanimidad de los presentes, aprobar en los términos en que fueron presentados por la Intervención Municipal los expedientes de Plusvalía, que se detallan a continuación, con sus respectivas liquidaciones:

PERÍODO: 2.019

Num	F.Trasm.	Descripción	Importe
272	14/12/18	LOCAL GARAJE 6 EN PB	1.207,90
273	07/05/18	4ºE	349,07
274	19/03/97	4ºE	0,00
275	19/10/03	4ºE	0,00
276	11/01/19	MITAD DE 4ºG Y TRASTERO 17	629,94
277	11/01/19	MITAD DE LOCAL EN PB (TRASTERO	509,00



		4)	
278	11/01/19	MITAD DE GARAJE 31	45,30
279	11/01/19	MITAD DE GARAJE 31	0,00
280	11/01/19	MITAD DE GARAJE 31	0,00

TOTAL PERÍODO: 2.741,21

TOTAL.....: 2.741,21

4.- INICIACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN Y APROBACIÓN PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DE LA CONTRATACIÓN DE LA OBRA DE -REPARACIÓN DE DEPÓSITO REGULADOR DE AGUA POTABLE EN HARO-

Vista Memoria justificativa de la necesidad del contrato de la obra de -Reparación de depósito regulador de agua potable en Haro-, redactada por el Arquitecto Municipal D. Ignacio Izarra Navarro en fecha 13 de marzo de 2019, con el visto bueno del concejal de obras D. Javier Redondo Egaña.

Vista Providencia de Alcaldía de fecha 14 de marzo de 2019 en la que se resuelve se inicie expediente de contratación de la obra arriba detallada.

Visto el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares redactado por los Servicios Técnicos Municipales.

Visto el Informe de Secretaría, de fecha 3 de abril en el que se señala que el presente contrato puede ser adjudicado por el procedimiento abierto, tramitación ordinaria.

Visto el Informe de Intervención de fecha 4 de abril de 2019.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el BOR de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Incoar expediente de contratación de la obra de -Reparación del depósito regulador de agua potable en Haro-, por el procedimiento abierto, tramitación ordinaria.

2).- Aprobar el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que han de regir la presente contratación.



3).- Aprobar el gasto correspondiente a este contrato.

5.- APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN Y APERTURA DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DE LA OBRA DE -REPARACIÓN DEL DEPÓSITO REGULADOR DE AGUA POTABLE EN HARO-

Visto expediente de contratación tramitado para la contratación, mediante procedimiento abierto, tramitación ordinaria, a la oferta más ventajosa, de la obra de -Reparación del depósito de agua potable en Haro-.

Visto Informe de Secretaría de fecha 3 de abril de 2019.

Visto Informe de Intervención de fecha 4 de abril de 2019.

Visto acuerdo del órgano de contratación sobre la incoación del expediente y aprobación del pliego de cláusulas administrativas particulares que regirán la contratación.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el BOR de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Aprobar el expediente de contratación, mediante procedimiento abierto, tramitación ordinaria, a la oferta más ventajosa, de la obra de -Reparación del depósito regulador de agua potable en Haro-, por los precios que se detallan:

AÑO	PRESUPUESTO BASE	IVA	TOTAL PRESUPUESTO BASE LICITACIÓN
2019	139.330,62€	29.259,43€	168.590,05€

2).- Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación abierto, tramitación ordinaria.

3).- Publicar el anuncio de licitación en el Perfil de contratante, alojado en la Plataforma de Contratación del Estado durante un plazo de veintiséis días naturales.

4).- Dar cuenta en la próxima Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda que se celebre.



6.- TOMA DE CONOCIMIENTO DE LA DECLARACIÓN RESPONSABLE PRESENTADA POR DANIEL PARA MARTÍNEZ, DE APERTURA DE CENTRO DE OSTEOPATÍA Y BIENESTAR EN AVDA. STO. DOMINGO DE LA CALZADA, N° 5.

Dada cuenta de la declaración responsable presentada por Daniel Para Martínez, de apertura de Centro de Osteopatía y Bienestar en Avda. Santo Domingo de la Calzada, n.º 5, pb.

Vistas la documentación presentada y el Acta de Comprobación emitida favorablemente por el arquitecto técnico municipal en fecha 2 de abril de 2019.

Visto el Decreto de delegación de competencias de la Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el B.O.R. de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presetes, acuerda:

1).- Tomar conocimiento de la apertura del Centro de Osteopatía y Bienestar en Avda. Santo Domingo de la Calzada, n.º 5, pb., a nombre de Daniel Para Martínez.

2).- Dar traslado al interesado y a la Policía Local, para su conocimiento y a los efectos oportunos.

7.- TOMA DE CONOCIMIENTO DE LA COMUNICACIÓN PREVIA DE RUBÉN SAN MILLÁN GAROÑA, DE CAMBIO DE TITULARIDAD DEL BAR "LA ESQUINA" SITO EN C/ SAN MARTÍN, N° 3.

Dada cuenta de la comunicación previa presentada por D . Rubén San Millán Garoña, comunicando el cambio de titularidad del bar "La esquina", sito en C/ San Martín, n.º 3, (antes a nombre de Sagar, S.C.).

Vistas la documentación presentada y el Acta de Comprobación emitida favorablemente por el Arquitecto Técnico Municipal en fecha 3 de abril de 2019.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el B.O.R. de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda :



1).- Tomar conocimiento del cambio de titularidad, solicitado por D. Rubén San Millán Garoña, del bar "La esquina", sito en C/ San Martín, n.º 3, (antes a nombre de Sagar, S.C.).

2).- Dar traslado al interesado y a la Policía Local, para su conocimiento y efectos oportunos.

8.- FIRMA DEL CONVENIO ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE HARO Y LA COFRADÍA DE NTRA. SRA. DE LA VEGA DE HARO

Visto el acuerdo favorable de la Comisión Informativa de Educación, Cultura y Turismo, reunida el 14 de marzo de 2019, respecto a la firma del Convenio entre el Ayuntamiento de Haro y la Cofradía de la Virgen de la Vega.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Aprobar la firma del Convenio entre el Ayuntamiento de Haro y la Cofradía de la Virgen de la Vega, para la realización de labores de mantenimiento del local donde desarrollan su actividad, por un importe de 6.000 €.

2).- Notificar el presente acuerdo al interesado.

3).- Facultar a Alcaldía para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

9.- PROGRAMACIÓN DEL TEATRO BRETÓN PARA EL MES DE ABRIL 2019

Visto el acuerdo favorable de la Comisión Informativa de Educación, Cultura y Turismo, reunida el 14 de marzo de 2019, respecto a la programación del Teatro Bretón de los Herreros para el mes de abril de 2019.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en



la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:

1).- Aprobar la programación del Teatro Bretón de los Herreros del mes de abril 2019, que se detalla a continuación:

PROGRAMACIÓN TEATRO BRETÓN DE LOS HERREROS ABRIL 2019

DÍA	GÉNERO	TÍTULO	PRECIO	PRECIO SOCIOS CAB	PROMOTOR	HORA
1	MÚSICA	ACTIVIDADES EDUCATIVAS	LIBRE	LIBRE	CONSERVATORIO DE MÚSICA DE HARO	16:00
2	MÚSICA	ACTIVIDADES EDUCATIVAS	LIBRE	LIBRE	CONSERVATORIO DE MÚSICA DE HARO	16:00
3	MÚSICA	CONCIERTO	INVITACIÓN	INVITACIÓN	CONSERVATORIO DE MÚSICA DE HARO	20:00
5	TEATRO	EL AHEDO	LIBRE	LIBRE	I.E.S. CIUDAD DE HARO	12:00
6	CINE	CAPITANA MARVEL	4 €	4 €	CONC. CULTURA	20:30
7	CINE	CAPITANA MARVEL	4 €	4 €	CONC. CULTURA	17:30 20:00
12	MÚSICA	CONCIERTO DE LA BANDA MUNICIPAL DE HARO	LIBRE	LIBRE	CONC. CULTURA	PARROQUIA
13	MUSICAL	BILLY ELLIOT	15 € ANTICIPADA-18 € TAQUILLA	15 € ANTICIPADA-18 € TAQUILLA	VITAMIN PRODUCCIONES	20:00
14	CINE	DUMBO	4 €	4 €	CONC. CULTURA	17:30 20:00
20	MÚSICA	ENSEMBLE VINDELEIA	LIBRE	LIBRE	CONC. CULTURA	20:30



21	CINE	TAXI A GIBRALTAR	GRATIS	GRATIS	CONC. CULTURA	17:30 20:00
27	MÚSICA	CONCIERTO DE PRIMAVERA DE LA CORAL POLIFÓNICA DE HARO	LIBRE	LIBRE	CONC. CULTURA	20:00

VENTA DE ENTRADAS DE LOS ESPECTÁCULOS

Las entradas para los espectáculos estarán disponibles desde el día 22 de marzo para todos los públicos.

La taquilla del teatro abrirá una hora antes del inicio de las sesiones; las reservas no retiradas treinta minutos antes del inicio de la sesión correspondiente serán puestas a la venta.

Media hora antes del inicio de cada espectáculo solo se venderán entradas de la siguiente sesión.

Esta programación podrá sufrir modificaciones que serán anunciadas con la mayor antelación posible.

NOTAS SOBRE ESTA PROGRAMACIÓN

1.- PELÍCULA GRATUITA SOCIOS C.A.B.: "TAXI A GIBRALTAR", solo una de las sesiones.

2.- El concierto de la Banda Municipal de Música del día 12 de abril se celebrará en la Parroquia de Santo Tomás de Haro.

2).-Facultar a Alcaldía para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

10.- SOLICITUD DE IBERDOLA DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA S.A.U., DE LICENCIA DE OBRAS PARA REFORMA DE C.T. SAN BARTOLOMÉ EN CALLE SAN BARLOMÉ, NÚMERO 49.

Vista la instancia presentada en fecha 29 de marzo de 2019 por IBERDOLA DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA S.A.U., en la que solicita licencia de obras para reforma de "Centro de Transformación San Bartolomé", en calle San Bartolomé, número 49. Todo ello según



proyecto redactado por el ingeniero técnico industrial Marcos Hernando Cuesta (Expt. 61/2019 31209)

Vista la Resolución de autorización de dicha instalación emitida por la Dirección General de Innovación, Trabajo, Industria y Comercio en fecha 19 de marzo de 2019.

Visto el informe del Arquitecto Técnico Municipal de fecha 31 de enero de 2019.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el BOR de fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Conceder la licencia de obras solicitada con el siguiente condicionado:

1).- La instalación solicitada deberá observar lo prescrito en la Resolución emitida por la Dirección General de Innovación, Trabajo, Industria y Comercio.

2).- Deberán adoptarse las correspondientes medidas de seguridad y salud en el trabajo, de vallado y de señalamiento durante la ejecución de la obra.

3).- Deberá consultarse con los diferentes organismos municipales, o empresas privadas en las que pudieran estar afectadas sus instalaciones de suministro o distribución.

4).- Deberá cumplirse con lo especificado en las ordenanzas del PGM de Haro, en lo referido a la ejecución de zanjas.

5).- Se deberá reponer y sustituir con el mismo material y acabados, la vía pública afectada por la ejecución de la obra.

6).- Si para la ejecución de la obra fuese necesario el corte total o parcial de la circulación peatonal o rodada, así como de su adecuada señalización, deberá sujetarse a las instrucciones del Subinspector-Jefe, o mando correspondiente de la Policía Local.

7).- La licencia se entiende expedida salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de tercero y sin que se pueda invocar para excluir o disminuir la responsabilidad civil o penal en la que hubieren incurrido los beneficiarios en el ejercicio de sus actividades.

8).- Cuando se trate de obras en casco antiguo con pavimento especial, se deberá proteger éste mediante uno de los siguientes métodos:

a.- Tapa de polietileno bajo solera de hormigón en masa, con espesor mínimo de 6 cm.

b.- Chapas de acero con espesor mínimo de 3 cm., sobre material



aislante que proteja el pavimento.

9).- Conforme al artículo 126 de las Normas Urbanísticas Regionales de La Rioja, esta licencia de obras caducará al año de su concesión si dentro de este plazo no hubiese dado comienzo la obra amparada por la licencia.

Igualmente se declarará caducada la licencia cuando se interrumpen las obras por un periodo de tiempo superior a seis meses.

10).- Se realizarán los cortes de pavimento, en su caso, mediante máquina.

11).- No se taparán las zanjas sin el visto bueno de los servicios técnicos municipales.

12).- Con una antelación mínima de una semana, se notificará a la Unidad de Obras del Ayuntamiento el comienzo de las obras y la fecha prevista de finalización de las mismas.

13).- Una vez terminadas las obras, las aceras y vial afectados deberán dejarse en el mismo estado en que se encuentran en la actualidad.

14).- Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

2).- Aprobar la liquidación provisional del Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras por importe de 414,14 euros. Aprobar la liquidación provisional de la Tasa por licencia urbanística por importe de 103,53 euros. Esta última cuantía se hará con cargo al depósito efectuado (liquidación 2019/LU/20).

3).- Notificar el presente acuerdo al interesado a los efectos oportunos.

4).- Dar cuenta en la Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda, próxima a celebrarse.

11.- SOLICITUD LUIS BOMBIN FALCO Y SIDENA HARO XXI S.L., DE SEGREGACION Y AGRUPACIÓN DE FINCA EN CAMINO ALMÉNDORA, NÚMERO 5/ AVDA. INGENIEROS DEL MOPU.

Dada cuenta de la instancia presentada en fecha 8 de octubre de 2019 por Luis Bombin Falco y Enrique Martínez Fernández, este último en representación de Sidená Haro XXI, S.L., en la que



solicita licencia de segregación y agrupación de fincas sitas en Camino de Almendora, número 5 y Avenida Ingenieros del MOPU.

La solicitud formulada propone la segregación de 358 m² de una finca urbana sita en el camino de Almédora, nº 5, para su posterior agrupación con la parcela resultante de la Unidad de Ejecución 14, del Plan General Municipal de Haro, en adelante, U.E.-14 .

SEGREGACIÓN: (A ==> A1 + A2)

Finca matriz A: Parcela sita en el camino Almédora, nº 5, de Haro

Conforme al registro de la propiedad la parcela tiene una superficie de 957 m². Sobre la parcela existe un edificio destinado a vivienda unifamiliar con una superficie de 120 m².

Linderos:

Frente.- En línea de treinta y dos metros con cincuenta centímetros, con finca de María Jesús Manzanos León, hoy Javier Bazo López.

Derecha.- En línea de treinta metros con sesenta centímetros, con finca de Catalina Gracia de la Quintana y de Rosario Goya Gracia.

Izquierda.- En línea de treinta metros con sesenta y cinco centímetros, con finca de María Jesús Manzanos León.

Fondo.- En línea de treinta metros, con finca de Herederos de Diego Martínez Madrazo.

Referencia catastral: 1734923WN1113N001LI

Superficie catastral: La parcela tiene una superficie catastral de 989 m² y la superficie del edificio que consta en la oficina del catastro es de 216 m², (104 m² baja, 104 m² primera, 8 m² almacén).

Conforme a la medición real realizada, la parcela, (excluida la superficie afecta por el camino, servidumbre de paso), tiene una superficie de 897 m²

Datos registrales: Finca 11665, Tomo 1965, Libro 329, Folio 29, Alta 21.

De la parcela mencionada se pretende la segregación de una porción de 358 m², de tal forma que la descripción de cada una de las parcelas será la siguiente:

Finca Resultante A1, Resto de Finca matriz:

Parcela sita en el camino Almédora, nº 5, de Haro, con una superficie de 539 m², (estimando que la superficie de la parcela matriz es de 897 m²). Sobre la parcela existe un edificio destinado a vivienda unifamiliar con una superficie, según



registro, de 120 m². Conforme al catastro, las superficies del edificio son: 104 m² en planta baja, 104 m² en planta primera y 8 m² almacén. Total 216 m²

Linderos:

Norte.- Camino Almédora 3 de Magdalena Robles Mollinedo.

Sur.- Carretera de Santo Domingo, número 2 de Ana María Tamayo Jaúregui.

Este.- Parcela Resultante A2, resto de finca matriz.

Oeste.- Camino Almédora 5A de Javier Bazo López.

Finca Resultante A2, Parcela Segregada:

Parcela sin acceso, con una superficie de 358 m², (estimando que la superficie de la parcela matriz es de 897 m²). La parcela está libre de edificaciones.

Linderos:

Norte.- Camino Almédora 3 de Magdalena Robles Mollinedo.

Sur.- Carretera de Santo Domingo, número 2 de Ana María Tamayo Jaúregui.

Este.- Parcela resultante del Proyecto de Compensación de la Unidad de Ejecución 14, del PGM de Haro, de Sidená Haro XXI, S.L.

Oeste.- Parcela Resultante A1, Resto de Finca Matriz, sita en camino Almédora 5, de Luis Bombín Falcó.

La documentación aportada describe adecuadamente la finca matriz y las fincas resultantes después de la segregación. La Finca Resultante A1, Resto de Finca matriz, cumple las condiciones de parcela mínima y tiene unas dimensiones suficientes para albergar la construcción existente, cumpliendo con los parámetros establecidos por el PGM de Haro, por lo que puede ser inscrita como finca independiente en el Registro de la Propiedad.

Por su lado, la Finca Resultante A2, Parcela Segregada, no dispone de acceso y tiene una superficie de 358 m², inferiores a los 500 m² de parcela mínima establecidos por el PGM de Haro. Por lo tanto, en estas condiciones, solo es posible efectuar la segregación si en la misma escritura se procede a agrupar la citada parcela segregada A2 con otra de mayor superficie.

AGRUPACIÓN: (A2 + A3 ==> B)

Finca Resultante A2, Parcela Segregada:

Parcela sin acceso, con una superficie de 358 m², (estimando que la superficie de la parcela matriz es de 897 m²). La parcela está libre de edificaciones.

Linderos:

Norte.- Camino Almédora 3 de Magdalena Robles Mollinedo.



- Sur.- Carretera de Santo Domingo, número 2 de Ana María Tamayo Jaúregui.
- Este.- Parcela resultante del Proyecto de Compensación de la Unidad de Ejecución 14, del PGM de Haro, de Sidená Haro XXI, S.L.
- Oeste.- Parcela Resultante A1, Resto de Finca Matriz, sita en camino Almédora 5, de Luis Bombín Falcó.

Finca A3, parcela a agrupar:

Parcela de terreno de uso residencial en la carretera de Haro a Ezcaray, s/n, que constituye la totalidad de la parcela edificable resultante del proyecto de compensación de la U.E.-14, del PGM de Haro.

Conforme al registro de la propiedad la parcela tiene una superficie de 1.572 m² y se encuentra libre de edificaciones.

Linderos:

- Frente.- En línea de treinta y dos metros con cincuenta centímetros, con finca de María Jesús Manzanos León, hoy Javier Bazo López.
- Derecha.- En línea de treinta metros con sesenta centímetros, con finca de Catalina Gracia de la Quintana y de Rosario Goya Gracia.
- Izquierda.- En línea de treinta metros con sesenta y cinco centímetros, con finca de María Jesús Manzanos León.
- Fondo.- En línea de treinta metros, con finca de Herederos de Diego Martínez Madrazo.

Referencia catastral: 1734989WN1123N0001FS

Superficie catastral: La parcela tiene una superficie catastral de 1.701 m², ya que no se ha actualizado en el catastro la cesión que se realizó al Ayuntamiento de Haro, de una porción de 129 m² de solar, localizados en el sureste de la parcela, para la construcción de una rotonda, tramitada mediante Modificación Puntual del PGM de Haro, aprobada definitivamente el 30 de noviembre de 2007.

Conforme a la medición real realizada, la parcela, (excluida la porción de terreno cedida al Ayuntamiento de Haro, para la construcción de una rotonda), tiene una superficie de 1.572 m²

Datos registrales: Finca 26941, Tomo 1964, Libro 328, Folio 89.



Con las dos parcelas mencionadas; A2 y A3, se pretende su agrupación en una única parcela, parcela agrupada B, de tal forma que la descripción de la parcela resultante de la agrupación será la siguiente:

Finca B, parcela agrupada:

Parcela de terreno de uso residencial en la carretera de Haro a Ezcaray, s/n, con una superficie de 1.930 m², se encuentra libre de edificaciones y presenta una doble clasificación urbanística:

La parcela aportada a la agrupación, con una superficie de 1.572 m², correspondiente a la finca A3, está incluida en la U.E.-14, del PGM de Haro y se trata de Suelo Urbano No Consolidado, con un uso pormenorizado de vivienda libre, residencial intensivo, previéndose un bloque de vivienda en planta baja, más tres plantas altas y una superficie máxima edificable de 3.835 m². Cuenta con proyecto de compensación aprobado y como cargas urbanísticas tiene pendiente de ejecutar la urbanización.

Por otro lado, la porción de 358 m², correspondiente con la finca A2, corresponde a un Suelo Urbano Consolidado, con un uso pormenorizado de vivienda unifamiliar, **no siendo posible su edificación al no cumplir con las condiciones de parcela mínima edificable establecidas en el PGM de Haro.**

Linderos:

Norte.- Avenida Ingenieros del MOPU, 22-A de María Teresa de La Cruz Martínez y otros, y Camino Almédora 3 de Magdalena Robles Mollinedo.

Sur.- Avenida de Santo Domingo de La Calzada, número 2 de Ana María Tamayo Jaúregui.

Este.- Avenida Ingenieros del MOPU.

Oeste.- Camino Almédora 3 de Magdalena Robles Mollinedo., camino Almédora 5 de Luis Bombín Falcó (Finca Resultante A1, Resto de Finca matriz) y Avenida de Santo Domingo de La Calzada, número 2 de Ana María Tamayo Jaúregui.

La documentación aportada describe adecuadamente la finca matriz (parcela A) y las fincas resultantes después de la segregación (parcelas A1 y A2), describe las parcelas a agrupar (parcelas A2 y A3) y la parcela resultante de la agrupación (parcela B).

Las parcelas resultantes después de la segregación y agrupación son:

- Finca Resultante A1, Resto de Finca matriz:

Cumple las condiciones de parcela mínima y tiene unas dimensiones suficientes para albergar la construcción



existente, cumpliendo con los parámetros establecidos por el PGM de Haro, por lo que puede ser inscrita como finca independiente en el Registro de la Propiedad.

- . Finca B, parcela agrupada:

Presenta una doble clasificación urbanística:

Una superficie de 1.572 m², de Suelo Urbano No Consolidado, con un uso pormenorizado de vivienda libre, residencial intensivo. Cuenta con proyecto de compensación aprobado y tiene pendiente de ejecutar la urbanización.

Una porción de 358 m², corresponde a un Suelo Urbano Consolidado, con un uso pormenorizado de vivienda unifamiliar, **no siendo posible su edificación al no cumplir con las condiciones de parcela mínima edificable establecidas en el PGM de Haro.**

Visto el informe del arquitecto municipal, Eduardo Llona, de fecha 14 de marzo de 2019.

Visto el Decreto de Delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el BOR de fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1.- Conceder licencia de segregación y agrupación de fincas sitas en Camino de Almendra, número 5 y Avenida Ingenieros del MOPU., quedando definidas las fincas resultantes por los linderos anteriormente señalados.

2.- Se dará traslado de este acuerdo al Registro de la Propiedad de Haro, para su conocimiento y efectos oportunos.

3.- Notificar el presente acuerdo a los interesados para su conocimiento a los efectos oportunos.

4.- Se dará cuenta en la próxima Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y vivienda, a celebrarse.

12.- RESOLUCION RECURSOS DE REPOSICION PRESENTADOS POR D. SANTIAGO LOPEZ SANZ EN NOMBRE DE SIDENA 2000 S.L. CONTRA LAS LIQUIDACIONES DEL IMPUESTO SOBRE EL INCREMENTO DEL VALOR DE LOS TERRENOS DE NATURALEZA URBANA NUMEROS 27/29/30/31/32 Y 33.

Dada cuenta de los seis escritos de recurso de reposición



presentados con registro de entrada en este Ayuntamiento de Haro de fecha 1 de marzo de 2019, por D. Santiago López Sanz actuando en nombre y representación de Sidena 2000 S.L. , cada uno de ellos contra las liquidaciones devengadas por concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana(en adelante, IIVTNU), nº. 27/2019/7.624,33€, nº. 29/2019/4,453,44€, nº. 30/2019/7.402,40€, nº. 31/2019/32.015,93€, nº. 32/2019/1.518,54€ y nº. 33/2019/1.330,13€, respectivamente.

RESULTANDO que en cada uno de los seis escritos de recurso se insta la anulación de la respectiva liquidación con la devolución del importe abonado más los intereses correspondientes, alegando, en todos ellos, en esencia:

1.- Que tal como establece el art. 104 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el IIVTNU es un tributo directo que grava el incremento de valor que experimenten dichos terrenos y se ponga de manifiesto a consecuencia de la transmisión de la propiedad de los terrenos por cualquier título o de la constitución o transmisión de cualquier derecho real de goce, limitativo del dominio, sobre los referidos terrenos.

Que en cada caso concreto, y en base a la documentación aportada, de la venta efectuada por la entidad recurrente se deriva que no ha habido un incremento patrimonial, sino todo lo contrario.

2.- Que diversos tribunales de justicia, entre otros, el Juzgado Contencioso Administrativo de Logroño en la sentencia nº 103/2015 han señalado que “no toda transmisión patrimonial ha de dar lugar automáticamente a una liquidación del impuesto” y lo anterior, ha sido refrendado por el Tribunal Constitucional en su sentencia de 11 de mayo de 2017 y el Tribunal Supremo en su sentencia de 9 de julio de 2018.

RESULTANDO que por acuerdo nº 3.1 adoptado en Junta de Gobierno Local de fecha 21 de enero de 2019, de “expediente de plusvalía”, se aprueban en los términos en que fueron presentados por la Intervención Municipal, distintos expedientes de plusvalía con sus respectivas liquidaciones, entre otros, los relativos a la entidad recurrente, generados con ocasión de la transmisión formalizada en escritura pública con fecha 20 de diciembre de 2017, de los que resultan las liquidaciones del IIVTNU objeto de recurso:

- nº 27/2019/7.624,33....por la transmisión de parcela de terreno nº 2 en la UE1. Fecha título anterior:24/02/2004.

- nº 29/2019/4.453,44€....por la transmisión del 65,55% de



parcela de terreno R2.A.1 del S.1.2.Fecha título anterior:02/12/2005.

- nº 30/2019/7.402,40€....por la transmisión de parcela de terreno R-QI(II) del Pol 1 S.1.1.Fecha título anterior:14/11/2002.

- nº 31/2019/32.015,93€....por la transmisión de parcela de terreno UE 14.Fecha título anterior:07/11/2006.

- nº 32/2019/1.518,54€....por la transmisión del 53,89% de parcela 2C de la UE 21.Fecha título anterior:28/09/2005.

- nº 33/2019/1.330,13€....por la transmisión del 32,46% de parcela 2G de la UE 21.Fecha título anterior:28/09/2005.

RESULTANDO que las liquidaciones junto con el Informe de Plusvalía(IIVTNU), se notifican con fecha 4 de febrero de 2019.

RESULTANDO que las liquidaciones figuran en la Sección de Recaudación Municipal mediante transferencia bancaria realizada con fecha 18 de marzo de 2019.

RESULTANDO que con registro de entrada de este Ayuntamiento de Haro de fecha 1 de marzo de 2019, se interponen los seis recursos de reposición objeto del presente, cada uno de ellos contra las liquidaciones 27, 29, 30, 31, 32 y 33.

Visto el Informe emitido por la Letrada de Asuntos Fiscales con fecha 21 de marzo de 2019 y el Informe emitido por el Arquitecto Municipal con fecha 1 de abril de 2019 obrantes al expediente.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el BOR de fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local acuerda por unanimidad de los presentes:

1).- Acumular para su resolución conjunta los seis escritos de recurso de reposición presentados por D. Santiago López Sanz actuando en nombre y representación de Sidenia 2000 S.L., cada uno de ellos contra las liquidaciones devengadas por concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana nº. 27/2019/7.624,33€, nº. 29/2019/4,453,44€, nº. 30/2019/7.402,40€, nº. 31/2019/32.015,93€, nº. 32/2019/1.518,54€ y nº. 33/2019/1.330,13€.

2).- Estimar los recursos de reposición interpuestos por el recurrente y en consecuencia, ordenar la anulación de las liquidaciones del impuesto sobre incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana nº. 27/2019/7.624,33€, nº. 29/2019/4,453,44€, nº. 30/2019/7.402,40€, nº. 31/2019/32.015,93€, nº. 32/2019/1.518,54€ y nº. 33/2019/1.330,13€, con la consiguiente tramitación del oportuno expediente de devolución de ingresos



indebidos.

3).-

Dar

traslado del presente a la Administrativo del Negociado de Rentas y Exacciones.

13.- RESOLUCION RECURSOS DE REPOSICION PRESENTADOS POR DOÑA MARIA PIEDAD Y DOÑA MARIA CARMEN CALLEJA GARCIA CONTRA LAS LIQUIDACIONES DEL IMPUESTO SOBRE EL INCREMENTO DEL VALOR DE LOS TERRENOS DE NATURALEZA URBANA NUMEROS 183 Y 176.

Dada cuenta del escrito de recurso de reposición presentado con registro de entrada en este Ayuntamiento de Haro de fecha 26 de febrero de 2019, por D^a. María Piedad Calleja García contra la liquidación devengada por concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana(en adelante, IIVTNU), n^o. 183/2019/221,83€.

Dada cuenta del escrito de recurso de reposición presentado con registro de entrada en este Ayuntamiento de Haro de fecha 26 de marzo de 2019, por D^a. María Carmen Calleja García contra la liquidación devengada por concepto de IIVTNU, n^o. 176/2019/221,83€.

RESULTANDO que en ambos escritos de recurso se insta la anulación de la respectiva liquidación con todo lo demás que en derecho proceda, y que en ambos se alega, en esencia:

1.- Que la liquidación deriva de la venta de un piso en calle Siervas de Jesús n^o 7, y que a la vista de la documentación aportada queda acreditada la inexistencia de incremento de valor.

2.- Que el Tribunal Constitucional en su sentencia de 11 de mayo de 2017 ha declarado que los arts. 107.1, 107.2 y 110.4 del R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo, son inconstitucionales en la medida en que someten a tributación situaciones de inexistencia de incrementos de valor.

RESULTANDO que por acuerdo n^o 3.2 adoptado en Junta de Gobierno Local de fecha 11 de febrero de 2019, de "expediente de plusvalía", se aprueban en los términos en que fueron presentados por la Intervención Municipal, distintos expedientes de plusvalía con sus respectivas liquidaciones, entre otros, el n^o 108/2019



relativo a las recurrentes, generado con ocasión de la transmisión del 50% formalizada en escritura pública con fecha 16 de junio de 2017, del que resulta las liquidaciones del IIVTNU objeto de recurso:

· nº 183/2019/221,83€.por la transmisión de vivienda 2º izq./trastero. Fecha título anterior:12/05/2002 .

nº. 176/2019/221,83€.por la transmisión de vivienda 2º izq./trastero.Fecha título anterior:12/05/2002.

RESULTANDO que las liquidaciones junto con el Informe de Plusvalía(IIVTNU), se notifican con fecha 15 de febrero de 2019, a Dª. Mª. Piedad Calleja García y con fecha 25 de marzo, a Dª. Mª. Carmen Calleja García.

RESULTANDO que las liquidaciones figuran en la Sección de Recaudación Municipal pagadas con fecha 15 de marzo de 2019, la nº 183 y de 1 de abril de 2019, la nº 173.

CONSIDERANDO que según lo previsto en el art. 57 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, vista la identidad sustancial e íntima conexión entre ambos recursos, dado que ambas liquidaciones devienen del mismo expediente de plusvalía(108/2019), y a cada una de las recurrentes se les gira la liquidación por su porcentaje del 50%, procede su acumulación para su resolución conjunta.

Visto el Informe emitido por la Letrada de Asuntos Fiscales con fecha 21 de marzo de 2019 y el Informe emitido por el Arquitecto Municipal con fecha 1 de abril de 2019 obrantes al expediente.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el BOR de fecha 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local acuerda por unanimidad de los presentes:

1).- Acumular para su resolución conjunta los recursos de reposición presentados por Dª. María Piedad Calleja García contra la liquidación devengada por concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana nº. 183/2019/221,83€ y por Dª. María Carmen Calleja García contra la liquidación devengada por concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana nº. 176/2019/221,83€.

2).- Estimar los recursos de reposición interpuestos por las recurrentes y en consecuencia, ordenar la anulación de las liquidaciones de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana nº. 183/2019/221,83€ y nº.



176/2019/221,83€, con la consiguiente tramitación del oportuno expediente de devolución de ingresos indebidos.

3).- Dar traslado del presente a la Administrativo del Negociado de Rentas y Exacciones.

14. - ASUNTOS DE ALCALDÍA.

Previa declaración de urgencia propuesta por la Sra. Alcaldesa-Presidenta y aprobada por unanimidad de los presentes , la Junta de Gobierno Local acuerda incorporar el siguiente acuerdo:

14.1.- REQUERIMIENTO A LAS EMPRESAS QUE HAN RESULTADO MÁS VENTAJOSAS EN EL CONTRATO DE OBRAS, POR LOTES, DE LOTE 1:"APARCAMIENTO Y URBANIZACIÓN DEL ENTORNO EN CALLE PILAR BAJO", LOTE 2: "ENSANCHE DE ACERA EN CALLE DONANTES DE SANGRE" Y LOTE 3 "ENSANCHE DE ACERA EN CALLE AVENIDA DE LA RIOJA"

Dada cuenta del expediente tramitado para la contratación de las obras, mediante lotes, según se detalla:

"LOTE 1: APARCAMIENTO Y URBANIZACIÓN DEL ENTORNO EN CALLE PILAR BAJO.

"LOTE 2: ENSANCHE DE ACERA EN CALLE DONANTES DE SANGRE.

"LOTE 3: OBRA DE ENSANCHE DE ACERA EN CALLE AVENIDA DE LA RIOJA.

Vista el acta de la apertura de plicas correspondiente a la documentación administrativa, proposición económica y criterios cuantificables automáticamente y propuesta de contratación, de las plicas presentadas.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en Junta de Gobierno de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el BOR de fecha 26 de junio de 2015.



La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Clasificar por orden decreciente las proposiciones presentadas para el lote 1: APARCAMIENTO Y URBANIZACIÓN DEL ENTORNO EN CALLE PILAR BAJO EN HARO , según se detalla:

LOTE 1.- Obra de aparcamiento y urbanización del entorno en calle Pilar Bajo en Haro				
N.º	EMPRESA	PRECIO	GARANTÍA	TOTAL
3	PAVIMENTACIONES MORALES S.L.	80,00	20,00	100,00
2	ISMAEL ANDRÉS S.A.	68,57	10,00	78,57
1	CONTRATAS DEL RÍO DE ORALLO S.L.	14,97	16,67	31,64

2).- Clasificar en primer lugar la proposición presentada para el lote 2: ENSANCHE DE ACERA EN CALLE DONANTES DE SANGRE EN HARO, al ser la única plica presentada, según se detalla:

LOTE 2.- Obra de ensanche de acera en calle Donantes de Sangre en Haro				
N.º	EMPRESA	PRECIO	GARANTÍA	TOTAL
1	CONTRATAS DEL RÍO DE ORALLO S.L.	80,00	20,00	100,00

3).- Clasificar en primer lugar la proposición presentada para el lote 3: OBRA DE ENSANCHE DE ACERA EN CALLE AVENIDA DE LA RIOJA EN HARO al ser la única plica presentada, según se detalla:

LOTE 3.- Ensanche de acera en Avenida de La Rioja en Haro				
N.º	EMPRESA	PRECIO	GARANTÍA	TOTAL
1	CONTRATAS DEL RÍO DE ORALLO S.L.	80,00	20,00	100,00

4).- Requerir a la empresa PAVIMENTACIONES MORALES S.L. cuya oferta ha resultado más ventajosa, para el lote 1: "OBRA DE APARCAMIENTO Y URBANIZACIÓN DEL ENTORNO EN CALLE PILAR BAJO EN HARO", atendiendo a varios criterios de adjudicación, para que en el plazo de diez días hábiles a contar desde el siguiente a la recepción del presente acuerdo, presente la documentación que se detalla a continuación:



- Original o copia compulsada de estar al corriente de pago con la Seguridad Social.
- Original o copia compulsada de estar al corriente de pago con las Obligaciones Tributarias.
- Original o copia compulsada del último recibo del I.A.E. En caso de estar exento del pago, deberá presentar documento original de Alta en el I.A.E. y declaración jurada de exención.
- Garantía definitiva por importe de 10.358,91 euros.

5).- Requerir a la empresa CONTRATAS DEL RÍO DE ORALLO S.L., cuya oferta ha resultado más ventajosa, para el lote 2: "OBRA DE ENSANCHE DE ACERA EN CALLE DONANTES DE SANGRE EN HARO", y lote 3: "OBRA DE ENSANCHE DE ACERA EN CALLE AVENIDA DE LA RIOJA EN HARO", atendiendo a varios criterios de adjudicación, para que en el plazo de diez días hábiles a contar desde el siguiente a la recepción del presente acuerdo, presente la documentación que se detalla a continuación:

- De conformidad con la declaración de solvencia y medios de otras entidades durante la ejecución del contrato, de la empresa adjudicataria, en fecha 22 de marzo de 2019, en la que declara que de conformidad con el art. 75 de la LCSP, la empresa CONTRATAS DEL RÍO DE ORALLO S.L. se ha basado en la solvencia y/o medios de CONSTRUCCIONES APLIBUR S.L., se requiere a la empresa CONSTRUCCIONES APLIBUR S.L. acreditación de la solvencia técnica de conformidad con la cláusula undécima, 3 A), segundo f), presentando de forma detallada, declaración de la maquinaria, material y equipo técnico, de cada lote.

- Declaración de las obras realizadas en los últimos cinco años de la empresa CONTRATAS DEL RÍO DE ORALLO S.L., y de la empresa CONSTRUCCIONES APLIBUR S.L. (en este caso, si la antigüedad es inferior a 5 años, las obras realizadas desde su creación).

- Original o copia compulsada de la empresa CONTRATAS DEL RÍO DE ORALLO S.L. y CONSTRUCCIONES APLIBUR S.L. de estar al corriente de pago con la Seguridad Social.

- Original o copia compulsada de la empresa CONTRATAS DEL RÍO DE ORALLO S.L. y CONSTRUCCIONES APLIBUR S.L. de estar al corriente de pago con las Obligaciones Tributarias.

- Original o copia compulsada del último recibo del I.A.E. de la empresa CONTRATAS DEL RÍO DE ORALLO S.L. y CONSTRUCCIONES APLIBUR



S.L. En caso de estar exento del pago, deberá presentar documento original de Alta en el I.A.E. y declaración jurada de exención.

- Garantía definitiva de la empresa CONTRATAS DEL RÍO DE ORALLO S.L. del lote 2, por importe 2.064,03 euros.

- Garantía definitiva de la empresa CONTRATAS DEL RÍO DE ORALLO S.L. del lote 3, por importe 2.615,60 euros.

6).- Advertir a los licitadores que de no cumplirse adecuadamente el presente requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que han retirado su oferta.

7).- Al tratarse de un acuerdo de mero trámite, no será objeto de recurso.

15.- COMUNICADOS OFICIALES Y CORRESPONDENCIA.

La Sra. Secretaria Accidental da cuenta del siguiente:

- Informe organoléptico y desinfección de agua de consumo humano de la semana 13 en diferentes puntos de control.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- La Junta de Gobierno Local acuerda por unanimidad de los presentes, felicitar a D. Samuel Capellán por haber resultado campeón de La Rioja Benjamín en las modalidades de Snowboard y Alpino.

- La Junta de Gobierno Local acuerda por unanimidad de los presentes, manifestar su agradecimiento y felicitación a SOS Rioja, al servicio de ambulancias, al Seris, a la Guardia Civil y a la Policía Local, por las intervenciones de los últimos días con motivo de distintos accidentes.

- La Junta de Gobierno Local acuerda por unanimidad de los presentes, felicitar a Harteraphia por el primer premio y las dos becas de formación conseguidas en el Campeonato de Danza Moderna y Urbana celebrado el 7 de abril en Bilbao.



16. - RUEGOS Y PREGUNTAS.

No hubo.

Y no habiendo más asuntos que tratar, y siendo las diecinueve horas y diez minutos del día indicado, se levantó la sesión de la que se extiende la presente acta.

De todo lo cual, yo la Secretaria Accidental
doy fe.

LA SECRETARIA ACCIDENTAL

Vº Bº
LA ALCALDESA PRESIDENTA

Fdo.: Mónica Valgañón Pereira

Fdo.: Laura Rivado Casas