



JUNTA DE GOBIERNO LOCAL

SESIÓN 34

DÍA 16 DE SEPTIEMBRE DE 2019

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de la Ciudad de Haro, siendo las diecisiete horas del día dieciséis de septiembre de dos mil diecinueve, se reúnen bajo la Presidencia de la Señora Alcaldesa Presidenta Doña Laura Rivado Casas, el Señor Teniente Alcalde Don Angel Maria Conde Salazar, el Señor Teniente Alcalde Don Leopoldo Garcia Vargas, el Señor Teniente Alcalde Don Guillermo Castro Carnicer, la Señora Teniente Alcalde Doña Maria Aranzazu Carrero Bacigalupe, la Señora Secretaria Accidental Doña Mónica Valgañón Pereira, el Señor Interventor Interino Don Miguel Angel Manero Garcia, al objeto de celebrar sesión ordinaria de Junta de Gobierno Local.

Justifica su ausencia la Señora Teniente Alcalde Doña Saioa Larrañaga Aguinaco.



1.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE 10 DE SEPTIEMBRE DE 2019

Declarada abierta la sesión por la Sra. Alcaldesa-Presidenta y entrando en el Orden del Día, como los asistentes ya tenían conocimiento del acta de la sesión de 10 de septiembre de 2019, no se procedía a su lectura, siendo la misma aprobada por unanimidad de los presentes .

2.- ASUNTOS DE PERSONAL

2.1.- AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS A MANUEL ARNAEZ VADILLO

Visto el escrito presentado por D. Manuel Arnáez Vadillo, R.E. n.º 8.038/2019 de fecha 9/09/2019, por el que dice que *“El Sábado 5 de Octubre la empresa Elecnor subcontrata de Iberdrola procederá a la parada por mantenimiento del Centro de Transformación situado en la Plaza Sánchez del Río. Siempre que se han realizado tareas de mantenimiento o paradas preventivas o forzadas de ese transformador hemos tenido problemas al volver el suministro eléctrico sin estabilizar al Ayuntamiento. Por ello, procederemos a la parada de todos los servidores y armarios de informática y comunicación para prevenir roturas al volver la corriente sin estabilizar. Elecnor nos ha comunicado que la parada será de 8 a 11, por tanto: Solicito la realización de horas extraordinarias de 7,30 a 12,30. Caso de que el tiempo de mantenimiento del Centro de Transformación sea menor se adecuarán las horas a la contingencia.”*

Vista la conformidad de la Secretaria Accidental.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 17 de junio de 2019, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 24 de junio de 2019.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:

1).- Autorizar la realización de servicios extraordinarios solicitados por D. Manuel Arnaez Vadillo.



2).- Dar traslado al interesado, a los efectos oportunos.

2.2.- SOLICITUD DE IGNACIO TOBÍA CALVO, DE AUTORIZACION PARA REALIZAR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS LOS MESES DE SEPTIEMBRE, OCTUBRE Y NOVIEMBRE DE 2019.

Visto el Informe emitido por el T.G.M. de Gestión de Personal con fecha 11 de septiembre de 2019, la Junta de Gobierno Local acuerda, por unanimidad de los presentes, dejar el asunto sobre la mesa y que el Técnico remita vía mail una copia de su Informe a todos los miembros de la Junta de Gobierno Local así como a la Concejala de Consumo D^a Andrea Gordo Ballujera. A la vista de dicho Informe, se ratifica esta Concejala quien dé o no el visto bueno a la solicitud de la realización de 20 horas de servicios extraordinarios. Y la propuesta será incluida nuevamente en el Orden del Día de la próxima Junta de Gobierno Local.

2.3.- SOLICITUD DE SONIA ROSALES PEÑA DE RECONOCIMIENTO DE TIEMPO LIBRE POR REALIZACIÓN DE CURSO DE FORMACIÓN, FUERA DE LA JORNADA LABORAL.

Visto el escrito presentado por D^a Sonia Rosales Peña, R.E. n.º 7.993/2019 de fecha 05/09/2019, solicitando el reconocimiento del tiempo por la realización, fuera de la jornada laboral, del curso de formación “Uso de la aplicación del ORVE”, del cual se adjunta certificado.

Visto el Decreto de Alcaldía de fecha 22/05/2019, autorizando a D^a Sonia Rosales Peña la realización de dicho curso, fuera de la jornada laboral.

Considerando lo dispuesto en el art. 13 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico - administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual “2. Los cursos de formación que se puede realizar se estructuran en tres grandes grupos, los cuales se ajustarán a los siguientes criterios:

2.1. Curso de formación que en su totalidad sean realizados fuera de la jornada laboral.

2.1.1. Se pueden realizar cursos de formación que en su totalidad sean fuera de la jornada laboral, computándose hasta el 50% de los mismos como tiempo de trabajo efectivo, de acuerdo con los siguientes criterios:

2.1.1.1. Los cursos deben estar directamente relacionados con las tareas propias del puesto de trabajo que desempeña el empleado público que vaya a realizarlos.



2.1.1.2. Los cursos deberán ser, antes de su realización, previamente solicitados por los interesados debiendo aportar el temario del curso en cuestión o en su caso la dirección web en dónde venga el temario y/o programa del mismo, y previamente autorizados por la Junta de Gobierno local, a los únicos efectos de reconocer o no posteriormente el tiempo de formación como tiempo libre.

Los cursos no solicitados y no autorizados con carácter previo a su realización no serán reconocidos a efectos de tiempo libre.

2.1.1.3. Estos cursos no darán lugar a abono de ningún tipo de gastos (ni dietas, ni gastos de locomoción, ni matrícula, etc.).

2.1.1.4. Una vez que se esté en posesión del título que acredite la realización del curso o certificado de asistencia y/o aprovechamiento del mismo, se solicitará el reconocimiento del tiempo correspondiente.

2.1.1.5. Una vez adoptado el acuerdo de reconocimiento del tiempo correspondiente, se solicitará la autorización para el disfrute del tiempo reconocido indicando las fechas exactas. El disfrute se realizará dentro de los 6 meses siguientes al reconocimiento del tiempo. Si no se puede disfrutar por haber sido denegado razones de servicio, el plazo de disfrute se amplía en 4 meses (total 10 meses para el disfrute).

2.1.1.6. Una vez autorizado su disfrute, se podrá entrar una hora más tarde o salir una hora antes (o media hora al principio y media hora al final) cada día hasta que se consuman todas las horas que correspondan.

2.1.1.7. Todo el personal podrá acumular las horas reconocidas hasta completar una jornada de trabajo, sin que las jornadas de trabajo tengan que ser continuadas. Si el crédito de horas lo fuera en número inferior a la jornada de trabajo se podrán disfrutar seguidas en la misma jornada.

2.1.1.8. El tiempo máximo que se puede disfrutar por horas de formación es de 50 al año.

2.1.1.9. El disfrute del tiempo por horas de formación, se interrumpe y/o se suspende por I.T. o por cualquier otro permiso o licencia que no sea ni vacaciones ni asuntos particulares”.

Visto el Decreto de Delegación de competencias de Alcaldía, en la Junta de Gobierno Local de fecha 17 de junio de 2019, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 24 de junio de 2019.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Reconocer a D^a Sonia Rosales Peña, 10 horas de tiempo libre por la realización, fuera de la jornada laboral, de curso de formación.

2).- Dar traslado a la interesada, a los efectos oportunos.

2.4.- SOLICITUD DE ALFREDO GÓMEZ VADILLO DE DISFRUTE DE TIEMPO LIBRE EN COMPENSACIÓN POR LA REALIZACIÓN DE CURSO DE FORMACIÓN OBLIGATORIO.



Visto el escrito presentado por Alfredo Gómez Vadillo, R.E. n.º 7.637/2019 de fecha 25/08/2019, solicitando el disfrute de las horas reconocidas por la realización de curso de formación obligatorio, según Junta de Gobierno Local de fecha 15/07/2019, según el siguiente detalle:

- 8 h. el día 1 de octubre de 2019.
- 4,88 h. el día 2 de octubre de 2019 (de 6:00 h. a 10:52 h.)

Visto el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 15/07/2019, por el que se reconocía a Alfredo Gómez Vadillo, 28,88 horas de tiempo libre por la realización de curso de formación obligatorio.

Considerando lo dispuesto en el art. 13 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económicoadministrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual “2.2.1. *En los cursos de formación cuya realización sea obligatoria porque así lo decide el Ayuntamiento o porque venga fijado por la normativa vigente, la parte del mismo que se realice fuera de la jornada laboral se considerará a todos los efectos de trabajo efectivo, computándose como servicios extraordinarios, cuya compensación se realizará conforme a lo recogido en el artículo 43 del presente Acuerdo/Convenio*”.

Vista la conformidad del Jefe de la Policía Local en funciones.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía, en la Junta de Gobierno Local de fecha 17 de junio de 2019, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 24 de junio de 2019.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar a Alfredo Gómez Vadillo el disfrute de 8 horas, de las horas reconocidas por la realización de curso de formación obligatorio, según el siguiente detalle:

- 8 h. el día 1 de octubre de 2019.
- 4,88 h. el día 2 de octubre de 2019 (de 6:00 h. a 10:52 h.)

Tiempo restante J.G.L. 15/07/2019 = 0 horas.

2).- Dar traslado al interesado, a los efectos oportunos.

2.5.- SOLICITUD DE ENRIQUE VIELA DE LA CRUZ, DE DISFRUTE DE TIEMPO LIBRE POR LA REALIZACION DE SERVICIOS EXTRAORDINARIOS RECONOCIDOS.

A propuesta de la Sra. Alcaldesa, la Junta de Gobierno Local acuerda, por unanimidad de los presentes, dejar el asunto sobre la mesa.



2.6.- SOLICITUD DE MARÍA JOSÉ SALINAS SÁEZ, DE DISFRUTE DE HORAS POR REALIZAR CURSOS DE FORMACION.

Visto el escrito presentado por D^a. María José Salinas Sáez, R.E. n.º 7.364/2019 de fecha 13/08/2019, por el que solicita, en compensación por las horas reconocidas por la realización de cursos de formación, disfrutar de un permiso de 3 días libres los días 28, 29 y 30 de agosto de 2019.

Visto el Decreto de fecha 12/06/2019 por el que se reconoce a D^a. María José Salinas Sáez 50 horas por la realización, fuera de la jornada laboral, de cursos de formación.

Considerando lo dispuesto en el art. 13 del A cuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual “2. Los cursos de formación que se puede realizar se estructuran en tres grandes grupos, los cuales se ajustarán a los siguientes criterios:

2.1. Curso de formación que en su totalidad sean realizados fuera de la jornada laboral.

2.1.1. Se pueden realizar cursos de formación que en su totalidad sean fuera de la jornada laboral, computándose hasta el 50% de los mismos como tiempo de trabajo efectivo, de acuerdo con los siguientes criterios:

2.1.1.1. Los cursos deben estar directamente relacionados con las tareas propias del puesto de trabajo que desempeña el empleado público que vaya a realizarlos.

2.1.1.2. Los cursos deberán ser, antes de su realización, previamente solicitados por los interesados debiendo aportar el temario del curso en cuestión o en su caso la dirección web en dónde venga el temario y/o programa del mismo, y previamente autorizados por la Junta de Gobierno local, a los únicos efectos de reconocer o no posteriormente el tiempo de formación como tiempo libre. Los cursos no solicitados y no autorizados con carácter previo a su realización no serán reconocidos a efectos de tiempo libre.

2.1.1.3. Estos cursos no darán lugar a abono de ningún tipo de gastos (ni dietas, ni gastos de locomoción, ni matrícula, etc.).

2.1.1.4. Una vez que se esté en posesión del título que acredite la realización del curso o certificado de asistencia y/o aprovechamiento del mismo, se solicitará el reconocimiento del tiempo correspondiente.

2.1.1.5. Una vez adoptado el acuerdo de reconocimiento del tiempo correspondiente, se solicitará la autorización para el disfrute del tiempo reconocido indicando las fechas exactas. El disfrute se realizará dentro de los 6 meses siguientes al reconocimiento del tiempo. Si no se puede disfrutar por haber sido denegado razones de servicio, el plazo de disfrute se amplía en 4 meses (total 10 meses



para el disfrute).

2.1.1.6. Una vez autorizado su disfrute, se podrá entrar una hora más tarde o salir una hora antes (o media hora al principio y media hora al final) cada día hasta que se consuman todas las horas que correspondan.

2.1.1.7. Todo el personal podrá acumular las horas reconocidas hasta completar una jornada de trabajo, sin que las jornadas de trabajo tengan que ser continuadas. Si el crédito de horas lo fuera en número inferior a la jornada de trabajo se podrán disfrutar seguidas en la misma jornada.

2.1.1.8. El tiempo máximo que se puede disfrutar por horas de formación es de 50 al año.

2.1.1.9. El disfrute del tiempo por horas de formación, se interrumpe y/o se suspende por I.T. o por cualquier otro permiso o licencia que no sea ni vacaciones ni asuntos particulares”.

Vista la conformidad de la Jefa de la Unidad.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 17 de junio de 2019, publicado en el B.O.R. de 24 de junio de 2019.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:

1).- Autorizar a D^a. María José Salinas Sáez el disfrute del permiso por ella solicitado, los días 28, 29 y 30 de agosto de 2019.

- Tiempo restante Decreto de fecha 12/06/2019 = 9 horas.

2).- Dar traslado a la interesada , a los efectos oportunos.

2.7.- SOLICITUD DE JUAN JOSÉ LÓPEZ DAVALILLO MARÍN, DE DÍA DE PERMISO POR CAMBIO DE TURNO TERCER TRIMESTRE.

Visto el escrito presentado por Juan José López-Davalillo Marín R.E. n.º 8.067/2019 de fecha 10/09/2019, por el que solicita disfrutar de permiso, en compensación por cambio de relevo del tercer trimestre de 2019, el día 13 de septiembre de 2019.

Considerando lo dispuesto en el art 17 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual: *“la Policía Local y por el tiempo que se realiza la comunicación de incidencias al turno siguiente, que son 10 minutos de tiempo de relevo de turno, podrá disfrutar de una jornada completa de trabajo en el trimestre.”*

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 17 de junio de 2019, publicado en el B.O.R. de fecha 24 de junio de 2019.



La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

- 1).- Autorizar a Juan José López-Davalillo Marín, el permiso por él solicitado, en compensación por cambio de relevo del tercer trimestre de 2019, el día 13 de septiembre de 2019.
- 2).- Dar traslado al interesado, para su conocimiento y a los efectos oportunos.

2.8.- SOLICITUD DE D^a MARÍA ÁNGELES ROA SÁENZ, DE RECONOCIMIENTO DEL DERECHO A COMPENSACION EN TIEMPO LIBRE DE LOS SERVICIOS EXTRAORDINARIOS REALIZADOS.

Visto el escrito presentado por D^a. María Ángeles Roa Sáenz, R.E. n.º 8.127/2019 de fecha 11/09/2019, por el que solicita la compensación en tiempo libre de 2 horas extraordinarias realizadas como Jefa de la Unidad de Obras asistiendo a las Comisiones Municipales Informativas de Obras los días 20 de agosto y 10 de septiembre de 2019.

Considerando lo dispuesto en la condición Décima.2. de las Condiciones generales de trabajo de los empleados públicos del Ayuntamiento de Haro durante el año 2016, vigente en el momento en que se adoptó el acuerdo, conforme a la cual, “(...)3.2. Cuando la compensación sea por periodos de descanso la duración de éste será, la suma de las horas realizadas más el 75% de las mismas, en lo referente a horas normales; cuando se realicen en jornada festiva, nocturna o festivo-nocturna, será la suma de las horas realizadas más el 100% de las mismas.

La compensación en tiempo libre se disfrutará de acuerdo con el siguiente detalle:

- *El tiempo realizado se reconocerá por la Junta de Gobierno Local.*
- *El empleado público, una vez reconocido el tiempo, deberán solicitar previamente autorización a la Junta de Gobierno Local. para disfrutar del mismo.*
- *La totalidad del tiempo reconocido se deberá disfrutar dentro de los cuatro meses inmediatamente siguientes a la fecha en que se adopte el acuerdo reconociendo las mismas.*
- *El disfrute del tiempo deberá ser por horas completas; salvo en el supuesto que el tiempo reconocido sea inferior a una hora, en cuyo caso se disfrutará ese tiempo reconocido inferior a una hora de manera continuada en un mismo día”.*

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 17 de junio de 2019, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 24 de junio de 2019.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

- 1).- Reconocer a D^a. María Ángeles Roa Sáenz el tiempo que a continuación se detalla, en compensación en tiempo libre por la realización de servicios extraordinarios realizados:



-2 horas * 1,75 = 3,50 h.

2).- Dar traslado a la interesada, a los efectos oportunos.

2.9.- SOLICITUD DE MARÍA TERESA RUIZ SAN FRANCISCO, DE PERMISO PARA REALIZAR CURSO DE FORMACIÓN.

Visto el escrito presentado por D^a. María Teresa Ruiz San Francisco, R.E. n.º 8.162/2019 de fecha 12/09/2019 por el que solicita permiso para acudir al curso del INAP “Contratos del Sector Público”, que tendrá lugar los días 23 a 27 de septiembre de 2019, en Zamora.

Visto el artículo 13.2.3. del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual, “2.3.1. El Ayuntamiento de Haro facilitará a sus empleados públicos la formación, estableciendo al menos 40 horas anuales para la asistencia a cursos de formación profesional, cuyo contenido esté directamente relacionado con el puesto de trabajo o su carrera profesional en la administración, siéndole abonados los gastos que se originen por la asistencia al mismo: matrícula, dietas de estancia y desplazamiento. La realización de estos cursos será a petición del Empleado Público.

2.3.2. En estos cursos de formación, la parte del mismo que coincida con jornada laboral será por cuenta del Ayuntamiento y la parte del mismo que sea fuera de la jornada laboral será por cuenta del empleado público, sin que en ningún caso sea compensado por ese tiempo.

2.3.3. La asistencia a los cursos de formación requerirá en todo caso la previa autorización de la Junta de Gobierno Local asegurando la cobertura de las necesidades de servicio en todo caso.”

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 17 de junio de 2019, publicado en el B.O.R. de 24 de junio de 2019.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar a D. María Teresa Ruiz San Francisco la asistencia al curso por ella solicitado, sujeto a lo regulado en el art. 13.2.3. del Acuerdo/convenio.

2).- Dar traslado a la interesada, a los efectos oportunos.

2.10.- AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS A SILVIA CANTERA RIAÑO



Visto el escrito presentado por D^a Silvia Cantera Riaño, R.E. n.º 8.118/2019 de fecha 11/09/2019, por el que solicita autorización para realizar unas 10 horas extraordinarias entre los días 10/09/2019 y 18/09/2019, por razón de urgencia dada la solicitud de informe para inicio de expediente sancionador y por acumulación de tareas en el servicio de ayuda a domicilio desde el mes de febrero habida cuenta de los incumplimientos de la empresa prestadora del servicio.

Vista la conformidad del Concejal del área.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 17 de junio de 2019, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 24 de junio de 2019.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar la realización de 10 horas extraordinarias a D^a Silvia Cantera Riaño, entre el 10/09/2019 y el 18/09/2019.

2).- Dar traslado a la interesada, a los efectos oportunos.

2.11.- SOLICITUD DE RAKEL MARTÍNEZ OCHOA DE DISFRUTE DE TIEMPO LIBRE EN COMPENSACIÓN POR LA REALIZACIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN FUERA DE LA JORNADA LABORAL Y SERVICIOS EXTRAORDINARIOS REALIZADOS COMO SECRETARIA DE LA COMISIÓN INFORMATIVA.

Vistos los escritos presentados por D^a Rakel Martínez Ochoa, R.E. n.º 8.177/2019 y 8.178/2019 de fecha 13/09/2019, solicitando el disfrute de 5 horas el día 10 de septiembre de 2019, también 5 horas el día 11 de septiembre de 2019 y 1 hora el día 12 de septiembre de 2019, de las horas reconocidas por la realización de curso de formación fuera de la jornada laboral y también por realización de servicios extraordinarios como Secretaria de la Comisión Informativa de Bienestar Social, en Junta de Gobierno Local de fecha 07/05/2019.

Vistos los acuerdos adoptados por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 07/05/2019, por los que se reconocía a D^a Rakel Martínez Ochoa, 50 horas de tiempo libre por la realización, fuera de la jornada laboral, de curso de formación (acuerdo n.º 2.10), y 19 horas y 15 minutos por la realización de servicios extraordinarios (acuerdo n.º 2.11).

Considerando lo dispuesto en el art. 13 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económicoadministrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual “2. Los cursos de formación que se puede realizar se estructuran en tres grandes grupos, los cuales se ajustarán a los siguientes criterios:

2.1. Curso de formación que en su totalidad sean realizados



fuera de la jornada laboral.

2.1.1. *Se pueden realizar cursos de formación que en su totalidad sean fuera de la jornada laboral, computándose hasta el 50% de los mismos como tiempo de trabajo efectivo, de acuerdo con los siguientes criterios:*

2.1.1.1. *Los cursos deben estar directamente relacionados con las tareas propias del puesto de trabajo que desempeña el empleado público que vaya a realizarlos.*

2.1.1.2. *Los cursos deberán ser, antes de su realización, previamente solicitados por los interesados debiendo aportar el temario del curso en cuestión o en su caso la dirección web en dónde venga el temario y/o programa del mismo, y previamente autorizados por la Junta de Gobierno local, a los únicos efectos de reconocer o no posteriormente el tiempo de formación como tiempo libre.*

Los cursos no solicitados y no autorizados con carácter previo a su realización no serán reconocidos a efectos de tiempo libre.

2.1.1.3. *Estos cursos no darán lugar a abono de ningún tipo de gastos (ni dietas, ni gastos de locomoción, ni matrícula, etc.).*

2.1.1.4. *Una vez que se esté en posesión del título que acredite la realización del curso o certificado de asistencia y/o aprovechamiento del mismo, se solicitará el reconocimiento del tiempo correspondiente.*

2.1.1.5. *Una vez adoptado el acuerdo de reconocimiento del tiempo correspondiente, se solicitará la autorización para el disfrute del tiempo reconocido indicando las fechas exactas. El disfrute se realizará dentro de los 6 meses siguientes al reconocimiento del tiempo. Si no se puede disfrutar por haber sido denegado razones de servicio, el plazo de disfrute se amplía en 4 meses (total 10 meses para el disfrute).*

2.1.1.6. *Una vez autorizado su disfrute, se podrá entrar una hora más tarde o salir una hora antes (o media hora al principio y media hora al final) cada día hasta que se consuman todas las horas que correspondan.*

2.1.1.7. *Todo el personal podrá acumular las horas reconocidas hasta completar una jornada de trabajo, sin que las jornadas de trabajo tengan que ser continuadas. Si el crédito de horas lo fuera en número inferior a la jornada de trabajo se podrán disfrutar seguidas en la misma jornada.*

2.1.1.8. *El tiempo máximo que se puede disfrutar por horas de formación es de 50 al año.*

2.1.1.9. *El disfrute del tiempo por horas de formación, se interrumpe y/o se suspende por I.T. o por cualquier otro permiso o licencia que no sea ni vacaciones ni asuntos particulares”.*

Vista la conformidad del Concejal Delegado de área.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía, en la Junta de Gobierno Local de fecha 17 de junio de 2019, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 24 de junio de 2019.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:

1).- Autorizar a D^a Rakel Martínez Ochoa el disfrute de 5 horas el día 10 de septiembre de 2019, también 5 horas el día 11 de septiembre de 2019 y 1 hora el día 12 de septiembre de 2019, de



las horas reconocidas por la realización de curso de formación fuera de la jornada laboral y también por realización de servicios extraordinarios como Secretaria de la Comisión Informativa de Bienestar Social, en Junta de Gobierno Local de fecha 07/05/2019.

Tiempo restante J.G.L. 07/05/2019 (n.º 2.10) = 0 horas.

Tiempo restante J.G.L. 07/05/2019 (n.º 2.11) = 16 h. 15 min.

2).- Dar traslado a la interesada, a los efectos o portunos.

3.- ASUNTOS DE INTERVENCIÓN

3.1.- EXPEDIENTE DE PLUSVALÍA

Visto Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 17 de junio de 2019, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 24 de junio de 2019.

Junta de Gobierno Local acuerda por unanimidad de los presentes, aprobar en los términos en que fueron presentados por la Intervención Municipal los expedientes de Plusvalía, que se detallan a continuación, con sus respectivas liquidaciones:

PERÍODO: 2.019

Num	F.Trasm.	Descripción	Importe
460	25/03/19	GARAJE C3 Y TRASTERO 13-2	30,96
461	25/03/19	GARAJE C3 Y TRASTERO T 13-2	34,83
462	11/02/19	2ºB	379,45
463	25/03/05	2ºB	0,00
464	17/11/18	1º DCHA	386,51
465	25/11/95	1º DCHA	0,00
466	17/11/18	LOCAL 5 EN PB	416,47
467	25/11/95	LOCAL 5 EN PB	0,00



468	22/09/18	MITAD DE LOCAL EN PB	522,76
469	22/09/18	MITAD DE LOCAL EN PB	522,76
470	18/03/19	LOCAL EN PB	0,00
471	18/03/19	LOCAL EN PB	0,00
472	10/09/97	2º D	0,00
473	02/02/17	2º D	929,06
474	30/04/19	2º D	929,06
475	30/04/19	2º D	114,58
476	26/06/17	4º D Y TRASTERO	732,18
477	16/10/18	LOCAL COMERCIAL	0,00
478	17/04/04	1º Y TRASTERO	0,00

TOTAL PERÍODO: 4.998,62

TOTAL.....: 4.998,62

4.- ALTA EN EL SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL DERIVADA DE USO DE VEHÍCULOS A MOTOR DE UNA PLATAFORMA PARA EL DEPARTAMENTO DE CULTURA MATRÍCULA E-5972-BGR

Dada cuenta de la necesidad de dar de alta a la plataforma para el departamento de cultura, matrícula E-5972-BGR, en el seguro de Responsabilidad Civil derivada de uso de vehículos a motor del Excmo. Ayuntamiento de Haro contratado con la compañía de seguros Zurich Insurante PLC, según acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 21 de diciembre de 2015.

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno local, de fecha 17 de junio de 2019, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 24 de junio de 2019.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Aprobar el alta en el Seguro de Responsabilidad Civil derivada de uso de vehículos a motor del Excmo. Ayuntamiento de Haro, contratado con la compañía de seguros Zurich Insurance PLC, de la plataforma del departamento de cultura, matrícula E5972BGR con efecto del día 22 de septiembre de 2019, por la prima que se detalla:

- Prima periodo 22 de septiembre de 2019 a 31 de diciembre del mismo año: 69,18 euros.
- Prima anual: 250,00 euros.



2).- Las condiciones del contrato coincidirán con las establecidas en el Pliego de Condiciones de seguro de Responsabilidad Civil derivada de uso de vehículos a motor del Excmo. Ayuntamiento de Haro contratado con la compañía de seguro arriba citada.

3).- Dar traslado del presente acuerdo al departamento de cultura, de Intervención y policía local para su conocimiento y efectos oportunos.

4).- Facultar a la Sra. Alcaldesa para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la formalización del presente acuerdo.

5.- REQUERIMIENTO A LA AGRUPACIÓN MUSICAL DE HARO, ADJUDICATARIA DE LA - PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS QUE TIENE POR OBJETO EL SERVICIO DENOMINADO BANDA DE MÚSICA DE HARO- PARA LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

Dada cuenta del expediente tramitado para la contratación de la -Prestación de los servicios culturales y artísticos que tiene por objeto el servicio denominado Banda de Música de Haro-.

Habida cuenta que en acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 19 de agosto de 2019 se acordó adjudicar el contrato de que se trata a la AGRUPACIÓN MUSICAL DE HARO, indicando en el mismo acuerdo que el contrato es susceptible de recurso especial en materia de contratación, conforme al art. 44 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y que la formalización no podrá efectuarse antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la citada adjudicación a los licitadores y candidatos.

Habida cuenta que una vez transcurrido el citado plazo no han presentado recurso especial alguno.

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno local, de fecha 17 de junio de 2019, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 24 de junio de 2019.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Requerir a la empresa adjudicataria del servicio de que se trata, AGRUPACIÓN MUSICAL DE HARO, para que en el plazo de 5 días a contar desde el siguiente a la recepción del presente acuerdo, proceda a formalizar el contrato.

2).- Al tratarse de un acuerdo de mero trámite, no será objeto de recurso.



6.- COMUNICACIÓN DE ANA Y OSABI, S.L., DE CAMBIO DE TITULARIDAD DE LICENCIA DE OBRAS PARA ADAPTACIÓN DE EDIFICIO PARA APARTAMENTOS TURÍSTICOS EN CALLE VIRGEN DE LA VEGA, NÚMERO 21.

Dada cuenta del escrito presentado en fecha 22 de agosto de 2019 por Ana María Monge Ganuzas y Miguel Achótegui Atucha, en representación de Ana y Osabi, S.L., en el que comunica el cambio de titularidad de la licencia de obras concedida para Adaptación de edificio a apartamentos turísticos en calle Virgen de la Vega, número 21, siendo ahora el nuevo titular Apartamentos Turísticos de la Vega, S.L. Así mismo, solicitan el cambio de titularidad de las licencias de ocupación de vía pública con contenedor de escombros y acopio de material y con andamios.

Al amparo de lo dispuesto en el artículo 3 de la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa por Licencias Urbanísticas y artículo 2 de la Ordenanza Fiscal reguladora del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, que determina que son sujetos pasivos contribuyentes las personas jurídicas que sean propietarios de los inmuebles en los que se realicen las construcciones o se ejecuten las obras, procede practicar el cambio de titularidad de la licencia de obras para Adaptación de edificio a apartamentos turísticos en calle Virgen de la Vega, número 21, concedida a Ana y Osabi, S.L., por acuerdo adoptado en la sesión de Junta de Gobierno Local de fecha 6 de marzo de 2018. Así mismo, procede practicar el cambio de titularidad de la licencia de ocupación de vía pública con contenedor de escombros, concedida por Decreto de Alcaldía de fecha 19 de abril de 2018, el cambio de titularidad de la licencia de ocupación de vía pública con andamios, concedida por Decreto de Alcaldía de fecha 8 de febrero de 2019, y el cambio de titularidad de la licencia de ocupación de vía pública con contenedor de escombros y acopio de material, concedida por Decreto de Alcaldía de fecha 8 de febrero de 2019.

Visto el Decreto de Delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 17 de junio de 2019, publicado en el BOR de fecha 24 de junio de 2019.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

- 1).- Reconocer el cambio de titularidad de la licencia de obras concedida a Ana y Osabi, S.L., para adaptación de edificio a apartamentos turísticos, de la licencia de ocupación de vía pública con contenedor de escombros, de la licencia de ocupación de vía pública con andamios y de la licencia de ocupación de vía pública con contenedor de escombros y acopio de material, en calle Virgen de la Vega, número 21, pasando a ser ahora su nuevo titular Apartamentos Turísticos de la Vega, S.L., y a tal efecto dar traslado a este último de los acuerdos de concesión en los que se incluyen los condicionados correspondientes junto con este acuerdo.
- 2).- Comunicar al nuevo titular de la licencia de obras y de las licencias de ocupación de vía pública, que dicho cambio implica la asunción de los condicionados así como del pago de los tributos municipales devengados sobre la obra y el inmueble cuya propiedad ha adquirido.
- 3).- Dar traslado del presente acuerdo a los Departamentos de Intervención y Recaudación municipales.



7.- SOLICITUD DE COPROPIETARIOS DE CALLE JULIÁN FERNÁNDEZ OLLERO, NÚMERO 10, DE CAMBIO DE USO TERCIARIO A VIVIENDAS, DE OFICINAS SITAS EN CALLE JULIÁN FERNÁNDEZ OLLERO, NÚMERO 10.

Vista la instancia presentada en fecha 24 de mayo de 2019 por Gerardo Losada Vázquez, en representación de los copropietarios de calle Julián Fernández Ollero, número 10, en la que solicita el cambio de uso de terciario a viviendas, de oficinas sitas en calle Julián Fernández Ollero, número 10.

Visto el informe emitido en fecha 30 de agosto de 2019 por el arquitecto municipal, Eduardo Llona, del siguiente tenor:

“ Eduardo Llona Manzanedo, Arquitecto Municipal del Excmo. Ayuntamiento de Haro, La Rioja, a la vista de la solicitud planteada por la comunidad de propietarios del edificio sito en la calle Julián Fernández Ollero, número 10, de Haro, relativa al cambio de uso de tres oficinas existentes por sendas viviendas y a solicitud de la Corporación municipal emite el siguiente

INFORME:

La comunidad de propietarios del inmueble sito en la calle Julián Fernández Ollero, número 10, de Haro, mediante un documento fechado en el mes de mayo de 2019, que viene firmado por el abogado don Gerardo Losada Vázquez y por el arquitecto don Gustavo Piqueras Fisk, plantea el cambio de uso de tres de las oficinas existentes en el edificio por sendas viviendas, (dos en planta primera y una más en la planta segunda). Para la emisión de informe adecuado debemos de remontarnos al planeamiento que se ha ido aprobando para poder construir el inmueble sito en la calle Julián Fernández Ollero, números 10, 12 y 14

Con fecha 14 de septiembre de 2001, la Comisión de Ordenación del Territorio y Urbanismo de La Rioja aprobó definitivamente el Plan Parcial del Sector 1, del PGM de Haro. El Plan Parcial establecía un número máximo de viviendas, tanto para cada Unidad Homogénea, como para cada uno de los cuatro polígonos en que se dividió el Sector 1. De esta manera, se justificaba el cumplimiento de los estándares exigidos por la legislación, relativo al aprovechamiento máximo y a la superficie de zonas verdes y equipamientos.

En concreto, el Plan Parcial del Sector 1 establecía para la Unidad Homogénea I2 un número máximo de 16 viviendas de VPO, para el polígono 1 del Sector 1 se fijaba un máximo de 648 viviendas y para la totalidad del Sector 1, el número de viviendas sería



inferior a 2.046 unidades. En consecuencia, el número máximo de viviendas asignado por el Plan Parcial del Sector 1 tiene la consideración de parámetro vinculante.

Con fecha 13 de febrero de 2007, la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Haro, concedió Licencia de Primera Ocupación al edificio con 16 viviendas VPO, que promovió Luis Martínez Benito, S.A. en la parcela I2, con lo cual se agotó el número máximo de viviendas que se podían construir en la parcela.

En consecuencia, el aumento del número máximo de viviendas permitido en la parcela I2, que reclama el solicitante, solo sería posible mediante la tramitación de una Modificación Puntual del Plan Parcial del Sector 1, del PGM de Haro, en la que se cambiara el mencionado parámetro, por lo tanto, se emite informe desfavorable a la solicitud presentada por la comunidad de propietarios del inmueble sito en la calle Julián Fernández Ollero, número 10, de Haro, relativa al cambio de uso de tres oficinas existentes por sendas viviendas.

Observaciones:

En relación con algunas cuestiones planteadas en el documento aportado por la comunidad de propietarios, procede aclarar los siguientes aspectos:

- El número máximo de viviendas por hectárea, el aprovechamiento del Sector, la superficie mínima de espacios libres y de los equipamientos son todos ellos parámetros del Plan Parcial del Sector 1, del PGM de Haro, que cumplen con amplitud los estándares establecidos por la Ley 5/2006, de 2 de mayo, de Ordenación del Territorio y Urbanismo de La Rioja, y esto es así por voluntad expresa de la Corporación Municipal, sin que exista intención, por parte del Ayuntamiento, de modificar esta situación.
- Respecto de la unidades homogéneas en las que se han ejecutado un número inferior del máximo estipulado por el Plan Parcial, es cierto que algunos solares edificadas no han agotado el número máximo de viviendas establecidas, por lo que en un futuro podrían construir nuevas viviendas en la misma parcela, el derecho de construir nuevas viviendas va vinculado a la unidad homogénea y, por tanto, a sus propietarios. No es posible el trasvase de las viviendas sobrantes de una unidad homogénea a otra unidad diferente, de forma unilateral.
- Se plantea que en algunas unidades homogéneas se ha construido un número superior de viviendas que el máximo establecido en el planeamiento. En concreto se mencionan las Unidades homogéneas P9, P10 y O2, todas ellas incluidas en el polígono 4 del Sector 1.

Tal afirmación es falsa. **En la Unidad Homogénea P9 se han construido 9 viviendas cuando el máximo admisible es de 11 viviendas. En la Unidad Homogénea P10 se han construido 8 viviendas siendo el máximo de 11 viviendas. Y en la Unidad Homogénea O2 se han construido 34 viviendas cuando el máximo es de 35 viviendas. Todo ello conforme a la Modificación Puntual del Plan Parcial del Sector 1, aprobada definitivamente el 4 de julio de 2003, por la Comisión de**



Ordenación del Territorio y Urbanismo de La Rioja y conforme al Proyecto de Reparcelación del Sector 1.4, aprobado definitivamente por la Comisión Municipal de Gobierno, el 20 de octubre de 2003.

Es todo cuanto informo, lo que elevo a la corporación a los efectos que procedan. En Haro, a 30 de agosto de 2019”

Visto el informe emitido en fecha 6 de septiembre de 2019 por Jesús Muñoz, asesor jurídico municipal, del siguiente tenor:

“ Jesús Muñoz Pérez, Asesor Jurídico del Ayuntamiento de Haro, en relación con solicitud presentada por D. Gustavo Piqueras Fisk con D.N.I. n.º 05278963-A -R.E.7.960/2019- sobre emisión de certificado acreditativo sobre silencio administrativo positivo, emite el siguiente:

INFORME

ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO.- Con fecha 24 de mayo de 2019 se presenta en el registro de entrada de este Ayuntamiento –R.E. 4747/2019- por parte de D. Gerardo Losada Vázquez solicitud de cambio de uso terciario a viviendas en edificio sito en calle Julián Fernández Ollero, 10 .

SEGUNDO.- Con fecha 30 de agosto de 2019 el arquitecto municipal D. Eduardo Llona Manzanedo emite informe desfavorable a la solicitud presentada por copropietarios del inmueble sito en la calle Julián Fernández Ollero, numero 10, de Haro, relativa al cambio de uso de 3 oficinas existentes por sendas viviendas.

TERCERO.- Con fecha 04 de septiembre de 2019 -R.E.7.960/2019-, se presenta solicitud de emisión de certificado acreditativo sobre silencio administrativo positivo sobre la base del escrito, del que se adjunta copia, del D. Gerardo Losada Vázquez, abogado del Colegio Oficial de La Rioja.
FUNDAMENTOS JURÍDICOS

PRIMERA.- El solicitante, en síntesis, basa su pretensión de estimación del acto solicitado, por silencio administrativo positivo en virtud de lo establecido en el art.195.1 de la Ley 5/2006, de 2 de mayo, de Ordenación del Territorio y Urbanismo de La Rioja (LOTUR), y en el art.21.3.b) de la Ley 39/2015 (LPACAP), de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, según los cuales en los procedimientos iniciados a solicitud del interesado, transcurridos 3 meses desde la presentación de la solicitud sin haberse dictado y notificado resolución expresa, el interesado podrá entender estimada su petición por silencio administrativo y al amparo del art. 24.4 la LAPAC solicitan el certificado acreditativo sobre el silencio administrativo estimatorio.

Que frente a lo manifestado por el solicitante, cabe decir:



Considerando el art. 21 de la LPACAP que establece en su apartado 1 que ***“La Administración está obligada a dictar resolución expresa y a notificarla en todos los procedimientos cualquiera que sea su forma de iniciación. (...)”*** y en su apartado 3 dice: ***“Cuando las normas reguladoras de los procedimientos no fijen el plazo máximo, éste será de tres meses. Este plazo y los previstos en el apartado anterior se contarán:***

a) En los procedimientos iniciados de oficio, desde la fecha del acuerdo de iniciación.

b) En los iniciados a solicitud del interesado, desde la fecha en que la solicitud haya tenido entrada en el registro electrónico de la Administración u Organismo competente para su tramitación”.

Considerando el art. 24 de la LPACAP que en su apartado 1 establece que ***“En los procedimientos iniciados a solicitud del interesado, sin perjuicio de la resolución que la Administración debe dictar en la forma prevista en el apartado 3 de este artículo, el vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado resolución expresa, legitima al interesado o interesados para entenderla estimada por silencio administrativo, excepto en los supuestos en los que una norma con rango de ley o una norma de Derecho de la Unión Europea o de Derecho internacional aplicable en España establezcan lo contrario(...)”***. Y en su apartado 3 dice que ***“la obligación de dictar resolución expresa a que se refiere el apartado primero del artículo 21 se sujetará al siguiente régimen:*** a) En los casos de estimación por silencio administrativo, la resolución expresa posterior a la producción del acto sólo podrá dictarse de ser confirmatoria del mismo.

b) En los casos de desestimación por silencio administrativo, la resolución expresa posterior al vencimiento del plazo se adoptará por la Administración sin vinculación alguna al sentido del silencio”.

Considerando el Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Suelo y Rehabilitación Urbana, que en su art.11 apartado 3 dispone que ***“todo acto de edificación requerirá del acto de conformidad, aprobación o autorización administrativa que sea preceptivo, según la legislación de ordenación territorial y urbanística, debiendo ser motivada su denegación. En ningún caso podrán entenderse adquiridas por silencio administrativo facultades o derechos que contravengan la ordenación territorial o urbanística.”***

Considerando el Real Decreto 2187/1978, de 23 de junio de, por el que se aprueba el Reglamento de Disciplina Urbanística para el desarrollo y aplicación de la Ley sobre Régimen del Suelo y Ordenación Urbana que en su art.5 en su apartado 1 dispone: ***“En ningún caso se entenderán adquiridas por silencio administrativo facultades en contra de las prescripciones de la Ley del Suelo, de los Planes de Ordenación, Programas, Proyectos y,***



en su caso, de las Normas Complementarias y Subsidiarias de Planeamiento o de las Normas y Ordenanzas reguladoras sobre uso del suelo y edificación.“

Considerando la Ley 5/2006, de 2 de mayo, de Ordenación del Territorio y Urbanismo de La Rioja que en su art. 195 apartado 3 establece que **“transcurrido el plazo de resolución sin haberse notificado ésta, el interesado podrá entender estimada su petición por silencio administrativo, en los términos previstos en la legislación de procedimiento administrativo común”** y en su apartado 4 dice que: **“en ningún caso se entenderán adquiridas por silencio administrativo licencias en contra de la legislación o del planeamiento urbanístico”**.

Considerando lo establecido en las Normas Urbanísticas Regionales de La Rioja que en su art.128 establece que **“El ejercicio de la potestad edificadora estará sometido en todo caso al estricto cumplimiento de las previsiones contenidas en estas Normas Subsidiarias y al cumplimiento por parte de los propietarios y promotores de todas las obligaciones urbanísticas legalmente exigibles. En ningún caso podrá autorizarse, o reputarse autorizada por silencio administrativo obra o construcción alguna en contra de las previsiones de estas Normas Subsidiarias o el Planeamiento Municipal.**

Visto el informe del D. Eduardo Llona Manzanedo de fecha 30 de agosto de 2019 según el cual **“En concreto, el Plan Parcial del Sector 1 establecía para la Unidad Homogénea I2 un número máximo de 16 viviendas de VPO, para el polígono 1 del Sector 1 se fijaba un máximo de 648 viviendas y para la totalidad del Sector 1, el número de viviendas sería inferior a 2.046 unidades. En consecuencia, el número máximo de viviendas asignado por el Plan Parcial del Sector 1 tiene la consideración de parámetro vinculante.**

Con fecha 13 de febrero de 2007, la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Haro, concedió Licencia de Primera Ocupación al edificio con 16 viviendas VPO, que promovió Luis Martínez Benito, S.A. en la parcela I2, con lo cual se agotó el número máximo de viviendas que se podían construir en la parcela.”

A mayor abundamiento, la Sentencia del Tribunal Supremo de 15 de diciembre de 1999 (RJ 1999/8760) establece en su fundamento de derecho TERCERO que:

“En ningún caso el recurso de casación que decidimos puede prosperar. Es necesario partir de la premisa de que la adquisición de las licencias por silencio, que es la base que fundamenta la tesis del recurrente, requiere la concurrencia simultánea de dos requisitos. El primero, transcurso de los plazos legales establecidos en el Reglamento de las



*Corporaciones Locales, para que pueda entenderse adquirida la licencia por silencio; **el segundo, que la licencia solicitada sea ajustada al planeamiento y al resto del ordenamiento aplicable. Sin los dos requisitos no es posible la obtención de la licencia. De este modo, de poco sirve la eventual concurrencia del requisito temporal si la licencia no se aviene con el planeamiento vigente.***

*Esto es lo que sucede en el asunto controvertido. Es inequívoco el pronunciamiento de la Sentencia de instancia en el sentido de que la licencia no se ajusta al planeamiento vigente en Morón. Este es un punto, el de la inadecuación de la licencia con el planeamiento, que no es susceptible de revisión en casación, por tener naturaleza autonómica las normas aplicadas. Ha de servir de punto de partida, por tanto, para nuestro enjuiciamiento. Pero este punto de partida hace imposible el éxito del recurso de casación, porque **la licencia pretendida no puede ser conseguida, por no ajustarse al planeamiento.***”

Por cuanto antecede, cabe concluir que se considera ajustado a derecho que, si la Alcaldía-Presidencia lo estima oportuno, previa fiscalización de la Intervención municipal, adopte la siguiente

PROPUESTA DE RESOLUCIÓN

Primero.- Desestimar la solicitud presentada por D. Gustavo Piqueras Fisk con D.N.I. n.º 05278963-A -R.E. 7.960/2019- sobre solicitud de emisión de certificado acreditativo sobre silencio administrativo positivo.

Segundo.- Desestimar la solicitud D. Gerardo Losada Vázquez solicitud de cambio de uso terciario a viviendas en edificio sito en calle Julián Fernández Ollero, 10.

Tercero.- Notificar al interesado para su conocimiento y a los efectos oportunos y al departamento de Obras y Urbanismo del Ayuntamiento.

Tal es el parecer del funcionario que suscribe, que se somete a cualquier otro mejor fundado en derecho.

En Haro, a 06 de septiembre de 2019.”

Visto el informe de la Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda, reunida en sesión de fecha 10 de septiembre de 2019.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 17 de junio de 2019, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja en fecha 24 de junio de 2019.



La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:

- 1).- Denegar el cambio de uso de terciario a viviendas, de oficinas sitas en calle Julián Fernández Ollero, número 10.
- 2).- Notificar el presente acuerdo al interesado.

8.- ASUNTOS DE ALCALDÍA

No hubo.

9.- COMUNICADOS OFICIALES Y CORRESPONDENCIA

La Sra. Secretaria Accidental da cuenta del siguiente:

- Informe emitido por la Gestora de Servicios Generales, Personal y Régimen Interior sobre cursos voluntarios realizados por la Policía Local y las Trabajadoras Sociales y tope que permite el Convenio.

La Junta de Gobierno Local acuerda, por unanimidad de los presentes, solicitar a la Gestora de Servicios Generales, Personal y Régimen Interior, que remita dicho Informe por mail a todos los miembros de la Junta de Gobierno Local.

La Sra. Alcaldesa-Presidenta da cuenta de los siguientes:

- La Junta de Gobierno Local acuerda, por unanimidad de los presentes, felicitar a D^a Pilar Vargas Montoya por su nombramiento como Directora General de Universidad y Política Científica del Gobierno de La Rioja.

- La Junta de Gobierno Local acuerda, por unanimidad de los presentes, felicitar a D. Fernando Riaño Riaño por su victoria en el campeonato del Mundo de Duatlón en Larga Distancia celebrado en Zofingen (Suiza).



10.- RUEGOS Y PREGUNTAS

No hubo.

Y no habiendo más asuntos que tratar, y siendo las dieciocho horas y diez minutos del día indicado, se levantó la sesión de la que se extiende la presente acta.

De todo lo cual, yo la Secretaria Accidental
doy fe.

LA SECRETARIA ACCIDENTAL

Fdo.: Mónica Valgañón Pereira

Vº Bº
LA ALCALDESA PRESIDENTA

Fdo.: Laura Rivado Casas