



PLENO

SESIÓN 8

DÍA 3 DE DICIEMBRE DE 2020

En la Sala Faro del Palacio de Bendaña de la Ciudad de Haro, siendo las diecinueve horas del día tres de diciembre de dos mil veinte, se reúnen bajo la Presidencia de la Señora Alcaldesa Presidenta Doña Laura Rivado Casas, el Señor Concejal Don Angel Maria Conde Salazar, el Señor Concejal Don Jesus Rioja Cantabrana, la Señora Concejal Doña Maria Natalia Villanueva Miguel, el Señor Concejal Don Leopoldo Garcia Vargas, el Señor Concejal Don Rafael Felices Garcia Vargas, el Señor Concejal Don José Ignacio Asenjo Cámara, el Señor Concejal Don Javier Grandival Garcia, el Señor Concejal Don Alberto Olarte Arce, el Señor Concejal Don Fernando Castillo Alonso, el Señor Concejal Don Guillermo Castro Carnicer, la Señora Concejal Doña Ana Rosa Rosales Zanza, la Señora Concejal Doña Andrea Gordo Ballujera, la Señora Concejal Doña Guadalupe Fernandez Prado, la Señora Concejal Doña Maria Aranzazu Carrero



Bacigalupe, la Señora Concejala Doña Saioa Larrañaga Aguinaco, la Señora Concejala Doña Ana María Domínguez Gago, el Señor Secretario General Don Agustín Hervías Salinas, el Señor Interventor Don Miguel Ángel Manero García, al objeto de celebrar sesión extraordinaria de Pleno.

El Concejala Don Guillermo Castro Carnicer se incorpora a la sesión en el momento en que se indica.

1.- APROBACIÓN DE LA INTEGRACIÓN EN EL RÉGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL DEL PERSONAL INTEGRADO EN ACTIVO Y SUS BENEFICIARIOS DEPENDIENTES DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE HARO

El Sr. Secretario procede a dar lectura a la propuesta.

A continuación se abre el debate y el turno de intervenciones.

Sr. Olarte (PP) : expone que los funcionarios han presentado un escrito y da lectura del mismo:

" En relación con la propuesta de Aprobación de la integración en el Régimen General de la Seguridad Social del personal integrado en activo y sus beneficiarios dependientes del Excmo. Ayuntamiento de Haro, quieren manifestar:

1º.- Que dicha propuesta de revocación del acuerdo de pleno de 27-04-1993 carece de informe jurídico que fundamente la decisión que se pretende adoptar.

2º.- Que no es verdad, y por tanto, es totalmente falso, lo que se constata en la propuesta en la que se señala expresamente: " Vista la consulta realizada a los representantes sindicales en mesa de Negociación celebrada en fecha 30/11/2020.", así, la propuesta no se ajusta a la realidad. Únicamente se les dio traslado verbal de la incorporación en el Sistema Sanitario de la Seguridad Social, ya que había quedado desierto la licitación, ante lo que los representantes sindicales manifestaron su total disconformidad. Tampoco se les informó ni se les facilitó copia de la propuesta citada anteriormente.



3º.- Que la propuesta no se ajusta a derecho, dado que no se ha llevado a efecto lo prescrito en el art.37.1g) del T.R.E.B.E.P., habida cuenta de que es una materia objeto de negociación.

4º.- Que, de ser aprobada la propuesta por la Administración tampoco se ajusta a derecho puesto que su aprobación supondría un incumplimiento del artículo 27 del Acuerdo/Convenio de las Condiciones de Trabajo, económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro, en vigor.

5º.- Que en la aprobación de dicha propuesta vulnera los derechos de los funcionarios firmantes, por lo que se somete a dictamen de la Comisión Informativa para su posterior aprobación en el Pleno, dará lugar a la exigencia de responsabilidad por daños y perjuicios a esta Administración, por parte de los funcionarios afectados.

Por lo anteriormente expuesto:

SOLICITAN:

Que se deje sobre la mesa la propuesta que se pretende llevar para su aprobación, al pleno (previo dictamen de la Comisión Informativa), y se proceda conforme a derecho, según lo indicado en los puntos 2º, 3º, y 4º del presente escrito, teniendo en cuenta el grave perjuicio que, de aprobarse, se ocasionará a los firmantes que, por otra parte, no tenemos ni debemos soportar."

Una vez leído el escrito, afirma que no le parece correcto que se apruebe la propuesta.

Sr. Castillo (Cs): votarán que no. Quiere saber si pueden revocar en un pleno un acuerdo anterior. Quiere saber, además, qué consulta se ha tomado en las negociaciones sindicales. Es un acuerdo de pleno del año 1993, pero se va a quitar un derecho laboral de los trabajadores. Hay que hacer un informe para que no se queden sin este derecho. Cree que hay falta de acuerdo porque este contrato lleva prorrogado 2 años.

Sra. Carrero (Podemos-Equo): ha habido negociación con los funcionarios. En todas las reuniones a las que ha asistido, se ha tratado este tema. Se ha licitado por tres veces, y ha quedado desierto. Es necesaria y obligatoria la prestación sanitaria. Dice



que por parte del Ayuntamiento hay buena voluntad, y reitera que se ha sacado la contratación hasta en 3 ocasiones.

Sr. García Vargas, Leopoldo (PR): oye cosas que no son ciertas. El Ayuntamiento no ha tomado ninguna decisión, no quiere cambiar el sistema médico de los funcionarios. Tres veces se ha quedado desierto. Se ha contactado con siete compañías, y se sacaba por el precio más alto, en 156€. No estamos quitando ningún derecho. Hay que procurar que no se queden sin asistencia médica. El 1 de enero del 2021 tienen que tener cobertura médica y por ello votará a favor, para que no se queden sin asistencia médica.

El Sr. Secretario explica cuándo procede emitir informe de Secretaría.

Sra. Alcaldesa: el contrato finaliza en 2018. Se les fuerza a prórroga. Se pagaban 52,6 euros y ahora están en 110 euros. El Ayuntamiento saca a concurso por dos veces y queda desierta. Se presenta burofax por Adeslas denunciando y comunicando la no continuidad a partir del 1 de enero del 2021. Explica que se lleva a mesa de negociación y se comunica y negocia, y se saca por tercera vez la licitación, triplicando el precio. Ya sólo cabe pasar a la Seguridad Social.

Sr. Olarte (PP): su partido votará en contra. No pone en duda la palabra de los funcionarios. Quiere que se diga la verdad. El acuerdo plenario de 1993 no se puede revocar, salvo motivos de legalidad y/o intereses públicos. Deber ser objeto de negociación según el Estatuto Básico del Empleado Público, y sólo se ha dado cuenta en la mesa. No concurre un porcentaje público ni legalidad, ni oportunidad, y tampoco hay un informe jurídico. Se ha venido prorrogando ilegalmente. No se ha pagado a la compañía aseguradora desde el mes de enero y por eso se ha llegado a esta situación. Ni siquiera se ha comunicado a los funcionarios el burofax que mandó la compañía. Siempre habrá responsabilidad de la Administración. Propone dejar el acuerdo sobre la mesa para negociar, pero no se puede revocar el acuerdo. El problema puede estar en los Pliegos de Clausulas Administrativas Particulares, se pueden hacer nuevos. Cree que el precio no es lo más importante. Es un acto favorable para ellos y ahora será revocado. Parece un acto ideológico. Pide que después del escrito que han presentado los funcionarios, se pueda modificar el Pliego y sacar una nueva licitación.



Sra. Carrero (Podemos-Equo) : reitera que sí ha habido negociación. Es un colectivo que produce más gastos, por su edad, y el Sr. Olarte debería saberlo.

Sr. García Vargas, Leopoldo (PR): los pliegos están mal hechos. Se hacen muchos al año, y no son distintos de los demás que sí que se contratan. No es una decisión ideológica y el equipo de gobierno respeta tanto la sanidad pública como la privada. Lo que se trata es de no dejar a los trabajadores sin cobertura.

En este momento, y con el permiso de la Sra. Alcaldesa-Presidenta, se incorpora a la sesión el Concejal Don Guillermo Castro Carnicer.

Sra. Alcaldesa: se ha llevado a negociación. Fue objeto de debate. El Pliego de Prescripciones Técnicas de Aón nos dijo a cuánto se tenía que contratar. Responde al Sr. Olarte que las facturas no se pagaban porque se negoció con la compañía aseguradora duplicar el precio, por eso en el 2020 se pasó un precio superior y no se daba el visto bueno. Los argumentos del Sr. Olarte tendrían validez en el 2019 pero ahora no. El precio triplica el inicial, fijado por Aón.

Sr. Olarte(PP): dice al Sr. García Vargas, Leopoldo, que mantiene que el pliego está mal. Este asunto se ha traído de tapadillo por una vía muy rápida. Su equipo está aportando soluciones cuando se les solicitan.

Sr. García Vargas, Leopoldo (PR): insiste en que no es una cuestión ideológica, y repite que los Pliegos están mal hechos. Su claridad tiene color chocolate.

Finalizado el debate se pasa a la votación de la propuesta.

Votan a favor la Sra. Alcaldesa, la Sra. Larrañaga (PSOE), el Sr. Castro (PSOE), el Sr. Conde (PSOE), la Sra. Domínguez (PSOE), la Sra. Gordo (PSOE), la Sra. Rosales (PSOE), el Sr. García



Vargas, Leopoldo (PR) y la Sra. Carrero (Podemos-Equo) que suman nueve (9).

Votan en contra el Sr. Olarte (PP), la Sra. Villanueva (PP), la Sra. Fernández (PP), el Sr. Asenjo (PP), el Sr. Rioja (PP), el Sr. Grandival (PP), el Sr. Castillo y el Sr. García Vargas, Rafael que suman ocho (8).

Resultando la propuesta aprobada por nueve votos a favor y ocho en contra, en los siguientes términos:

Visto que por Real Decreto 480/1993 de 2 de abril, por el que se integra en el Régimen Especial de la Seguridad Social de los Funcionarios de la Administración Local (BOE de 3 de abril de 1993), se dispuso en su artículo 1 que el personal activo y pasivo que, en 31 de marzo de 1993, estuviese incluido en el campo de aplicación del Régimen especial de la Seguridad social de los Funcionarios de la Administración Local quedará integrado con efectos del 1 de abril de 1993, en el Régimen General de la Seguridad Social.

Visto que, sin embargo, la Disposición Transitoria Quinta, apartado segundo del Real Decreto mencionado, establecía que el personal activo de las Corporaciones Locales al que se refería el artículo 1 que viniera recibiendo asistencia sanitaria, en la fecha de la integración, por medios ajenos mediante concierto con entidades privadas se incorporarán al concierto con la Seguridad Social previsto en los artículos 1 y 2, párrafo a) del Real Decreto 3241/1983.

Pero la referida DT 5ª, añadía, que, no obstante lo anterior, las Corporaciones Locales podrán continuar prestando la asistencia sanitaria con la modalidad que tuvieran en la fecha de la integración siempre que antes del 30 de abril de 1993, previa consulta a las Organizaciones Sindicales mas representativas, y por acuerdo expreso del Pleno de las mismas, así lo decidan.

Visto que el Pleno del Ayuntamiento de Haro, en sesión celebrada en fecha 27 de abril de 1993, acordó continuar prestando la asistencia sanitaria respecto de los funcionarios del Ayuntamiento que se encontraban en activo en fecha 31 de marzo de 1993, con la modalidad que tenían en la fecha de la integración, esto es, mediante concierto con entidad privada.



Visto que desde la fecha del acuerdo, el Ayuntamiento de Haro ha continuado prestando la asistencia sanitaria al personal activo, integrado el 1 de abril de 1993, mediante los oportunos contratos con entidades privadas.

Visto que las tres licitaciones que se han realizado en el año 2019 y en el año 2020, para la contratación de la prestación de la asistencia sanitaria al personal integrado en activo y a sus beneficiarios dependientes, han quedado desiertas.

Considerando que, de conformidad con lo dispuesto en el art. 1 del Real Decreto 480/1993 de 2 de abril, por el que se integra en el Régimen Especial de la Seguridad Social de los Funcionarios de la Administración Local (BOE de 3 de abril de 1993) el personal activo que el día 31 de marzo de 1993, estuviese incluido en el campo de aplicación del Régimen Especial de la Seguridad Social de los Funcionarios de la Administración Local quedó integrado en el Régimen General de la Seguridad Social con efectos de 1 de Abril de 1993.

Considerando que, conforme establece el art. 4 del mismo cuerpo legal a partir del 1 de abril de 1993, la cotización a la Seguridad Social se hará por todas las contingencias que rigen para dicho Régimen, con las excepciones y particularidades previstas en las disposiciones transitorias tercera, cuarta y quinta del Real Decreto.

Considerando que el Pleno del Ayuntamiento de Haro, en sesión celebrada en fecha 27 de abril de 1993, acordó continuar prestando la asistencia sanitaria respecto de los funcionarios del Ayuntamiento que se encontraban en activo en fecha 31 de marzo de 1993, con la modalidad que tenían en la fecha de la integración, esto es, mediante concierto con entidad privada, conforme le facultaba la Disposición Transitoria Quinta, apartado segundo del Real Decreto mencionado; procede, ahora revocar el acuerdo adoptado, previa consulta con los representantes sindicales e incorporarse al concierto con la Seguridad Social conforme a lo previsto en el Real Decreto 3241/1983 de 14 de diciembre, por el que se regula la prestación de la asistencia sanitaria para el personal protegido por la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, y demás normativa vigente a partir del uno de enero de dos mil veintiuno (01/01/2021), incluido.



Vista la consulta realizada a los representantes sindicales en mesa de Negociación celebrada en fecha 30/11/2020.

Visto el Informe del Técnico de Gestión de Personal de fecha 2/12/2020.

Visto el Dictamen favorable de la Comisión Informativa de Personal y Seguridad Ciudadana en sesión de fecha 2/12/2020.

El Pleno, con el voto favorable de la Sra. Alcaldesa, la Sra. Larrañaga (PSOE), el Sr. Castro (PSOE), el Sr. Conde (PSOE), la Sra. Domínguez (PSOE), la Sra. Gordo (PSOE), la Sra. Rosales (PSOE), el Sr. García Vargas, Leopoldo (PR) y la Sra. Carrero (Podemos-Equo); y el voto en contra del Sr. Olarte (PP), la Sra. Villanueva (PP), la Sra. Fernández (PP), el Sr. Asenjo (PP), el Sr. Rioja (PP), el Sr. Grandival (PP), el Sr. Castillo y el Sr. García Vargas, Rafael, aprueba, por mayoría:

PRIMERO.- Dejar sin efecto el acuerdo adoptado por el Pleno del Ayuntamiento de Haro en sesión celebrada en fecha 27 de abril de 1993, por el que se acordaba continuar prestando la asistencia sanitaria respecto de los funcionarios del Ayuntamiento que se encontraban en activo en fecha 31 de marzo de 1993, con la modalidad que tenían en la fecha de la integración

SEGUNDO.- Acordar la incorporación del personal activo integrado en virtud del Real Decreto 480/1993 de 2 de abril, al concierto con la Seguridad Social conforme a lo previsto en el Real Decreto 3241/1983 de 14 de diciembre, por el que se regula la prestación de la asistencia sanitaria para el personal protegido por la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, y demás normativa vigente, a partir del uno de enero de dos mil veintiuno (01/01/2021), incluido.

TERCERO.- Facultar expresamente a la Sra. Alcaldesa para la realización de cuantas gestiones sean necesarias para la ejecución de este acuerdo.

CUARTO.- Notificar el presente acuerdo a la Seguridad Social, a cada uno de los funcionarios afectados por la decisión adoptada y dar traslado a las áreas de personal, contratación, Intervención y Secretaría, a los oportunos efectos.



2.- APROBACIÓN INICIAL DE LA SEGUNDA MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DE LA OCUPACIÓN DE TERRENOS DE USO PÚBLICO POR MESAS, SILLAS Y OTROS ELEMENTOS CON FINALIDAD LUCRATIVA (TERRAZAS DE VELADORES Y QUIOSCOS DE HOSTELERÍA) EN EL MUNICIPIO DE HARO.

El Sr. Secretario procede a dar lectura a la propuesta.

A continuación se abre el debate y el turno de intervenciones.

Sr. Olarte (PP) : dice que su grupo votará a favor.

Sr. Castillo (Cs) : votarán a favor y agradece a la Sra. Carrero que haya contado con ellos.

Sra. Carrero (Podemos-Equo) : la iniciativa asume las alegaciones presentadas por los hosteleros. Agradece a la oposición que se pusieran todos de acuerdo para sacarla adelante.

Sr. García Vargas, Leopoldo (PR) : votará a favor. Hace alusión a que el Sr. Olarte dice que la Ordenanza está bien elaborada, por un equipo de gobierno al que llama equipo de la mala gestión y planificación. Es una ordenanza de los de la retrolentitud.

Sra. Alcaldesa : le hubiera gustado algo más sencillo, pero había que cubrir una necesidad y se ha intentado. Agradece a la oposición su apoyo.

Finalizado el debate se pasa a la votación de la propuesta, que es aprobada por unanimidad, en los siguientes términos:

Visto el texto de la Segunda modificación de la Ordenanza Municipal reguladora de la ocupación de terrenos de uso público por mesas, sillas y otros elementos con finalidad lucrativa (terrazas de veladores y quioscos de hostelería), en el municipio de Haro.



Visto el informe de Secretaría de fecha 23 de noviembre de 2020.

Visto que con fecha 17 de noviembre de 2020 se ha sometido a consulta pública previa, y habiéndose presentado con fecha 27 de noviembre de 2020, una sugerencia al respecto por parte de David Ijalba en representación del Grupo de Hosteleros de Haro, parte de la cual se ha tenido en cuenta a la hora de redactar la segunda modificación de la Ordenanza.

Vistos los artículos 22.2 d), 49, 65.2 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril; 55 y 56 del R.D.L. 781/1986, de 18 de abril; y 41, 50.3 y 196 del R.D. 2568/1986, de 29 de noviembre, Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

El Pleno, por unanimidad, acuerda:

1).- Aprobar inicialmente la Segunda modificación de la Ordenanza Municipal reguladora de la ocupación de terrenos de uso público por mesas, sillas y otros elementos con finalidad lucrativa (terrazas de veladores y quioscos de hostelería), en el municipio de Haro.

2).- Exponer el texto de la Ordenanza y el expediente a información pública por plazo de treinta días, para que puedan presentarse alegaciones y sugerencias que, de producirse, deberán ser resueltas por el Pleno.

3).- En el caso de que no se hubiera presentado ninguna reclamación o sugerencia, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional.

4).- En el caso de que no se hubiera presentado ninguna reclamación, y puesto que se entenderá definitivamente aprobado, se remitirá el presente acuerdo, junto con el texto del Reglamento, a la Delegación del Gobierno en La Rioja a la Comunidad Autónoma de La Rioja, a los efectos previstos en el artículo 70.2, en relación con el art. 65.2 de la Ley 7/1985.

5).- Una vez transcurrido el plazo previsto en el artículo 65.2 de la Ley 7/1985, publicar el presente acuerdo, junto con el texto



íntegro del Reglamento, en el Boletín Oficial de La Rioja, para su entrada en vigor.

ANEXO

Segunda Modificación de la Ordenanza Reguladora de la ocupación de terrenos de uso público por mesas, sillas y otros elementos con finalidad lucrativa (Terrazas de veladores y quioscos de Hostelería) en el municipio de Haro.

Exposición de Motivos.

El Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, dispone en su artículo 77, que el uso común especial normal de los bienes de dominio público se sujetará a licencia, ajustada a la naturaleza del dominio, a los actos de su afectación y apertura al uso público y a los preceptos de carácter general.

La instalación de mesas, sillas y otros elementos en la vía pública constituye un uso común especial del dominio público.

Por su parte, el art. 75.2º define el uso privativo como el constituido por la ocupación de una porción del dominio público, de modo que limite o excluya la utilización por los demás interesados, estando sujetos dichos usos a concesión administrativa.

Con el fin de regular el otorgamiento de este tipo de licencias y concesiones de forma que sea compatible la utilización del espacio público para disfrute y tránsito de los usuarios de la vía pública con la ocupación de la misma por parte de los titulares de establecimientos se aprueba la presente Ordenanza, en la que se adoptan una serie de medidas tendentes a buscar el equilibrio y distribución equitativa y razonable del dominio público.

Se justifica la necesidad de obtención de previa licencia municipal, respecto a la Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio, por concurrir en esta actividad una 'razón imperiosa de interés general' tal y como aparece definida en los artículos 3.11 y 5 b) de la mencionada norma, en la medida que, con carácter general, por un lado no hay un 'derecho' preexistente del 'prestador de servicio' a utilizar como propio un suelo o subsuelo de dominio público, antes al contrario, las Administraciones resultan ser los 'Titulares' del dominio público, por otra parte, se produce un uso especial o privativo del suelo público y así mismo existen limitaciones por razones de espacio y de número de posibles 'prestadores de servicios', sin olvidar que normalmente se ven



afectados aspectos tan importantes como el tránsito de las personas, el tráfico rodado o el propio urbanismo, y en definitiva porque se limita el derecho del uso común general de utilización del dominio público por parte de los demás usuarios. No obstante, ello no impide que en cuanto a la regulación del procedimiento y trámites para la obtención de la licencia se haya tenido en cuenta lo dispuesto en la Ley en cuestión, aplicando íntegramente lo en ella señalado respecto a que deben ser claros e inequívocos, objetivos e imparciales, transparentes y proporcionados al objetivo de interés general y darse a conocer con antelación, respetando en todo caso las disposiciones recogidas en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, justificando el silencio administrativo negativo en este caso, en lo dispuesto en el artículo 25.

La ocupación de terrenos que forman parte del dominio público, por afectar al medio ambiente, en materia de ruidos, que al desarrollar la actividad al aire libre y poder afectar al descanso del particular, justifica en caso de tramitarse la solicitud aparte de la licencia que autorice para la apertura del establecimiento correspondiente, y en aras precisamente a la simplificación del procedimiento, requerir la acreditación de la propiedad o título jurídico que habilite para la utilización privativa de ese espacio. De tramitarse conjuntamente con la licencia de actividad del establecimiento hostelero, se estará a los trámites legalmente establecidos. Todo ello sin perjuicio del cumplimiento de los demás requisitos señalados en la presente Ordenanza tal y como se señala en el artículo 6 letra d).

Título Preliminar: Disposiciones generales.

Artículo 1º.- Objeto y ámbito de aplicación.

1. La presente Ordenanza tiene por objeto la regulación del régimen jurídico a que debe someterse el aprovechamiento de terrenos de dominio público municipal y del dominio privado de uso público en superficie, mediante su ocupación temporal o permanente con terrazas de veladores, quioscos o instalaciones análogas, que constituyan complemento de la actividad de hostelería.

2. El aprovechamiento objeto de la presente Ordenanza podrá efectuarse:

Mediante la ocupación de los espacios del dominio público municipal y del dominio privado de uso público en superficie con terrazas de veladores anejas a establecimientos hosteleros de carácter permanente.

Mediante su ocupación con quioscos de hostelería de temporada.



3. La presente Ordenanza no será de aplicación a los actos de ocupación del dominio público municipal que, siendo de carácter hostelero, se realicen con ocasión de ferias, festejos, actividades deportivas, actividades culturales, actividades gastronómicas, celebraciones ocasionales o análogas, los cuales se sujetarán a su normativa específica, ni a las ocupaciones que, por su carácter fijo y su vocación de permanencia, precise de concesión administrativa, pero sí que regulará la ocupación del demanio o zonas libres privadas de uso público, con terrazas, mesas, sillas y veladores, que éstos requieran

4. Quedan excluidos los establecimientos tales como venta de frutos secos, chucherías y análogos que suelen expender refrescos y helados, por considerarse que no son netamente hosteleros.

Artículo 2º.- Concepto.

A los efectos establecidos en el artículo anterior, se entenderá por ocupación de espacios con terrazas de veladores anejas a establecimientos hosteleros, tanto de carácter permanente como de temporada, la colocación de mesas, sillas y elementos auxiliares sin barra de servicio distinta de la del propio establecimiento en suelo público. Esta ocupación podrá efectuarse mediante la modalidad de terraza sin cerramiento estable.

Artículo 3º.- Normativa aplicable.

Las instalaciones reguladas en los artículos anteriores quedarán sujetas, además de a lo dispuesto en la presente Ordenanza, a la normativa sobre espectáculos públicos y actividades recreativas, a la de protección del medio ambiente, a la higiénico sanitaria, a la de protección de los consumidores y usuarios, y a cualesquiera otra que tenga incidencia en la materia de que se trata, por lo que sus determinaciones serán plenamente exigibles aun cuando no se haga expresa referencia a las mismas en esta Ordenanza.

Artículo 4º.- Autorizaciones y concesiones.

La ocupación de espacios con terrazas de veladores se sujetará a licencia administrativa.

Las ocupaciones con vocación de permanencia, mediante sistemas fijos y anclajes al suelo, se someterán a concesión administrativa.

Título I: Condiciones de instalación.

Artículo 5º.- Accesibilidad a servicios públicos, viviendas y locales.

Todas las instalaciones hosteleras reguladas en la presente Ordenanza, deberán cumplir los siguientes requisitos:

1. En todo caso, e independientemente del tipo de ocupación de que se trate, deberán dejarse completamente libres para su



utilización inmediata, si fuera preciso, por los servicios públicos correspondientes, las bocas de riego, los hidrantes, los registros del alcantarillado, las salidas de emergencia, las paradas de transporte público regularmente establecidas, los aparatos de registro y control de tráfico, los centros de transformación y las arquetas de registro de los servicios públicos, los circuitos de emergencia para paso de bomberos, policía o servicio público, y cualesquiera otros específicamente indicados por los Técnicos municipales.

2.No podrá situarse ningún elemento de la terraza sobre los alcorques, ni utilizarse los troncos o ramas de los árboles como soporte de cualquier instalación.

3.No podrá colocarse elemento de mobiliario alguno, a cualquier hora del día, que dificulte la maniobra de entrada o salida en vados de paso de vehículos, en portales de acceso a viviendas o en puertas de acceso a otros establecimientos comerciales o el libre tránsito de personas por las aceras.

4.Quedan excluidos de ocupación alguna aquellos espacios que, por su intensidad de tránsito peatonal, sean declarados 'tramos congestionados' por la Junta de Gobierno Local, previo informe de los servicios técnicos correspondientes. A este efecto, inicialmente comprende los siguientes tramos de acera congestionados:

- Calle Arrabal, acera de los números pares.
- Calle Nuestra Señora de La Vega, acera números impares (Izquierda dirección Plaza-Jardines de La Vega).
- Calle Navarra, ambas aceras.

Artículo 6º.- Limitaciones de emplazamiento.

A) Generales:

1. No se permitirá la instalación de terraza de veladores cuando la anchura libre susceptible de ocupación, teniendo en cuenta las limitaciones de emplazamiento descritas en el presente artículo, sea inferior a 1 metro.

2. El espacio susceptible de ocupación con terrazas de veladores anejas a establecimientos hosteleros de carácter permanente, no podrá exceder de 150 metros cuadrados, salvo lo dispuesto en el artículo 6.A).8 de la presente Ordenanza para los quioscos de hostelería. A los efectos de lo dispuesto en este apartado, se considera que cada mesa con cuatro sillas ocupa una superficie de 6 m².

3. La terraza de veladores, cualquiera que sea el espacio que ocupe o sus situación sobre el mismo, deberá formar un único conjunto homogéneo. En casos excepcionales y debidamente



justificados, se considerará como un conjunto homogéneo cuando la distancia entre los subconjuntos diferenciados que la forman sea menor de 10 metros. Cuando el establecimiento disponga de accesos diferentes a dos calles o plazas, podrá autorizarse la ocupación con terraza de veladores en ambas.

4. Cuando la terraza de veladores se coloque frente a portales, escaparates u otros establecimientos distintos del establecimiento titular de la misma, deberá quedar libre una distancia mínima a fachada de 1,50 metros. En casos excepcionales en que la intensidad del tránsito peatonal lo requiera a juicio de los servicios técnicos, esta distancia podrá ser mayor. En el caso de zonas en las que hubiera soportal, el espacio libre podrá dejarse en el interior del mismo, de forma que quede libre una anchura mínima de 2,40 m., a contar desde las fachadas interiores, salvo los de la Plaza de la Paz, donde deberá quedar libre el espacio comprendido desde la alineación interior de los inmuebles hasta la cara interior de los pilares.

5. El espacio ocupado por la terraza de veladores deberá distar como mínimo 1 metro de las paradas de autobús y sus marquesinas, paradas de taxi y plazas de aparcamiento de minusválidos, 1,50 metros de quioscos de prensa, cabinas de teléfonos, quioscos de la Once o similares y 0,50 metros de pasos de peatones, salidas de emergencia, vados, accesos a portales o locales y carriles bici.

El paso libre entre las mesas y sillas, para peatones y el acceso a las viviendas no será inferior al ancho del portal, con un mínimo de 1,50 metros. Desde los bancos de mobiliario urbano, si los hubiere, al punto exterior de la ocupación de vía pública por medio de terraza, el espacio libre no deberá ser inferior a 0,50 metros.

6. La disposición de las terrazas deberá integrarse con el mobiliario urbano existente, de modo que no dificulte o impida la visibilidad y el correcto uso de los elementos que ya se encuentren instalados en la vía pública.

En casos debidamente justificados, podrán desplazarse determinados elementos del mobiliario urbano con cargo al interesado, para lo que deberá solicitar previamente la preceptiva licencia.

7. No podrá autorizarse la instalación de terrazas de veladores dependientes de establecimientos hosteleros de carácter permanente, cuando el establecimiento y la terraza estén separados por calzada de rodaje permanente de vehículos.

Excepcional y transitoriamente, en plazas, parques, etc. y en tanto no exista en ellos ningún quiosco permanente o de temporada,



podrá autorizarse la instalación separada del establecimiento, siempre y cuando la terraza y el local no estén separados por más de una calzada de rodaje permanente de vehículos.

8. Los quioscos de hostelería, tanto permanentes como de temporada, y su terraza de veladores, deberán formar un conjunto uniforme, sin separación entre el quiosco propiamente dicho y la terraza de veladores, y sin que la superficie total ocupada por el quiosco y, en su caso, por la terraza, pueda exceder de la que se establezca en el Pliego de Condiciones regulador de su concesión.

El incremento de superficie de ocupación con mesas y sillas sobre las otorgadas en la concesión, no podrá exceder en ningún caso del doble de éstas.

9. En el caso de que exista más de un establecimiento de carácter hostelero en el mismo edificio o en edificios próximos que soliciten la instalación de terraza de veladores en el mismo espacio, cada uno podrá ocupar la longitud del ancho del frente de fachada de su establecimiento, repartiéndose el resto de la longitud de la fachada entre los dos colindantes a partes iguales, salvo en los números 2, 3, 4, 5 y 6 de la Plaza de la Paz (entrada por C/ Esteban de Agreda y C/ Victor Pradera) cuyo reparto del espacio se realizará según Plano aportado por el Ayuntamiento.

10. Tanto las modificaciones de las condiciones de licencia como las altas y bajas deberán solicitarse antes del 1 de diciembre de cada año para que surtan efecto a partir del año siguiente.

B) Específicas:

Además de las generales, deberán cumplirse en cada caso las siguientes:

a) Ocupación en aceras:

1. La terraza de veladores podrá situarse adosada a la fachada del edificio donde se ubique el establecimiento hostelero, en cuyo caso no podrá rebasar la porción de inmueble ocupada por el establecimiento.

2. Salvo en la Plaza de la Paz, podrá situarse en la línea del bordillo de la acera, en cuyo caso ocupará como máximo una longitud de 15 metros en el sentido longitudinal de la acera, ocupando parte de ellos la totalidad del frente de fachada del establecimiento, siempre y cuando no exista otro establecimiento de carácter hostelero en ese espacio. En este caso, no podrá rebasar el medianil del edificio donde se ubique el establecimiento.

3. Deberá dejarse una distancia mínima entre los elementos mobiliarios que se pretenda instalar y el bordillo de la acera de 30 centímetros, salvo cuando se instale junto a un jardín,



parterre o valla de protección. Deberá dejarse asimismo un paso libre transversal de 1,50 metros mínimo de anchura, cada 15 metros máximo, de ocupación longitudinal de la terraza, salvo en casos en que las características del espacio a ocupar aconsejen otra distribución y salvo en la Plaza de la Paz.

4. En casos especiales, cuando por la propia configuración física del espacio no sea posible el establecimiento de una terraza de veladores en el espacio susceptible de ocupación definido en este punto, el Ayuntamiento podrá establecer otras características de la ocupación.

5. Cuando se trate de espacios abiertos, tanto lineales como no lineales, dentro de los cuales existan jardines, parterres o zonas similares no susceptibles de tránsito peatonal, tendrán la consideración de aceras independientes cada uno de los recorridos peatonales existentes en los mismos.

6. En la acera orientación norte de la Plaza de la Paz, los establecimientos sitos en los números de policía 10 y 11 de la misma, dejarán un paso en el sentido longitudinal de 1,50 metros de ancho.

b) Ocupación en zonas peatonales o en calles de prioridad peatonal:

1. La terraza de veladores podrá situarse adosada a la fachada del edificio donde se ubique el establecimiento hostelero, en cuyo caso no podrá rebasar la porción de inmueble ocupada por el establecimiento.

2. El mobiliario de las terrazas se colocará de forma que quede un espacio libre de todo obstáculo de, al menos, 3,50 metros de anchura, para permitir el tránsito peatonal y el paso de vehículos autorizados y de emergencias. En estas zonas podrán ocuparse con terraza de veladores los espacios habilitados para carga y descarga fuera del horario autorizado para dichas operaciones. En las calles de prioridad peatonal no podrá ocuparse el carril de circulación de vehículos con el mobiliario de terraza.

3. La ubicación de las terrazas de veladores en las calles peatonales dependerá de las características geométricas de la calle, de la disposición del mobiliario urbano y de la ubicación de otras terrazas.

4. En establecimiento dedicados a Vinotecas en el Casco Antiguo se permitirá la instalación de barricas y comportas.

c) Ocupación en plazas y parques públicos:

1. En plazas, parques y espacios abiertos no lineales, en los cuales no existan establecimientos hosteleros de carácter permanente, la ocupación de los mismos podrá regularse de forma



específica para cada uno de ellos mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local, siendo predominante el uso para instalación de quioscos permanentes o de temporada y su correspondiente terraza de veladores, explotados en régimen de concesión otorgada por el Ayuntamiento de Haro.

2. Cuando se trate de plazas o parques donde existan establecimientos hosteleros de carácter permanente, el ancho de las terrazas no podrá superar un tercio del ancho de la plaza, siendo en cualquier caso inferior a diez metros el de cada una. Dicha ocupación global podrá variar en caso de que cambien las características geométricas de la plaza o parque o por circunstancias sobrevenidas, en cuyo caso se adoptará acuerdo al respecto por la Junta de Gobierno Local en el que se determinarán las características de la nueva ocupación.

3. En el caso de que existan establecimientos enfrentados, el ancho ocupado por ambos no superará un tercio del ancho de la plaza.

4. En cada plaza la disposición del conjunto de las terrazas deberá resultar homogénea y la superficie de ocupación del conjunto no podrá superar un tercio de la zona libre de tránsito o uso peatonal.

d) Ocupación en dominio privado de uso público en superficie:

1. En los soportales y pasajes de uso público, las terrazas de veladores deberán situarse de forma que quede libre de cualquier elemento de su mobiliario una anchura mínima de 2,40 metros contados desde las fachadas interiores.

2. En el resto de situaciones se atenderán a lo dispuesto en los puntos a), b) y c) del presente artículo.

3. El solicitante deberá acreditar la propiedad o título jurídico que habilite para la utilización privativa de este espacio.

4. En ningún caso la instalación de la terraza podrá realizarse sobre superficies ajardinadas ni zonas verdes.

e) Podrá autorizarse la instalación de terrazas, ejecutadas mediante cerramiento lateral a ambos lados y longitudinalmente a la calzada, en plazas de aparcamiento, en circunstancias excepcionales de limitación de aforo y por tiempo limitado. En ese caso, todos los elementos autorizados deberán quedar dentro del perímetro de la terraza.

Art. 7º.- Instalaciones y conducciones.

Las conducciones de los servicios de electricidad, agua y desagües deberán ser subterráneas. Se permite la instalación eléctrica por vía aérea, cuando circunstancias debidamente acreditadas impidan su soterramiento, y estarán sujeta a licencia.



Se permite la instalación de vitrinas y barras expositoras de alimentos y/o bebidas en el perímetro autorizado de terraza, previa autorización municipal. Para ello, deberá comunicarse al ayuntamiento el tipo, dimensiones y especificaciones, así como los consumibles a exponer, del elemento a instalar.

Art. 8º.- Iluminación.

1. Este tipo de instalación se permitirán en el caso de terrazas de veladores que dispongan de una estructura propia a la que sujetarse. Podrán realizarse mediante conducción subterránea o tendido aéreo, dependiendo de cada caso concreto, que será valorado por los técnicos municipales. En el segundo de los casos, deberá disponer de una instalación desmontable que permita retirar el cable cuando la terraza no esté instalada.

2. La instalación estará sujeta a licencia, que podrá solicitarse conjuntamente con la de la terraza o con posterioridad a la misma, con arreglo en todo caso a las siguientes normas:

- Las instalaciones cumplirán en todos sus puntos con lo establecido en el vigente Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión e Instrucciones Técnicas Complementarias, debiendo emitir el instalador autorizado que la realice el oportuno certificado.

- El nivel de iluminación a alcanzar no podrá superar en dos veces el nivel del resto de la calle.

- La sujeción será a estructuras propias del establecimiento y nunca al arbolado o elementos del mobiliario urbano como bancos, farolas, señales, etc., debiendo contar estas estructuras con elementos de seguridad, tanto mecánica como eléctrica.

- Los aparatos instalados serán cerrados, debiendo estar clasificados con un grado de protección IP-65, según la norma UNE 20324. Estarán conectados al cuadro general del establecimiento, debiendo contar con un sistema de protección contra contactos directos e indirectos, y, además, con un sistema de encendido y apagado, para cumplir con el horario que se determine por el Ayuntamiento de Haro.

Art. 9º.- Instalación de aparatos calefactores.

Se permitirá la instalación de calefactores o aparatos análogos sin sobrepasar el espacio autorizado para ocupar con la terraza de veladores. Su instalación estará sujeta a licencia, que podrá solicitarse conjuntamente con la de la terraza o con posterioridad a la misma. Estos aparatos no necesitarán para su funcionamiento de ningún tipo de instalación auxiliar o conducción, salvo lo dispuesto en el artículo 8. Las características de los mismos deberán cumplir la legislación vigente que le sea de aplicación.

Art.10º.- Instalaciones prohibidas.



1. Queda prohibida la instalación de billares, futbolines, máquinas recreativas o de azar, máquinas expendedoras de tabaco u otros productos,

2. Se podrán autorizar actuaciones en directo y la instalación de equipos audiovisuales para la emisión de audio o vídeo en las terrazas, debiendo respetarse lo dispuesto en la Ordenanza Municipal de Ruidos.

3. Queda prohibida la colocación de mesas y sillas y otros elementos en las zonas de afección de la fachada principal de los edificios municipales o de acceso a éstos.

Art. 11º.- Instalación de elementos auxiliares.

1. Podrán instalarse, como elemento de la terraza, sombrillas o toldos, con sujeción a las siguientes normas:

a) La instalación de sombrillas o toldos está sujeta a licencia, que podrá solicitarse conjuntamente con la de la terraza, o con posterioridad a la misma.

b) Las sombrillas deberán ser plegables y desmontables, sin que se permita su sujeción al pavimento mediante cualquier clase de anclaje.

c) El vuelo, tanto de los toldos como de las sombrillas, no podrá exceder de la superficie autorizada para terraza, ni entorpecer el tránsito peatonal. Se colocarán de forma que quede una altura libre de 2,20 metros medidos desde la rasante de la acera hasta la parte más baja de los mismos una vez desplegados.

Las sombrillas y los toldos serán en color burdeos (ref. RAL 4004) o color negro para aquellas zonas a ocupar ubicadas fuera del Casco Histórico, no permitiéndose el resto de tonalidades.

Su posible publicidad o colocación del nombre del establecimiento y su logotipo será discreta y únicamente podrá aparecer en las faldas de los mismos. En cualquier caso no podrá ocupar una superficie superior a 15 por 7 centímetros, pudiendo aparecer varias veces sin que se ocupe más de un tercio de la superficie de la totalidad de las faldas.

De forma excepcional, podrá permitirse la publicidad institucional o conmemorativa en toldos y sombrillas, previo acuerdo de la Junta de Gobierno Local.

e) Se admiten los toldos centrales en la calles San Martín y Santo Tomas, y la instalación de sombrillas en la plaza San Martín.

f) Se reconocen como otro elemento auxiliar los ceniceros y los carteles con apoyo en el suelo con la 'Carta de Menú'.

2. Se permitirá la instalación de cerramientos laterales formados con seto sobre maceta o mampara, que se mantendrán en las debidas



condiciones de ornato público por el titular de la licencia. Estos elementos se colocarán sin realizar anclajes fijos al pavimento, se situarán dentro del espacio autorizado a ocupar con la terraza de veladores y se dispondrán sin rebasar la anchura autorizada para la instalación. En el caso de las mamparas, su altura no podrá ser inferior a 1,00 metro ni superior a 1,70 metros, siendo al menos las dos terceras partes de material transparente.

3. Se podrán instalar barricas, comportas o mesas altas, estando su colocación sujeta a licencia, de acuerdo a lo previsto en la presente Ordenanza. En estos casos, el plano a adjuntar a la solicitud podrá presentarse únicamente en soporte papel.

Este tipo de mobiliario deberá situarse junto a la fachada del establecimiento, sin rebasar la porción del inmueble ocupada por el mismo, dejando en todo caso un espacio libre de todo obstáculo en la calle, de al menos 1,50 metros de anchura, y que garantice el tráfico de vehículos autorizados y de emergencias así como el tránsito de peatones. En ningún caso podrán contener publicidad que no esté referida a la Denominación de Origen calificada Rioja.

Podrá ocuparse la vía pública simultáneamente por un mismo establecimiento con terraza de veladores y barricas, comportas o mesas altas.

A efectos del pago de la correspondiente tasa por ocupación de vía pública, cada barrica, comporta o mesa computará por una superficie de dos metros cuadrados de ocupación.

Este tipo de mobiliario deberá retirarse diariamente de la vía pública al término de la jornada y realizar todas las tareas de limpieza necesarias, cumpliendo, en todo caso, lo dispuesto en la Ordenanza Municipal de Limpieza en lo que le sea de aplicación.

En cuanto a la temporada y horario autorizados para su instalación, se estará a lo dispuesto en el art. 23 de la presente Ordenanza.

4.- Se admite la colocación de bancos corridos, aplicando la cuota de m/l. banco x 1 m. de ancho de ocupación para aplicar la cuota por superficie.

Artículo 12º.- Características del mobiliario.

La instalación de terrazas de veladores se atenderá a las siguientes prescripciones generales, sin perjuicio de las homologaciones o diseños específicos que pudieran establecerse en el futuro mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local:

1. Las mesas y sillas serán de un material tal que, tanto en su desplazamiento sobre el pavimento como durante el montaje y desmontaje de la terraza, no dañen el mismo y produzcan el menor ruido posible.



2. Cada terraza utilizará un único tipo de silla y mesa, así como un único color, igual para cada tipo de elemento.

3. El mobiliario de la terraza deberá ser de un color neutro, color burdeos, o color negro, quedando prohibidos los colores vivos o el blanco.

4. La posible publicidad en mesas y sillas será discreta y únicamente podrá aparecer en la parte superior de las mesas y en el respaldo de las sillas. No podrá ocupar una superficie superior a 15 por 7 centímetros, pudiendo aparecer varias veces en las mesas sin que se ocupe más de un tercio de la superficie de la misma. En ningún caso las mesas y sillas podrán contener publicidad en las zonas que motivadamente determine la Junta de Gobierno Local.

6. Se establecen las siguientes zonas con mobiliario específico, con el fin de adecuar las instalaciones a las condiciones estéticas del entorno.

a) En la Plaza de la Paz (numeros 8, 10 y 11) y Plaza Juan García Gato, el mobiliario a instalar se determina por el Ayuntamiento conforme a plano adjunto a la presente y que se describen a continuación:

Poste - farola negra con toldo en color crudo o burdeos (ref.RAL 1015 y ref. RAL 4004) sujeta a pavimento mediante sistema de anclaje por zapata de hormigón ejecutada por el Ayuntamiento.

La iluminación podrá derivarse desde cada establecimiento, soterrada, previa autorización municipal.

El cerramiento lateral se permite hasta en cuatro aires, mediante mampara de perfil estructural con bastidor con vidrio de seguridad y bordes biselados, de 1,70 m de altura y hasta 2,40 metros de longitud, en sus dos terceras partes de material transparente, ejecutado sin anclajes y sin inclinación.

Su posible publicidad o colocación del nombre del establecimiento y su logotipo será discreta y únicamente podrá aparecer en las faldas de los mismos. En cualquier caso no podrá ocupar una superficie superior a 15 por 7 centímetros, pudiendo aparecer varias veces sin que se ocupe más de un tercio de la superficie de la totalidad de las faldas.

El mobiliario de la terraza deberá ser de un color neutro, color burdeos, o color negro, quedando prohibidos los colores vivos o el blanco.

b) En el resto de la zona comprendida dentro del Casco Histórico, o aquellas que por sus características estéticas singulares, lo acuerde expresamente la Junta de Gobierno Local el mobiliario a instalar reunirá las siguientes características:



Sombrillas: De planta cuadrada, dimensiones mínimas 2,50 por 2,50 metros, con cubierta a cuatro aguas, con poste de madera barnizada, en color crudo o burdeos (ref. RAL 1015 y ref. RAL 4004) sin publicidad, salvo la denominación reducida del propio local.

Toldos: De diseño especial, con un mínimo de dos aguas con anclajes tensores de cable metálico, igualmente en color crudo o burdeos (ref. RAL 1015 y ref. RAL 4004), con características uniformes respecto a lo anterior, incluido lo que se refiere a publicidad. Salvo en la Plaza de la Paz que no se permitirá la colocación de toldos.

El mobiliario de la terraza deberá ser de un color neutro, color burdeos, o color negro, quedando prohibidos los colores vivos o el blanco.

Artículo 13º.- Limpieza y retirada de la terraza.

1. El mobiliario de la terraza no estará en ningún caso fuera del espacio autorizado a ocupar, debiendo velar el titular de la licencia para que los usuarios no sobrepasen los límites de dicho espacio.

2. El titular de la licencia deberá realizar todas las tareas de limpieza necesarias al término de la jornada cumpliendo, en todo caso, lo dispuesto en la Ordenanza Municipal de Limpieza en lo que le sea de aplicación. A este efecto deberán disponer de los correspondientes elementos de recogida y almacenamiento de residuos que puedan ensuciar la vía pública.

3. Deberá prestarse especial cuidado durante las tareas de montaje y retirada del mobiliario de la terraza, no permitiéndose el arrastre del mismo y minimizando el ruido que pudiera producirse.

4. Se prohíbe expresamente almacenar o apilar productos o materiales junto a terrazas de veladores, ni fuera de los quioscos hosteleros permanentes o de temporada, así como residuos propios de la instalación.

Las mesas, sillas, macetas para cerramiento lateral y pies de sombrilla podrán permanecer apiladas en la vía pública al término de la jornada durante el aprovechamiento del espacio público, dentro del espacio autorizado para la instalación de la terraza, siempre que no constituyan un obstáculo para el tránsito peatonal.

5. Los toldos autorizados deberán permanecer recogidos fuera del horario autorizado en el artículo 23.2 de la presente Ordenanza.

6. El resto de elementos que formen parte del mobiliario de la terraza (sombrillas, calefactores, maceteros, etc.) deberá ser



retirado diariamente de la vía pública al término de la jornada.

7. Dentro del horario autorizado para la instalación de la terraza, no podrá permanecer apilado en la vía pública ninguno de los elementos que la forman, debiendo ésta estar instalada o retirada. De forma puntual, en caso debidamente justificados por causas de fuerza mayor, inclemencias meteorológicas o días de descanso del establecimiento podrá permanecer todo o parte del mobiliario de la terraza apilado en la vía pública, dentro del espacio autorizado para la instalación de la terraza.

Título II: Régimen Jurídico.

Artículo 14º.- Legislación aplicable.

Las licencias y concesiones a las que se refiere la presente Ordenanza se regirán:

a) Por el Ordenamiento jurídico local vigente, y en especial, por la presente Ordenanza.

b) Por lo establecido en la propia licencia o Pliego de Condiciones regulador del otorgamiento de la concesión.

c) Supletoriamente se aplicará la legislación del estado.

Artículo 15º.- Efectos.

1. Las licencias reguladas en este Título tienen carácter de mera tolerancia y vigencia temporal.

2. Las licencias y concesiones se otorgarán dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de tercero, y el ejercicio de la actividad autorizada se desarrollará a riesgo y ventura de los interesados. La licencia no podrá ser arrendada, subarrendada ni cedida, directa o indirectamente, en todo o en parte.

Artículo 16º.- Derechos.

El concesionario o titular de la licencia tendrá derecho a ejercer la actividad en los términos de la respectiva concesión o licencia, y con sujeción a lo dispuesto en la presente Ordenanza.

En virtud de las notas de inalienabilidad e imprescriptibilidad de los bienes de dominio público, la mera concurrencia de los requisitos necesarios para que la ocupación pueda ser autorizada, no otorga derecho alguno a la obtención de la licencia. El Ayuntamiento, considerando todas las circunstancias reales o previsibles, tendrá plena libertad para conceder o denegar la licencia, haciendo prevalecer el interés general sobre el particular.

Artículo 17º.- Obligaciones

1. Será de cuenta del titular de la licencia o concesión la instalación de los elementos y la realización a su costa de las obras necesarias para el ejercicio de las actividades reguladas en esta Ordenanza, con sujeción al proyecto de instalación aprobado y



a las prescripciones de los Servicios Técnicos municipales.

2. Corresponderá al titular de la concesión o licencia la obtención de cuantos permisos o autorizaciones sean necesarios para el desarrollo de la actividad.

3. Le corresponderá asimismo, la formalización con las empresas correspondientes de los oportunos contratos de suministro, así como su pago, y el de cuantas exacciones graven la actividad de que se trate, incluido, en su caso, las tasas por ocupación de terrenos de uso público.

4. Deberá figurar en lugar visible el plano debidamente sellado por el Ayuntamiento en el que conste la superficie de ocupación autorizada, así como la licencia.

Capítulo I: Licencias.

Artículo 18º. Capacidad para solicitar licencia.

1. Podrán solicitar licencia para ocupación del dominio público o privado de uso público en superficie mediante la instalación de terrazas de veladores, los titulares de establecimientos de hostelería a los que se refiere el artículo 2º, excluyéndose los establecimientos tales como venta de frutos secos, chucherías y análogos que puedan expender refrescos o helados, por no considerarse hosteleros a los efectos de esta Ordenanza.

2. Asimismo, podrán solicitar la licencia los titulares de quioscos hosteleros permanentes o de temporada, de conformidad con las disposiciones contenidas en el Pliego de Condiciones regulador de su concesión.

3. El Ayuntamiento comprobará que el solicitante de la licencia dispone de licencia de apertura del establecimiento a su nombre, y que está al corriente de pagos con el Ayuntamiento de Haro, requisitos imprescindibles para poder otorgar la licencia para instalación de terraza de veladores.

Artículo 19º.- Requisitos de la solicitud.

Las solicitudes de licencia se presentarán por el titular del establecimiento en el Registro general del Ayuntamiento de Haro, acompañando la siguiente documentación:

- Fotografía actual de la fachada del establecimiento que recoja la zona donde se pretende instalar la terraza.

- Plano a escala y acotado de la terraza que se pretende instalar, teniendo en cuenta los condicionantes señalados en los artículos 6 y 11.3 de la presente Ordenanza, dependiendo del tipo de ocupación, con indicación de los elementos de mobiliario urbano y servicios existentes, así como sus dimensiones deberá incluirse un plano en planta del establecimiento, su situación dentro del edificio que lo contiene y las características geométricas de la



vía pública colindante. Dicho plano deberá presentarse tanto en soporte papel como en formato digital AutoCAD o compatible. El plano en soporte papel se presentará en formato DIN A-4 o DIN A-3 a escala 1/200 o 1/100. Deberá reflejarse sobre el plano el perímetro acotado de la terraza que pretende instalarse, así como el mobiliario urbano existente en su entorno (papeleras, bancos, farolas, alcorques, etc...), diferenciando claramente la superficie situada bajo soportal o la cubierta por toldo, en su caso; a este respecto, la superficie ocupada por cada conjunto de mesas estará delimitada por un polígono regular, según las características geométricas de la ocupación, admitiéndose como lados de dicho polígono arcos de circunferencia; dicho polígono abarcará todo el espacio ocupado por la terraza.; de la superficie resultante se descontará el espacio ocupado por alcorques.

- En su caso, plano a escala y acotado sobre el que se refleje la ubicación del mobiliario apilado de acuerdo a lo establecido en el artículo 13º de la presente Ordenanza.

- En caso de instalarse en terrenos de dominio privado de uso público en superficie, autorización de la propiedad.

- Las licencias que se otorguen para la instalación de terrazas sólo serán transmisibles conjuntamente con las de los establecimientos de los que éstas dependan. El antiguo y el nuevo titular deberán comunicar esta circunstancia al Ayuntamiento. En ningún caso, la explotación de la terraza podrá ser independiente de la del establecimiento al que esté vinculada.

En caso de incumplimiento de esta obligación, responderán conjuntamente tanto el antiguo como el nuevo de las obligaciones derivadas del ejercicio de la actividad que se derivaren para este último.

Artículo 20º.- Resolución.

1. El otorgamiento de las licencias es competencia de la Alcaldía del Excmo. Ayuntamiento de Haro, sin perjuicio de la facultad de delegación en la Junta de Gobierno Local, conforme a la legislación vigente. La licencia incluirá la de funcionamiento a que se refiere la Ley 4/2000, de 25 de octubre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de la Comunidad Autónoma de La Rioja y la autorización para su aprovechamiento temporal en el caso de ocupación de terrenos de dominio público municipal.

2. El procedimiento para la resolución de cada expediente tendrá un plazo máximo de un mes, transcurrido el cual la solicitud se entenderá denegada por silencio administrativo.

3. Una vez obtenida la licencia, el titular de la misma deberá solicitar la señalización de los vértices de la superficie



autorizada a ocupar con el tipo de señalización que se designe mediante el oportuno acuerdo. Asimismo, el titular estará obligado a mantener estas señales así como a su retirada una vez extinguida la licencia.

Artículo 21º.- Vigencia de las licencias.

1. Las licencias se otorgarán por año natural y se entenderán tácitamente prorrogadas en los mismos términos en años sucesivos si ninguna de las partes, Ayuntamiento e interesado, comunica por escrito a la otra, antes del 31 de diciembre de cada año su voluntad contraria a la prórroga para el siguiente año. En el caso de voluntad contraria a la prórroga por parte del Ayuntamiento, ésta deberá estar motivada por alguno de los supuestos previstos en el artículo 25 de la presente Ordenanza.

2. Las modificaciones en las condiciones de las licencias, así como la baja en el aprovechamiento, deberán solicitarse antes del 31 de diciembre de cada año para que surtan efecto a partir del año siguiente.

3. El espacio concedido para terrazas de los establecimientos en los números 2, 3, 4, 5 y 6 de la Plaza de la Paz (entrada por C/ Esteban de Agreda y C/ Victor Pradera) será revisable anualmente.

Artículo 22º.- Pago de la Tasa.

1. Para la efectividad de la licencia será necesario en todo caso, el pago de la correspondiente tasa cuyo importe será el que señale anualmente la Ordenanza Fiscal.

2. El Ayuntamiento liquidará la tasa correspondiente con sujeción a los elementos y condiciones de la licencia concedida.

3. Para el cobro y gestión de la Tasa se estará a lo dispuesto en la Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa por ocupación de mesas, sillas y otros elementos con finalidad lucrativa (terrazas de veladores y quioscos hosteleros).

Artículo 23º.- Temporada y horario autorizados.

1. Existen dos modalidades de ocupación: por año natural y por temporada. En la primera, la autorización comprenderá todo el año natural, esto es, del 1 de enero al 31 de diciembre. En la de temporada, el periodo autorizable será del 15 de marzo al 31 de octubre.

Para la instalación de barricas, comportas y mesas altas se computará todo el año natural.

2. El horario autorizado para la instalación será el mismo que el del establecimiento del que dependan.

3. No obstante lo preceptuado en el párrafo anterior, el Ayuntamiento podrá reducir el horario de las que se hallen en suelo público en cualquier momento atendiendo a las circunstancias



de índole sociológico, medioambiental o urbanístico que concurran o cuando se haya comprobado la transmisión de ruidos que originen molestias a los vecinos próximos.

4. Todo ello sin perjuicio de las modificaciones que pudieran introducirse por la autoridad competente.

Artículo 24º.- Productos consumibles.

La licencia para instalar terrazas de veladores, anejas a establecimientos hosteleros de carácter permanente, dará derecho a expender y consumir en la terraza los mismos productos que puedan serlo en el interior del establecimiento hostelero del cual depende.

Artículo 25º.- Extinción de la licencia.

1. La licencia se extinguirá por las siguientes causas:

a) Renuncia del titular de la misma o no renovación por el Ayuntamiento, dentro del plazo establecido en el artículo 21.1 de esta Ordenanza.

b) Revocación por el Ayuntamiento, mediante resolución motivada, y con audiencia al interesado, por motivos de interés público, acreditado en el correspondiente expediente, y cuando surgieran circunstancias imprevistas o sobrevenidas de urbanización, o de implantación supresión o modificación de servicios públicos.

c) Igual facultad alcanzará en caso de que, del aprovechamiento autorizado, se deriven molestias graves para el tránsito peatonal, o cuando sea de aplicación lo dispuesto en el artículo 26.

d) Revocación por el Ayuntamiento por incumplimiento de las condiciones de la licencia y/o de las normas establecidas en esta Ordenanza y, en especial:

- Por falta de pago de la correspondiente tasa.

- Por cambio de negocio o de la titularidad del establecimiento sin haber comunicado tal circunstancia al Ayuntamiento, tal y como se señala en la presente Ordenanza.

- Por circunstancias sobrevenidas que, de haber existido, hubiesen motivado su denegación inicial.

2. En estos supuestos, el titular de la misma deberá retirar, en el plazo de tres días, todos los elementos de la terraza, mobiliario y resto de instalaciones autorizadas, debiendo quedar completamente expedito para el tránsito peatonal el espacio donde se ubica aquélla. La revocación no dará derecho al titular de la autorización a compensación indemnizatoria alguna.

3. En el supuesto de incumplimiento de la obligación anterior, el Ayuntamiento procederá a su ejecución subsidiaria con cargo al obligado, que deberá abonar los gastos de retirada, transporte y depósito de los materiales.



Artículo 26º.- Infracciones por ruido.

1. Cuando por parte de los vecinos próximos a un establecimiento que cuente con licencia para la instalación de terraza de veladores se presenten ante el Ayuntamiento quejas o reclamaciones por molestias debidas al ruido procedente de la terraza, que conlleven grave perturbación del descanso nocturno, y cuyas molestias sean debidamente acreditadas y constatadas por la Policía Local, el Ayuntamiento podrá imponer medidas correctoras para garantizar el derecho de los vecinos al descanso, consistentes en la reducción en una hora del horario autorizado para la instalación de la terraza, debiendo el titular retirar el mobiliario de la misma una hora antes de la prevista en el artículo 23.3. A este efecto, se considerarán vecinos próximos los de las viviendas o locales situados en los edificios frente a los que se instale la terraza de veladores, cualquiera que sea el margen de la calle en la que se encuentren, así como los vecinos de los dos edificios colindantes a los anteriores.

2. En el caso de que en el transcurso de un año desde que la reducción de horario se hiciera efectiva, se produjera una nueva queja o reclamación debido al ruido, se reducirá en una hora más el horario autorizado para la instalación de la terraza, debiendo el titular retirar el mobiliario de la misma dos horas antes de los establecido en el artículo 23.3.

3. Si transcurrido un año desde que la reducción de horario se hiciera efectiva, se produce una tercera queja por ruido, en este caso se procederá a la revocación de la licencia, debiendo transcurrir, al menos, un año para que el titular del establecimiento pueda solicitar nuevamente el alta en el aprovechamiento.

4. En el supuesto de que en el transcurso de un año desde que la reducción de horario se hiciera efectiva no se hayan producido más quejas o reclamaciones por ruido, el titular de la licencia podrá solicitar que el horario autorizado para la instalación sea el que dispone el artículo 23.3 de esta Ordenanza.

Título III.- Régimen de Faltas y Sanciones.

Artículo 27º.- Faltas.

Las faltas se clasificarán como leves, graves y muy graves.

1. Serán faltas leves:

a) Almacenar o apilar productos, envases o residuos en la zona de terraza o en cualquier otro lugar de la vía pública.

b) La falta de ornato y limpieza de las instalaciones o su inmediaciones.

c) Cualquier infracción de las normas de esta Ordenanza no



calificada expresamente como falta grave o muy grave.

2. Serán faltas graves:

a) La comisión por tres veces en faltas leves en el periodo de un año.

b) El incumplimiento de las normas de seguridad en las instalaciones.

c) El ejercicio de actividades o venta de artículos distintos de los autorizados.

d) La instalación de terraza o quiosco de temporada careciendo de título habilitante, siendo susceptible de legalización.

e) La alteración en las condiciones de ubicación especificadas en la licencia o concesión.

f) La ocupación de mayor superficie de la autorizada en menos de un 30% calculada sobre el espacio señalado en el título habilitante.

g) La desobediencia de atender las normas de orden e indicaciones de la Policía Local, la autoridad o funcionarios competentes.

h) La negativa a exhibir a los agentes de la autoridad o funcionarios competentes que lo requiera, la licencia o concesión otorgada por este Ayuntamiento para la ocupación del espacio.

3. Serán faltas muy graves:

a) La comisión de dos faltas graves en el período de un año.

b) La instalación de una terraza o quiosco de temporada careciendo de título habilitante y sin posibilidad de legalizar, por contravenir las condiciones con arreglo a las cuales se conceden este tipo de instalaciones.

c) La ocupación de mayor superficie de la autorizada en más de un 30% calculada sobre el espacio señalado en el título habilitante.

d) La producción de molestias acreditadas a los vecinos o transeúntes, derivadas del funcionamiento de la instalación.

e) La falta de pago de la correspondiente tasa o canon concesional.

f) Traspasar o ceder la licencia o concesión sin la correspondiente transmisión de la actividad principal.

g) Cambiar el emplazamiento sin licencia municipal.

h) El incumplimiento de las medidas de restauración de la legalidad que se adopten.

Artículo 28.- Sanciones.

1. Para graduar las sanciones se tendrá en cuenta la trascendencia del hecho, el perjuicio ocasionado al interés público y el grado de reincidencia del infractor.

2. Las faltas serán sancionadas:

a) Las leves con multa de 150,00 a 300,00 euros.



b) Las graves con multa de 300,01 a 600,00 euros.

c) Las muy graves con multa de 600,01 a 1.500,00 euros.

3. La imposición de multas será competencia de la Alcaldía, previo expediente instruido al efecto, conforme lo establecido en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4. En cualquier caso, las faltas muy graves podrán conllevar como accesoria la revocación de la licencia para el ejercicio de que se trate y/o sucesivos, hasta un período de cinco años, que será acordada por la Alcaldía.

5. En todo caso, la sanción se impondrá teniendo en cuenta que la comisión de las infracciones no resulte más beneficiosa para el infractor que el cumplimiento de esta Ordenanza, por lo que cuando la suma de la sanción impuesta, la pérdida de la fianza depositada (si la hubiere) y el coste de la restitución de las cosas al estado anterior a la infracción, arroja una cifra inferior a dicho beneficio, se incrementará la cuantía de la multa hasta alcanzar el importe del mismo.

6. Así mismo, y al margen de la sanción que corresponda, la Administración municipal ordenará, en su caso, la retirada de los elementos e instalaciones con restitución al estado anterior a la comisión de la infracción.

Las órdenes de retirada deberán ser cumplidas por los titulares de la autorización en un plazo máximo de tres días, contados a partir del siguiente al de la recepción de la notificación. En caso de incumplimiento, se procederá a la ejecución subsidiaria por el Ayuntamiento a costa del obligado, que deberá abonar los gastos de retirada, transporte y depósito de los materiales.

7. La sanción es compatible e independiente de la legalización, si procediere, y del pago de la tasa y recargos que procedan por el aprovechamiento no autorizado. Igualmente, si la inspección comprobara que se está realizando mayor aprovechamiento del autorizado, al margen de lo que resulte del expediente sancionador que se incoe y de que se requiera al interesado a ajustar la licencia a las condiciones con arreglo a las que le fue otorgada, se procederá a liquidar la tasa relativa al exceso de ocupación del espacio público que corresponda al período en que se ha mantenido la instalación no autorizada.

8.- Son responsables de las infracciones cometidas contra esta ordenanza los que figuren como titulares de la licencia de instalación de la terraza, y en defecto de ésta, el titular del establecimiento al que dé servicio la misma.

Disposiciones Transitorias



Primera.- Los titulares de las licencias de terraza dispondrán de seis meses para adaptarse a esta Ordenanza, contado a partir del día en que se produzca su entrada en vigor.

Segunda.- A efectos del cobro de la tasa, y en tanto la licencia no se adapte a la presente Ordenanza, se tendrá en cuenta que se define como unidad de ocupación la compuesta por una mesa y cuatro sillas con una superficie de 6,00 m2.

Disposiciones Derogatorias

Primera.- Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo dispuesto en la presente Ordenanza.

Disposición Final

La presente Ordenanza entrará en vigor al día siguiente de su completa publicación en el Boletín Oficial de La Rioja.

Anexo I

Planimetría de disposición de terrazas y características de elementos para Casco Histórico.

3.- APROBACIÓN INICIAL DE LA SEGUNDA MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA REGULADORA MUNICIPAL DEL PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN Y CONCESIÓN DE LAS AYUDAS DE EMERGENCIA SOCIAL EN EL MUNICIPIO DE HARO.

El Sr. Secretario procede a dar lectura a la propuesta.

A continuación la Sra. Alcaldesa reconoce la labor que se realiza desde los Servicios Sociales. La Ordenanza se aprueba en un momento importante. Durante el COVID-19 se ha dado la misma cantidad que en el año 2019 y esta modificación llega a tiempo. Todas las propuestas serán bien recibidas.

Al no producirse debate se pasa a la votación de la propuesta, que es aprobada por unanimidad, en los siguientes términos:

Dada cuenta de la propuesta de la segunda modificación, de la Ordenanza Municipal Reguladora del Procedimiento de Gestión y Concesión de las Ayudas de Emergencia Social en el municipio de Haro.



Visto el texto de la Ordenanza Municipal Reguladora del Procedimiento de Gestión y Concesión de las Ayudas de Emergencia Social en el municipio de Haro.

Visto que con fecha 14 de Octubre de 2020 se emitió Providencia con la necesidad de modificar la Ordenanza Municipal Reguladora del Procedimiento de Gestión y Concesión de las Ayudas de Emergencia Social en el municipio de Haro y disponiendo que por Secretaría e Intervención se emitiesen los Informes oportunos para la aprobación de dicha modificación.

Visto que con fecha 18 de noviembre de 2020 se ha sometido a consulta pública previa y no se han presentado propuesta o alegación alguna.

Visto el informe de Secretaría de 23 de noviembre de 2020.

Visto la necesidad de ampliar el artículo 5.c).- Finalidad. Alquiler de la vivienda habitual (máximo 2 mensualidades) y/o gastos para el mantenimiento de la misma.

Visto el dictamen de la Comisión Municipal Informativa de Bienestar Social e Igualdad de fecha 2 de Diciembre de 2020.

Vistos los artículos 22.2 d), 25.2 k), 49, 65.2 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de Abril, modificada por la Ley 11/1999, de 21 de Abril, 55 y 56 del R.D.L. 781/1986, de 18 de Abril y 50.3 y 196 del R.D. 2568/1986, de 28 de Noviembre, Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

El Pleno, por unanimidad, aprueba:

1).- Aprobar inicialmente la Segunda modificación de la Ordenanza Reguladora del Procedimiento de Gestión y Concesión de las Ayudas de Emergencia Social en el municipio de Haro.

2).- Publicar el presente acuerdo en el Boletín Oficial de La Rioja y el tablón de edictos del Ayuntamiento para informar sobre la exposición el texto de la Ordenanza y el expediente a información pública por plazo de treinta días, para que puedan presentarse alegaciones y sugerencias que, de producirse, deberán



ser resueltas por el Pleno.

3).- En el caso de que no se hubiera presentado ninguna reclamación o sugerencia, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional.

4).- Una vez transcurrido el plazo previsto en el artículo 65.2 de la Ley 7/1985 , publicar el presente acuerdo, junto con el texto íntegro del Reglamento, en el Boletín Oficial de La Rioja, para su entrada en vigor.

Segunda Modificación a la Ordenanza Municipal Reguladora del Procedimiento de Gestión y Concesión de las Ayudas de Emergencia Social en el municipio de Haro.

El artículo " Artículo 5.- Finalidad " queda redactado como sigue:

" Las Ayudas de Emergencia Social se destinarán preferentemente para hacer frente a las siguientes necesidades y con las siguientes cuantías máximas:

c) Alquiler de la vivienda habitual. (máximo 2 mensualidades) y/o gastos para el mantenimiento de la misma.

En supuestos excepcionales, en los que por desahucio, violencia de género o violencia intrafamiliar, los beneficiarios se vieran obligados a modificar su domicilio y a formalizar un contrato de alquiler de vivienda habitual, la Comisión Informativa competente en materia de Servicios Sociales, podrá valorar dichos supuestos e informar favorablemente en aquellos casos que estime oportuno, para la concesión de hasta un máximo de 6 mensualidades en el concepto referido en éste punto, siendo resueltos por Decreto de Alcaldía."

4.- INICIO DEL EXPEDIENTE DE CONSTITUCIÓN DE UNA MANCOMUNIDAD ENTRE LOS MUNICIPIOS DE HARO, OLLAURI, SAJAZARRA, CASALARREINA Y BRIÑAS.



El Sr. Secretario procede a dar lectura a la propuesta.

A continuación se abre el debate y el turno de intervenciones.

Sr. Olarte (PP) : la constitución de la mancomunidad está bien para obtener fondos externos. Cree que deberían ejercer el liderazgo y contar con toda la comarca, no sólo con algunos municipios, y los 4 del PSOE. Hay municipios que turísticamente tienen mucho que decir. Su grupo se va a abstener, porque aunque les parece bueno, se podría haber contado con más pueblos.

Sr. Castillo (Cs) : su grupo se abstendrá. Ojalá el proyecto se de a Haro. Es una decisión que entienden que viene de la Comunidad Autónoma. Quieren que se gane. La Sra. Larrañaga les ha explicado todo en la Comisión Informativa.

Sra. Larrañaga (PSOE) : a todos nos parece bien optar a ganar como destino turístico, como Haro y comarca. Haro no ha elegido y no ha sido por color político como señalaba el Sr. Olarte. El Gobierno de La Rioja es el que decidió. Nosotros no hemos tomado la decisión de con quién ir. Espera que en enero se gane el proyecto. Estudiarán qué tipo de Mancomunidad es mejor para el desarrollo del proyecto. Haro encabeza un buen proyecto para competir con el resto de municipios. Dice al Sr. Olarte que lo puede preguntar en el Parlamento.

Sr. García Vargas, Leopoldo (PR) : lo que se ha decidido es la constitución de la Mancomunidad, que sirve para que nos la concedan. Se compite con otros proyectos. La comarca de Haro tiene 24 ayuntamientos y algunos han presentado hasta 2 proyectos. Si hacemos de líderes comarcales, pero no puede ser un proyecto de 24.

Sra. Carrero (Podemos-Equo) : se ha cumplido el requisito para poder concurrir. No entiende por qué Ciudadanos se va a abstener. Dicen que les gusta el proyecto, pero se abstienen.

Sra. Fernández (PP) : dice que le parece bien la constitución de la Mancomunidad, y pregunta si se llevaría a cabo el Plan en el caso de no ganar.



Sra. Larrañaga (PSOE) : responde que el crear la Mancomunidad es un requisito para no perder puntos respecto de otros candidatos. Si en enero no nos lo llevamos, habrá que esperar a otra convocatoria y la Mancomunidad seguirá existiendo. El único fin es desarrollar el Plan. Podemos hacernos cargo del 10% entre los 5 municipios, pero del 90% restante se tiene que hacer cargo el ministerio.

Sr. Rioja (PP) : desconoce el tema pero le sorprende que si se pretende competir, se deje fuera a Briones, por su potencial turístico, o a San Vicente de la Sonsierra.

Sra. Larrañaga (PSOE) : supone que la Dirección General de Turismo ha estudiado las zonas en función de los proyectos que cada zona puede realizar. Esto no implica que se pueda elegir. El Gobierno de La Rioja ha encargado proyectos distintos para cada grupo de municipios. Cree que el proyecto de Haro y comarca es bueno y hay que ponerlo en valor.

Sra. Alcaldesa : es cierto que se crea con el fin de competir pero amparados por el Gobierno de La Rioja que es quien contrató el proyecto y al asesor técnico. Ahora estamos inmersos en subsanar los defectos de la 1ª convocatoria. Hay actuaciones que aunque nos las denieguen, podemos llevarlas a cabo nosotros. Son 3 millones de euros a tres años. El Ayuntamiento de Haro solo no podría sin una subvención. Se quiere establecer una colaboración para que el turista venga más tiempo y se mejore la oferta y el destino.

Sra. Fernández (PP) : pregunta si la Mancomunidad no se disuelve en el caso de no ganar el Plan.

Sra. Alcaldesa : responde que así es. Se concurre en 2020, y luego si no se gana, en 2021 si decidimos volver a presentarnos, iríamos los 5 de nuevo.

Sra. Fernández (PP) : en la Comisión Informativa se les dijo que se disolvería si no ganaban el proyecto.

Sra. Larrañaga (PSOE) : igual no se explicó bien. Crear la Mancomunidad no se les ha ocurrido. Es un compromiso de la Comunidad Autónoma y la mantendrán con un fin turístico. Ya se



decidirá si la mantienen o se disuelve.

Finalizado el debate se pasa a la votación de la propuesta, que es aprobada por unanimidad, en los siguientes términos:

El Programa de Planes de Sostenibilidad Turística en Destinos es un plan de apoyo a la inversión en actuaciones de impulso, adecuación y mejora de los destinos turísticos con el fin de aumentar y mejorar su sostenibilidad. Las Entidades beneficiarias de los planes son las Entidades Locales y se prevé un modelo de cofinanciación que se repartirá entre la Administración General del Estado, las CCAA y la Entidad Local beneficiaria y receptora del Plan. Dichos planes se desarrollarán de manera conjunta y pretenden llevar a cabo actuaciones encaminadas a:

- Desarrollo y mejora de los destinos turísticos basadas en la sostenibilidad.
- Apoyar la reconversión de los destinos turísticos pionero.
- Impulsar el desarrollo de los destinos turísticos ubicados en áreas rurales y de interior.
- Reforzar a las entidades locales gestoras de los destinos.

Se hace necesario, por el ámbito supramunicipal del objetivo, crear una entidad para la ejecución, conservación y gestión de las obras, instalaciones, servicios o cualesquiera otras actividades para el desarrollo turístico del Plan de sostenibilidad turística de Haro y su comarca, dentro del Plan de Impulso del Sector Turístico.

La prestación de estos servicios podría realizarse de forma más adecuada e incluso ampliarse a nuevas actividades, obras o servicios, si se constituyera una Mancomunidad con los Ayuntamientos, con los que ya ha quedado constatada la necesidad común, las características similares de los Municipios, su proximidad y las buenas relaciones que nos unen.

Visto el Informe de Secretaría de fecha 24 de noviembre de los corrientes y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 47.2.g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, el Pleno, a propuesta de la Comisión Informativa de 1 de diciembre de 2020, y con el voto favorable de la Sra. Alcaldesa, la Sra. Larrañaga (PSOE), el Sr. Castro (PSOE), el Sr. Conde (PSOE), la Sra. Domínguez (PSOE), la Sra. Gordo



(PSOE), la Sra. Rosales (PSOE), el Sr. García Vargas, Leopoldo (PR) y la Sra. Carrero (Podemos-Equo); y las abstenciones del Sr. Olarte (PP), la Sra. Villanueva (PP), la Sra. Fernández (PP), el Sr. Asenjo (PP), el Sr. Rioja (PP), el Sr. Grandival (PP), el Sr. Castillo y el Sr. García Vargas, Rafael, que constituyen la mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación, acuerda, por mayoría:

PRIMERO. Incoar expediente de constitución de una Mancomunidad entre los Municipios de Haro, Ollauri, Sajazarra, Casalarreina y Briñas con la finalidad de proceder a la ejecución, conservación, y gestión de las obras, instalaciones, servicios o cualesquiera otras actividades para el desarrollo turístico del Plan de sostenibilidad turística de Haro y su comarca, dentro del Plan de Impulso del Sector Turístico.

SEGUNDO. Trasladar el Acuerdo de incoación a las anteriormente citadas Entidades Locales, a fin de que adopten el Acuerdo oportuno.

TERCERO. Expresar la voluntad de concurrir a la Asamblea en fecha y lugar a determinar, para la celebración de la primera sesión de la Asamblea de Concejales de los Municipios promotores de la Mancomunidad.

CUARTO. Designar a D^a. Saioa Larrañaga Aguinaco, Concejala de Turismo, Tejido Asociativo y Participación Ciudadana, como representante de la Corporación en la Comisión de Estudios que se encargue de elaborar el anteproyecto de Estatutos y de tramitar el procedimiento hasta la constitución de los Órganos de Gobierno de la Mancomunidad

QUINTO. Facultar a la Alcaldía para la gestión y firma de cuantos documentos sean necesarios.

Y no habiendo más asuntos que tratar, y siendo las veinte horas y quince minutos del día indicado, se levantó la sesión de la que se extiende la presente acta.



De todo lo cual, yo el Secretario General
doy fe.

EL SECRETARIO GENERAL

Fdo.: Agustín Hervías Salinas

Vº Bº
LA ALCALDESA PRESIDENTA

Fdo.: Laura Rivado Casas