

## JUNTA DE GOBIERNO LOCAL

SESIÓN 45

DÍA 5 DE NOVIEMBRE DE 2008

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de la Ciudad de Haro, siendo las nueve horas del día cinco de Noviembre de dos mil ocho, se reúnen bajo la Presidencia del Señor Alcalde Don Patricio Capellán Hervías, el Señor Concejal Don Jesus Rioja Cantabrana, el Señor Concejal Don José Ignacio Asenjo Cámara, la Señora Concejal Doña Maria Angeles Garcia Blasco, el Señor Concejal Don José Ángel Cámara Espiga, la Señora Concejal Doña Lydia Teresa Arrieta Vargas, el Señor Interventor Accidental Don José Luis Varona Martín, la Señora Secretaria General Doña M<sup>a</sup> Mercedes González Martínez, al objeto de celebrar sesión ordinaria de Junta de Gobierno Local.

En el momento que oportunamente se indica se incorpora a la sesión, con el permiso del Sr. Alcalde, la Concejala D<sup>a</sup> Lydia Teresa Arrieta Vargas.

### **1.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE 29 DE OCTUBRE DE 2008.**

Declarada abierta la sesión por el Sr. Alcalde y entrando en el Orden del Día, manifestó que como todos los asistentes tenían ya conocimiento del borrador del acta de la sesión de 29 de octubre de 2008, no se procedía a su lectura, siendo la misma aprobada por unanimidad de los presentes.

### **2.- ASUNTOS DE PERSONAL.**

**2.1.- SOLICITUD DE DÑA. CARMEN SALAZAR GONZALEZ DE FLEXIBILIDAD HORARIA PARA CUIDADO HIJOS MENORES.**

Dada cuenta de la solicitud fomulada por D<sup>a</sup>. Carmen Salazar Gonzalez, de flexibilidad horaria, por razones de guarda legal de sus dos hijos, de 12 y 9 años respectivamente, durante los meses de noviembre de 2008 a mayo de 2009:

- a) En horario de 09.00 horas a 16.00 horas.
- b) Excepcionalmente, en horario de 7.30 horas a 14.30 horas durante los siguientes periodos escolares no lectivos:
  - 28 de noviembre de 2008.
  - 22,23,26,29,30 diciembre de 2008.

Dada cuenta de lo dispuesto en el punto segundo, apartado 2 y apartado 4, párrafo a) de la Resolución de 20 de diciembre de 2005.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Conceder a D<sup>a</sup>. Carmen Salazar Gonzalez, la flexibilidad horaria, por razones de guarda legal de sus dos hijos, de 9 y 12 años respectivamente, de noviembre de 2008 a mayo de 2009:

- a) En horario de 09.00 horas a 16.00 horas.
- b) Excepcionalmente, en horario de 7.30 horas a 14.30 horas durante los siguientes periodos de vacacionales:
  - 28 de noviembre de 2008.
  - 22,23,26,29,30 diciembre de 2008.

2).- Instar a la interesada para que una vez aprobado en el Boletín Oficial de La Rioja el calendario para 2009 de días inhábiles, curse nueva solicitud referida al año 2009.

3).- Dar cuenta del presente acuerdo al T.G.M de Gestión de Personal.

**2.2.- SOLICITUD DE D<sup>a</sup>. MONICA RIVERA MARTINEZ, DE ASISTENCIA A CURSO "COCA ON LINE".**

Vista la instancia presentada por D<sup>a</sup>. Mónica Rivera Martínez, solicitando autorización para asistir al curso sobre "COCA ON LINE", impartido por el Centro de Investigación Biomédica de La Rioja (CIBIR) y que se celebrará en Logroño el día 21 de noviembre de 2008, en horario de mañana.

Vista la conformidad de la Sra. Concejala del Area, D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> Angeles García Blasco.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R. de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar a D<sup>a</sup>. Mónica Rivera Martínez, la asistencia al curso sobre "COCA ON LINE", que se impartirá por el Centro de Investigación Biomédica de La Rioja (CIBIR) y que se celebrará en Logroño el día 21 de noviembre de 2008, en horario de mañana.

2).- En ningún caso la realización del curso fuera del horario de trabajo será computado como jornada laboral.

3).- Los gastos, hasta el límite que legalmente le corresponda, serán abonados previa presentación de la liquidación correspondiente.

4).- Dar traslado al T.G.M. de Gestión de Personal.

**2.3.- SOLICITUD DE D<sup>a</sup>. CARMEN SONIA ROSALES PEÑA DE ASISTENCIA A CURSO SOBRE LA NORMALIZACION EN GESTION DE DOCUMENTOS Y ARCHIVOS: LA NORMA ISO 15489".**

Vista la instancia presentada por D<sup>a</sup>. Carmen Sonia Rosales Peña, solicitando autorización para asistir al curso sobre LA NORMALIZACION EN GESTION DE DOCUMENTOS Y ARCHIVOS: LA NORMA ISO 15489, impartido por ANABAD-La Rioja y que se celebrará en Logroño los días 19 y 20 de diciembre de 2008, en horario de mañana y tarde.

Visto el informe favorable de la Secretaria General del Ayuntamiento de Haro.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R. de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar a D<sup>a</sup>. Carmen Sonia Rosales Peña, para asistir al curso sobre LA NORMALIZACION EN GESTION DE DOCUMENTOS Y ARCHIVOS: LA NORMA ISO 15489, impartido por ANABAD-La Rioja y que se celebrará en Logroño los días 19 y 20 de diciembre de 2008, en horario de mañana y tarde.

2).- En ningún caso la realización del curso fuera del horario de trabajo será computado como jornada laboral.

3).- Los gastos, hasta el límite que legalmente le corresponda, serán abonados previa presentación de la liquidación correspondiente.

4).- Dar traslado al T.G.M. de Gestión de Personal.

#### **2.4.- CONTRATACIÓN LABORAL TEMPORAL DE UN TECNICO ARCHIVERO Y UN AUXILIAR DE ARCHIVO PROYECTO COLECCION DE PLANOS Y ESCANEADO DE REGLAMENTOS-ORDENANZAS MUNICIPALES AÑO 2008**

Vista la Resolución de 8 de mayo de 2008, del Presidente del Servicio Riojano de Empleo, por la que se convocan para el año 2008 subvenciones a las Corporaciones Locales, con sede en la CC.AA. de La Rioja, que contraten trabajadores desempleados para la realización de obras y servicios de interés general y social, publicada en el B.O.R

núm. 64, de fecha 13 de mayo de 2008.

Visto el Acuerdo 14.1 de la Junta de Gobierno Local, por el que se acuerda solicitar al Servicio Riojano de Empleo la concesión de una subvención para la ejecución del proyecto COLECCIÓN DE PLANOS DEL AYUNTAMIENTO DE HARO. ESCANEADO DE LOS REGLAMENTOS Y ORDENANZAS MUNICIPALES, VIGENTES Y ANTIGUAS (1549- ), PARA SU DIFUSIÓN POR INTERNET.

Vista la Resolución del Servicio Riojano de Empleo de fecha 6/08/2008, R.E. nº 8.841/2008, por la que se concede la subvención solicitada para la ejecución del proyecto COLECCIÓN DE PLANOS DEL AYUNTAMIENTO DE HARO. ESCANEADO DE LOS REGLAMENTOS Y ORDENANZAS MUNICIPALES, VIGENTES Y ANTIGUAS (1549- ), PARA SU DIFUSIÓN POR INTERNET.

Vistas las ofertas de empleo realizadas por parte del Ayuntamiento de Haro al Servicio Riojano de Empleo de fecha 14 de agosto de 2008.

Visto el resultado del proceso selectivo desarrollado para la contratación del técnico de archivo y 1 auxiliar de administrativo para la ejecución del proyecto COLECCIÓN DE PLANOS DEL AYUNTAMIENTO DE HARO. ESCANEADO DE LOS REGLAMENTOS Y ORDENANZAS MUNICIPALES, VIGENTES Y ANTIGUAS (1549- ), PARA SU DIFUSIÓN POR INTERNET.

Visto el Decreto de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R. de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Contratar como técnico de archivo para la realización del proyecto "COLECCIÓN DE PLANOS DEL AYUNTAMIENTO DE HARO. ESCANEADO DE LOS REGLAMENTOS Y ORDENANZAS MUNICIPALES, VIGENTES Y ANTIGUAS (1549- ), PARA SU DIFUSIÓN POR INTERNET, mediante contrato de trabajo de obra o servicio determinado, acogido al R.D. 2.720/1998, de 18 de diciembre a D<sup>a</sup>. Sara Fombedilla Torre.

2).- Contratar como auxiliar administrativo para la realización del proyecto "COLECCIÓN DE PLANOS DEL AYUNTAMIENTO DE HARO. ESCANEADO DE LOS REGLAMENTOS Y ORDENANZAS MUNICIPALES, VIGENTES Y ANTIGUAS (1549- ), PARA SU DIFUSIÓN POR INTERNET, mediante contrato de trabajo de obra o servicio determinado, acogido al R.D. 2.720/1998, de 18 de diciembre a D<sup>a</sup>. Cristina Aguillo Ezquerro.

3).- La duración de dichos contratos serán desde el 10 de noviembre de 2008 hasta el 10 de mayo de 2009; debiendo los interesados disfrutar las vacaciones correspondientes al período efectivamente trabajado.

4).- Las retribuciones del técnico de archivo serán de 810,90 euros brutos mensuales; y las del auxiliar administrativo serán de 699,90 euros brutos mensuales, referidos a 12 mensualidades

5).- La jornada de trabajo será de 35 horas semanales, de lunes a viernes.

6).- Dar traslado del presente acuerdo al T.G.M. de Gestión de Personal, a los efectos oportunos.

7).- Facultar al Sr. Alcalde para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la formalización del presente acuerdo.

### **3.- ASUNTOS DE INTERVENCIÓN.**

#### **3.1.- EXPEDIENTE DE PLUSVALÍA.**

Visto Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R. de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda aprobar en los términos en que fueron presentados por la Intervención Municipal los expedientes de Plusvalía, que se detallan a continuación, con sus respectivas liquidaciones:

PERÍODO: 2.008

Número	F.Trasm.	Descripción	Importe
984	17/09/08	PB IZDA	456,29
985	17/09/08	PB IZDA	84,41
986	12/12/06	PARCELA N° 44-B CON NAVE INDUSTRIAL	0,00
987	11/04/08	INMUEBLE	0,00
988	11/04/08	INMUEBLE	0,00
989	11/04/08	INMUEBLE	0,00
990	11/04/08	INMUEBLE	0,00
991	11/04/08	INMUEBLE	0,00
992	28/10/07	1°C, GARAJE 41 Y TRASTERO 9	253,72
993	14/08/03	1°C, GARAJE 41 Y TRASTERO 9	0,00
994	03/02/07	PISO 9°A	108,16
995	03/02/07	PISO 9°B	121,87
996	30/07/96	GARAJE 24 EN SOTANO 1°	0,00
997	29/05/08	GARAJE 24 EN SOTANO 1°	58,70
998	28/04/08	1°D	264,92
999	13/11/99	1°D	0,00
1000	28/02/07	1°A	57,96
1001	28/02/07	GARAJE 1 Y TRASTERO T-1	9,76
1002	28/02/07	PB C	52,81
1003	28/02/07	GARAJE 10 Y TRASTERO T-8	7,43
1004	12/05/08	1°A Y TRASTERO 3	432,24
1005	12/05/08	GARAJE 17 EN SOTANO 2°	43,71
1006	20/05/08	1°B Y TRASTERO 2	206,72
1007	20/05/08	GARAJE 27 EN SOTANO 2°	43,71
1008	02/07/08	1°C Y TRASTERO 1	436,94
1009	02/07/08	GARAJE 30 EN SOTANO 2°	43,71
1010	12/05/08	2°A Y TRASTERO 10	432,24

1011	12/05/08	3°C Y TRASTERO 9	436,94
1012	12/05/08	GARAJE 19 EN SOTANO 2°	43,71
1013	12/05/08	GARAJE 20 EN SOTANO 2°	43,71
1014	20/05/08	2°B Y TRASTERO 11	206,72
1015	20/05/08	GARAJE 24 EN SOTANO 2°	43,71
1016	12/05/08	2°C Y TRASTERO 12	436,94
1017	12/05/08	GARAJE 23 EN SOTANO 2°	43,71
1018	12/05/08	TRASTERO 12 EN SOTANO 2°	10,93
1019	13/06/08	3°A Y TRASTERO 7	432,24
1020	13/06/08	GARAJE 11 EN SOTANO 2°	43,71
1021	13/06/08	GARAJE 12 EN SOTANO 2°	43,71
1022	13/06/08	GARAJE 22 EN SOTANO 2°	43,71
1023	09/05/08	3°B Y TRASTERO 8	206,72
1024	09/05/08	GARAJE 21 EN SOTANO 2°	43,71
1025	19/09/08	4°A Y TRASTERO 4	432,24
1026	19/09/08	GARAJE 31 EN SOTANO 2°	43,71
1027	12/05/08	4°B Y TRASTERO 5	206,72
1028	12/05/08	GARAJE 18 EN SOTANO 2°	43,71
1029	20/05/08	4°C Y TRASTERO 6	436,94
1030	20/05/08	GARAJE 28 EN SOTANO 2°	43,71
1031	01/07/08	LOCAL COMERCIAL EN PB	2.184,04
1032	22/05/08	LOCAL COMERCIAL EN PB	2.173,54
1033	20/05/08	1°A	483,25
1034	20/05/08	GARAJE 8 EN SOTANO 1°	43,71
1035	20/05/08	TRASTERO 3 EN SOTANO 1°	10,93
1036	09/05/08	1°C	478,56
1037	09/05/08	GARAJE 16 EN SOTANO 2°	43,71
1038	09/05/08	TRASTERO 10 EN SOTANO 2°	10,93
1039	09/05/08	2°A	483,25



1040	09/05/08	GARAJE 7 EN SOTANO 1°	43,71
1041	09/05/08	TRASTERO 6 EN SOTANO 2°	10,93
1042	09/05/08	TRASTERO 13 EN SOTANO 2°	10,93
1043	09/05/08	2°C	478,56
1044	09/05/08	GARAJE 29 EN SOTANO 2° Y TRASTERO	54,64
1045	13/05/08	3°A	483,25
1046	13/05/08	GARAJE 14 EN SOTANO 2°	43,71
1047	13/05/08	TRASTERO 8 EN SOTANO 2°	10,93
1048	12/05/08	3°B	253,35
1049	12/05/08	GARAJE 15 EN SOTANO 2°	43,71
1050	12/05/08	TRASTERO 4 EN SOTANO 2°	10,93
1051	20/05/08	3°C	478,56
1052	20/05/08	GARAJE 3 EN SOTANO 1°	43,71
1053	20/05/08	TRASTERO 5 EN SOTANO 2°	10,93
1054	28/05/08	4°A	483,25
1055	28/05/08	GARAJE 26 EN SOTANO 2° Y TRASTERO 26	54,64
1056	09/05/08	4°C	478,56
1057	09/05/08	GARAJE 13 EN SOTANO 2° Y TRASTERO	54,64
1058	13/05/08	ATICO A	436,33
1059	13/05/08	GARAJE 6 EN SOTANO 1°	43,71
1060	13/05/08	TRASTERO 1 EN SOTANO 1°	10,93
1061	13/05/08	ATICO B	431,64
1062	13/05/08	GARAJE 5 EN SOTANO 1° Y TRASTERO 5	54,64
1063	18/02/08	3°B Y TRASTERO 8	1.017,28
1064	18/02/08	GARAJE 5	66,85
1065	21/12/06	PARCELA N°2	441,70

1066	21/12/06	PARCELA N° 3	439,08
1067	21/12/06	PARCELA N° 4	486,31
1068	21/12/06	PARCELA N° 5	437,33
1069	21/12/06	PARCELA N° 6	437,33
1070	21/12/06	PARCELA N° 7	438,20
1071	21/12/06	PARCELA N° 8	437,33
1072	21/12/06	PARCELA N° 9	437,33
1073	21/12/06	PARCELA N° 10	440,83
1074	21/12/06	PARCELA N° 11	439,95
1075	21/12/06	PARCELA N° 12	439,08
1076	21/12/06	PARCELA N° 13	438,20
1077	21/12/06	PARCELA N° 14	439,95
1078	21/12/06	PARCELA N° 15	438,20
1079	21/12/06	PARCELA N° 16	438,20
1080	21/12/06	PARCELA N° 17	439,08
1081	21/12/06	PARCELA N° 18	438,20
1082	21/12/06	PARCELA N° 19	438,20
1083	21/12/06	PARCELA N° 20	439,08
1084	21/12/06	PARCELA N° 21	439,95
1085	21/12/06	PARCELA N° 22	437,33
1086	21/12/06	PARCELA N° 23	437,33
1087	21/12/06	PARCELA N° 24	664,74
1088	21/12/06	PARCELA N° 25	439,08
1089	21/12/06	PARCELA N° 26	437,33
1090	21/12/06	PARCELA N° 28 VIALES	735,90
1091	21/12/06	PARCELA N° 28 CENTRO DE TRANSFORMACION	7,48

TOTAL PERÍODO: 29.407,46

TOTAL.....: 29.407,46

**4.- PERSONACION Y COMPARECENCIA ANTE EL JUZGADO DE LO  
CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº1 DE LOGROÑO EN EL RECURSO Nº  
223/08-F.**

Dada cuenta del Auto dictado con fecha 28 de octubre de 2008 por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 2 de Logroño en relación con el Recurso nº 223/2008-F interpuesto por D. Carlos González Prado contra las certificaciones de descubierto nºs. 428/08 a 433/08 emitidas con fecha 4 de marzo de 2008 por la Recaudación Ejecutiva(Tesorería) de este Ayuntamiento de Haro y devengadas por las liquidaciones nºs. 21/07 a 26/07, respectivamente, por concepto de sanciones correspondientes a distintos expedientes administrativos, cuya parte dispositiva dispone literalmente:

"Aceptar el requerimiento de acumulación acordado por Auto de fecha veintidos de octubre de 2008 del Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 1 de Logroño, con remisión de las presentes actuaciones a dicho Juzgado y con emplazamiento de las partes por diez días para que comparezcan ante el mismo a usar de su derecho, una vez firme la presente resolución".

Visto que según consta en autos por acuerdo adoptado en Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento de Haro de fecha 11 de junio de 2008 se acordó remitir el expediente administrativo relativo al antedicho Recurso nº 223/2008-F así como la personación en el citado Procedimiento interpuesto ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 2, designando como Procuradora del Ayuntamiento en el citado recurso a D<sup>a</sup>. Mercedes Urbiola Canovaca y encargando la defensa letrada del Ayuntamiento a D<sup>a</sup>. Mónica Valgañón Pereira, Letrada de Asuntos Fiscales.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R. de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Personarse y comparecer ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 1 en el Recurso Contencioso-Administrativo nº 223/2008-F acumulado al recurso inicial seguido ante ese Juzgado bajo el nº 121/2008-A.

2).- Designar como Procuradora del Ayuntamiento en el citado recurso ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 1 a D<sup>a</sup>. Mercedes Urbiola Canovaca.

3).- Encargar la defensa letrada del Ayuntamiento en el citado recurso ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 1 a D<sup>a</sup>. Mónica Valgañón Pereira, Letrado de Asuntos Fiscales.

4).- Dar traslado del presente acuerdo al Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 2 de Logroño.

5).- Dar traslado del presente acuerdo al Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 1 de Logroño.

**5.- LICENCIA AMBIENTAL Y DE APERTURA PARA AMPLIACION DE BODEGA EN AVDA. VIZCAYA Nº 5, SOLICITADA POR BODEGAS RODA, S.A. (2ª FASE).**

Examinado el expediente que se instruye a instancia de D. CARLOS DÍEZ DE LA CONCEPCIÓN, en nombre y representación de BODEGAS RODA, S.A., solicitando licencia de actividad para AMPLIACIÓN DE BODEGA (2ª fase) en AVDA. VIZCAYA Nº 5.

Vistos los informes favorables de la Farmacéutica de Salud Pública (01/06/04) y del Arquitecto Técnico Municipal (24/10/08) de los que resulta que el interesado ha cumplido los requisitos y medidas correctoras que se le señalaron

Visto que obra en el expediente certificado final de obra y certificado de estar incluido en el padrón del Impuesto de Actividades Económicas.

Visto Decreto de delegación de competencias del Alcalde

en la Junta de Gobierno Local, en materia de licencias ambientales, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar, a partir de la fecha de esta comunicación a BODEGAS RODA, S.A., la apertura y puesta en funcionamiento de la AMPLIACIÓN DE BODEGA sita en AVDA. VIZCAYA, N° 5.

2).- Comunicar al interesado que dado que no se ha realizado la liquidación del Impuesto de Actividades Económicas, quedan pendientes de liquidación las tasas de licencia de apertura de establecimientos.

**6.- LICENCIA DE APERTURA Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE AMPLIACION DE BODEGA EN AVDA. VIZCAYA, N° 5, SOLICITADA POR BODEGAS RODA (3ª FASE).**

Examinado el expediente que se instruye a instancia de D. CARLOS DIEZ DE LA CONCEPCIÓN, en nombre y representación de BODEGAS RODA, S.A., solicitando licencia de actividad para AMPLIACION DE BODEGA (3ª fase) en AVDA. VIZCAYA N° 5.

Vistos los informes favorables de la Farmaceutica de Salud Pública (01/06/04) y del Arquitecto Técnico Municipal (24/10/08) de los que resulta que el interesado ha cumplido los requisitos y medidas correctoras que se le señalaron

Visto que obra en el expediente certificado final de obra y certificado de estar incluido en el padrón del Impuesto de Actividades Económicas.

Visto Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de licencias ambientales, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar, a partir de la fecha de esta comunicación a BODEGAS RODA, S.A., la apertura y puesta en

funcionamiento de la AMPLIACIÓN DE BODEGA sita en AVDA. VIZCAYA, N° 5.

2).- Comunicar al interesado que dado que no se ha realizado la liquidación del Impuesto de Actividades Económicas, quedan pendientes de liquidación las tasas de licencia de apertura de establecimientos.

**7.- LICENCIA DE APERTURA Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO PARA AMPLIACIÓN DE BODEGA, EN AVDA. VIZCAYA, N° 6, SOLICITADA POR BODEGAS MUGA, S.A.**

Examinado el expediente que se instruye a instancia de D.ISAAC MUGA CAÑO, en nombre y representación de BODEGAS MUGA, S.A., solicitando licencia ambiental para AMPLIACIÓN DE BODEGA en AVDA. VIZCAYA, N° 6.

Visto el informe favorable de la farmaceutica de salud pública (17/11/97) y del Arquitecto Técnico Municipal (29/10/2008), de los que resulta que el interesado ha cumplido los requisitos y medidas correctoras que se le sellaron.

Visto que obra en el expediente certificado final de obra y certificado de estar incluido en el padrón del Impuesto de Actividades Económicas.

Visto Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de licencias ambientales, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar, a partir de la fecha de esta comunicación a BODEGAS MUGA, S.A., con CIF A26010710, la apertura y puesta en funcionamiento de la AMPLIACION DE BODEGA sita en AVDA. VIZCAYA, N° 6.

2).- Comunicar al interesado que dado que no se ha realizado la liquidación del Impuesto de Actividades Económicas, quedan pendientes de liquidación las tasas de licencia de apertura de establecimientos.

**8.- LICENCIA DE APERTURA Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO PARA  
LEGALIZACION Y AMPLIACION DE BODEGA, EN C/ESTACION N° 1,  
SOLICITADA POR BODEGAS BILBAINAS, S.A.**

Examinado el expediente que se instruye a instancia de D. LUIS LECUONA RUIZ DE ALEGRÍA, en nombre y representación de BODEGAS BILBAINAS, S.A., solicitando licencia de actividad para LEGALIZACION Y AMPLIACION DE BODEGA en C/ESTACIÓN, N° 1.

Vistos los informes favorables de la Farmaceutica de Salud Pública (02/04/2004) y del Arquitecto Técnico Municipal (30/10/2008) de los que resulta que el interesado ha cumplido los requisitos y medidas correctoras que se le señalaron.

Visto que la ampliacion se ha declarado ante el Centro de Gestión Catastral, tal como consta en la cartografía catastral.

Visto que obra en el expediente certificado final de obra y certificado de estar incluido en el padrón del Impuesto de Actividades Económicas.

Visto Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de licencias ambientales, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar, a partir de la fecha de esta comunicación a BODEGAS BILBAINAS, S.A., la apertura y puesta en funcionamiento de la LEGALIZACIÓN Y AMPLIACION DE BODEGA sita en C/ESTACIÓN, N° 1.

2).- Comunicar al interesado que dado que no se ha realizado la liquidación del Impuesto de Actividades Económicas, quedan pendientes de liquidación las tasas de licencia de apertura de establecimientos.

**9.- APERTURA Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE GUARDERIA DE MAQUINARIA DE OBRAS EN CALLE LOS ALAMOS, PARCELA N°65, SEGUN EXPEDIENTE INCOADO POR EXCAVACIONES MAYO, S.L.**

Examinado el expediente que se instruye a instancia de Excavaciones Mayo, S.L., solicitando licencia ambiental para Guardería de maquinaria de obras, sita en calle Los Alamos, parcela número 65.

Visto el informe favorable del Arquitecto Técnico Municipal de fecha 31 de octubre de 2.008, del que resulta que el interesado ha cumplido los requisitos y medidas correctoras que se le señalaron.

Visto que obra en el expediente certificado final de obra y copia del Impuesto de Actividades Económicas.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de licencias, en la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de junio de 2.007, publicado en el B.O.R. de fecha 19 de julio de 2.007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar, a partir de la fecha de esta comunicación la apertura y puesta en funcionamiento de la actividad de referencia.

2).- Comunicar al interesado que, dado que no se ha realizado la liquidación del Impuesto de Actividades Económicas, quedan pendientes de liquidación las tasas de licencia de apertura de establecimientos.

**10.- RECTIFICACION DE ACUERDO NUMERO 6 DE JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE FECHA 1 DE OCTUBRE DE 2.008.**

En estos momentos, con el permiso del Sr. Alcalde, se incorpora a la sesión la Concejala D<sup>a</sup> Lydia Arrieta Vargas.

Dada cuenta del acuerdo n°6 de Junta de Gobierno Local



de fecha 1 de octubre de 2.008, por el que se devuelve el aval depositado por importe de 9.000 euros a Residencial San Millán, S.L..

Habida cuenta que se ha producido un error en la redacción del acuerdo, ya que el solicitante es la Comunidad de Propietarios de Residencial San Millán, en calle Fuenmayor, número 2, y no Residencial San Millán, S.L.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de mercadillos, de fecha 19 de junio de 2.007, publicado en el B.O.R. de 19 de julio de 2.007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Rectificar el acuerdo nº 6 de Junta de Gobierno Local de fecha 1 de octubre de 2.008, quedando su redacción íntegra como sigue:

gDada cuenta de la instancia presentada en fecha 21 de noviembre de 2.007 por Doña Nuria Martínez Martínez, en representación de Comunidad de Propietarios de Residencial San Millán, en calle Fuenmayor, número 2, en la que solicita la devolución del aval de 9.000 euros, depositado en garantía de las obras realizadas y consistentes en urbanización perimetral de las parcelas A1, A2, A3 y A4 del Sector 1.1 (Residencial San Millán).

Visto el informe favorable del Arquitecto municipal, Sr. Llona, de fecha 23 de septiembre de 2.008.

Visto el Decreto de Delegación de competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de junio de 2.007, publicado en el BOR de fecha 19 de julio de 2.007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda que se devuelva a Comunidad de Popietarios de Residencial San Millán, S.L., en calle Fuenmayor, número 2,, el aval depositado por importe de 9.000 euros."

2).- Dar traslado al Departamento de Intervención y a la Unidad de Obras, a los efectos oportunos.

**11.- ADJUDICACIÓN PROVISIONAL DEL CONTRATO DE "SERVICIOS PARA LA GERENCIA DEL PLAN DE DINAMIZACIÓN DEL PRODUCTO TURÍSTICO "HARO-PATRIMONIO DE VINO".**

Dada cuenta del expediente tramitado para la contratación de los "Servicios para la gerencia del Plan de Dinamización del Producto Turístico -Haro, Patrimonio de Vino-".

Vista el acta de la apertura de plicas correspondiente a la documentación administrativa, oferta económica y propuesta de adjudicación provisional efectuada por dicha mesa y de cuyo resultado queda constancia en el expediente.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 19 de junio de 2.007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2.007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Aprobar el expediente de contratación y declarar la validez del acto licitatorio celebrado.

2).- Excluir de la licitación a la plica nº 2 presentada por Comunicación y Marketing Masmedia S.L., al no presentar garantía provisional del contrato de que se trata.

3).- De conformidad con la propuesta de la Mesa de Contratación, adjudicar provisionalmente el contrato a SEPINUM S.L.N.E. por la cantidad de 142.370,70 euros de valor estimado global y 22.779,31 euros de IVA.

4).- Publicar el presente acuerdo en el Boletín Oficial de La Rioja y Perfil del Contratante.

5).- Notificar el presente acuerdo a las empresas licitadoras, requiriendo a la empresa adjudicataria para que, dentro de los quince días hábiles siguientes a la publicación en el BOR del presente acuerdo, presente copia de seguro de responsabilidad civil por una cobertura mínima por siniestro de 600.000 euros y la garantía definitiva que asciende a un total de 7.118,54 euros.

## **12.- ASUNTOS DE ALCALDÍA.**

Previa declaración de urgencia propuesta por el Sr. Alcalde y aprobada por unanimidad, la Junta de Gobierno Local adopta los siguientes acuerdos:

### **12.1.- SOLICITUD DE D<sup>a</sup> LAURA FRESNO MARTÍNEZ, EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES RIOJANOS, S.L., DE LICENCIA DE VADO PERMANENTE PARA EL LOCAL SITO EN C/ LINARES RIVAS, 54.**

Dada cuenta de la solicitud presentada por D<sup>a</sup> Laura Fresno Martínez, en nombre y representación de Servicios Generales Riojanos, S.L., de licencia de vado permanente para el local sito en C/Linares Rivas, 54, de 4 m. de puerta y 100 m2. de superficie.

Vistos los informes favorables del Arquitecto Técnico Municipal, de la Policía Local y de la Comisión Municipal Informativa de Servicios Generales, Personal y Medio Ambiente de fecha 27 de octubre de 2008.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de junio de 2.007, publicado en el B.O.R. de 19 de julio de 2.007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Conceder a D.<sup>a</sup> Laura Fresno Martínez, en nombre y representación de Servicios Generales Riojanos, S.L., de licencia de vado permanente para el local sito en C/Linares Rivas, 54, de 4 m. de puerta y 100 m2. de superficie.

2).- Proceder a la entrega de la placa previo abono de la tasa correspondiente que asciende a 96,00 euros anuales, añadiendo a esta cantidad 3,61 euros en concepto de placa.

3).- Comunicar al interesado que deberá reponer el bordillo y la acera a su estado originario una vez extinguida

la licencia.

**12.2.- SOLICITUD DE D<sup>a</sup> JOSEFINA ROZADO GONZÁLEZ, DE BAJA DE VADO SITO EN C/CERVERA DEL RÍO ALHAMA (ENTRADA POR C/EZCARAY), A NOMBRE DE SU ESPOSO FALLECIDO D. RUFINO FERNÁNDEZ GARCÍA.**

Dada cuenta de la instancia presentada por D<sup>a</sup> Josefina Rozado González, solicitando la baja del vado sito en C/Cervera del Río Alhama (entrada por C/Ezcaray) a nombre de su esposo D. Rufino Fernández García, fallecido.

Visto el informe de la Comisión Municipal Informativa de Servicios Generales, Personal y Medio Ambiente celebrada el día 27 de octubre de 2008.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de licencias de vado, de fecha 19 de junio de 2.007, publicado en el B.O.R. de 19 de julio de 2.007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Aceptar la renuncia a la licencia de vado presentada por D.<sup>a</sup> Josefina Rozado González, del vado sito en C/Cervera del Río Alhama (entrada por C/Ezcaray) a nombre de su esposo D. Rufino Fernández García, fallecido, condicionado al cumplimiento de los siguientes requisitos:

- Deberá eliminar el rebaje del bordillo y reponer a su estado originario la acera y el bordillo.

- Deberá entregar al Ayuntamiento, las placas acreditativas del vado.

2).- Comunicar a la interesada que en el plazo de 15 días contados a partir de la recepción de la presente notificación deberá entregar la placa de vado en el Excmo. Ayuntamiento.

3).- Dar traslado a la Policía Local, para su conocimiento y a los efectos oportunos.

### **12.3.- SOLICITUD DE BANCO DE SANGRE DE LA RIOJA.**

Dada cuenta de la solicitud de Banco de Sangre de la Rioja, de autorización para estacionar un autobús para realizar una colecta de sangre en Haro, en la Plaza de San Agustín, al lado del Hotel Los Agustinos, el próximo día 14 de noviembre de 2008 en horario de 18:00 h. a 21:00 h., y el día 15 de noviembre de 2008 en horario de 10:00 h. a 13:30 h.

Visto el informe favorable de la Comisión Municipal Informativa de Servicios Generales, Personal y Medio Ambiente celebrada el pasado día 27 de octubre de 2008.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Conceder autorización a Banco de Sangre de la Rioja, para estacionar un autobús para realizar una colecta de sangre en Haro, en la Plaza de San Agustín, al lado del Hotel Los Agustinos, el próximo día 14 de noviembre de 2008 en horario de 18:00 h. a 21:00 h., y el día 15 de noviembre de 2008 en horario de 10:00 h. a 13:30 h.

2).- Dar traslado a la Policía Local, para su conocimiento y a los efectos oportunos.

### **13.- COMUNICADOS OFICIALES Y CORRESPONDENCIA.**

El Sr. Alcalde da cuenta de los siguientes:

-- Escrito de la Fundación para la Investigación del Vino y Nutrición (FIVIN), agradeciendo al Ayuntamiento la adhesión a la firma de la Declaración "Vino, Nutrición y Salud".

La Junta de Gobierno se da por enterada.

-- Invitación de la Asociación Riojana Amigos de la R.A.S.D., a la inauguración de la exposición -Thaidina, Música en el Desierto-, el día 4 de noviembre de 2008.

La Junta de Gobierno acuerda excusar la asistencia por compromisos previos adquiridos.

-- Saluda de -El Gestor del Área de Reclutamiento en La Rioja, informando de que D. Angel Rodríguez Romero se ha hecho cargo de la gestión del Área de Reclutamiento de la Delegación de Defensa en La Rioja.

La Junta de Gobierno se da por enterada.

La Sra. Secretaria da cuenta del siguiente:

-- Resolución del Servicio Riojano de Empleo, concediendo subvenciones para la financiación del proyecto de taller de empleo -Casa de las Monjas VI-.

La Junta de Gobierno se da por enterada.

#### **14.- RUEGOS Y PREGUNTAS.**

No hubo.

Y no habiendo más asuntos que tratar, y siendo las nueve horas y cuarenta y cinco minutos del día indicado, se levantó la sesión de la que se le extiende la presente acta.

De todo lo cual, yo la Secretaria General doy fe.

Vº Bº  
EL ALCALDE

LA SECRETARIA GENERAL

Fdo.: Patricio Capellán

Fdo.: Mª Mercedes González