

## JUNTA DE GOBIERNO LOCAL

SESIÓN 43

DÍA 22 DE OCTUBRE DE 2008

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de la Ciudad de Haro, siendo las nueve horas del día veintidos de Octubre de dos mil ocho, se reúnen bajo la Presidencia del Señor Alcalde Don Patricio Capellán Hervías, el Señor Concejal Don José Ignacio Asenjo Cámara, la Señora Concejal Doña Lydia Teresa Arrieta Vargas, el Señor Concejal Don Jesus Rioja Cantabrana, la Señora Concejal Doña Maria Angeles Garcia Blasco, el Señor Interventor Accidental Don José Luis Varona Martín, la Señora Secretaria General Doña M<sup>a</sup> Mercedes González Martínez, al objeto de celebrar sesión ordinaria de Junta de Gobierno Local.

Justifica su ausencia el Señor Concejal Don José Ángel Cámara Espiga.

En el momento que oportunamente se indica se incorpora a la sesión, con el permiso del Sr. Alcalde, la Concejala D<sup>a</sup> Lydia Teresa Arrieta Vargas.

### **1.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE 15 DE OCTUBRE DE 2008.**

Declarada abierta la sesión por el Sr. Alcalde y entrando en el Orden del Día, manifestó que como todos los asistentes tenían ya conocimiento del borrador del acta de la sesión de 15 de octubre de 2008, no se procedía a su lectura, siendo la misma aprobada por unanimidad de los presentes.

### **2.- ASUNTOS DE PERSONAL.**

## **2.1.- ABONO DE LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE LOCOMOCIÓN Y DIETAS.**

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios funcionarios y empleados municipales, así como las presentadas por varios miembros de la Corporación, solicitando liquidación de gastos de locomoción y dietas realizados por motivos laborales o de representación de su cargo.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R. de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Abonar a los siguientes funcionarios y empleados municipales, las cantidades siguientes, en la nómina del mes de octubre, en concepto de gastos de locomoción y dietas por los siguientes viajes realizados:

-- Isabel Martínez Hernández, por el viaje realizado a Logroño el pasado día 02 de septiembre de 2008, al Instituto Plus Ultra y Sagasta al objeto de examinar a 3 alumnos ..... 16,34 euros.

-- Antonio Porres Díaz, por el viaje realizado a Logroño el pasado día 5 de septiembre de 2008 para recoger la placa de inauguración del "Rincón de Pepe" ..... 16,34 euros.  
Por aparcamiento..... 0,80 euros.

-- Silvia Cantera Riaño, por el viaje realizado al Centro de Coordinación de Santo Domingo de la Calzada para la reunión mensual de coordinación,..... 7,60 euros.

-- Guillermo Gómez Ruesgas, por el viaje realizado a Logroño el pasado día 10 de septiembre de 2008 para comparecer en el procedimiento Abreviado 28/2008 ante el Juzgado de lo Penal nº 1..... 16,34 euros.  
Por aparcamiento..... 1,15 euros.

2).- Abonar a D. José Ignacio Asenjo Cámara la cantidad de 101,46 euros en concepto de gastos de locomoción y 26,40 euros por aparcamiento, por los siguientes viajes:

A la Dirección General de Cultura en Logroño el 02/09/2008.

A la Dirección General de Educación en Logroño el 9/09/2008.

Al Consejo Regulador de la Denominación de Origen Rioja el día 15/09/2008.

A las fiestas de Najera el día 16/09/2008.

A Logroño a la fiesta de la vendimia el 21/09/2008.

A logroño al Día de las Carrozas y a ADER el día 26/09/2008.

3).- Abonar a D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup>. Angeles García Blasco la cantidad de 18,00 euros en concepto de gastos de representación por los actos musicales realizados el día 4/09/2008.

4).- Dar traslado a la Tesorera Municipal y al T.G.M. de Gestión de Personal, a los efectos oportunos.

## **2.2.- SOLICITUDES DE FUNCIONARIOS Y/O EMPLEADOS MUNICIPALES DE AYUDA POR ADQUISICIÓN DE PRÓTESIS DENTARIAS.**

Dada cuenta de la instancia presentada por D<sup>a</sup>. María José Salinas Sáez, solicitando ayuda por adquisición de 3 prótesis dentarias, adjuntando copia de la factura.

Dada cuenta de la instancia presentada por D<sup>a</sup>. María Pilar Barrio Mena, solicitando ayuda por adquisición de 3 empastaes y un destartraje (limpieza), adjuntando copia de la factura.

Visto el Acuerdo Regulador de las Condiciones de Empleo Económico-Administrativas de la Función Pública Municipal para los años 2004 y 2005, en vigor.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Abonar a los siguientes empleados públicos las siguientes cantidades en concepto de ayuda por adquisición de prótesis dentarias:

NOMBRE	CONCEPTO	IMPORTE
M <sup>a</sup> . José Salinas	3 empastes/marido.	34,14 euros.
M <sup>a</sup> . Pilar Barrio	3 empastes/ella	34,14 euros.

2).- Desestimar la solicitud formulada por M<sup>a</sup>. Pilar Barrio relativa a la solicitud de ayuda económica por la realización de un destartaje (limpieza), por no estar incluida dentro de la relación de prótesis objeto de ayuda contenidas en el Convenio.

3).-Dar traslado a la Tesorera Municipal y al T.G.M. de Gestión de Personal a los efectos oportunos.

### **2.3.- SOLICITUDES DE FUNCIONARIOS Y/O EMPLEADOS LABORALES DE AYUDA POR ADQUISICIÓN DE PRÓTESIS OCULARES.**

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios funcionarios y/o empleados municipales, solicitando ayuda por adquisición de prótesis oculares, adjuntando copia de la factura.

Visto el Acuerdo Regulador de las Condiciones de Empleo Económico-Administrativas de la Función Pública Municipal para los años 2004 y 2005, en vigor.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Abonar a los siguientes funcionarios y/o empleados municipales las siguientes cantidades en concepto de ayuda por adquisición de prótesis oculares:

NOMBRE	CONCEPTO	IMPORTE
Marta Setien .....	gafas/hija .....	57,26 euros.
M <sup>a</sup> . José Salinas.....	renova cristales/ella	.33,21 euros.

2).- Dar traslado a la Tesorera Municipal y al T.G.M. de Gestión de Personal a los efectos oportunos.

### **2.4.- SOLICITUDES DE FUNCIONARIOS Y/O EMPLEADOS MUNICIPALES DE AYUDA POR ADQUISICIÓN DE PRÓTESIS ORTOPÉDICAS.**

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios funcionarios y/o empleados municipales, solicitando ayuda por adquisición de prótesis ortopédicas , adjuntando copia de la factura.

Visto el Acuerdo Regulador de las Condiciones de Empleo Económico-Administrativas de la Función Pública Municipal para los años 2004 y 2005, en vigor.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R. de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Abonar a los siguientes funcionarios y/o empleados municipales las siguientes cantidades en concepto de ayuda por adquisición de prótesis ortopédicas:

NOMBRE	CONCEPTO	IMPORTE
Marta Setién	plantillas ortopéd. Hija	22,90 euros.
Raquel Martínez	plantillas ortopéd. Ella	22,90 euros.

2).- Dar traslado a la Tesorera Municipal y al T.G.M. de Gestión de Personal.

## **2.5.- SOLICITUD DE D. JOSE LUIS VARONA, DE REINTEGRO DE LOS MEDICAMENTOS ABONADOS.**

Dada cuenta de la instancia presentada por D. José Luis Varona Martín el reintegro de la parte correspondiente de los medicamentos abonados y que ascienden a la cantidad de 13,26 euros.

Vista la documentación presentada.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1) Abonar a D. José Luis Varona Martín la cantidad de 7,96 euros, en concepto de reintegro de la parte que

corresponde al Ayuntamiento de los medicamentos abonados.

2) Dar traslado a la Tesorera Municipal y al T.G.M de Gestión de Personal a los efectos oportunos.

### **3.- PERSONACION Y DESIGNACION DE PROCURADOR Y LETRADO EN EL PROCIMIENTO ABREVIADO Nº 236/2008-A.**

Dada cuenta de la Cédula de citación a juicio ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 1 de Logroño para el día 7/10/2009 y visto el número de procedimiento abreviado 236/2008-A, interpuesto por la Sección Sindical de la Federación de Servicios Públicos de UGT en el Ayuntamiento de Haro, contra la desestimación por silencio administrativo contra el Recurso de Reposición del acuerdo 8.11 de la Junta de Gobierno local del Ayuntamiento de Haro que motivó la resolución impugnada.

Visto el decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno local de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R. de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Remitir la documentación obrante en el expediente administrativo relativo a la resolución impugnada.

2).- Personarse en el Procedimiento Abreviado nº 236/2008-A, interpuesto ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 1.

3).- Designar como Procuradora del Ayuntamiento en el citado recurso a D<sup>a</sup>. Pilar Zueco.

4).- Encargar la defensa letrada del Ayuntamiento en el citado recurso a D. Jesús Zueco.

### **4.- DEVOLUCIÓN DE GARANTÍA A ELECTRICIDAD ADE S.L.**

En estos momentos, con el permiso del Sr. Alcalde, se incorpora a la sesión la Concejala D<sup>a</sup> Lydia Teresa Arrieta Vargas.

Dada cuenta del expediente instruido a instancia de la empresa Electricidad ADE S.L., adjudicataria del "Suministro y colocación de 7 farolas en C/Santa Lucía", para la devolución de la garantía de 603,20 euros, y habida cuenta que transcurrido el período de garantía de la misma no han resultado responsabilidades que se ejerciten sobre la garantía depositada.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de contratación, de fecha 19 de junio de 2.007, publicado en el BOR de 19 julio de 2.007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda devolver a la empresa ELECTRICIDAD ADE S.L. la garantía de 603,20 euros, autorizando el pago con cargo a la Cuenta Extrapresupuestaria Fianzas Definitivas de Contratación (aval).

#### **5.- DEVOLUCIÓN DE GARANTÍA A ISMAEL ANDRÉS S.A.**

Dada cuenta del expediente instruido a instancia de la empresa Ismael Andrés S.A., adjudicataria de las obras de "Asfaltado y mantenimiento de varias calles de Haro, año 2007", para la devolución de la garantía de 2.208,01 euros y habida cuenta que transcurrido el período de garantía de la misma no han resultado responsabilidades que se ejerciten sobre la garantía depositada.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de contratación, de fecha 19 de junio de 2.007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2.007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda devolver a la empresa ISMAEL ANDRÉS S.A. la garantía 2.208,01 euros, autorizando el pago con cargo a

la Cuenta Extrapresupuestaria Fianzas Definitivas de Contratación (aval).

#### **6.- DEVOLUCIÓN DE GARANTÍA A ELSAMEX S.A.**

Dada cuenta del expediente instruido a instancia de la empresa Elsamex S.A., adjudicataria de las obras de "Urbanización de Avda. Bretón de los Herreros de Haro", para la devolución de la garantía de 8.763,25 euros y habida cuenta que transcurrido el período de garantía de la misma no han resultado responsabilidades que se ejerciten sobre la garantía depositada.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de contratación, de fecha 19 de junio de 2.007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2.007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda devolver a la empresa ELSAMEX S.A. la garantía 8.763,25 euros, autorizando el pago con cargo a la Cuenta Extrapresupuestaria Fianzas Definitivas de Contratación (aval).

#### **7.- SOLICITUD DE SEBLO, S.L., DE LICENCIA DE OBRAS VARIAS EN CALLE TERRERO, NUMERO 2, CASA NUMERO 2 (URBANIZACION SAN FELICES).**

Vista la instancia presentada en fecha 22 de julio de 2.008 por SEBLO, S.L., en la que solicita licencia de obras para levantamiento y revestimiento de solados y alicatados, instalación de placas térmicas en el tejado, realización de local para depósitos de acumulación, colocación de rejilla de ventilación en local de depósitos, alicatado de baños y cocinas, cerramiento de cristal en fachada trasera, acondicionamiento de merendero. Todo ello en calle Terrero, número 2, casa número 2 de Urbanización San Felices.



Visto el informe emitido en fecha 15 de octubre de 2.008 por el Arquitecto municipal, Sr. Llona, en el que se hace constar que la solicitud de licencia de obras realizada por SEBLO, S.L., aumenta superficies en la nueva planta bajo cubierta, también altera la fisonomía de la fachada norte, modificando superficies, materiales y tamaño de huecos, además de venir escasamente definida en un proyecto sin firma por técnico competente, sin visado por su correspondiente colegio y con carencias en la documentación, ya que no dispone de Pliego de Condiciones o Estudio de Seguridad y Salud.

Visto el informe de la Comisión Municipal Informativa de Obras y Urbanismo, reunida en sesión de fecha 20 de octubre de 2.008.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de fecha 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

- 1).- Denegar la licencia de obras solicitada.
- 2).- Notificar el presente acuerdo al interesado.

#### **8.- SOLICITUD DE ZANGRONIZ SAMANIEGO, S.A., DE LICENCIA DE OBRAS PARA CONSTRUCCION DE 64 VIVIENDAS, TRASTEROS, LOCALES Y GARAJES EN LA PARCELA K-5 DEL S.1.3.**

Vista la instancia presentada en fecha 16 de enero de 2.008 por Zangróniz Samaniego, S.A., en la que solicita licencia de obras para construcción de 64 viviendas, trasteros, locales y garajes en la parcela K-5 del Sector 1.3. Todo ello según proyecto redactado por los Arquitectos Don Jose Javier Garrido y Doña Noemí Grijalba (Expte.31208, 58/08).

Visto el informe favorable de la Comisión Municipal Informativa de Urbanismo y Obras, reunida en sesión de fecha 10 de marzo de 2008.

Visto el informe favorable de la Dirección General de

Vivienda del Gobierno de La Rioja, de fecha 13 de octubre de 2.008.

Visto el informe favorable emitido por el Arquitecto municipal, Sr. Llona, en fecha 18 de enero de 2.008.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de junio de 2.007, publicado en el BOR de fecha 19 de julio de 2.007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda conceder la licencia de obras solicitada con el siguiente condicionado:

1).- Se entiende expedida salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de tercero y sin que se pueda invocar para excluir o disminuir la responsabilidad civil o penal en la que hubieren incurrido los beneficiarios en el ejercicio de sus actividades.

2).- Por parte del propietario se adoptarán todas las medidas de seguridad pública establecidas en las leyes y ordenanzas en vigor.

3).- Cuando en la proximidad de las obras que se autorizan se hallen instalaciones de hilos telefónicos, conducciones de agua o instalaciones de cualquier otro servicio público, el beneficiario quedará obligado a dar cuenta para prevenir los perjuicios que pudieran irrogarse al Servicio Público correspondiente, debiendo sufragar los gastos que se ocasionen por este motivo y reponer en perfecto estado los elementos urbanísticos que pudieran quedar afectados como consecuencia de la obra autorizada.

4).- De no existir acera frente al edificio, vendrá su propietario obligado a construirla a su costa utilizando los materiales y con sujeción al modelo, anchura y rasante que se señalen en toda la longitud del inmueble lindante con la vía pública. No se concederá ningún permiso de construcción sin la existencia de aceras, salvo que el propietario o promotor se comprometan previamente por escrito, ante el Ayuntamiento, a su construcción en un plazo no superior a dos meses después de terminada la obra.

5).- Si se trata de una construcción o reconstrucción de un edificio es obligatorio levantar una valla de protección que no podrá impedir el tránsito público. Los andamios que se utilicen deberán acomodarse a las prescripciones de seguridad

del personal empleado en las obras y de las personas que transiten por la vía pública.

6).- Los paramentos de las paredes medianeras y exteriores deberán ser revocados inexcusablemente.

7).- Será obligatoria la instalación de antenas colectivas de TV y FM en inmueble de nueva construcción que tenga más de una vivienda.

8).- Los vados deberán ser objeto de licencia expresa.

9).- No podrá iniciarse ninguna obra de nueva planta sin que el Técnico municipal fije previamente las alineaciones y rasantes.

10).- La concesión de esta licencia no prejuzga en ningún caso autorización para instalar actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas, o apertura de establecimientos.

11).- Las obras se ejecutarán con estricta sujeción a los proyectos aprobados y bajo la dirección del Técnico que figura en el expediente. Toda variación ulterior que se pretenda introducir precisará la conformidad previa.

12).- La primera ocupación de los edificios precisa licencia municipal expresa.

13).- Previo al comienzo de las obras, deberá justificarse la dirección e inspección facultativa de las mismas.

14).- Si para la ejecución de las obras fuese necesario el corte de la circulación peatonal o rodada, deberá sujetarse a las instrucciones del Subinspector-Jefe de la Policía Local.

15).- Durante la ejecución de las mismas deberá guardar las medidas de seguridad e higiene previstas en el vigente Reglamento.

16).- Cualquier interferencia con los Servicios Técnicos Municipales serán de cuenta del solicitante.

17).- Una vez realizado el replanteo de obra en cuanto a alineaciones y rasantes, se notificará para inspección de las mismas a los Servicios Técnicos Municipales, a fin de ejecutar el acta de alineaciones y rasantes.

18).- Deberá presentarse certificado final de obra, suscrito por los técnicos directores de la misma. Asimismo, deberá presentarse, junto con la solicitud de licencia de primera ocupación, una copia del Libro de Control de Calidad,

debidamente firmado por el Laboratorio que realizó los ensayos, análisis y pruebas y por el Arquitecto Técnico responsable del Programa, junto con el "Certificado de Control de Calidad", extendido por el Arquitecto Técnico responsable del Programa.

19).- Antes del inicio de las obras, deberá presentarse Proyecto de Ejecución, Estudio de Seguridad y Salud, Programa de Control de Calidad y Proyecto de Infraestructuras comunes de Telecomunicaciones (I.C.T.).

20).- Cuando se trate de obras en casco antiguo con pavimento especial, se deberá proteger éste mediante uno de los siguientes métodos:

a.- Capa de polietileno bajo solera de hormigón en masa, con espesor mínimo de 6 cm.

b.- Chapas de acero con espesor mínimo de 3 cm., sobre material aislante que proteja el pavimento.

21).- De conformidad con el artículo 15 de la Ordenanza Reguladora del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, deberá presentarse en la Unidad de Intervención de este Ayuntamiento, declaración en los plazos allí establecidos, o bien copia de escritura, acto o contrato que originen la imposición, a los efectos de liquidación del citado impuesto.

22).- Conforme al artículo 126 de las Normas Urbanísticas Regionales de La Rioja, esta licencia de obras caducará al año de su concesión si dentro de este plazo no hubiese dado comienzo la obra amparada por la licencia. Igualmente se declarará caducada la licencia cuando se interrumpan las obras por un periodo de tiempo superior a seis meses.

23).- La conexión con los servicios urbanos existentes de agua y saneamiento deberá hacerse bajo la supervisión de técnicos municipales.

24) De conformidad con el artículo 76.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, arts. 11 y 13 del Real Decreto Legislativo 1/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario, art. 28 del Real Decreto 417/2006 de 7 de abril, por el que se desarrolla el Texto Refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario y Orden de 10

de febrero de 1.999, que aprueba los modelos de declaración, deberá presentar modelo 902 de "Declaración de Alteración de Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana por Obra Nueva" ante el Centro de Gestión Catastral y Cooperación Tributaria o ante este Ayuntamiento en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente a la fecha de terminación de las obras.

25).- Conforme al artículo 75.7 de la Ordenanza de Edificación del P.G.M. de Haro, no se permitirá el adosado a fachadas de cables de conducción eléctrica o telefónica y de otros servicios.

26).- En el caso de que no exista canalización de alumbrado público en el frente del edificio, el promotor estará obligado a realizarla, siguiendo las instrucciones de los Servicios Técnicos municipales.

27).- Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

Aprobar la liquidación provisional del Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras por importe de 136.088,32 euros. Aprobar la liquidación provisional de la Tasa por licencia urbanística por importe de 34.022,08 euros (liquidación 2008/LU/15). Esta última cuantía se hará con cargo al depósito efectuado.

**9.- ESCRITO DE ESTUDIO DE PROMOCION DE VIVIENDA ANTA, S.L., DE RENUNCIA A LICENCIA DE OBRAS NUMERO 279/2006.**

Incoado por este Excelentísimo Ayuntamiento el expediente número 279/2006, clasificación 31208, promovido por Estudio de Promoción de Vivienda Anta, S.L., por el que solicita licencia de obras para construcción de 12 viviendas unifamiliares adosadas sitas en las parcelas G.1 y G.2 de la U.E.28.1.

Habida cuenta de que el interesado ha presentado escrito en fecha 1 de octubre de 2.008, en el que renuncia a la licencia de obras concedida por Junta de Gobierno Local reunida en sesión de fecha 18 de junio de 2.008.

Vistos los artículos 90 y 91 de la Ley 30/92, de 26 de

noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y y del Procedimiento Administrativo común.

Visto el Decreto de Delegación de competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de junio de 2.007, publicado en el BOR de fecha 19 de julio de 2.007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Aceptar de plano la renuncia expresada por Estudio de Promoción de Vivienda Anta, S.L., a la licencia de obras 279/2006 y declarar conclusas las presentes actuaciones.

**10.- ESCRITO DE DON MUHAMMAD ANSAR IQBAL, DE DESISTIMIENTO DE SOLICITUD DE LICENCIA AMBIENTAL PARA KEBAB EN CALLE LINARES RIVAS, N°6.**

Incoado por este Excelentísimo Ayuntamiento el expediente número 163/2005, clasificación 31207, promovido por Don Muhammad Ansar Iqbal, por el que solicita licencia ambiental para kebab en calle Linares Rivas, número 6.

Habida cuenta de que el interesado ha presentado escrito en fecha 10 de octubre de 2.008, por el que desiste de su solicitud de licencia.

Vistos los artículos 90 y 91 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y y del Procedimiento Administrativo común.

Visto el Decreto de Delegación de competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de junio de 2.007, publicado en el BOR de fecha 19 de julio de 2.007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Aceptar de plano el desistimiento expresado por Don Muhammad Ansar Iqbal a la solicitud de licencia ambiental 163/2005 y declarar conclusas las presentes actuaciones.

**11.- SOLICITUD DE DON JUAN RAMON ALVAREZ LEGARDA, DE LICENCIA DE OBRAS PARA ACONDICIONAMIENTO DE LOCAL DESTINADO A BAR, SITO EN CALLE MAESTRO ELISEO PINEDO, N°2.**

Examinado el expediente que se instruye a instancia de Don Juan Ramón Álvarez Legarda, solicitando licencia de obras para acondicionamiento de local destinado a bar, sito en calle Maestro Eliseo Pinedo, número 2 (expediente 286/2007).

Visto que se ha acordado la caducidad del expediente de licencia ambiental para bar, incoado por Don Juan Ramón Álvarez Legarda (expediente 354/2007), por esta Junta de Gobierno Local reunida en sesión de fecha 15 de octubre de 2.008.

Visto que la concesión de licencia de obras tiene que ser posterior a la concesión de licencia ambiental.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de junio de 2.007, publicado en el BOR de fecha 19 de julio de 2.007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Declarar el cierre del expediente 286/2007, por imposibilidad material de continuar el procedimiento por causas sobrevenidas, y el consiguiente archivo del mismo.

**12.- DESISTIMIENTO DE LA SOLICITUD DE LICENCIA AMBIENTAL PARA PLANTA DE EMBOTELLADO, EN C/LA ESTACION, N° 1 SOLICITADA POR BODEGAS BILBAINAS.**

Vistas las actuaciones practicadas en el presente expediente, de donde resulta:

Que con fecha 27 de julio de 2005, D. JOSÉ HIDALGO TOGORES, en nombre de BODEGAS BILBAINAS, S.A., presenta en el Registro del Ayuntamiento instancia solicitando licencia de actividad para PLANTA DE EMBOTELLADO en C/ESTACIÓN, N° 1 de este Municipio (Expte. 166/99).

Visto el escrito de fecha 15 de marzo de 2005,

presentada por D. José Hidalgo Togores en el que se comunica la necesidad de modificar el proyecto inicial.

Visto que con fecha 27 de julio de 2005, Bodegas Bilbainas solicita nueva licencia ambiental para traslado y sustitución de la línea de embotellado (expt. 279/05).

Visto el informe del arquitecto técnico municipal de fecha 14 de octubre de 2008.

Vistos los arts. 87.1 y 90 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, modificada por la ley 4/1999, de 13 de enero.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde, en materia de Licencia Ambiental, en la Junta de Gobierno Local, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Notificar el presente acuerdo a Bodegas Bilbainas, S.A., a efectos del art.91.2 de la ley 30/92, de 26 de noviembre,

2).- Tener por desistido al interesado en el expediente nº 166/99, sobre licencia de actividad para instalación de planta de embotellado y declarar concluso el procedimiento si en el plazo de 10 días desde su notificación Bodegas Bilbainas no insta la continuación del mismo.

### **13.- LICENCIA AMBIENTAL Y DE APERTURA PARA SOTANO DE BARRICAS EN C/ESTACION, Nº 1 SOLICITADA POR BODEGAS BILBAINAS SA**

Examinado el expediente que se instruye a instancia de D. LUIS LECUONA RUIZ DE ALEGRÍA, en nombre y representación de BODEGAS BILBAINAS, S.A., solicitando licencia de actividad para SÓTANO PARA BARRICAS en C/ESTACIÓN, Nº 1.

Vistos los informes favorables de la Farmacéutica de Salud Pública (02/04/2004) y del Arquitecto Técnico Municipal (15/10/2008) de los que resulta que el interesado ha cumplido los requisitos y medidas correctoras que se le señalaron



Visto que obra en el expediente certificado final de obra y certificado de estar incluido en el padrón del Impuesto de Actividades Económicas de residuos peligrosos.

Visto Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de licencias ambientales, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar, a partir de la fecha de esta comunicación a BODEGAS BILBAINAS, S.A., la apertura y puesta en funcionamiento de SÓTANO PARA BARRICAS sita en C/ESTACIÓN, Nº 1.

2).- Comunicar al interesado que dado que no se ha realizado la liquidación del Impuesto de Actividades Económicas, quedan pendientes de liquidación las tasas de licencia de apertura de establecimientos.

#### **14.- LICENCIA AMBIENTAL Y DE APERTURA PARA TIENDA DE PINTURAS BRICOLAJE Y DECORACIÓN EN PARQUE PINTORES TUBIA Y SANTAMARIA, Nº 1**

Examinado el expediente que se instruye a instancia de D. FELIPE JULIO ZABALA ZABALA, en nombre y representación de PINTURAS HNOS. ZABALA, S.C., solicitando licencia ambiental para TIENDA DE PINTURA, BRICOLAJE Y DECORACIÓN en Pq. PINTORES TUBÍA Y SANTAMARÍA, Nº 1.

Vistos los informes favorables del Centro de Salud (19/01/2008) y del Arquitecto Técnico Municipal (02/10/2008), de los que resulta que el interesado ha cumplido los requisitos y medidas correctoras que se le sellaron.

Visto que obra en el expediente certificado final de obra, certificado de aislamiento acústico, copia de la Declaración Censal y la solicitud de inscripción en el registro de pequeños productores de residuos peligrosos.

Visto Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de licencias ambientales, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el

BOR de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar, a partir de la fecha de esta comunicación a PINTURAS HERMANOS ZABALA, S.C., la apertura y puesta en funcionamiento de TIENDA DE PINTURA, BRICOLAJE Y DECORACIÓN sita en Pq. PINTORES TUBÍA Y SANTAMARÍA, N° 1.

2).- Comunicar al interesado que dado que no se ha realizado la liquidación del Impuesto de Actividades Económicas, quedan pendientes de liquidación las tasas de licencia de apertura de establecimientos.

#### **15.- LICENCIA AMBIENTAL Y DE APERTURA PARA CLINICA VETERINARIA EN C/MAGDALENA, N° 5.**

En estos momentos, con el permiso del Sr. Alcalde, se ausenta de la sesión la Concejala D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Angeles García Blasco.

Examinado el expediente que se instruye a instancia de D<sup>ÑA</sup>. M<sup>a</sup> VICTORIA ONAINDIA HERAS, solicitando licencia ambiental para CLINICA VETERINARIA en C/MAGDALENA, N° 5.

Vistos los informes favorables del Centro de Salud (12/01/2005) y del Arquitecto Técnico Municipal (28/08/2008), de los que resulta que el interesado ha cumplido los requisitos y medidas correctoras que se le señalaron.

Visto que obra en el expediente certificado final de obra, certificado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas, y certificado de aislamiento acústico.

Visto Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de licencias ambientales, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar, a partir de la fecha de esta comunicación a D<sup>ÑA</sup>. M<sup>a</sup> VICTORIA ONAINDIA HERAS, la apertura y puesta en funcionamiento de CLINICA VETERINARIA sita en

C/MAGDALENA, N° 5.

2).- Comunicar al interesado que dado que no se ha realizado la liquidación del Impuesto de Actividades Económicas, quedan pendientes de liquidación las tasas de licencia de apertura de establecimientos.

**16.- SOLICITUD DE DON JAVIER DUVAL JIMENEZ, DE LICENCIA DE OCUPACION DE VIA PUBLICA CON ANDAMIO EN CALLE BALMES.**

Dada cuenta de la instancia presentada en fecha 16 de octubre de 2.008 por Don Javier Duval Jiménez, en la que solicita licencia de ocupación de 2,5 m2. de vía pública con andamios, en calle Balmes, fachada del edificio sito en calle Ciriaco Aranzadi, número 13.

Visto el informe del Arquitecto Técnico municipal de fecha 16 de octubre de 2.008.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de obras, en Junta de Gobierno Local de fecha 19 de junio de 2.007, publicado en el BOR de fecha 19 de julio de 2.007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda conceder la licencia de ocupación solicitada.

Aprobar la Tasa por ocupación de terrenos de uso público con andamios, por importe de 0,06 euros por m2. y día, para el año 2.008. Para el año 2.009 y sucesivos se aplicará lo que regule la Ordenanza Fiscal nº2.10.

Se girarán liquidaciones mensuales de la tasa desde la fecha que conste en el Recibí del documento, hasta que el interesado presente en el Registro General de este Ayuntamiento escrito en el que conste la fecha de baja (finalización) de la ocupación de vía pública.

En el caso de que la ocupación de vía pública no vaya a dar comienzo a partir del día de la recepción de este Acuerdo, el interesado deberá especificar, junto a la firma del Recibí, la fecha de inicio de la ocupación de vía pública.

Los materiales se colocarán y prepararán dentro de la

obra, y cuando no fuera posible, la colocación y preparación se hará en el punto o espacio que el Ayuntamiento designe (art. 70 de las Ordenanzas del Plan General).

Los andamios, codales y demás elementos auxiliares de la construcción se montarán, instalarán y desharán con sujeción a las instrucciones de la dirección facultativa de la obra (art. 70 de las Ordenanzas del Plan General).

Los andamios serán cuando menos de setenta y cinco centímetros (0,75 m.) de ancho y las tablas y maromas que se empleen para su formación tendrán la resistencia correspondiente al servicio que han de prestar. Además, la parte exterior de los andamios deberá cubrirse en dirección vertical hasta la altura de un metro (1 m.) de suerte que se evite todo peligro para los operarios, así como la caída de los materiales, sin perjuicio de cumplir, además, la reglamentación de seguridad en el trabajo (art. 70 de las Ordenanzas del Plan General).

Una vez instalado, deberá presentarse Certificado de Seguridad del andamio, firmado por técnico competente.

Se adoptarán las medidas de seguridad señaladas en la Ordenanza de Edificación y se permitirá el paso bajo el andamio, sin provocar molestias a los peatones.

Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

Deberá protegerse con plástico u otro tipo de material la acera, a efectos de evitar su rotura o manchado de pintura.

#### **17.- CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL GOBIERNO DE LA RIOJA Y EL AYUNTAMIENTO DE HARO PARA LA MEJORA DE LAS PRESTACIONES AL USUARIO EN LA ESTACIÓN DE AUTOBUSES DEL MUNICIPIO.**

Dada cuenta del borrador del Convenio de Cooperación entre el Gobierno de La Rioja y el Ayuntamiento de Haro para la mejora de las prestaciones al usuario en la Estación de Autobuses de Haro.

Visto el informe favorable de la Comisión Municipal Informativa de Servicios Generales, Personal y Medio Ambiente

celebrada el pasado día 13 de octubre de 2008.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Aprobar el Convenio de Cooperación entre el Gobierno de La Rioja y el Ayuntamiento de Haro para la mejora de las prestaciones al usuario en la Estación de Autobuses de Haro.

2).- Facultar al Sr. Alcalde, D. Patricio Capellán Hervías, para la firma de cuantos documentos sean necesarios para llevarlo a cabo.

3).- Dar traslado del presente acuerdo a Intervención Municipal y Tesorería Municipal.

#### **18.- SOLICITUD DE D. DIONISIO LOMBILLO HERNÁEZ.**

Dada cuenta de la solicitud presentada por D. Dionisio Lombillo Hernández, de autorización para disponer 2 placas de señalización y dirección de su establecimiento (Restaurante Palacio de Casafuerte), sito en Zarratón.

Visto el informe del Arquitecto Municipal, Sr. Llona.

Visto el informe desfavorable de la Comisión Municipal Informativa de Servicios Generales, Personal y Medio Ambiente celebrada el día 13 de octubre de 2008.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el BOR de 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda denegar la solicitud presentada.

**19.- APROBACIÓN DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE HARO Y EL CLUB RIOJANO DE AEROSTACIÓN PARA LA FINANCIACIÓN DE LA ACTIVIDAD VIII REGATA INTERNACIONAL DE GLOBOS AEROSTÁTICOS CRIANZA DE RIOJA.**

Visto el informe favorable de la Comisión Municipal Informativa de Juventud, Deportes y Participación Ciudadana de fecha 15 de octubre de 2.008.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de junio de 2.007, publicado en el B.O.R. de 19 de julio de 2.007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Aprobar el borrador de convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de Haro y el Club Riojano de Aerostación, para la financiación de los gastos de la actividad VIII REGATA INTERNACIONAL DE GLOBOS AEROSTÁTICOS CRIANZA DE RIOJA, según los términos siguientes:

**CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE CLUB RIOJANO DE AEROSTACIÓN Y EL AYUNTAMIENTO DE HARO PARA LA FINANCIACIÓN DE LOS GASTOS CORRESPONDIENTES A LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD DENOMINADA g8ª REGATA INTERNACIONAL DE GLOBOS AEROSTÁTICOS CRIANZA DE RIOJA h,**

En Haro, a 23 de octubre de 2.008.

**REUNIDOS**

De una parte, Don Oscar Ayala mayor de edad, con DNI: ..... , que interviene en calidad de Presidente de Club Riojano de Aerostación con domicilio a efectos de notificación en Calle el Mazo 12 Pb y CIF N° G-26.371.153 , en adelante CLUB RIOJANO DE AEROSTACIÓN

Y de otra, el Sr. D. Patricio Capellán Hervías, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Haro, autorizado para este acto mediante acuerdo n° ..... de la Junta de Gobierno Local de la Corporación en su sesión de .. de ..... de 2008. Ambas partes se reconocen competencia y capacidad para

formalizar el presente Convenio y,

**EXPONEN**

1.- Que el CLUB RIOJANO DE AEROSTACIÓN realiza desde hace años la práctica del Deporte Federado en nuestra localidad de esta actividad deportiva, con un incremento en cuanto a número de usuarios y prestigio, logrando muy buenos resultados los últimos años y organizando actividades de gran renombre en nuestra localidad, que mantener el nivel alcanzado supone la asunción de gastos en cantidades que no pueden ser sufragadas únicamente con cargo al presupuesto del CLUB RIOJANO DE AEROSTACIÓN .

2.- Que el Ayuntamiento de Haro ha considerado de interés municipal contribuir a la financiación de los gastos derivados de la actividad organizada por el CLUB RIOJANO DE AEROSTACIÓN denominada, g8ª REGATA INTERNACIONAL DE GLOBOS AEROSTÁTICOS CRIANZA DE RIOJA h por su importancia para la difusión de la imagen municipal y para promover conductas de ocio saludable entre su ciudadanía.

3.- Teniendo en cuenta lo dispuesto en la Ley 38/2003 de 17 de Noviembre, Ley General de Subvenciones, así como la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Haro, aprobada por el Pleno Municipal con fecha de 4 de Octubre de 2.005, (BOR 22/12/2.005) a las cuales está sujeto el presente Convenio.

4.- Teniendo en cuenta el acuerdo nº ..... de la Junta de Gobierno Local reunida con fecha de .... de ..... de 2.008.

Y de conformidad con lo precedente, los comparecientes convienen en otorgar el presente Convenio con arreglo a las siguientes,

**CLÁUSULAS**

**PRIMERA** .- El Ayto. de Haro, se compromete a:

1.- Aportar la cantidad de quince mil euros (15.000 €), que se aplicarán a las partidas presupuestarias siguientes: 10.000 € a la partida 45260.489.99 y 5.000 € a la partida 45150.489.99, a CLUB RIOJANO DE AEROSTACIÓN quién las recibirá para destinarlas al pago de los gastos correspondientes a la actividad deportiva denominada , g8ª REGATA INTERNACIONAL DE GLOBOS AEROSTÁTICOS CRIANZA DE RIOJA h.

**SEGUNDA**.- La cantidad consignada en el cláusula anterior

tendrá un carácter limitativo de modo que, sea cual sea el importe de los gastos justificados por la Asociación, en ningún caso el importe de la subvención podrá excederla, siempre que estén referidos a los gastos producidos por las actividades recogidas en el presente convenio.

**TERCERA** .- CLUB HARO DEPORTIVO, en su condición de beneficiario de la ayuda económica establecida en el presente Convenio se compromete a:

1.- Acreditar ante la Administración el destino de los fondos aportados por la Administración presentado, a tal fin, antes del día 14 de noviembre del año 2008, mediante la presente documentación:

- Memoria explicativa de la actividades realizadas.
- Certificado acreditativo de los ingresos y gastos habidos en la realización de las actividades. Así como de otras posibles ayudas o subvenciones recibidas para este mismo fin.
- Facturas de los gastos correspondientes a la actividad. Los gastos de personal se acreditarán mediante presentación de nomina y cotizaciones a la Seguridad Social. A las que se adjuntarán copias de los pagos realizados.

- Dossier que recoja variedad de elementos gráficos en los que aparezca la imagen corporativa del Ayuntamiento de Haro como Patrocinador Principal.

2.- Presentar en el momento inicial a la firma de este convenio el presupuesto de gastos e ingresos.

3.- Impulsar y promover la práctica deportiva.

4.- Organización de torneos deportivos.

5.- Difusión de la imagen del Ayuntamiento de Haro como:

- Patrocinador Principal en todos los eventos, anuncios, ruedas de prensa... en los que aparezca el (Club o Asociación) o, con la presencia de la imagen corporativa del Excmo. Ayuntamiento.

- Presencia del logotipo de la ciudad de Haro en lugar visible y tamaño adecuado en la ropa de juego y entrenamiento.

- Reserva de espacios publicitarios para uso del Excmo. Ayuntamiento de Haro.

6.- Responsabilizarse del correcto uso de las instalaciones y las actividades durante los actos propios del club o asociación, garantizando el cumplimiento de toda normativa vigente cumpliendo de esta forma el papel de organizador por



parte del Club o Asociación. El no cumplimiento de las medidas necesarias para un correcto desarrollo de las actividades podrá conllevar la correspondiente pérdida total o parcial de la subvención y/o la sanción correspondiente en cuanto a uso de las instalaciones.

**CUARTA.-** El pago del importe total de la subvención, se efectuará en la forma siguiente:

- 100 % ( 15.000 €) previa presentación de facturas justificativas del año 2008 por importe nunca inferior a la cantidad presupuestada, se establece como fecha límite para la presentación de esta documentación el día 14 de noviembre. De no presentarse la documentación requerida antes de esta fecha CLUB RIOJANO DE AEROSTACIÓN perderá el derecho a la totalidad de la cantidad aportada una vez se cumplan los requisitos del presente convenio.

**QUINTA.-** En todo lo no previsto en el presente Convenio será de aplicación lo establecido en la Ley 38/2003 de 17 de Noviembre, Ley General de Subvenciones y la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Haro.

**SEXTA.-** El presente Convenio tendrá vigencia anual para el año 2008.

Y para que así conste, y en prueba de total conformidad con el contenido de este Convenio, las partes lo firman y rubrican por triplicado ejemplar, en la fecha y lugar arriba indicados.

REPRESENTANTE  
DE CLUB RIOJANO DE AEROSTACIÓN

EL ALCALDE-PRESIDENTE  
DEL AYUNTAMIENTO DE HARO

D. Oscar Ayala

D. Patricio Capellán Hervías

2).- Aprobar la firma del convenio de colaboración con el Club Riojano de Aerostación por un importe de 15.000 €.

3 ).- Facultar al Sr Alcalde-Presidente para la firma de cuantos documentos sean necesarios para el cumplimiento del presente acuerdo.

## **20.- ASUNTOS DE ALCALDÍA.**

Previa declaración de urgencia propuesta por el Sr. Alcalde y aprobada por unanimidad de los presentes, la Junta de Gobierno Local adopta los siguientes acuerdos:

### **20.1.- INICIACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, POR PROCEDIMIENTO ABIERTO Y TRAMITACIÓN ORDINARIA DE LOS "SERVICIOS MÚLTIPLES A PRESTAR EN EL TEATRO BRETÓN DE LOS HERREROS DE HARO".**

Dada cuenta de la Propuesta de Alcaldía de fecha 20 de octubre de 2008 en la que se informa sobre la conveniencia de contratar los "Servicios Múltiples en el Teatro Bretón de los Herreros de Haro".

Visto el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares redactado por los Servicios Técnicos Municipales.

Visto el Informe de Secretaría, en el que se señala que, el presente contrato puede ser adjudicado por el procedimiento abierto, tramitación ordinaria.

Visto el Informe de Intervención.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de junio de 2.007, publicado en el BOR de 19 de junio de 2.007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Incoar expediente de contratación de lo anteriormente expuesto por el procedimiento abierto, tramitación ordinaria, con un presupuesto de licitación que detallamos a continuación:

<b>Año</b>	<b>Valor Estimado/hora</b>	<b>IVA</b>
------------	----------------------------	------------

	<b>de cada uno de los servicios que figuran en el anexo I:</b> <b>- Taquilla</b> <b>- Acomodadores y Portería</b> <b>- Carga y descarga</b> <b>- Vigilancia sala exposiciones</b> <b>(Comprende hora diurna y hora nocturna)</b>	
2009	9 €/hora de cada servicio	1,44 €
2010	9,18 €/hora de cada servicio	1,47 €
2011	9,36 €/hora de cada servicio	1,50 €
2012	9,55 €/hora de cada servicio	1,53 €
2013	9,74 €/hora de cada servicio	1,56 €
2014	9,94 €/hora de cada servicio	1,59 €

2).- Aprobar el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que ha de regir la presente contratación, por el procedimiento abierto, tramitación ordinaria.

3 ).- Publicar el anuncio de licitación en el Boletín Oficial de La Rioja y Perfil del Contratante durante el plazo de quince días naturales.

**20.2.- ABONO DE LOS SERVICIOS EXTRAORDINARIOS REALIZADOS  
POR FUNCIONARIOS Y PERSONAL LABORAL DURANTE EL MES DE  
SEPTIEMBRE 2008.**

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios funcionarios y/o empleados laborales solicitando el abono de los servicios extraordinarios realizados durante el mes de septiembre y octubre de 2008.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 19 de junio de 2007, publicado en el B.O.R. De 19 de julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Abonar en la nómina del mes de octubre las siguientes cantidades:

<u>NOMBRE</u>	<u>CONCEPTO</u>	<u>IMPORTE</u>
José Luis Varona.....	1,42 h.....	31,07 euros.
Alfonso Perez.....	1 h.....	21,88 euros.
Eduardo Llona .....	10 h. ....	218,8 euros.
Susana Alonso.....	suplencia.....	29,3 euros.
Mónica Valgañon.....	suplencia.....	59,92 euros.
Ivan ortiz.....	37,5 h.....	616,13 euros.
Ivan Ortiz.....	Secr. Com. 1,75.h.....	33,76 euros.
Ivan Ortiz.....	41 h. fest.....	841,73 euros.
Ivan Ortiz.....	4.h.....	a compensar.
María José Salinas.....	Secr.Com. 2,17 h.....	36,43 euros.
Gracia Mate H.....	Secr.Com. 0,5 h.....	7,12 euros.
Monica Rivera.....	Secr.Com. 0,58 h.....	8,25 euros.
Francisco Saez.....	5 h.fest.....	82,05 euros.
David Amuchastegui.....	5.h.fest.....	88,95 euros.
Diego Hernando.....	5.h.fest.....	88,95 euros.
Ivan Abecia.....	2.h noct.....	35,58 euros.
Ivan Abecia.....	6.h. Fest-noct.....	128,04 euros.
J.J. Lopez Davalillo...	1.h. Fest-noct.....	19,69 euros.
Pedro Güemes.....	1.h. Fest-noct.....	19,69 euros.
Alfredo Gomez.....	1.h. Fest-noct.....	19,69 euros.
Alvaro valgañon.....	1.h. Fest-noct.....	21,34 euros.
Oscar Romero.....	1.h. Fest-noct.....	19,69 euros.
J.J. Menendez.....	1.h. Fest-noct.....	21,34 euros.
Pablo Vozmediano.....	2,17.h.....	23,74 euros.

Jesus Ma. Sampedro.....	10 h.....	131,3 euros.
Jesus Mº. Sampedro.....	51.h.fest.....	836,91 euros.
Javier Ruiz.....	46.h.fest.....	628,82 euros.
Miguel Rojas.....	23.h.fest.....	314,41 euros.
Miguel Rojas.....	20.h.....	a compensar.
Natalio Gabarri.....	36.h.fest.....	492,12 euros.
Natalio Gabarri.....	16.h.....	a compensar.
Jose F. M. Sedano.....	21.h.....	287,07 euros.
Angel Gonzalez.....	4.h.....	43,76 euros.
Jose Ricardo Call C....	14 h.....	a compensar.
Gregorio Amo.....	7.h.....	76,58 euros.
Gregorio Amo.....	6.h.fest.....	82,02 euros.
Aitor Bordel.....	12 h.....	131,28 euros.
Aitor Bordel.....	29 h.fest.....	396,43 euros.

2).- Corregir el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local de fecha 24/09/2008 relativo a los servicios extraordinarios de D. Pedro Villalengua, en virtud del cual, en vez de la cantidad de 365,84 euros que se reflejaban, debería de poner 372,50 euros.

3).- Dar traslado al T.G.M. de Gestión de Personal, a los efectos oportunos.

## **21.- COMUNICADOS OFICIALES Y CORRESPONDENCIA.**

El Sr. Alcalde da cuenta de los siguientes:

-- Informes de Ensayo de Análisis de Agua nº muestra 0803315 y 0803234, remitido por el Laboratorio del Colegio Oficial de Farmaceúticos de La Rioja.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

-- Invitación de ADONAR al acto que tendrá lugar el día 31 de octubre, en el Parlamento de La Rioja, para reconocer a Dª Mercedes Astorga Zalabardo, el ejemplo solidario que viene practicando durante años donando periódicamente sangre.

La Junta de Gobierno acuerda remitir felicitación a la homenajeada.

**22.- RUEGOS Y PREGUNTAS.**

No hubo.

Y no habiendo más asuntos que tratar, y siendo las nueve horas y cincuenta minutos del día indicado, se levantó la sesión de la que se le extiende la presente acta.

De todo lo cual, yo la Secretaria General doy fe.

Vº Bº  
EL ALCALDE

LA SECRETARIA GENERAL

Fdo.: Patricio Capellán

Fdo.: Mª Mercedes González